



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра русской и украинской филологии

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ Л.Л. Таймазова

17 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Н.Ф. Грозьян

17 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) «Учебная практика (научно-исследовательская работа)»

направление подготовки 45.04.01 Филология
магистерская программа «Современный дискурс филологического
образовательного пространства»

факультет филологический

Симферополь, 2025

Рабочая программа практики Б2.О.01(У) «Учебная практика (научно-исследовательская работа)» для магистров направления подготовки 45.04.01 Филология. Магистерская программа «Современный дискурс филологического образовательного пространства» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 980.

Составитель
рабочей программы _____ Л.Л. Таймазова
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
русской и украинской филологии
от 17 февраля 2025 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ Н.Ф. Грозьян
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК
филологического факультета
от 17 марта 2025 г., протокол № 7

Председатель УМК _____ Н.Ф. Грозьян
подпись

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 980;
- основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 45.04.01 Филология. Магистерская программа «Современный дискурс филологического образовательного пространства»;
- учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 45.04.01 Филология. Магистерская программа «Современный дискурс филологического образовательного пространства».

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики:

– направление на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков по избранной магистерской программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности, формирование у магистранта навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, а также навыков проведения научных исследований в составе творческого коллектива.

Задачи практики:

- – обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них ясного представления об основных профессиональных задачах в инновационных условиях и в современной социокультурной ситуации, способах их решения;
- – обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- – самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской, требующих креативности и углубленных профессиональных знаний.

2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - **учебная**

Тип практики - **научно-исследовательская работа**

Способ проведения практики – **станционарная**

Форма проведения практики – **непрерывно**

- путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО по всем направлениям подготовки (специальностям).

Место проведения практики

- структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоёмкость практики составляет 10 зачетных единиц, 360 часов. Продолжительность 6 2/3 недели.

Согласно учебному плану, практика проходит в 1; 2 и 3 семестрах 1 и 2 курсов (при очной форме обучения), и в 1; 2 и 3 семестрах 1 и 2 курсов (при заочной форме обучения) (Таблица 1).

Таблица 1.

Семестр	Общее кол-во часов	Кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
1	72	2							72	За
2	108	3							108	За
3	180	5							180	За
Итого по ОФО	360	10							360	
1	72	2							72	За
2	108	3							108	За
3	180	5							180	За
Итого по ЗФО	360	10							360	

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующей компетенции:

Таблица 2.

Шифр	Формулировка компетенции
	общепрофессиональная компетенция

ОПК-3	Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов
-------	---

5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.О.01(У) «Учебная практика (научно-исследовательская работа)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 45.04.01 Филология профиля «Современный дискурс филологического образовательного пространства» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 45.04.01 Филология профиля «Современный дискурс филологического образовательного пространства»:

- Актуальные проблемы лингвистики
- Актуальные проблемы литературоведения

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов учебной практики (научно-исследовательской работы) студента проходит в форме зачёта (1, 2, 3 семестр) (при очной форме обучения) и зачёта (1, 2, 3 семестр) (при заочной форме обучения) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике.

Основные требования к структуре отчета

- Титульный лист (Приложение 1).
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть (индивидуальные задания практики).
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения

Основные требования к оформлению отчета

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полусторонний интервал – 1/1,5;

– начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

№	Этапы практики	Неделя	Содержание этапов практики	Трудоемкость, часов	Форма текущего контроля
1 семестр очной и 1 семестр заочной форм обучения					
1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ
2	Основной	1-2	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	66	индивидуальное задание на практику
3	Заключительный	2	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	отчёт по практике; защита отчёта по практике; зачет
ИТОГО за семестр				72	
2 семестр очной и 2 семестр заочной форм обучения					
1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ

2	Основной	1-2	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	102	индивидуальное задание на практику
3	Заключительный	2	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	отчёт по практике; защита отчёта по практике; зачет
ИТОГО за семестр				108	
3 семестр очной и 3 семестр заочной форм обучения					
1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ
2	Основной	1-4	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	174	индивидуальное задание на практику
3	Заключительный	4	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	отчёт по практике; защита отчёта по практике; зачет
ИТОГО за семестр				180	
ВСЕГО				360	

8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ОПК-3		
Знать	методы и приемы филологической работы с различными типами текстов;	индивидуальное задание на практику; отчёт по практике
Уметь	использовать навыки работы с различными типами текстов в профессиональной деятельности;	индивидуальное задание на практику; отчёт по практике
Владеть	приемами лингвистического и литературоведческого анализа текстов в избранной области филологии;	защита отчёта по практике; зачет
Уметь		
Владеть		

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
индивидуальное задание на практику	Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
защита отчёта по практике	Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками

отчёт по практике	Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью	Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью
зачет	Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьезные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.3.1. Примерные индивидуальные задания (1 семестр очной и 1 семестр заочной форм обучения)

1. Составление индивидуального плана-графика научно-исследовательской работы магистранта с указанием основных мероприятий и сроков их реализации.
2. Составление примерного плана магистерской диссертации.

3. Поиск библиографии.

8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта (1 семестр очной и 1 семестр заочной форм обучения)

1. Какие существуют типовые рекомендации по поводу обоснования актуальности темы научного исследования?
2. В чем заключается актуальность избранной Вами темы НИР?
3. На решение каких практических задач она ориентирована?
4. Как много научных публикаций имеется по избранной Вами тематике? Перечислите ведущих российских и зарубежных ученых, занятых исследованиями в данной области, назовите их основные публикации.
5. Что собой представляет программа самостоятельного исследования?
6. Каким образом Вы будете собирать необходимую информацию? В чем заключается Ваша методика сбора и анализа фактических данных?
7. Какими принципами следует руководствоваться при выборе библиографических источников по теме НИР?

8.3.3. Примерные индивидуальные задания (2 семестр очной и 2 семестр заочной форм обучения)

1. Работа над ВКР: постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы.
2. Поиск и оформление библиографии.
3. Работа над статьями, докладами (по возможности).

8.3.4. Примерные вопросы к защите отчёта (2 семестр очной и 2 семестр заочной форм обучения)

1. Чем Вы руководствовались при составлении программы НИР?
2. В чем заключается практическая значимость проведенного Вами исследования?
3. Какие существуют профильные научные журналы по выбранной Вами теме?
4. Какие актуальные проблемы филологии выделяют исследователи?
5. В каких конференциях планируете принять участие? На какую тему будет Ваше выступление?
6. Какие методы исследования (инструментарий) Вы будете использовать при написании каждой главы исследования?

8.3.5. Примерные индивидуальные задания (3 семестр очной и 3 семестр заочной форм обучения)

1. Работа над ВКР: постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы. Работа над теоретической частью (1 и 2 разделы).
2. Поиск и оформление библиографии.
3. Работа над статьями, докладами (по возможности).

8.3.6. Примерные вопросы к защите отчёта (3 семестр очной и 3 семестр заочной форм обучения)

1. Что такое методология научного исследования?
2. Сформулируйте основные положения гипотезы Вашего научного исследования.
3. Раскройте сущность известных Вам корректных методов научных исследований. Как правильно выбрать методы для Вашего конкретного исследования?
4. Что такое подмена понятий, какова сущность законов противоречий и исключения третьего?
5. Какие существуют требования к формулированию результатов, полученных в ходе выполнения научного исследования.
6. Как формируется научная гипотеза?
7. Что такое «научная новизна» и как доказывается степень новизны?

8.3.7. Примерные вопросы к зачёту (1 семестр очной и 1 семестр заочной форм обучения)

1. Чем отличается научное познание от обыденного?
2. Какие познавательные средства используются в практике научного исследования?
3. Что такое анализ и синтез в научно-исследовательской практике?
4. Какую роль в научном познании играет гипотеза?
5. Каковы возможности, формы и перспективы научного моделирования?
6. Каким логическим требованиям должна отвечать научная теория?
7. Каковы основные особенности языка науки?
8. Что такое научная терминология и каковы основные свойства терминов?
9. Какие требования предъявляются к лингвистическим научным описаниям?
10. Каково различие между понятиями «объект» и «предмет» науки?
11. Каковы основные аспекты научного изучения языка?

12. Какие расхождения существуют в современной науке по вопросу о системном характере языка?
13. Перечислите основные методы научного исследования в филологии.
14. Какие результаты дает применение метода субституции в лингвистике?
15. Каковы возможности применения в лингвистических исследованиях метода компонентного анализа?

8.3.8. Примерные вопросы к зачёту (2 семестр очной и 2 семестр заочной форм обучения)

1. Что такое магистерская диссертация?
2. Назовите основные компоненты магистерской диссертации.
3. Какие требования предъявляются к исходной концепции магистерской диссертации?
4. Какова композиция магистерской диссертации?
5. Каким образом создается диалогичность текста магистерской диссертации?
6. Какие требования предъявляются к использованию терминологии в тексте магистерской диссертации?
7. Что отражает заключительная часть магистерской диссертации?
8. Какие материалы оформляются в качестве приложения к основной части магистерской диссертации?
9. Какую роль играет библиографический список в составе магистерской диссертации?
10. Назовите общие требования, предъявляемые к оформлению магистерской диссертации.
11. Каков порядок нумерации страниц, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов магистерской диссертации?
12. Каким образом оформляется иллюстративный материал?
13. Какие требования предъявляются к оформлению таблиц?
14. Как оформляются перечисления и примечания?
15. Какой стандарт используется в настоящее время для оформления библиографических ссылок?
16. Перечислите правила, используемые при оформлении библиографических ссылок.
17. Какие виды цитирования используются в тексте магистерской диссертации?

8.3.9. Примерные вопросы к зачёту (3 семестр очной и 3 семестр заочной форм обучения)

1. Информационные ресурсы: понятие, источники.

2. Библиографическое описание. Библиографический список.
3. Оформление библиографических ссылок. Правила цитирования.
4. Интернет-библиотеки. Электронные каталоги, алгоритмы поиска.
5. Организация научного исследования: этапы, задачи.
6. Отрасли современного языкознания и литературоведения.
7. Научный стиль речи: сфера использования, стилеобразующие принципы, языковые нормы.
8. Научный стиль речи: подстили, их особенности.
9. Стереотипные конструкции в научной речи.
10. Типичные ошибки в научной речи.
11. Типология научных текстов.
12. Научная аннотация.
13. Научный реферат.
14. Приведите библиографические описания в соответствие ГОСТ.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность выполнения индивидуального задания	В задании имеются более 2-х замечаний.	В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).	Задание выполнено правильно.
Самостоятельность в выполнении индивидуального задания	Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено полностью самостоятельно
Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Допускаются замечания к ответам (не более 3)	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

8.4.3. Оценивание отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Структура отчета	Структура отчета частично соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям
Объем индивидуальных заданий	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме
Оформление отчета	В оформлении отчета прослеживается небрежность	Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета	Оформление отчета соответствует требованиям
Сроки сдачи отчета	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены

8.4.4. Оценивание зачёта

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Дневник практики	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;
Индивидуальные задания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
Отчет практики	Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки	Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности	Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки
Защита отчета	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.

8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По практике «Учебная практика (научно-исследовательская работа)» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	

Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библиот.
1.	Ли, Э. В. Научно-исследовательская работа и практика студентов: учебно-методическое пособие / Э. В. Ли, Э. А. Соколовская, М. В. Котенева. — Москва: МИСИС, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-907226-99-9.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/156004
2.	Научно-исследовательская работа: методические указания / составители Е. В. Долгошева [и др.]. — Самара: СамГАУ, 2021. — 24 с.	методические указания	https://e.lanbook.com/book/179598
3.	Учебная практика: научно-исследовательская работа: методические указания / составители О. П. Ковалева, Д. Л. Байдаков. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2022. — 16 с.	методические указания	https://e.lanbook.com/book/200978

9.2 Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библиот.

1.	Вольфсон, М. Б. Научно-исследовательская работа магистрантов: учебно-методическое пособие / М. Б. Вольфсон, Я. В. Соколова. — Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2020. — 31 с.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/180270
2.	Мирный, В. И. Научно-исследовательская работа студентов : учебное пособие / В. И. Мирный, О. А. Голубева, В. П. Димитров. — Ростов-на-Дону : Донской ГТУ, 2019. — 73 с. — ISBN 978-5-7890-1687-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/238061 (дата обращения: 13.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/238061
3.	Золотарев, М. В. Научно-исследовательская работа студентов в области лингвистики и лингводидактики : учебно-методическое пособие / М. В. Золотарев. — Саратов : СГУ, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-292-04749-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/262793 (дата обращения: 07.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/262793

9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- AdobeReader;
- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;
- Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru/>;
- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо;
- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;
- ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>;
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru>);
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование (гарнитура с устройством шумоподавления)).

12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет филологический

Кафедра русской и украинской филологии

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) «Учебная практика (научно-исследовательская работа)»**

студента _____ (ФИО)
группы М-ПУ-25 курса _____

направление подготовки 45.04.01 Филология
магистерская программа: «Современный дискурс филологического образовательного пространства»

Срок прохождения практики начало: « ____ » _____ 202 ____ г.

дата

окончание: « ____ » _____ 202 ____ г.

дата

Отчет представлен на защиту: « ____ » _____ 202 ____ г.

дата

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

(должность, Ф.И.О.) _____
Оценка отчета: « ____ » _____ 202 ____ г.
оценка _____ дата _____

Симферополь, 202 ____

**Методические указания по выполнению заданий по практике
Б2.О.01(У) «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
РАБОТА)»**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов во время прохождения учебной практики (НИР) являются: подготовка научных сообщений и докладов на конференциях различного уровня, презентаций, написании и публикации статей по исследуемой тематике магистерских диссертаций. Важной частью самостоятельной работы является изучение научной литературы по теме исследования. Изучение рекомендованной литературы и составление библиографии – одна из основных форм самостоятельной работы студента, которая обеспечивает подлинное усвоение науки.

Успешная организация времени при прохождении учебной практики (НИР) во многом зависит от наличия у магистра умения самоорганизации и правильного распределения своего времени для выполнения предложенных заданий.

Методические рекомендации по написанию научного доклада

Подготовка научного доклада состоит из нескольких этапов:

- выбор темы и обоснование ее актуальности;
- составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме работы (исследования);
- обработка и анализ полученной информации с применением современных методов;
- формулировка выводов и выработка рекомендаций;

Научный доклад представляет собой часть магистерской диссертации (ВКР), связанной с решением актуальных задач филологии.

Содержание научного доклада характеризуют самостоятельность концепции, доказательность отдельных ее положений и общих выводов.

Научный доклад характеризуется особой научной формой изложения, использованием современного терминологического научного аппарата. Поскольку научный доклад представляет собой часть магистерской диссертации, защищаемой магистрантом в качестве ВКР, при его оформлении целесообразно использовать правила оформления ВКР, отраженные в методических рекомендациях по выполнению ВКР по направлению 45.04.01 Филология.

Методические рекомендации по подготовке написания научных статей

Основной целью написания научных статей является расширение научного кругозора и формирование практических навыков необходимых магистру. Отсюда следует, что при подготовке студентов к работе нужно не только знакомить

студентов с новейшими теориями и методами, но и стремиться применить полученные знания и умения на практике. Подготовка студентов должна быть ориентирована на глубокое освоение методологии языка и литературы, формирование стремления к постоянному самосовершенствованию, расширению палитры своего методического инструментария.

Подготовка статьи является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему. Целью статьи является более глубокое знакомство с одной из проблем выбранной темы. Статья должна быть построена таким образом, чтобы наиболее ярко охарактеризовать выбранную проблему и сформировать интерес к её дальнейшему изучению. Обязательным требованием является научное, толерантное и корректное изложение материала. При подготовке к написанию статьи необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;

- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;

- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;

- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения.

По усмотрению преподавателя статья может быть представлена на семинарах, а также может быть использовано индивидуальное собеседование преподавателя с магистром по выбранной теме.

Научная статья должна носить проблемный характер, раскрывать научную проблему, что может быть представлено в виде изложения результатов собственных исследований либо обзора литературы, опубликованных результатов исследования по данной проблеме.

В статье должны присутствовать следующие элементы:

- 1) постановка проблемы в общем виде и её связь с важными научными или практическими задачами;

- 2) анализ последних исследований и публикаций, в которых рассматривается данная проблема и на которые опирается автор, выделение нерешённых ранее частей общей проблемы, которым посвящается данная статья;

- 3) чёткая формулировка цели статьи (постановка задачи);

- 4) изложение основного материала исследования с полным обоснованием полученных научных результатов.

- 5) Выводы по данному исследованию и перспективы дальнейшего развития в этом направлении.

В списке литературы перечисляются только те публикации, на которые есть ссылки в тексте статьи.

Обзорная статья должна иметь следующую структуру:

- 1) постановка проблемы в общем виде и её связь с важными научными или практическими задачами;

- 2) чёткая формулировка цели статьи (постановка задачи);

- 3) изложение основного материала, представляющее из себя критический анализ исследований и научных публикаций, посвящённых данной проблеме;

4) Выводы по данному обзору и прогноз дальнейшего развития этой проблемы.

- При разработке статьи используется не менее 3 различных источников.
- Статья должна соответствовать заявленной теме.

Учитывается:

- глубина проработки материала,
- правильность и полнота использования источников.
- оформление статьи.

Структура научной статьи в научных журналах

1) ***Заголовок статьи*** – переключается с целью написания статьи, отражает содержание статьи, тематику и результаты проведенного исследования, кратко и точно суммирует исследование, отражает привлекательность и уникальность научной работы.

2) ***Аннотация*** – краткая характеристика назначения, содержания, вида, формы и других особенностей статьи; отражает основные и ценные этапы, объекты, их признаки и выводы проведенного исследования; рекомендуемый объем аннотации указывается в информационном письме (для конференций различного уровня) или в требованиях к оформлению статьи (для научных журналов).

3) ***Ключевые слова*** – это набор слов, отражающих содержание текста в терминах объекта, научной отрасли и методов исследования; ключевые слова помещаются после аннотации и используются для систематизации статей в различных базах данных, где статья может потенциально быть размещена; рекомендуемое количество ключевых слов указывается в информационном письме (для конференций различного уровня) или в требованиях к оформлению статьи (для научных журналов).

4) ***Основной текст*** статьи.

Структура основного текста научной статьи в научных журналах включает три раздела:

– ***введение*** включает следующие части: актуальность описываемой в статье проблемы (результаты предшествующих работ ученых, степень разработанности проблемы), цель написания статьи, предмет, задачи, материал исследования, методы исследования;

– ***основная часть*** отражает процесс самого исследования или последовательность рассуждений, стадии и этапы экспериментов или опытов, промежуточные результаты (в том числе отрицательные); обоснование общего вывода в виде физического или статистического объяснения;

– ***выводы*** отражают значение работы, прежде всего, с точки зрения автора, интерпретируют полученные результаты на основе объединения своего опыта, базовых знаний и научного потенциала, содержат предложения о дальнейших направлениях изучения проблемы.

5) ***Библиографические ссылки*** – неотъемлемая часть практически любой статьи, особенно студенческой; ссылаться на другие источники необходимо не только для того, чтобы показать широту охвата изученного в процессе научного

исследования материала, но и для того, чтобы избежать упреков в плагиате, если вы приводите выдержки из трудов других авторов; считается, что в процессе исследования в первую очередь следует анализировать монографии за последние пять лет и периодическую литературу за последние три года. Однако есть темы, касающиеся, например, исторических или фундаментальных вопросов, для изучения которых вполне подойдет и литература, выпущенная несколько лет и даже десятилетий назад. Выбирая источник статистической информации, в первую очередь следует использовать официальные базы данных.

б) **Библиографический список** – является завершающей частью работы, в которой автор перечисляет источники, на которые делаются библиографические ссылки в тексте статьи. Для правильного оформления библиографического списка необходимо руководствоваться требованиями нормативных документов. При составлении библиографического списка рекомендуется ориентироваться на информационное письмо (для конференций различного уровня) или на требования к оформлению статьи (для научных журналов).

Структура отчета по практике

Отчет должен включать следующие **структурные элементы**.

1. Титульный лист.
2. Проект содержания ВКР (План) (*прилагается*).
3. Список источников (не менее 15 наименований), оформленный по ГОСТ (*прилагается*).

На основании представленного отчета научный руководитель ставит отметку о выполнении его пунктов.

После защиты отчета на итоговой конференции обучающийся аттестовывается по практике.