



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра менеджмента и государственного управления**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ М.К. Ильясова

14 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ А.Р. Ваниева

14 марта 2025 г.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(П) «Производственная практика ( по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (логистическая))»**

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

профиль подготовки «Логистика и управление цепями поставок»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2025

Рабочая программа практики Б2.В.01(П) «Производственная практика ( по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (логистическая))» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль «Логистика и управление цепями поставок» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Составитель

рабочей программы \_\_\_\_\_ С.Р. Мустафаева

подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления от 17 февраля 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.Р. Ваниева

подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий от 14 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМК \_\_\_\_\_ К.М. Османов

подпись

## **ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970;
- основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль подготовки «Логистика и управление цепями поставок»;
- учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль подготовки «Логистика и управление цепями поставок».

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

### ***Цель практики:***

– закрепление полученных теоретических знаний, а также развитие и накопление навыков по анализу и совершенствованию организации системы управления логистическими процессами на предприятии.

### ***Задачи практики:***

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
- оценка эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявление уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;
- проведение анализа показателей работы логистической системы и принятие участия в разработке мероприятий по повышению её эффективности.

## **2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики - **производственная**

Тип практики - **по получению профессиональных умений и опыта профессион**

Способ проведения практики – **станционарная, выездная**

Форма проведения практики – **дискретно - по периодам проведения практик**

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **Место проведения практики**

- предприятия Российской Федерации;
- организации, осуществляющие деятельность связанную с перевозками;
- организации, осуществляющие курьерскую деятельность;
- структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова;
- организации, осуществляющие деятельность по складированию и хранению.

Практика проводится в организациях и предприятиях различных форм собственности на основании заключенных договоров о практической подготовке между организацией и ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

### **3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность 4 недели.

Согласно учебному плану, практика проходит в 4 семестре 2 курса (Таблица 1).

Таблица 1.

| Семестр      | Общее кол-во часов | Кол-во зач. единиц | Контактные часы |     |           |              |           |    | СР  | Контроль (время на контроль) |
|--------------|--------------------|--------------------|-----------------|-----|-----------|--------------|-----------|----|-----|------------------------------|
|              |                    |                    | Всего           | лек | лаб.з ан. | прак т.зан . | сем. зан. | ИЗ |     |                              |
| 4            | 216                | 6                  |                 |     |           |              |           |    | 216 | ЗаО                          |
| Итого по ОФО | 216                | 6                  |                 |     |           |              |           |    | 216 |                              |

### **4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующих компетенций:

Таблица 2.

| Шифр                                | Формулировка компетенции |
|-------------------------------------|--------------------------|
| <b>профессиональные компетенции</b> |                          |

|      |                                                                                        |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-4 | Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор управленческого решения      |
| ПК-6 | Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок |
| ПК-7 | Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг              |

## **5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Практика Б2.В.01(П) «Производственная практика ( по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (логистическая))» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиля «Логистика и управление цепями поставок» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиля «Логистика и управление цепями поставок»:

- Теория менеджмента
- Информационные технологии в менеджменте
- Введение в специальность, основы научной и проектной деятельности
- Организационное поведение
- Методы оптимальных решений
- Государственные языки РК

## **6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Контроль результатов производственной практики ( по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (логистической)) студента проходит в форме зачёта с оценкой (4 семестр) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике;
- дневник практики.

### **Основные требования к структуре отчета**

Титульный лист (Приложение 1).

Содержание.

Введение.

Основная часть (индивидуальные задания практики).

Заключение.

Список использованных источников.

## Приложения

### Основные требования к оформлению отчета

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

| №                | Этапы практики   | Недел<br>я | Содержание этапов практики                                                                                                                                                                                                                                                                      | Трудоемкост<br>ь, часов | Форма текущего<br>контроля                                                                |
|------------------|------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4 семестр</b> |                  |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                                                                                           |
| 1                | Подготовительный | 1          | Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике. | 2                       | Журнал по ОТ и ТБ; индивидуальное задание на практику; дневник практики                   |
| 2                | Основной         | 1-4        | Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).     | 210                     | индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике                   |
| 3                | Заключительный   | 4          | Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.                                                                                                                                                                             | 4                       | индивидуальное задание на практику; дневник практики; отчёт по практике; защита отчёта по |
|                  |                  |            | <b>ИТОГО за семестр</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>216</b>              |                                                                                           |
|                  |                  |            | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>216</b>              |                                                                                           |

## 8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

| Дескрипторы    | Компетенции                                                                                                              | Оценочные средства                                                                                 |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-4</b>    |                                                                                                                          |                                                                                                    |
| <b>Знать</b>   | положение организации относительно ее жизненного цикла (ПК-4.2);                                                         | отчёт по практике; защита отчёта по практике; дневник практики; индивидуальное задание на практику |
| <b>Уметь</b>   | разрабатывать организационную структуру управления, локальные нормативно-правовые акты, касающиеся организации (ПК-4.2); | отчёт по практике; защита отчёта по практике; дневник практики; индивидуальное задание на практику |
| <b>Владеть</b> | действующими правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями (ПК-4.1);                                          | отчёт по практике; защита отчёта по практике; дневник практики; индивидуальное задание на практику |
| <b>ПК-6</b>    |                                                                                                                          |                                                                                                    |
| <b>Знать</b>   | приемы сбора информации (ПК-6.1)                                                                                         | отчёт по практике; индивидуальное задание на практику                                              |
| <b>Уметь</b>   | использовать приемы сбора информации (ПК-6.1)                                                                            | отчёт по практике; индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; дневник практики |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                     |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Владеть</b> | навыками использования основных законов и принципов теории организации при решении ситуационных задач (ПК-6.2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | отчёт по практике;<br>защита отчёта по<br>практике;<br>индивидуальное<br>задание на<br>практику; зачет с<br>оценкой |
| <b>ПК-7</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                     |
| <b>Знать</b>   | оптимальные модели управления, связанные с организацией работы с подрядчиком (ПК7.4)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | отчёт по практике;<br>защита отчёта по<br>практике                                                                  |
| <b>Уметь</b>   | выбирать оптимальные модели управления, связанные с организацией работы с подрядчиком (ПК7.4)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | отчёт по практике;<br>защита отчёта по<br>практике                                                                  |
| <b>Владеть</b> | осуществляет поэтапный контроль эффективности реализации бизнеспланов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координирует деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Использовать современные методы ценообразования товаров и услуг, с учетом затрат по организации работы на рынке транспортных услуг. (ПК-7.5) | отчёт по практике;<br>защита отчёта по<br>практике; зачет с<br>оценкой                                              |

## 8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оценочные средства                 | Уровни сформированности компетенции                                                          |                                                                               |                                                                                                                             |                                                                                |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | Компетентность несформирована                                                                | Базовый уровень компетентности                                                | Достаточный уровень компетентности                                                                                          | Высокий уровень компетентности                                                 |
| индивидуальное задание на практику | Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| защита отчёта по практике | Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики                                                                                                                                                                                                                                 | Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками                                                                                                                                                                                                                                                               |
| отчёт по практике         | Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью                                                                                                                                                                       | Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью                                                                                                                                                                                                         | Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью                                                                                                                                                                                                                                    | Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью                                                                                                                                                                                                                                                  |
| зачет с оценкой           | Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьёзные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики | Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики | Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками | Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками |

**8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **8.3.1. Примерные индивидуальные задания**

1. Составить общую характеристику организации
2. Провести анализ службы логистики на предприятии
3. Представить организацию комплекса логистических процессов предприятия
4. Систематизировать информационные потоки и документационное обеспечение логистических процессов на предприятии

### **8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта**

1. Общая характеристика организации, организационно-правовая форма, форма собственности.
2. Сфера и виды деятельности организации.
3. Миссия, цели и задачи организации
4. Структура управления предприятием, задачи и функции основных подразделений
5. Характеристика внешней среды организации.
6. Органы управления, их структура (полномочия органов управления, их ответственность; функции основного (высшего) органа управления; исполнительные органы управления, их структура и назначение).
7. Анализ показателей деятельности предприятия за 3 года
8. Организационная структура службы логистики
9. Основные функции, выполняемые службой логистики.
10. Место службы логистики в управлении предприятием.

### **8.3.3. Примерные вопросы к зачёту с оценкой**

1. Общая характеристика организации, организационно-правовая форма, форма собственности.
2. Сфера и виды деятельности организации.
3. Миссия, цели и задачи организации
4. Структура управления предприятием, задачи и функции основных подразделений
5. Характеристика внешней среды организации.
6. Органы управления, их структура (полномочия органов управления, их ответственность; функции основного (высшего) органа управления; исполнительные органы управления, их структура и назначение).
7. Анализ показателей деятельности предприятия за 3 года
8. Организационная структура службы логистики
9. Основные функции, выполняемые службой логистики.
10. Место службы логистики в управлении предприятием.
11. Роль службы логистики в материально-техническом снабжении предприятия

12. Наличие элементов производственной логистики на предприятии и роль службы логистики в её становлении и функционировании.
13. Роль службы логистики в реализации готовой продукции. Наличие элементов логистики распределения.
14. Координация работы службы логистики с другими отделами и службами предприятия (снабжения, сбыта и реализации, маркетинга, транспорта, производства и т.п.) с линейным и высшим руководством.
15. Управление запасами материальных ресурсов и готовой продукции на складах, незавершенного производства на рабочих местах, производственных участках и цехах.
16. Характеристика процесса закупки
17. Характеристика процесса транспортировки товаров
18. Организация работ по складированию товара, процесс сбыта
19. Организация работы с документами: оформление и содержание основных видов информационно-справочных документов (договор-поставки, схема внутреннего документооборота и т.д.)

#### **8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику**

| Критерий оценивания                                    | Уровни формирования компетенций                                                           |                                                                                                                           |                                              |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|                                                        | Базовый                                                                                   | Достаточный                                                                                                               | Высокий                                      |
| Правильность выполнения индивидуального задания        | В задании имеются более 2-х замечаний.                                                    | В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).                                                        | Задание выполнено правильно.                 |
| Самостоятельность в выполнении индивидуального задания | Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики /наставника. | Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь руководителя практики /наставника. | Задание выполнено полностью самостоятельно   |
| Качество ответов на вопросы во время защиты работы     | Допускаются замечания к ответам (не более 3)                                              | В целом, ответы раскрывают суть вопроса                                                                                   | На все вопросы получены исчерпывающие ответы |

##### **8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике**

| Критерий оценивания                                   | Уровни формирования компетенций             |                                                               |                                          |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                                                       | Базовый                                     | Достаточный                                                   | Высокий                                  |
| Полнота ответа, последовательность и логика изложения | Ответ полный, но есть замечания, не более 3 | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2 | Ответ полный, последовательный, логичный |

|                                                                            |                                                                                         |                                                                                         |                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины |
| Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры        | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены                  |
| Осознанность излагаемого материала                                         | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий               | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий               | Материал усвоен и излагается осознанно                   |
| Соответствие нормам культуры речи                                          | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4  | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2  | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи            |
| Качество ответов на вопросы                                                | Есть замечания к ответам, не более 3                                                    | В целом, ответы раскрывают суть вопроса                                                 | На все вопросы получены исчерпывающие ответы             |

#### 8.4.3. Оценивание отчёта по практике

| Критерий оценивания          | Уровни формирования компетенций                     |                                                        |                                                     |
|------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                              | Базовый                                             | Достаточный                                            | Высокий                                             |
| Структура отчета             | Структура отчета частично соответствует требованиям | Структура отчета соответствует требованиям             | Структура отчета соответствует требованиям          |
| Объем индивидуальных заданий | Индивидуальные задания представлены в полном объеме | Индивидуальные задания представлены в полном объеме    | Индивидуальные задания представлены в полном объеме |
| Оформление отчета            | В оформлении отчета прослеживается небрежность      | Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета | Оформление отчета соответствует требованиям         |
| Сроки сдачи отчета           | Сроки сдачи отчета не нарушены                      | Сроки сдачи отчета не нарушены                         | Сроки сдачи отчета не нарушены                      |

#### 8.4.4. Оценивание зачёта с оценкой

| Критерий оценивания    | Уровни формирования компетенций                                                                                                                             |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | Базовый                                                                                                                                                     | Достаточный                                                                                                                                                               | Высокий                                                                                                                                                                   |
| Дневник практики       | Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания; | Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; | Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; |
| Индивидуальные задания | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.                                                                              | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.                                              | Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно                                                                                            |

|                |                                                                                               |                                                                                                                                          |                                                                                                                        |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Отчет практики | Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки | Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности | Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки                     |
| Защита отчета  | Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.       | Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.                              | Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками. |

### 8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По практике «Производственная практика ( по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (логистическая))» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт с оценкой. Зачет выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

| Уровни формирования компетенции | Оценка по четырехбалльной шкале |
|---------------------------------|---------------------------------|
|                                 | для зачёта с оценкой            |
| Высокий                         | отлично                         |
| Достаточный                     | хорошо                          |
| Базовый                         | удовлетворительно               |
| Компетенция не сформирована     | неудовлетворительно             |

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 9.1 Основная литература.

| № п/п | Библиографическое описание | Тип<br>(учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библ. |
|-------|----------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------|
|-------|----------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |                                                                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Антонова, Т. С. Транспортная логистика: учебное пособие / Т. С. Антонова. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2021. — 52 с. — ISBN 978-5-9239-1204-3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Учебные пособия             | <a href="https://e.lanbook.com/book/12953">https://e.lanbook.com/book/12953</a>   |
| 2. | Григоренко, О. В. Бизнес-логистика: учебное пособие / О. В. Григоренко, О. Н. Бекетова. — Москва: РТУ МИРЭА, 2023. — 74 с. — ISBN 978-5-7339-1786-3. // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                                                                                                                                                                                | Учебно-методическое пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/91896">https://e.lanbook.com/book/91896</a>   |
| 3. | Скрябин, О. О. Логистика. Практикум : учебное пособие / О. О. Скрябин. — Москва : МИСИС, 2023. — 106 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/395660">https://e.lanbook.com/book/395660</a> (дата обращения: 11.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                                                                  | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/395660">https://e.lanbook.com/book/395660</a> |
| 4. | Пилипчук, С. Ф. Логистика. Складирование и управление запасами : учебное пособие для спо / С. Ф. Пилипчук. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 304 с. — ISBN 978-5-507-50567-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/447389">https://e.lanbook.com/book/447389</a> (дата обращения: 17.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.          | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/447389">https://e.lanbook.com/book/447389</a> |
| 5. | Чернова, Г. А. Применение программного обеспечения в области транспортной логистики : учебное пособие / Г. А. Чернова, М. В. Великанова. — Волгоград : ВолгГТУ, 2024. — 129 с. — ISBN 978-5-9948-4854-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/441611">https://e.lanbook.com/book/441611</a> (дата обращения: 27.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/441611">https://e.lanbook.com/book/441611</a> |
| 6. | Кочнева, Д. И. Транспортная логистика: практикум: учебное пособие / Д. И. Кочнева. — Екатеринбург: , 2023. — 100 с. // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/296069">https://e.lanbook.com/book/296069</a> |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                             |                                                                                   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 7.  | Мясникова, О. В. Распределительная логистика : учебник / О. В. Мясникова. — Минск : Вышэйшая школа, 2023. — 356 с. — ISBN 978-985-06-3549-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/432449">https://e.lanbook.com/book/432449</a> (дата обращения: 24.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.    | учебник                     | <a href="https://e.lanbook.com/book/432449">https://e.lanbook.com/book/432449</a> |
| 8.  | Антонова, Т. С. Складская логистика : учебное пособие для студентов бакалавриата направления подготовки 23.03.01 «технология транспортных процессов» / Т. С. Антонова. - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2020. - 100 с.                                                                                                                                                                   | Учебные пособия             | <a href="https://e.lanbook.com/book/106607">https://e.lanbook.com/book/106607</a> |
| 9.  | Функциональные области логистики: учебное пособие / составители М. Ю. Варакин, Е. Э. Осипова. — Архангельск: САФУ, 2019. — 125 с. — ISBN 978-5-261-01380-8.                                                                                                                                                                                                                          | Учебно-методическое пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/118753">https://e.lanbook.com/book/118753</a> |
| 10. | Пилипчук, С. Ф. Логистика предприятия. Складирование: учебное пособие для вузов / С. Ф. Пилипчук. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-7260-4.                                                                                                                                                                                                | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/161435">https://e.lanbook.com/book/161435</a> |
| 11. | Рябикова, Н. Е. Персональный менеджмент: учебное пособие / Н. Е. Рябикова. — Оренбург: ОГУ, 2019. — 138 с. — ISBN 978-5-7410-2372-3.                                                                                                                                                                                                                                                 | учебник                     | <a href="https://e.lanbook.com/book/168666">https://e.lanbook.com/book/168666</a> |
| 12. | Троянова, Е. Н. Логистика : учебное пособие / Е. Н. Троянова, М. В. Чехонадских. — Новосибирск : НГТУ, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-7782-4893-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/404675">https://e.lanbook.com/book/404675</a> (дата обращения: 23.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/404675">https://e.lanbook.com/book/404675</a> |
| 13. | Логистика: практикум: учебное пособие / составитель Л. А. Хомутова. — 2-е изд., исправ. И доп. — пос. Караваево: КГСХА, 2020. — 85 с.                                                                                                                                                                                                                                                | Учебные пособия             | <a href="https://e.lanbook.com/book/64654">https://e.lanbook.com/book/64654</a>   |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             |                                                                                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 14. | Антонова, Т. С. Основы логистики: учебное пособие / Т. С. Антонова, Н. А. Тюрин, Л. Я. Громская. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2022. — 108 с. — ISBN 978-5-9239-1350-7. // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                                                                                     | Учебные пособия             | <a href="https://e.lanbook.com/book/96828">https://e.lanbook.com/book/96828</a>   |
| 15. | Логистика и управление цепями поставок : методические указания / составитель Е. О. Чебакова. — Омск : СибАДИ, 2022. — 19 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/221477">https://e.lanbook.com/book/221477</a> (дата обращения: 07.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.    | Учебник                     | <a href="http://www.iprbbookshop.ru/88193">http://www.iprbbookshop.ru/88193</a>   |
| 16. | Багинова, В. В. Основы логистики: учебно-методическое пособие / В. В. Багинова, Д. В. Кузьмин, А. И. Николаева. — Москва: РУТ (МИИТ), 2020. — 60 с.                                                                                                                                                                                                                 | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/241898">https://e.lanbook.com/book/241898</a> |
| 17. | Подсорин, В. А. Транспортная логистика: учебное пособие / В. А. Подсорин, М. В. Карпычева, А. С. Яшина. — Москва: РУТ (МИИТ), 2020. — 74 с.                                                                                                                                                                                                                         | методические указания       | <a href="https://e.lanbook.com/book/163837">https://e.lanbook.com/book/163837</a> |
| 18. | Дроздов, П. А. Логистика : учебное пособие / П. А. Дроздов. — Минск : Вышэйшая школа, 2022. — 460 с. — ISBN 978-985-06-3387-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/275636">https://e.lanbook.com/book/275636</a> (дата обращения: 01.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | учебно-методическое пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/266882">https://e.lanbook.com/book/266882</a> |
| 19. | Карпычева, М. В. Логистика: учебно-методическое пособие / М. В. Карпычева. — Москва: РУТ (МИИТ), 2020. — 66 с.                                                                                                                                                                                                                                                      | Учебные пособия             | <a href="https://e.lanbook.com/book/95160">https://e.lanbook.com/book/95160</a>   |
| 20. | Чертыковцев, В. К. Логистика: учебное пособие / В. К. Чертыковцев. — Самара: Самарский университет, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-7883-1517-1.                                                                                                                                                                                                                        | Учебные пособия             | <a href="https://e.lanbook.com/book/138502">https://e.lanbook.com/book/138502</a> |

## 9.2 Дополнительная литература.

| №<br>п/п | Библиографическое описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Тип<br>(учебник, учебное<br>пособие, учебно-метод<br>пособие, др.) | Кол-во в<br>библ.                                                                 |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Экономико-математические методы планирования перевозок грузов в транспортной логистике: учебное пособие / составитель Е. С. Галактионова. — Омск: СибАДИ, 2020. — 55 с.                                                                                                                                                                                                                                                              | учебное<br>пособие                                                 | <a href="https://e.lanbook.com/book/276302">https://e.lanbook.com/book/276302</a> |
| 2.       | Кириллов, А. В. Основы логистики : учебное пособие / А. В. Кириллов. — Самара : Самарский университет, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-7883-1693-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/257147">https://e.lanbook.com/book/257147</a> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                  | учебное<br>пособие                                                 | <a href="https://e.lanbook.com/book/163874">https://e.lanbook.com/book/163874</a> |
| 3.       | Пилипчук, С. Ф. Логистика. Складирование и управление запасами : учебное пособие для спо / С. Ф. Пилипчук. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 304 с. — ISBN 978-5-507-50567-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/447389">https://e.lanbook.com/book/447389</a> (дата обращения: 17.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | учебное<br>пособие                                                 | <a href="https://e.lanbook.com/book/447389">https://e.lanbook.com/book/447389</a> |
| 4.       | Днепровская, И. В. Логистика в здравоохранении: учебное пособие / И. В. Днепровская, А. В. Соболев. — Волгоград: ВолгГМУ, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-9652-0816-6. // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                                                                                                                                                         | Учебные<br>пособия                                                 | <a href="https://e.lanbook.com/book/52156">https://e.lanbook.com/book/52156</a>   |
| 5.       | Тебекин, А. В. Логистика : учебник / А. В. Тебекин. — Москва : Дашков и К, 2021. — 356 с. — ISBN 978-5-394-04461-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229421">https://e.lanbook.com/book/229421</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                                             | монографи<br>я                                                     | <a href="http://www.iprbbookshop.ru/88218">http://www.iprbbookshop.ru/88218</a>   |
| 6.       | Охотников, И. В. Риск-менеджмент: учебно-методическое пособие / И. В. Охотников, И. В. Сибирко. — Москва: РУТ (МИИТ), 2018. — 76 с.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | учебно-<br>методическ<br>ое пособие                                | <a href="https://e.lanbook.com/book/255551">https://e.lanbook.com/book/255551</a> |

|     |                                                                                                                                                                                                                           |                 |                                                                                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 7.  | Манукян, Р. Г. Транспортно-складская логистика грузовых перевозок. Сервис на воздушном транспорте: учебное пособие / Р. Г. Манукян, В. Е. Шведов. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-4383-0221-6. | Учебные пособия | <a href="https://e.lanbook.com/book/97992">https://e.lanbook.com/book/97992</a>   |
| 8.  | Материально-техническое снабжение и складская логистика в агробизнесе: учебное пособие / Ю. И. Жевора, Н. А. Баганов, Н. А. Марьин [и др.]. — Ставрополь: СтГАУ, 2022. — 124 с. // Лань: электронно-библиотечная система. | учебное пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/170969">https://e.lanbook.com/book/170969</a> |
| 9.  | Лобарева, Н. В. Оценка эффективности менеджмента организации: учебное пособие / Н. В. Лобарева. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 93 с.                                                                                        | учебное пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/231470">https://e.lanbook.com/book/231470</a> |
| 10. | Логистика на транспорте: учебное пособие / М. А. Арсланов, Ш. М. Минатуллаев, Д. А. Салатова, Б. А. Джапаров. — Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2021. — 60 с.                                                   | учебное пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/237461">https://e.lanbook.com/book/237461</a> |

### 9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

## 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;

- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- AdobeReader;
- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;
- Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru/>;
- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо;
- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;
- ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru/>);
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование

## **12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи лекционных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

## Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет экономики, менеджмента и информационных технологий  
Кафедра менеджмента и государственного управления

### ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

**Б2.В.01(П) «Производственная практика ( по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (логистическая))»**

студента

группы

*МЛ-25*

(ФИО)

курса

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

профиль подготовки: «Логистика и управление цепями поставок»

Срок прохождения практики начало: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

дата

окончание: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

дата

Отчет представлен на защиту: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

дата

Предприятие

название предприятия (при наличии)

Руководитель практики от предприятия:

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

(должность, Ф.И.О.)

подпись

Оценка отчета: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

оценка

дата

Симферополь, 202 \_\_\_\_

## Методические указания к выполнению заданий по практике

Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся:

| № п/п | Этапы практики                                                       | Недели | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)                                                                                                                                                                                                   |
|-------|----------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности | 1      | Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике. (2 ч.) |
| 2     | Основной этап                                                        | 1-4    | Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (210 ч.)                                                                         |
| 3     | Заключительный                                                       | 4      | Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике. (4 ч.)                                                                                                                                                                             |

\* Индивидуальное задание выполняется строго по рекомендации научного руководителя по практике и может быть уточнено в соответствии с темой исследования

## Примерные индивидуальные задания

1. Логистический менеджмент как фактор повышения конкурентоспособности компании.
2. Логистическая концепция фирмы.
3. Стратегия и планирование в логистике компании.
4. Функциональные области логистики и их взаимодействие в деятельности фирмы.
5. Распределение логистических функций между участниками логистического процесса.
6. Взаимосвязь логистики и маркетинга в современной организации.
7. Типовая организационная структура службы логистики на внутрифирменном уровне и её эффективность.

8. Документооборот как часть системы информационного обеспечения логистики.

9. Управление закупками как функциональная область логистики.

10. Логистическая поддержка производства.

### **Структура и содержание отчета по производственной практике (технологическая (проектно-технологическая))**

В период прохождения практики студенты изучают работу предприятий по направлениям, приведенным в программе практики.

По итогам практики студенты представляют на кафедру текстовый отчет. В отчете отражается проделанная студентом работа с обязательным указанием действующих инструктивных материалов, методов выполнения работы. К отчету прилагаются копии документов, раскрывающих содержание и форму всех технологических операций на предприятиях логистической сферы деятельности.

Все приложения нумеруются, в соответствующих местах отчета на них дается ссылка. Отчет должен носить аналитический характер, то есть содержать обобщенные выводы об основных направлениях развития деятельности базового предприятия.

В отчете должно быть отражено:

- введение (цель, задачи практики);
- описание предприятия, на котором студент проходил практику: тип, размер, характер, месторасположение, услуги, клиентура (принимается во внимание подробность отчета: чем больше деталей, тем лучше);
- организационно-управленческая структура предприятия в виде схемы;
- сравнение и сопоставление обслуживания на данном предприятии в соответствии с международным стандартом обслуживания. Указаны различия и сходства, проанализировано соответствие характера услуг предприятия его типу и клиентуре;
- оценка работы сотрудников предприятия по следующим критериям: внешний вид, общение, работа в команде, правила для обслуживающего персонала (желательно приложить копию рекомендаций для работников), условия безопасности работы;
- описание различных заданий, обязанностей и ответственности, которую студент брал на себя при их выполнении;
- описание проблемных ситуаций, с которыми студенту пришлось столкнуться. Пути решения;
- детальное описание работы подразделения, в котором конкретно студент проходил практику, и основного рабочего места;
- личная оценка подготовленности к практической работе в реальных условиях. Предложения по совершенствованию программы практики, ее практической организации, улучшению учебного процесса и др.

Завершающий раздел отчета должен включать:

- выводы и предложения по совершенствованию деятельности изучаемого предмета;

- предложения по совершенствованию и расширению ассортимента услуг, технологических процессов, организации производства и труда, технической оснащенности производственных, торговых и вспомогательных помещений, форм и методов обслуживания.

В списке использованных источников приводятся используемые в отчете нормативные правовые источники, научная литература и материалы практики.

В приложении к отчету желательно привести буклеты по предприятию, анкеты, копии документов, инструкций, отчетов и т.п., которые позволят его сделать более содержательным и информативным.

Оформление отчета осуществляется в течение двух-трех дней после окончания практики, в соответствии с графиком ее прохождения. Оформленный отчет сдается на кафедру.

### **Формы отчетности по производственной практике**

Дневник является одним из основных документов практиканта. Студент должен ежедневно кратко записывать в дневник все, что им сделано за день по выполнению календарного графика прохождения практики. После завершения практики дневник вместе с отчетом должен быть просмотрен руководителем предприятия, который составляет отзыв и подписывает его.

В ходе практики студенты ведут дневник с обязательной ежедневной записью о проделанной работе. По окончании практики в дневнике руководитель практики от организации пишет отзыв о работе студента и заверяет его подписью и печатью.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике руководителю от университета.

По окончании практики студент должен защитить отчет. Основанием для допуска студента к защите отчета по практике являются полностью оформленный отчет и дневник по практике.

#### **Требования к отчету о прохождении практики**

1. Отчет о прохождении практики подписывается руководителем практики от места ее прохождения и заверяется печатью органа (организации, учреждения).

2. Отчет о прохождении практики составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать проделанную им работу, полученные знания, приобретенные навыки и умения. В качестве приложений к нему по возможности должны быть представлены копии, образцы документов, которые составлял либо в составлении которых принимал участие студент во время прохождения практики.

3. Объем отчета зависит от объема выполненной во время прохождения практики работы. Оптимальным по объему считается отчет на 30-35 страницах машинописного текста (без приложений).

К отчету прилагаются:

- дневник, подписанный практикантом и заверенный подписью руководителя и печатью предприятия. Дневник должен содержать ежедневные записи о проделанной работе;
- проекты и копии документов, составленные практикантом, согласно перечню, указанному в программе практики. Документы подписываются студентом и его непосредственным руководителем.

Все документы должны быть подшиты в папку, пронумерованы. Оформленный отчет вместе со всеми приложениями в первый день после окончания практики обучающийся обязан сдать на кафедру для проверки. После проверки его руководителем практики (преподавателем кафедры) каждый обучающийся должен в установленный срок защитить свой отчет на заседании комиссии, назначенной заведующим кафедрой.

Защита отчета по практике осуществляется в течение двух первых недель после дня окончания практики. Защита отчетов проходит в присутствии обучающихся академической группы. Каждый обучающийся кратко информирует (7-10 мин.) о проделанной работе в период прохождения производственной практики, обращая при этом основное внимание на положительные и отрицательные моменты в управлении и организации деятельности предприятия, а также методике и технике составления первичных документов. Оценка результатов прохождения практики выставляется комиссией с учетом оценки руководителя практики, полноты и качества оформления отчета (со всеми приложениями), сроков его предоставления на кафедру, качества доклада и ответов на заданные комиссией вопросы, овладение профессиональными навыками и техникой составления документов, а также принимая во внимание характеристику, выданную с производства.