



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра психологии

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ Л.В. Жихарева

07 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Л.В. Жихарева

07 марта 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) «Учебная (педагогическая) практика»**

направление подготовки 37.04.01 Психология
магистерская программа «Социальная психология»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2025

Рабочая программа практики Б2.О.01(У) «Учебная (педагогическая) практика» для магистров направления подготовки 37.04.01 Психология. Магистерская программа «Социальная психология» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 841.

Составитель
рабочей программы _____ Л.В. Жихарева
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии
от 03 марта 2025 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ Л.В. Жихарева
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования
от 07 марта 2025 г., протокол № 7

Председатель УМК _____ Л.И. Аббасова
подпись

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 841;
- основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 37.04.01 Психология. Магистерская программа «Социальная психология»;
- учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 37.04.01 Психология. Магистерская программа «Социальная психология».

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики:

– формирование компетенций преподавателя образовательной организации высшего образования, способного осуществлять на современном научном и методическом уровне учебную и воспитательную работу по подготовке психологов.

Задачи практики:

– формирование опыта составления образовательных программ в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования;

– развитие навыков проектирования, реализации и оценки учебных занятий;

– развитие навыков использования современных методов активного обучения в системе высшего и образования;

– формирование опыта активного общения в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности;

– формирование опыта руководства курсовыми работами бакалавров;

– формирование опыта оформления, представления в устной и письменной форме результатов выполненной работы.

2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - **учебная**

Тип практики - **педагогическая**

Способ проведения практики – **станционарная**

Форма проведения практики – **дискретно - по периодам проведения практик**

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место проведения практики

- структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоёмкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. Продолжительность 8 недель.

Согласно учебному плану, практика проходит в 2 и 3 семестрах 1 и 2 курсов (при очной форме обучения), и в 2 и 3 семестрах 1 и 2 курсов (при очно-заочной форме обучения) (Таблица 1).

Таблица 1.

Семестр	Общее кол-во часов	Кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
2	216	6							216	ЗаО
3	216	6							216	ЗаО
Итого по ОФО	432	12							432	
2	216	6							216	ЗаО
3	216	6							216	ЗаО
Итого по ОЗФО	432	12							432	

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующих компетенций:

Таблица 2.

Шифр	Формулировка компетенции
универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
общепрофессиональные компетенции	
ОПК-7	Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей
ОПК-9	Способен выполнять основные функции управления психологической практикой
ОПК-10	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования
профессиональные компетенции	
ПК-2	Способен к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности
ПК-3	Способен к просветительской и профилактической деятельности среди населения
ПК-4	Способен к психологической диагностике, экспертизе и прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека
ПК-8	Способен к осуществлению психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ

5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.О.01(У) «Учебная (педагогическая) практика» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 37.04.01 Психология профиля «Социальная психология» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 37.04.01 Психология профиля «Социальная психология»:

- Научные школы и теории в современной психологии
- Психотехнологии в организационном управлении

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов учебной (педагогической) практики студента проходит в форме зачёта с оценкой (2, 3 семестр) (при очной форме обучения) и зачёта с оценкой (2, 3 семестр) (при очно-заочной форме обучения) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике;
- дневник практики.

Основные требования к структуре отчета

Титульный лист (Приложение 1).

Содержание.

Введение.

Основная часть (индивидуальные задания практики).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения

Основные требования к оформлению отчета

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

№	Этапы практики	Недел я	Содержание этапов практики	Трудоемкост ь, часов	Форма текущего контроля
2 семестр очной и 2 семестр очно-заочной форм обучения					

1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ; дневник практики
2	Основной	1-4	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	210	индивидуальное задание на практику
3	Заключительный	4	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	дневник практики; защита отчёта по практике; отчёт по практике; зачет с оценкой
			ИТОГО за семестр	216	
3 семестр очной и 3 семестр очно-заочной форм обучения					
1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ; дневник практики
2	Основной	1-4	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	210	индивидуальное задание на практику
3	Заключительный	4	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	защита отчёта по практике; отчёт по практике; зачет с оценкой; дневник практики
			ИТОГО за семестр	216	
			ВСЕГО	432	

8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-1		
Знать	возможности обработки собранной информации для решения профессиональных задач; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях; методики постановки цели и определения способов ее достижения; способы систематизации разнородных данных, процедур анализа проблем и принятия решений;	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; дневник практики
Уметь	определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению; критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников; систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач; определять стратегии действия при проблемных ситуациях;	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	логико-методологическим инструментарием для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области; приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации; приемами выбора методов установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях;	зачет с оценкой
УК-2		
Знать	основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; методы оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике

Уметь	формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способы ее решения через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	приемами разработки проектов, определениями целевых этапов и основных направлений работ; навыками выбора наиболее эффективных методов управления проектами на этапах их жизненного цикла; навыками мониторинга хода реализации проекта, коррекции отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зоны ответственности участников проекта	зачет с оценкой
УК-5		
Знать	разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь; многообразие культур в современном мире; способы анализа разногласий между представителями различных культур	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур; выстраивать социальное, профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; обеспечивать создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	навыками общения с представителями различных культур; приемами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации; навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности	зачет с оценкой
УК-6		
Знать	основные принципы профессионального и личностного развития; задачи профессионального и личностного развития; способы управления познавательной деятельностью	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	использовать на практике принципы профессионального роста исходя из этапов карьерного роста; оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике

Владеть	навыками управления своей познавательной деятельностью; навыками личного и профессионального развития; навыками построения профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	зачет с оценкой
ОПК-7		
Знать	алгоритмы организации и проведения просветительской и психолого-профилактической деятельности среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации просветительской и психолого-профилактической деятельности среди различных категорий населения	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	методами и технологиями дифференциации нормативных и патологических свойств и состояний психики человека, его психических процессов, мотиваций в различных видах деятельности; технологиями повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей	зачет с оценкой
ОПК-9		
Знать	современные научные представления о способах и методах выявления потребностей в основных видах психологических услуг, условиях организации работы психологической службы в различных сферах профессиональной деятельности	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	выявлять потребности в основных видах психологических услуг; в соответствии с выявленными потребностями в психологических услугах проектировать модели организации работы психологической службы и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	методами и навыками выявления потребностей в основных видах психологических услуг, методами и навыками проектирования и организации работы психологической службы в различных сферах профессиональной деятельности	зачет с оценкой
ОПК-10		

Знать	нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в современной системе высшего и дополнительного профессионального образования; основные тенденции и перспективы развития современного высшего образования; изменения, происходящие на современном этапе модернизации образования (в том числе и психологического); психолого-педагогические требования к применению инновационных технологий в образовательном процессе	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	уметь выстроить концепцию содержания всего преподаваемого курса психологии, опираясь на знание существующих научных и образовательных парадигм и с учетом собственных концептуальных пристрастий в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и программой; выбирать и использовать образовательные технологии, в том числе на компьютерной основе, адекватные целям и содержанию образования; анализировать и разрабатывать учебно-методические материалы и использовать их для построения процесса усвоения преподаваемого учебного предмета применительно к разным формам занятий; разрабатывать предложения для создания программной продукции для средств дистанционного обучения в целях обеспечения учебного процесса	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	навыками организации образовательного пространства; навыками психологической диагностики и мониторинга эффективности образовательного процесса; технологиями проектирования программ и содержания обучающих курсов психологии для различных образовательных ситуаций в высшей школе и в системе дополнительного образования; навыками самостоятельной разработки инновационных методик преподавания психологии	зачет с оценкой
ПК-2		
Знать	особенности и прием работы с персоналом организации в условиях реально действующих производственных структур с учетом возрастных особенностей личности и организационно-правовых основ профессиональной деятельности	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	определять пути и формы работы с персоналом организации в условиях реально действующих производственных структур с учетом возрастных особенностей личности и организационно-правовых основ профессиональной деятельности	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике

Владеть	техниками работы с персоналом организации в условиях реально действующих производственных структур с учетом возрастных особенностей личности и организационно-правовых основ профессиональной деятельности	зачет с оценкой
ПК-3		
Знать	дидактические приёмы при реализации стандартных просветительских и профилактических и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека на различных возрастных этапах онтогенеза	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	проектировать и оценивать стандартные просветительские и профилактические и обучающих программы по оптимизации психической деятельности человека на различных возрастных этапах онтогенеза; составлять программы системной просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	умениями проектирования и оценки стандартных просветительских, профилактических и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека на различных возрастных этапах онтогенеза; способами эффективной реализации программ системной просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	зачет с оценкой
ПК-4		
Знать	особенности психического функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	выявлять особенности межличностных взаимоотношений и взаимодействий, структуры группы и ее динамики	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	способами выявления специфики психического функционирования человека	зачет с оценкой
ПК-8		
Знать	особенности осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике

Уметь	осуществлять адекватный подбор методов психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике; отчёт по практике
Владеть	приемами эффективного осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	зачет с оценкой

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
индивидуальное задание на практику	Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
защита отчёта по практике	Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
отчёт по практике	Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью	Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью

зачет с оценкой	Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьёзные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
-----------------	---	--	--	---

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.3.1. Примерные индивидуальные задания (2 семестр очной и 2 семестр очно-заочной форм обучения)

1. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в Университете;
2. Изучение опыта научно-педагогической деятельности педагогических работников из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры факультета в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине и смежным наукам в рамках профиля (направления подготовки) в магистратуре;
3. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету, разработка учебных материалов – в том числе мультимедийных;

4. Подготовка и проведение занятий по учебной дисциплине (семинаров, практических занятий, чтение лекций) в присутствии научного руководителя или преподавателя, осуществляющего учебный процесс по данной дисциплине;
5. Индивидуальная работа с обучающимися, руководство секциями на конференциях научно-исследовательских работ обучающихся;
6. Участие в оценке качества различных видов работ обучающихся;
7. Другие виды педагогической и учебно-методической работы.
8. Планы-конспекты проведенных магистром учебных занятий и его самоанализ, включающий анализ цели, структуры, организации и содержания занятия, методики его проведения, анализ работы обучающихся на занятии, анализ способов контроля и оценки знаний обучающихся;
9. Анализ прослушанных занятий разного типа у ведущих педагогических работников кафедры

8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта (2 семестр очной и 2 семестр очно-заочной форм обучения)

1. Как организован учебно-воспитательный процесс в Университете?
2. Какие особенности учебного процесса в магистратуре можно выделить?
3. Какие методы и технологии преподавания используют педагогические работники кафедры?
4. Как строятся учебные занятия по научной дисциплине по смежным наукам?
5. Какие особенности ведения лекций и семинаров можно отметить у ведущих преподавателей?
6. Как осуществляется индивидуальное планирование учебных занятий?
7. Какие мультимедийные и интерактивные методы используются в преподавании?
8. Как разрабатываются учебные материалы для дисциплин профессиональной подготовки?
9. Какие трудности возникают при подготовке и проведении практических занятий?
10. Какие методы наиболее эффективны для вовлечения студентов в учебный процесс?
11. По каким критериям оцениваются работы обучающихся?
12. Как проводить самоанализ учебного занятия (цели, структура, методика)?
13. Какие выводы можно сделать после посещения занятий ведущих преподавателей?
14. Какие элементы педагогического мастерства стоит перенять у опытных педагогов?

8.3.3. Примерные индивидуальные задания (3 семестр очной и 3 семестр очно-заочной форм обучения)

1. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в Университете;
2. Изучение опыта научно-педагогической деятельности педагогических работников из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры факультета в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине и смежным наукам в рамках профиля (направления подготовки) в магистратуре;
3. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету, разработка учебных материалов – в том числе мультимедийных;
4. Подготовка и проведение занятий по учебной дисциплине (чтение лекций) в присутствии научного руководителя или преподавателя, осуществляющего учебный процесс по данной дисциплине;
5. Индивидуальная работа с обучающимися, руководство секциями на конференциях научно-исследовательских работ обучающихся;
6. Участие в оценке качества различных видов работ обучающихся;
7. Другие виды педагогической и учебно-методической работы.
8. Планы-конспекты проведенных магистром учебных занятий и его самоанализ, включающий анализ цели, структуры, организации и содержания занятия, методики его проведения, анализ работы обучающихся на занятии, анализ способов контроля и оценки знаний обучающихся;
9. Анализ прослушанных занятий разного типа у ведущих педагогических работников кафедры

8.3.4. Примерные вопросы к защите отчёта (3 семестр очной и 3 семестр очно-заочной форм обучения)

1. Какие педагогические приемы используют преподаватели кафедры?
2. Как проходят занятия по профильным и смежным дисциплинам?
3. Что отличает манеру преподавания ведущих педагогов?
4. Как составляется план учебного занятия?
5. Какие цифровые и интерактивные технологии применяются в обучении?
6. Как создаются учебные материалы для магистрантов?

- 7.С какими сложностями сталкиваются при ведении пар?
- 8.Как куратор оценивает проведенные занятия?
9. Какие способы помогают заинтересовать студентов?
- 10.Как строится индивидуальная работа с учащимися?
11. Какие формы научного руководства используются?
- 12.По каким принципам оценивают работы студентов?
- 13.Как анализировать свои занятия (структура, методы, результативность)?

8.3.5. Примерные вопросы к зачёту с оценкой (2 семестр очной и 2 семестр очно-заочной форм обучения)

1. Качественная оценка содержания лекции:

- Доказательность
- Связь с профилем подготовки специалиста
- Структура лекции
- Воспитательная направленность
- Соответствие учебной программе
- Использование времени

2. Изложение материала лекции:

- Метод изложения
- Использование наглядности
- Владение материалом
- Уровень новизны
- Реакция аудитории

3. Поведение преподавателя на лекции:

- Манера чтения лекции
- Культура речи
- Контакт с аудиторией
- Манера держать себя
- Внешнее проявление психического состояния
- Отношение преподавателя к слушателям
- Такт преподавателя
- Внешний облик

4. Схема анализа семинарского (практического) занятия:

- Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.
- Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.
- Использование на занятиях активных методов обучения, технологий развития личности студента.
- Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала
- Система получения обратной связи (опрос, тестирование и прочее).
- Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала.
- Педагогическая техника преподавателя.
- Общие выводы об эффективности занятия

5. Диагностика профессиональной подготовленности к педагогической деятельности начинающего преподавателя

Научно-теоретическая подготовка:

- Знание теоретических основ науки преподаваемого предмета
- Знание методов науки преподаваемого предмета
- Знание истории развития науки и современных ее достижений

6. Методическая подготовка:

- Знание содержания образования студентов по учебному предмету
- Знание методов и приемов обучения учащихся по учебному предмету.
- Знание форм организации обучения студентов учебному предмету
- Знание средств обучения студентов учебному предмету

7. Психолого-педагогическая подготовка:

- Знание психологических особенностей учащихся
- Знание психологических закономерностей обучения, воспитания и развития
- Знание теоретических основ педагогики
- Знание педагогических технологий

8. Креативность преподавателя профессиональной школы.

9. Новые технологии диагностики учебной деятельности студентов.

10. Эффективность инновационных технологий в вузе.

11. Основные стратегии модернизации профессионального образования.

12. Сущность и проблемы реализации компетентного подхода в образовательном процессе.

13. Модульно-рейтинговая система контроля качества усвоения.

14. Таксономия целей образования в современном вузе.

15. Преподавание в вузе: наука, искусство, практика.

16. Современные игровые технологии обучения в вузе.

17. Современные проблемы педагогики профессионального образования.

18. Тренинговые занятия в системе образовательных технологий вуза.

19. Особенности деловых игр в образовании.

20. Психолого-педагогическое мастерство преподавателя вуза.

21. Гуманитарная образовательная среда высшей школы.

22. Специфика обучения в поликультурной образовательной среде.

23. Рынок образовательных услуг: государственный и частный секторы.

24. Вопросы этнокультурной толерантности в полиэтнической среде вуза.

25. Психологические особенности студенческой молодежи.

26. Психолого-педагогические особенности стиля общения со студентами педагогов высшей школы.

27. Совершенствование профессиональной подготовки студентов вузов.

28. Социально-психологические аспекты формирования мировоззрения студентов.

29. Психолого-педагогические основы деятельности педагогов высшей школы.

30. Психологические барьеры педагогического общения.

31. Психология конфликта в образовательном процессе.

32. Технологии повышения познавательной активности студентов.

33. Технологии повышения педагогического мастерства преподавателей вуза в самообразовании.

34. Учебные деловые игры в процессе преподавания в вузе.

35. Тренинги и деловые игры как факторы повышения активности студентов.

36. Психологические аспекты инновационных технологий, применяемых в вузе.

37. Технологии обучения: традиции и инновации.

38. Формы контроля в учебном процессе.

39. Психология толерантных отношений преподавателей и студентов вузов.

8.3.6. Примерные вопросы к зачёту с оценкой (3 семестр очной и 3 семестр очно-заочной форм обучения)

1. Качественная оценка содержания лекции:

- Доказательность
- Связь с профилем подготовки специалиста
- Структура лекции
- Воспитательная направленность
- Соответствие учебной программе
- Использование времени

2. Изложение материала лекции:

- Метод изложения
- Использование наглядности
- Владение материалом
- Уровень новизны
- Реакция аудитории

3. Поведение преподавателя на лекции:

- Манера чтения лекции
- Культура речи
- Контакт с аудиторией
- Манера держать себя
- Внешнее проявление психического состояния
- Отношение преподавателя к слушателям
- Такт преподавателя
- Внешний облик

4. Схема анализа семинарского (практического) занятия:

- Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.
- Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.
- Использование на занятиях активных методов обучения, технологий развития личности студента.
- Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала
- Система получения обратной связи (опрос, тестирование и прочее).
- Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала.
- Педагогическая техника преподавателя.
- Общие выводы об эффективности занятия

5. Диагностика профессиональной подготовленности к педагогической деятельности начинающего преподавателя

Научно-теоретическая подготовка:

- Знание теоретических основ науки преподаваемого предмета
- Знание методов науки преподаваемого предмета
- Знание истории развития науки и современных ее достижений

6. Методическая подготовка:

- Знание содержания образования студентов по учебному предмету
- Знание методов и приемов обучения учащихся по учебному предмету.
- Знание форм организации обучения студентов учебному предмету
- Знание средств обучения студентов учебному предмету

7. Психолого-педагогическая подготовка:

- Знание психологических особенностей учащихся
- Знание психологических закономерностей обучения, воспитания и развития
- Знание теоретических основ педагогики
- Знание педагогических технологий

8. Креативность преподавателя профессиональной школы.

9. Новые технологии диагностики учебной деятельности студентов.

10. Эффективность инновационных технологий в вузе.

11. Основные стратегии модернизации профессионального образования.

12. Сущность и проблемы реализации компетентного подхода в образовательном процессе.

13. Модульно-рейтинговая система контроля качества усвоения.

14. Таксономия целей образования в современном вузе.
15. Преподавание в вузе: наука, искусство, практика.
16. Современные игровые технологии обучения в вузе.
17. Современные проблемы педагогики профессионального образования.
18. Тренинговые занятия в системе образовательных технологий вуза.
19. Особенности деловых игр в образовании.
20. Психолого-педагогическое мастерство преподавателя вуза.
21. Гуманитарная образовательная среда высшей школы.
22. Специфика обучения в поликультурной образовательной среде.
23. Рынок образовательных услуг: государственный и частный секторы.
24. Вопросы этнокультурной толерантности в полиэтнической среде вуза.
25. Психологические особенности студенческой молодежи.
26. Психолого-педагогические особенности стиля общения со студентами педагогов высшей школы.
27. Совершенствование профессиональной подготовки студентов вузов.
28. Социально-психологические аспекты формирования мировоззрения студентов.
29. Психолого-педагогические основы деятельности педагогов высшей школы.
30. Психологические барьеры педагогического общения.
31. Психология конфликта в образовательном процессе.
32. Технологии повышения познавательной активности студентов.
33. Технологии повышения педагогического мастерства преподавателей вуза в самообразовании.
34. Учебные деловые игры в процессе преподавания в вузе.
35. Тренинги и деловые игры как факторы повышения активности студентов.
36. Психологические аспекты инновационных технологий, применяемых в вузе.
37. Технологии обучения: традиции и инновации.
38. Формы контроля в учебном процессе.
39. Психология толерантных отношений преподавателей и студентов вузов.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность выполнения индивидуального задания	В задании имеются более 2-х замечаний.	В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).	Задание выполнено правильно.

Самостоятельность в выполнении индивидуального задания	Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено полностью самостоятельно
Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Допускаются замечания к ответам (не более 3)	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

8.4.3. Оценивание отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Структура отчета	Структура отчета частично соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям
Объем индивидуальных заданий	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме
Оформление отчета	В оформлении отчета прослеживается небрежность	Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета	Оформление отчета соответствует требованиям
Сроки сдачи отчета	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены

8.4.4. Оценивание зачёта с оценкой

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Дневник практики	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;
Индивидуальные задания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
Отчет практики	Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки	Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности	Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки
Защита отчета	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.

8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По практике «Учебная (педагогическая) практика» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт с оценкой. Зачет выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования	Оценка по четырехбалльной шкале
---------------------	---------------------------------

компетенции	для зачёта с оценкой
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Прохорова, И. К. Педагогическая практика студентов в образовательных организациях: учебно-методическое пособие / И. К. Прохорова. — Нижний Тагил: НТГСПИ, 2017. — 80 с.	учебно-методическое пособие	https://el.anbook.com/book/177556
2.	Социально-педагогическая деятельность в образовательной организации: учебно-методическое пособие / составители И. И. Дегтярева, И. А. Мушкина. — Сочи: СГУ, 2020. — 58 с.	учебно-методическое пособие	https://el.anbook.com/book/172169
3.	Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие / К. Е. Романова, В. А. Дельцова, А. М. Кабешева [и др.] ; под редакцией К. Е. Романовой. — Иваново: ИВГПУ, 2018. — 254 с.	учебное пособие	https://el.anbook.com/book/170895

9.2 Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Балихин, В. В. Научно-педагогическая практика : учебное пособие / В. В. Балихин, Н. Ю. Иванов, П. И. Романов. - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2008. - 36 с.	Методические указания и рекомендации	https://el.anbook.com/book/45608
2.	Педагогика высшей школы: учебное пособие / К. Е. Романова, В. А. Дельцова, А. М. Кабешева [и др.] ; под редакцией К. Е. Романовой. — Иваново: ИВГПУ, 2018. — 152 с.	учебное пособие	https://el.anbook.com/book/170894

3.	Давыденкова, А. Г. Психология и педагогика высшей школы: методические указания / А. Г. Давыденкова, М. В. Ермилова, В. Л. Обухов. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2020. — 35 с.	методическое указания	https://elibrary.ru/anbook.com/book/191310
4.	Кручинин В.А., Комарова Н.Ф. Психология и педагогика высшей школы. Часть 1. Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013 г.	учебно-методическое пособие	http://www.iprb-bookshop.ru/20793
5.	Кручинин В.А., Комарова Н.Ф. Психология и педагогика высшей школы. Часть II. Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014 г.	учебно-методическое пособие	http://www.iprb-bookshop.ru/54959

9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека»
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- AdobeReader;
- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;

- Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru/>;
- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо;
- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;
- ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru/>);
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование (гарнитура с устройством шумоподавления)).

12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи пользованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практи-

ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет психологии и педагогического образования

Кафедра психологии

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ Б2.О.01(У) «Учебная (педагогическая) практика»

студента

группы

М-СП-25

(ФИО)

курса

направление подготовки 37.04.01 Психология

магистерская программа: «Социальная психология»

Срок прохождения практики начало: « ____ » ____ 202 ____ г.

дата

окончание: « ____ » ____ 202 ____ г.

дата

Отчет представлен на защиту: « ____ » ____ 202 ____ г.

дата

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

(должность, Ф.И.О.)

подпись

Оценка отчета: « ____ » ____ 202 ____ г.

оценка

дата

Симферополь, 202 ____

Задания для развития компетенций в процессе педагогической практики

Задания на педагогическую практику
1. Составить график (план) педагогической работы в соответствии с задачами практики;
2. Проанализировать учебно-методические материалы по организации и осуществлению педагогической деятельности
3. Разработать учебно-методические материалы по психологической дисциплине
4. Разработать программу просветительского мероприятия по психологической проблеме;
5. Провести мероприятие просветительского или психолого-профилактического характера
6. Провести занятия по психологическим дисциплинам, проанализировать итоги;
7. Провести самоанализ педагогической деятельности в рамках практики

Подготовка отчета по педагогической практике

Отчёт по педагогической практике – это основной документ, где подводятся итоги деятельности студента во время данного вида практики.

Отчёт по педагогической практике должен включать в себя следующие разделы:

- 1) титульный лист по образцу;
- 2) оглавление;
- 3) «Введение», где указываются цели и задачи педагогической практики, даты проведения практики;
- 4) «Раздел 1. Содержание педагогической практики», где описываются организация и проведение практики, в том числе:
 - задания на практику, полученные студентом,
 - рабочий график (план) проведения практики,
 - мероприятия практики,
 - ход выполнения заданий на практику;
- 5) «Раздел 2. Результаты педагогической практики», где описывается выполнение задач педагогической практики и её результаты, в том числе
 - описание проделанной работы;
 - разработанная учебно-методическая документация;
 - планы-конспекты проведённых занятий;
 - описание учебных занятий;
 - анализ результатов практики.
- 6) «Заключение», где подводятся общие итоги практики, самоанализ успешности проделанной работы.

К отчёту по практике прилагаются следующие документы в виде приложений:

- отзыв руководителя практики,
- портфолио практики (не обязательно), куда могут входить

документальные материалы практики, включающие аналитические данные, бланки, фотографии и т.п.

Объём отчёта по практике и приложений к нему не регламентирован.

Отчёт по практике сдаётся в электронном виде. Текст оформляется через 1 интервал, кегль шрифта – 14 (для таблиц до 10). Размеры полей: левое - 30 мм, правое 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Выравнивание по ширине. Страницы нумеруются арабскими цифрами внизу по центру, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы.

По результатам педагогической практики студент составляет отчёт с описанием задач практики и выполнении работы, свидетельствующем о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании компетенций, относящихся к практике. Отчёт выполняется в соответствии с программой педагогической практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом).

Проверка отчётов по педагогической практике и проведение промежуточной аттестации по ней проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчёт и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчёта, так и с использованием других оценочных материалов, предусмотренных программой педагогической практики.

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ЗАНЯТИЙ

1.1. Указания к психологическому анализу учебного занятия

Педагог, преподаватель организует работу обучающихся, опираясь на закономерности познавательной деятельности. Поэтому студенту-магистранту важно учиться видеть на занятии проявления психических процессов, состояний и свойств личности учащегося, уметь фиксировать и анализировать их. Эффективность обучения будет зависеть от того, насколько правильно студент-практикант организует внимание обучающихся, восприятие ими учебного материала, стимулирует мыслительную деятельность, создает эмоциональный настрой, учитывает возрастные и индивидуальные особенности обучающихся и т.д. Все эти параметры надо иметь в виду уже при подготовке занятия.

Во время посещения занятия студенту-практиканту необходимо вести наблюдение за деятельностью не только педагога, но и учащихся. Так как наблю-

дать за всей группой или классом сложно, нужно сосредоточить внимание на нескольких обучающихся, внешние проявления которых более выразительны.

Можно менять объекты наблюдения в зависимости от хода занятия. Студент-практикант должен фиксировать все: речь, жесты, мимику, действия педагога, ответы, поведение учащихся.

При наблюдении урока/лекции, семинарского занятия необходимо придерживаться следующей схемы:

На первом этапе составляется схематичный анализ занятия:

Должность, Ф.И.О. учителя/ преподавателя, ведущего занятие

Учебная дисциплина _____

Тема урока / лекции _____

Класс / курс _____ семестр _____ № группы _____ кол-во учащихся _____

Содержание (план) урока/ лекции: _____

Литература: _____

Оборудование: _____

Деятельность учителя / преподавателя на уроке / лекции, семинарском занятии	Поведение класса / группы (фон)	Поведение отдельных учащихся (подробно), чьё поведение в наибольшей степени соответствует поведению класса/ группы	Краткий психологический анализ урока / лекции, семинарского занятия
1	2	3	4

Три первые колонки заполняются в аудитории в процессе занятия. Это своеобразный краткий конспект и хронометраж наблюдаемого занятия. Психологический анализ - оценка студентом занятия с точки зрения учета в его организации и проведении психологических закономерностей или их нарушений. Необходимо отметить те моменты занятий, которые имели наибольшее воспитательное значение, соответствовали принципу воспитывающего обучения. Какие стороны личности педагога отразились в них. Эта колонка заполняется сразу же после посещения занятия. На основании записи занятия и истолкования его отдельных моментов необходимо дать его развернутый психологический анализ по следующей схеме, в зависимости от формы занятия.

1.2. Схема психологического анализа урока

I. Психологическая оценка структуры урока в связи с его конкретными целями и задачами:

1. Какими приемами была доведена цель урока до сознания учащихся?
2. Как создавалась положительная мотивация к уроку?
3. Структура урока и ее психолого-педагогическая целесообразность.

II. Психологическая оценка содержания урока:

1. Психологическое качество учебного материала (степень его доступности, наглядности, конкретности и обобщенности).

2. Познавательные процессы, активизация которых необходима для усвоения учебного материала (образная или словесно-логическая память, абстрактное мышление, воображение).

3. Организация учебного материала (выделение главного, существенного, акцентирование внимания на нем, установление связей с ранее изученным и т.п.).

4. Соответствие данного учебного материала возрастным особенностям познавательной деятельности учащихся, их жизненному опыту и уровню знаний.

5. Доступность нового материала, вызывает ли он интерес у учащихся данного возраста? Перечислить действия учителя, которые помогали делать материал понятным.

III. Управление познавательной деятельностью и ее проявлениями на уроке:

1. Организация внимания учащихся на уроке характеризуется:

а) внешними приемами организации внимания: подчеркивание значимости деятельности, постановка конкретной задачи, внешний вид учителя, мимика и пантомимика, доброжелательный тон, ритм и темп урока, яркость и новизна наглядных пособий;

б) внутренними приемами организации внимания: эмоциональная насыщенность, образность речи учителя, последовательность и логичность изложения, содержательность информации.

Как этими приемами обеспечивалась устойчивость внимания учащихся на разных этапах урока, как организовывал учитель переключение внимания школьников с одной деятельности на другую?

2. Организация восприятия и его характер:

а) создание установки на восприятие нового материала: состояние ожидания, готовность сознания к приему новой информации;

б) объектом восприятия учащихся являлась: речь учителя, текст учебника, различные наглядные средства;

в) использование средств наглядности, их функции на уроке;

г) осмысленность восприятия материала.

3. Активизация памяти и ее развитие:

а) обращение учителя к памяти учеников;

б) на уроке имели место такие виды памяти, как: наглядно-образная, словесно-логическая, эмоциональная, произвольная, непроизвольная, механическая, смысловая (выбрать);

в) на уроке использовались такие приемы запоминания нового материала, как: постановка цели запоминания, логическая обработка материала, включение в деятельность, закрепление, повторение (выбрать).

4. Активизация мыслительной деятельности учащихся:

а) формирование *понятий* у школьников: индуктивным или дедуктивным путем (использовались ли при этом наглядные пособия?);

б) активизация самостоятельного творческого мышления школьников (была

ли проблемная направленность построения урока; проблемные ситуации и пути их создания?);

в) организация учителем коллективного мышления класса (привлекал ли учитель внимание класса к ответам опрашиваемых?)

5. Активизация воображения:

а) использование учителем воссоздающего и творческого воображения учащихся на уроке.

6. Воспитание эмоций и чувств:

а) настроение учащихся на уроке, его причины;

б) влияние учителя на эмоциональный тон класса.

IV. Организация учителем обратной связи:

1. На каких этапах урока учитель обращался к школьникам и с какой целью?

2. Способы выявления уровня знаний учащихся на уроке.

3. Особенности восприятия учащимися оценок (степень согласия или несогласия с оценкой)

4. Влиял ли характер ответов школьников на дальнейшие действия и слова учителя, т.е. как перестраивалась его деятельность в зависимости от обратной связи?

5. Анализ задания на дом: его целевая установка, характер, индивидуализация.

V. Воспитательное воздействие личности учителя и его деятельности на уроке:

1. Воспитательное воздействие личности учителя: его внешности, речи, манер, характера общения с учащимися. Педагогический такт. Отношение учеников к учителю. Эмоциональный климат урока.

2. Требования учителя и их значение для формирования волевых, нравственных качеств личности учеников. Отношение школьников к этим требованиям. Поведение учителя в случаях нарушения дисциплины.

3. Умение учителя мотивировать поставленную оценку.

VI. Результаты урока:

Достигнуты ли цели и задачи урока? По каким психологическим показателям можно судить об этом? Содействовал ли урок развитию познавательных интересов, общему развитию личности школьника?

1.3. Схема психологического анализа лекции

I. Классификация лекции:

– по способам подачи учебного материала: информационная, проблемная, лекция-дискуссия, лекция-визуализация, лекция-пресс-конференция и т.д.;

– по месту лекции в учебном курсе: вводная, установочная, тематическая (текущая), обзорная, обобщающая, ориентирующая, заключительная (итоговая).

II. Структура лекции:

– сообщение плана лекции (основных вопросов, рассматриваемых на лек-

ции) и следование ему; сообщение литературы или других источников по теме лекции;

– способы изложения учебного материала, который определяет структуру лекции: индуктивный (примеры, факты, подводящие к общим научным выводам); дедуктивный (рассмотрение общих положений с последующим разъяснением возможности их применения, используя конкретные примеры); традиционный (последовательное рассмотрение относительно самостоятельных вопросов темы); концентричный (все преподавание строится вокруг одного центра, которым является поставленная проблема; рассматриваемая проблема все время держится в поле зрения, к ней постоянно возвращаются, постепенно углубляя и развивая представления о ней и предлагая способы ее решения).

III. Содержание лекции.

Научность и информативность (современный научный уровень) материала лекции: доказательность и аргументированность; наличие достаточно ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств. Освещение истории вопроса. Характеристика различных концепций и научных подходов. Биографический материал. Излагался ли материал, которого нет в учебниках и учебных пособиях? Связь с предыдущим и последующим материалом. Внутрипредметные и межпредметные связи. Связь лекционного материала с задачами будущей профессиональной деятельности.

Соответствие содержания лекции дидактическим принципам высшего образования: связь теории с практикой, практического опыта с наукой; систематичность и последовательность обучения; доступность знаний; прочность усвоения; активность, сознательность и самостоятельность студентов в учебе и т.д.

IV. Методика проведения лекции:

– методическая обработка излагаемого материала – выявление ведущих идей и положений; подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках; изложение материала доступным и ясным языком; разъяснение вновь вводимых терминов и названий; применение методических приемов для повышения мотивации к изучению темы;

– создание проблемных ситуаций, использование приемов эвристической беседы; учет индивидуальных особенностей студентов;

– использование приемов закрепления учебного материала: повторение, вопросы на проверку внимания и усвоения; подведение итогов в конце рассмотренного вопроса, всей лекции;

– применение наглядных и компьютерных средств обучения;

– использование преподавателем опорных материалов лекции (плана-конспекта, отдельных записей, полного текста лекции) или преподаватель обходился без опорных материалов. Охарактеризуйте особенности чтения лекции по конспекту и без опорных материалов.

V. Руководство работой студентов.

1. Как осуществлялась активизация познавательной деятельности студентов, применялись ли способы поддержания интереса и внимания обучаемых на отдельных этапах занятия? Каким образом вовлекал преподаватель слушате-

лей в творческую работу по восприятию и осмыслению нового материала (проблемные вопросы, познавательные задачи, разбор ситуаций и т.д.)?

2. Создавал ли преподаватель возможность для осмысленного конспектирования, акцентировал ли изложение лекции (выделение темпом, голосом, интонацией, повторение наиболее важной информации, использование пауз, записи на доске, и т.д.)?

3. Как усваивали студенты лекционный материал? Ввели ли записи в конспектах? Реакция слушателей (реплики, вопросы, отсутствие контакта, отстраненность, потеря внимания, занимались посторонними делами, шумели и т. д.). Как реагировал и отвечал преподаватель на заданные вопросы?

VI. Лекторское мастерство преподавателя:

– знание предмета, учебного материала; увлеченность наукой (конкретной областью знаний); педагогический такт; стиль общения; гуманистическая направленность личности преподавателя; учет состава аудитории и умение устанавливать с ней контакт;

– речевое мастерство: голос (сила, диапазон, тембр), эмоциональность, образность, дикция, темп; культура речи: использование изобразительно-выразительных средств (эпитеты, сравнения, метафоры, градации, риторические вопросы и обращения); соблюдение норм языка: лексических (знание значения употребляемых слов, умение избегать тавтологии, слов-паразитов, штампов и т.д.), синтаксических (умение правильно строить предложения и т. д.).

VII. Результативность лекции.

Реализованы ли образовательная, развивающая и воспитательная цели лекции? Информационно-познавательная ценность лекции. Воспитательная значимость лекции. Мотивационная ценность лекции. Будет ли способствовать лекция дальнейшей самостоятельной работе студентов по изучаемой теме? Общие выводы и рекомендации.

1.4. Схема анализа семинарского занятия

I. Место семинарского занятия среди других занятий по курсу, темы, его взаимосвязь с ними. Тип семинара, обусловленность его целями, содержанием, уровнем подготовки учащихся.

II. Актуальность темы, ее воспитательно-образовательное значение.

III. Методика подготовки семинара, ее ориентированность на привлечение к активному участию большинства студентов:

– своевременность информирования студентов о цели, теме и плане семинара, продуманность плана, внесение коррективов в него в соответствии с пожеланиями обучаемых;

– система подготовки: подбор основной и дополнительной литературы, характер консультации, работа консультантов, творческих групп, использование материалов учебных пособий, алгоритмов (как работать с литературой, как писать тезисы, как готовить доклады, как выступать);

– разработка системы дифференцированных заданий (подготовка докладов, рецензирование, оппонирование, задания для сбора материалов в музеях,

архивах, учреждениях, интервьюирование, подготовка схем, таблиц, графиков, демонстраций и т.д.)

IV. Методика проведения семинара, ее направленность на раскрытие творческих возможностей учащихся:

- четкость определения темы и цели семинара;
- психологическая подготовка студентов к обсуждению вопросов;
- формы стимулирования их активности и познавательного интереса;
- соотношение деятельности преподавателя и студентов; краткость и целенаправленность вводного слова преподавателя, уместность и продуманность замечаний и коррекций, организация коллективного обсуждения, дискуссии.

V. Содержание семинарского занятия:

- объем нового материала: количество новых понятий, правил, законов, узловых вопросов и т.п., частота их упоминаний в ходе занятия;

- объем материала для повторения: на каких этапах занятия, количество ответов студентов, форма предъявления студентами своих знаний, выполненных работ и пр., способы контроля;

- насыщенность учебными действиями: количество или деятельность выполнения - слушания, записывания, переписывания, разбора, анализа, чтения, наблюдения, решения задачи и упражнения, ответов с места, ответов с выходом к доске и т.п.;

- характер выполняемой работы: воспроизведение без изменений, реконструктивное воспроизведение, объяснение, логические операции, умозаключение, выполнение по типовым правилам, выполнение с изменением условий, элементы переноса и творчества;

- уровень эмоциональности и интереса: количество заданных учащимися вопросов, примеров, аналогий; участие в обсуждении – менее 1-3 учащихся, больше 3 учащихся группы, больше половины;

- проявление тревожности и утомления: признаки беспокойства, страха, агрессивности; формы поддержания контакта и общения; способы контроля и оценивания, отношение студентов к оценкам и замечаниям; признаки сонливости, отвлечения, увеличение количества неверных ответов и на каких этапах занятия они отмечены;

- способы и приемы, применяемые для оптимизации учебного процесса и состояния учащихся: личное общение, смена темпа, физкультурные паузы, гимнастика для глаз, элементы юмора, минизадания, состязания и др.;

- динамика состояния преподавателя: эпизоды, вызвавшие положительные эмоции или чувство тревоги, неудовольствия, напряженности, и их влияние на взаимоотношения и на учебный процесс.

VI. Результативность семинарского занятия:

При составлении заключения по занятию надо оценить общий уровень нагрузки и сбалансированность различных сторон учебной работы. Так, например, при большом объеме или сложности нового материала целесообразно уменьшить количество учебных действий, выполняемых учащимися на занятии, и наоборот.

САМОАНАЛИЗ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ СТУДЕНТА-МАГИСТРАНТА

Способность анализировать уровень собственного профессионального развития способствует формированию важнейшей общепрофессиональной компетенции – способности осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру.

Схема анализа уровня собственного профессионального развития

I. Роль саморазвития в профессиональном совершенствовании, уровень потребности в саморазвитии студента-магистранта. Эта особенность позволяет магистранту определить степень развития собственной потребности в саморазвитии, что является необходимым качеством профессионально-педагогической деятельности (диагностические методики см. в Приложении)

II. Особенности выраженности уровня саморазвития магистранта. Самоанализ этой индивидуальной особенности позволяет определить уровень стремления личности к саморазвитию, самооценку своих качеств, способствующих саморазвитию, оценку возможностей реализации себя в профессиональной деятельности.

III. Уровень сформированности профессиональной мотивации. Результаты самодиагностики показывают, насколько студент ориентирован на профессиональное самосовершенствование.

IV. Выраженность уровня парциальной готовности к профессионально-педагогическому саморазвитию. Результаты анализа показывают магистранту конкретные направления в профессионально-педагогической деятельности, которые требуют дальнейшего развития.

V. Определение взаимосвязи типа личности и сферы профессиональной деятельности. Определение взаимосвязи дает студенту представление о своем типе личности и степени соответствия индивидуальных особенностей собственной личности и выбранной профессии, а так же показывает пути дальнейшей работы в плане личностного роста и повышения профессиональной пригодности.

VI. Диагностика интегральной оценки эффективности профессиональной деятельности учителя учащимися. Диагностика осуществляется классом или группой, в которой студент-магистрант проводит занятие. Это дает студенту практиканту обратную связь от учебной группы по уровню развития ряда педагогических навыков и умений, что позволяет более объективно взглянуть на уровень собственного профессионального развития

VII. Выводы по профессиональному уровню развития своей личности. Определение путей и способов профессионального личностного роста.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ПЛАНА-КОНСПЕКТА ЗАНЯТИЯ

Дисциплина: Психология физической культуры и спорта

Тема: Предстартовые эмоциональные состояния спортсменов

Цель занятия: раскрыть ...

Задачи:

а) образовательная: определить ...;

б) развивающая: обучить ;

в) воспитательная: (с)формировать...

Тип занятия: лекционное/практическое/семинарское.

№ п/п	Этап	Действие	Время примерное
1.	Вступительная часть	Приветствие. Постановка темы, озвучивание плана работы. Цель лекции: Задачи лекции: На лекционном занятии применяются следующие методы обучения: рассказ, объяснение, конспектирование материала студентами. Наглядные методы: демонстрация презентации.	10 мин.
2.	Основная часть	Определение основных понятий изучаемого вопроса (показ слайдов презентации). 1. 2. 3.	60 мин.
3.	Закрепление полученной информации	Резюмирование. Краткие итоги рассмотрения основных вопросов: 1. Расширение и закрепление знаний о 2. Развитие умения взаимодействия с.... 3. Проведение интерактива на тему...	17 мин.
		Определение задания для самостоятельной работы и способа его выполнения. Студентам рекомендовано прочитать ФИО «Название» - глава 2 «Название» Ответы на вопросы студентов.	
4.	Завершение работы	Сопоставление результатов лекционного занятия с целью. Позитивное эмоциональное завершение лекции.	3 мин.

Литература:

1. ФИО, название, выходные данные..