



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра крымскотатарской литературы

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ З.М. Саттарова

13 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Ф. Сеферова

13 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 «История литературной критики»

направление подготовки 45.04.01 Филология
магистерская программа «Теоретические и практические аспекты
крымскотатарской филологии»

факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

Симферополь, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.10 «История литературной критики» для магистров направления подготовки 45.04.01 Филология. Магистерская программа «Теоретические и практические аспекты крымскотатарской филологии» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 980.

Составитель
рабочей программы _____ Н.Р. Абдульвапов
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
крымскотатарской литературы
от 12 марта 2025 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ Ф. Сеферова
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета
истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы
от 13 марта 2025 г., протокол № 7

Председатель УМК _____ И.А. Бавбекова
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.10 «История литературной критики» для магистратуры направления подготовки 45.04.01 Филология, магистерская программа «Теоретические и практические аспекты крымскотатарской филологии» .

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– дать базовые сведения об истории развития тюркской филологии, о существовавших и существующих научных школах, сформировать у студентов осмысленное понимание методологии и теории тюркологии, ознакомить филологов-магистров с основными достижениями современной тюркологической науки, отечественной и зарубежной лингвистики.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- развить представления о тюркологии как о динамично развивающейся прогрессивной научной отрасли, заметно влияющей на современное информационное общество;
- дать представление об основополагающих научных принципах тюркской филологии;
- изучить основные научные разработки тюркской филологии;
- представить современные лингвистические парадигмы знания в области тюркологии, охарактеризовать их объяснительные возможности исследования лингвистических единиц.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.10 «История литературной критики» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций; эволюцию творчества ведущих авторов того или иного изучаемого периода.

Уметь:

- применять теоретические положения и концепции в собственной научно-исследовательской деятельности в сфере научной коммуникации; аргументировано излагать собственную концепцию; выявлять и оценивать основные проблемы в своей профессиональной области; грамотно интерпретировать научные тексты различных типов, раскрывать их обусловленность конкретной эпохой, анализировать языковой и литературный материал для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний.

Владеть:

- навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций; навыками самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; навыками трансформации научных текстов в учебные и научно-популярные.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.10 «История литературной критики» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.за н.	сем. зан.	ИЗ		
3	144	4	42	14		28			75	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	144	4	42	14		28			75	27
4	144	4	26	8		18			109	Экз (9 ч.)
Итого по ЗФО	144	4	26	8		18			109	9

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов													Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ		СР

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Раздел 1. Ортачагъ ве XIX сонъу – 1910-нджы сс. деври кырымтатар эдебий тенкьидининъ инкишафы															
Эдебият тенкьиди тарихы курсуна кириш. Ортачагъ кырымтатар эдебиятында эдебий тенкьит орьнеклери.	22	4		6			12	24	2		4			18	устный опрос
И. Гаспринскийнинъ эдебий-тенкьидий чалышмалары. 1910-джы сс. кырымтатар эдебий тенкьиди.	20	2		6			12	26	2		4			20	устный опрос; доклад
1920-джи сс. кырымтатар эдебий тенкьиди.	18	2		4			12	19	1		2			16	устный опрос
Раздел 2. 1930-нджи сенелеринден бугунъге къадарки девринде кырымтатар эдебий тенкьидининъ инкишафы															
1930-джы сс. кырымтатар эдебий тенкьиди.	18	2		4			12	22	1		2			19	устный опрос; доклад
1950-80-джи сс. кырымтатар эдебий тенкьиди.	21	2		4			15	21	1		2			18	устный опрос
Сонъ девир кырымтатар эдебий тенкьиди.	18	2		4			12	23	1		4			18	устный опрос; доклад
Всего часов за 3 /4 семестр	117	14		28			75	135	8		18			109	
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.						Экзамен - 9 ч.								
Всего часов дисциплине	117	14		28			75	135	8		18			109	
часов на контроль	27						9								

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Эдебият тенкьиди тарихы курсуна кириш. Ортачагъ кырымтатар эдебиятында эдебий тенкьит орьнеклери.	Акт.	4	2

	<i>Основные вопросы:</i> 1. Курснынъ макъсат ве вазифелери. 2. «Эдебият тенкъиди (эдебий тенкъит)» къаврамынынъ мундериджеси. 3. Дюнъя эдебиятында эдебий тенкъиднинъ тарихына даир умумий бильгилер. 4. Къырымтатар эдебий тенкъидининъ земаневий вазieti ве актуаль меселелери. 5. Къырымтатар эдебий тенкъиди тарихы фени боюнджа библиография. 6. Ортачагъ къырымтатар эдебиятында эдебий тенкъит орьнеклери.			
2.	И. Гаспринскийнинъ эдебий-тенкъидий чалышмалары. 1910-джы сс. къырымтатар эдебий тенкъиди. <i>Основные вопросы:</i> 1. И. Гаспринский янъы къырымтатар эдебий тенкъитчилигининъ къуруджысы оларакъ. Эдипнинъ умумтюрк эдебий тенкъитчилиги тарихындаки ери ве эмиети. 2. И. Гаспринскийнинъ «Маишет ве Эдебият-ы Османи» (1884-1885 сс.) макъалеси: язылыш тарихчеси, эсас фикирлери. 3. И. Гаспринскийнинъ «Тенкъит» (1895 с.) макъалеси: язылыш тарихчеси, эсас фикирлери. 4. И. Гаспринскийнинъ «Матбуат-ы османи» (1895 с.) макъалеси. 5. А. Одабашнынъ чалышмаларында тенкъидий фикирлер.	Акт.	2	2
3.	1920-джи сс. къырымтатар эдебий тенкъиди. <i>Основные вопросы:</i> 1. А. Герайбайнынъ чалышмаларында эдебий тенкъит унсурлары. 2. А. Ляtif-заденинъ «Къырымтатар эдебиятынынъ сонъ деври акъкъында» макъалесинде тенкъидий фикирлер.	Акт.	2	1

	3. Б. Чобан-заденинъ «Къырымтатар эдебиятынынъ сонъ деври» марузасында тенкъидий фикирлер. 4. А. Крымскийнинъ «Къырымтатарларнынъ эдебияты» макъалесинде эдебий-тенкъидий фикирлер.			
4.	1930-джы сс. къырымтатар эдебий тенкъиди. <i>Основные вопросы:</i> 1. Девирнинъ къырымтатар эдебий тенкъидининъ эсас хусусиетлери. 2. «Янъы дюнъя» газетасы саифелеринде эдебий-тенкъидий материаллар. 3. «Яш къуввет» газетасы саифелеринде эдебий-тенкъидий макъалелер. 4. Девирнинъ энъ муим эдебият тенкъитчилери.	Акт.	2	1
5.	1950-80-джи сс. къырымтатар эдебий <i>Основные вопросы:</i> 1. Умумий малюмат. 2. Э. Шемъи-заденинъ чалышмаларында эдебий тенкъид. 3. С. Нагаевнинъ эдебий-тенкъидий макъалелери. 4. Айры муэллифлернинъ эдебий-тенкъидий материаллары.	Акт.	2	1
6.	Сонъ девир къырымтатар эдебий тенкъиди. <i>Основные вопросы:</i> 1. Сонъ девир къырымтатар эдебий тенкъидининъ эсас хусусиетлери. 2. Сонъ девир къырымтатар эдебий тенкъидининъ энъ муим векиллери. 3. Земаневий къырымтатар матбуаты саифелеринде эдебий-тенкъидий макъалелер.	Акт.	2	1
	Итого		14	8

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Эдебият тенкьиди тарихы курсуна кириш. Ортачагъ кырымтатар эдебиятында эдебий тенкьит орьнеклери. <i>Основные вопросы:</i> 1. «Эдебият тенкьиди (эдебий тенкьид)» къаврамынынъ мундериджеси. Араб ве фарс эдебиятларында тенкьид. Авропа ве рус эдебий тенкьидининъ кыска тарихчеси. 2. Ортачагъ кырымтатар эдебий тенкьидининъ эсас хусусиетлери. 3. Диван эдебиятында тенкьид. Шаир тезкирелеринде (шуара тезкирелери) тенкьидий фикирлер. 4. Ашыкъ Умернинъ "Шаир-наме"синде эдебий тенкьид унсурлары.	Интеракт.	6	4
2.	И. Гаспринскийнинъ эдебий-тенкьидий чалышмалары. 1910-джы сс. кырымтатар эдебий тенкьиди. <i>Основные вопросы:</i> 1. И. Гаспринскийнинъ «Маишет ве Эдебият-ы Османи» (1884-1885 сс.) макъалеси. 2. И. Гаспринскийнинъ «Тенкьит» макъалесиндеки (1895 с.) эдебий-тенкьидий фикирлер. 3. И. Гаспринскийнинъ «Матбуат-ы османи» (1895 с.) макъалеси. 4. А. Одабашнынъ чалышмаларында тенкьидий фикирлер.	Интеракт.	6	4
3.	1920-джи сс. кырымтатар эдебий тенкьиди. <i>Основные вопросы:</i> 1. А. Герайбайнынъ чалышмаларында тенкьид унсурлары. 2. А. Лятиф-заденинъ «Кырымтатар эдебиятынынъ сонъ деври акъкъында» макъалесинде тенкьидий фи-кирлер.	Интеракт.	4	2

	3. Б. Чобан-заденинъ «Къырымтатар эдебиятынынъ сонъ деври» макъалесинде тенкъидий фикирлер. 4. А. Крымскийнинъ «Къырымтатарларнынъ эдебияты» макъалесинде тенкъидий фикирлер.			
4.	1930-джы сс. къырымтатар эдебий тенкъиди. <i>Основные вопросы:</i> 1. Девирдеки къырымтатар эдебий тенкъидининъ эсас векиллери ве хусусиетлери. 2. «Янъы дюнья» газетасы саифелеринде эдебий-тенкъидий материаллар. 3. «Яш къуввет» газетасы саифелеринде тенкъидий макъалелер. 4. М. Недимнинъ эдебий-тенкъидий чалышмалары.	Интеракт.	4	2
5.	1950-80-джи сс. къырымтатар эдебий <i>Основные вопросы:</i> 1. Девирдеки къырымтатар эдебий тенкъидининъ эсас хусусиетлери. 2. Э. Шемъи-заденинъ чалышмаларында эдебий-тенкъидий фикирлер. 2. С. Нагаевнинъ эдебий-тенкъидий макъалелери. 4. Айры муэллифлернинъ эдебий-тенкъидий материаллары.	Интеракт.	4	2
6.	Сонъ девир къырымтатар эдебий тенкъиди. <i>Основные вопросы:</i> 1. Сонъ девир къырымтатар эдебий тенкъидининъ эсас хусусиетлери. 2. Девирнинъ энъ муим эдебият тенкъитчилери ве оларнынъ чалышмалары. 3. Земаневий къырымтатар матбуаты саифелеринде эдебий-тенкъидий макъалелер.	Интеракт.	4	4
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка доклада; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; написание конспекта; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Эдебиат тенкьиди тарихы курсуна кириш. Ортачагъ кырымтатар эдебиятында эдебий тенкьит орьнеклери.	работа с литературой, чтение дополнительной литературы; написание конспекта	12	18
2	И. Гаспринскийнинъ эдебий-тенкьидий чалышмалары. 1910-джы сс. кырымтатар эдебий тенкьиди.	работа с литературой, чтение дополнительной литературы; написание конспекта	12	20
3	1920-джи сс. кырымтатар эдебий тенкьиди.	работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу	12	16
4	1930-джы сс. кырымтатар эдебий тенкьиди.	работа с литературой, чтение дополнительной литературы; написание конспекта	12	19

5	1950-80-джи сс. кырымтатар эдебий тенкьиди.	работа с литературой, чтение дополнительно й литературы; подготовка доклада	15	18
6	Сонъ девир кырымтатар эдебий тенкьиди.	работа с литературой, чтение дополнительно й литературы; подготовка доклада	12	18
	Итого		75	109

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-1		
Знать	теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций; эволюцию творчества ведущих авторов того или иного изучаемого периода.	устный опрос; доклад
Уметь	применять теоретические положения и концепции в собственной научно-исследовательской деятельности в сфере научной коммуникации; аргументировано излагать собственную концепцию; выявлять и оценивать основные проблемы в своей профессиональной области; грамотно интерпретировать научные тексты различных типов, раскрывать их обусловленность конкретной эпохой, анализировать языковой и литературный материал для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний.	устный опрос; доклад

Владеть	навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций; навыками самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; навыками трансформации научных текстов в учебные и научно-популярные.	экзамен
----------------	---	---------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	Незнание большей части соответствующего вопроса, присутствуют ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, материал излагается непоследовательно.	Знание и понимание основных положений данной темы присутствует, однако материал излагается неполно и допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил; своих суждений недостаточно глубоко и доказательно обоснованы, нет своих примеров; материал изложен непоследовательно и допускаются лексико-	Материал излагается в полном объеме, однако присутствуют 1-2 неточности; соблюдаются стилистические нормы; присутствует правильное определение нескольких основных понятий; студент может применить свои знания на практике, привести необходимые примеры.	Приведена значительная для освещения темы информация, материал излагается полно, последовательно, присутствует правильное определение всех основных понятий; студент может применить свои знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно.

доклад	Материал не структурирован без учета специфики проблемы.	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям.
экзамен	Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос	Теоретические вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена.	Ответы на теоретические вопросы даны в полной мере.	Ответы на теоретические вопросы даны в полной мере.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса

- 1.Тенкъид nedir? «Эдебият тенкъиди (эдебий тенкъит)» къаврамынынъ мундериджеси
- 2.Дюнъя эдебиятындаки эдебий тенкъитнинъ тарихына даир умумий бильгилер
- 3.Ортачагъ къырымтатар эдебиятында эдебий тенкъит орьнеклери
- 4.Диван эдебиятында тенкъит унсурлары. «Тезкире»лерде тенкъидий фикирлер
- 5.Шаирлернинъ «Диван»ларында тенкъит унсурлары
- 6.Ашыкъ Умернинъ «Шаир-наме»синде тенкъидий унсурлар.
- 7.И. Гаспринскийнинъ эдебий-тенкъидий чалышмалары: мевзуаты ве проблематикасы
- 8.И. Гаспринскийнинъ «Тенкъит» макъалеси (1895 с.): язылыш тарихчеси, эсас фикирлери
- 9.И. Гаспринскийнинъ «Маишет ве эдебият-ы османи» (1884-1885 сс.) макъалеси: язылыш тарихчеси, эсас фикирлери
- 10.А. Одабашнынъ чалышмаларында эдебий-тенкъидий фикирлер

7.3.2. Примерные темы для доклада

- 1.Эдебият тенкьиди тарихы курсуна кириш. Ортачагъ кырымтатар эдебия-тында эдебий тенкьид орьнеклери.
- 2.Русие Императорлыгъында газета- ве дергиджиликнинъ инкишафы
- 3.Османлы Девлетинде газета- ве дергиджиликнинъ инкишафы
- 4.Рус эдебий тенкьидининъ мейдангъа келиши ве инкишафынынъ эсас девир-лери
- 5.Тюрк эдебий тенкьидининъ мейдангъа келиши ве инкишафынынъ эсас девирлери
- 6.XIX а. рус эдебий тенкьиди. Ф.М.Достоевский, И.С. Тургеневнинъ эстетик ве эдебий-тенкьидий бакъышлары
- 7.XIX а. османлы эдебий тенкьиди. Намык Кемаль, Зия Паша ве Муаллим Наджынынъ эстетик ве эдебий-тенкьидий бакъышлары
- 8.Авропа эдебий тенкьидининъ мейдангъа келиши ве инкишафынынъ эсас девирлери
- 9.Кырымтатар газета- ве дергиджигининъ эсас тарихий девирлери
- 10.«Терджиман» газетасынынъ эдебий-тенкьидий позициясы

7.3.3. Вопросы к экзамену

- 1.«Эдебият тенкьиди (эдебий тенкьит)» къаврамынынъ мундериджеси
- 2.Дюнъя эдебиятындаки эдебий тенкьитнинъ тарихына даир умумий бильгилер
- 3.Ортачагъ кырымтатар эдебиятында эдебий тенкьит орьнеклери
- 4.Диван эдебиятында тенкьит унсурлары. «Тезкире»лерде тенкьидий фикирлер
- 5.Шаирлернинъ «Диван»ларында тенкьит унсурлары
- 6.Ашыкъ Умернинъ «Шаир-наме»синде тенкьидий унсурлар.
- 7.И. Гаспринскийнинъ эдебий-тенкьидий чалышмалары: мевзуаты ве проблематикасы
- 8.И. Гаспринскийнинъ «Тенкьит» макъалеси (1895 с.): язылыш тарихчеси, эсас фикирлери
- 9.И. Гаспринскийнинъ «Маишет ве эдебият-ы османи» (1884-1885 сс.) макъалеси: язылыш тарихчеси, эсас фикирлери
- 10.А. Одабашнынъ чалышмаларында эдебий-тенкьидий фикирлер
- 11.И. Гаспринскийнинъ «Миллий шиир ве эдебият» макъалеси (1906 с.): язылыш тарихчеси, эсас фикирлери
- 12.1920-джи сс. кырымтатар эдебий тенкьиди: эсас векиллери, эсерлери, фикирлери
- 13.А. Ляtif-заденинъ «Кырымтатар эдебиятынынъ сонъ деври акъкъында» макъалесинде тенкьидий фикирлер

- 14.Б. Чобан-заденинъ «Къырымтатар эдебиятынынъ сонъ деври» макъалесинде тенкъидий фикирлер
- 15.А. Крымскийнинъ «Къырымтатарларнынъ эдебияты» макъалесинде тенкъидий фикирлер
- 16.«Енъи дюнья» газетасы (1920-1938 сс.) саифелеринде эдебий-тенкъидий материаллар
- 17.1930-джи сс. къырымтатар эдебий тенкъиди: эсас векиллери, эсерлери, фикирлери
- 18.1950-80-джи сс. къырымтатар эдебий тенкъиди: эсас векиллери, эсерлери, фикирлери
- 19.Э. Шемъи-заденинъ чалышмаларында эдебий-тенкъидий фикирлер
- 20.С. Нагаевнинъ эдебий-тенкъидий макъалелери
- 21.Къырымтатар эдебий тенкъидининъ земаневий вазieti ве актуаль меселелери
- 22.Земаневий къырымтатар матбуаты саифелеринде эдебий-тенкъидий макъалелер
- 23."Йылдыз" меджмуасынынъ саифелеринде эдебий-тенкъидий материаллар
- 24.Ш. Селимнинъ эдебий тенкъит саасында япкъан хизметлери
- 25.М. Недимнинъ эдебий-тенкъидий чалышмалары
- 26.1920-1930-джы сс. къырымтатар кунъделик неширлерининъ саифелеринде
- 27.Къырымтатар эдебий-тенкъидий чалышмаларынынъ эсас жанрлары
- 28.И. Гаспринскийнинъ эдебий-тенкъидий чалышмалары османлы эдебий тенкъитчилигининъ контекстинде
- 29.Рус эдебий тенкъитчилигининъ эсас девирлери ве хусусиетлери
- 30.Украин эдебий тенкъитчилигининъ эсас девирлери ве хусусиетлери

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно

Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
----------------------------	--	--	---

7.4.2. Оценивание доклада

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников
Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации
Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада

7.4.3. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины

Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «История литературной критики» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Быков, Л. П. Сквозь призму жанра : Литературно-художественная критика : учебное пособие / Л. П. Быков. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 268 с. — ISBN 978-5-9765-3875-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119044 (дата обращения: 28.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/119044
2.	Крылов, В. Н. Русская литературная критика конца XIX — начала XX века: стратегии творческого поведения, социология литературы, жанры, поэтика : учеб. пособие : учебное пособие / В. Н. Крылов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 276 с. — ISBN 978-5-9765-1976-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/146938 (дата обращения: 29.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/146938

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Сорокина, Н. В. Избранные страницы писательской критики : учебное пособие / Н. В. Сорокина. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2017. — 148 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/137585 (дата обращения: 29.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/137585

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка доклада; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; написание конспекта; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Написание конспекта

Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

- плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;
- текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);
- произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);
- схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;
- тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;
- опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;
- сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;
- выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

- план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;
- выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;
- тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);
- цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;
- 2) записать название текста или его части;
- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;
- 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);

- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Подготовка доклада

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

Титульный лист содержит следующие атрибуты:

- в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;
- в середине листа указывается тема работы;
- ниже справа - сведения об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителе (ФИО (полностью), должность);
- внизу по центру указываются место и год выполнения работы.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

Оглавление – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).

Основная часть (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

Список литературы. Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

Приложение (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы. Например [11, 35].

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки)

- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;
- методические материалы к практическим, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи лекционных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)