ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА"
Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА"
Дата: 2025.05.29 12:33:07 +03'00'

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра менеджмента и государственного управления

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОПОП	Заведующий кафедрой
_____М.К. Ильясова	_____А.Р. Ваниева
14 марта 2025 г.	14 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.24 «Управление качеством»

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль подготовки «Логистика и управление цепями поставок»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.24 «Управление качеством» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль «Логистика и управление цепями поставок» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Составитель
рабочей программы _____ А.Р. Ваниева
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления
от 17 февраля 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ А.Р. Ваниева
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
от 14 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМК _____ К.М. Османов
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.24 «Управление качеством» для бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Логистика и управление цепями поставок».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование комплекса знаний, теоретических основ и первичных практических навыков в методике и технологии управления качеством продукции (товаров и услуг); методологии анализа и планирования качества, технического, организационного и информационного обеспечения, а также функций координации и контроля в процессе функционирования системы качества; знаний основных положений международных стандартов ИСО 9000 (ISO – International Standard Organization) в обеспечении качества и его сертификации; подготовка бакалавра, владеющего основами управления качеством как непременной составляющей общего управления социально-экономической системой.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– освоить основных понятии в области управления качеством и изучить методы осуществления контроля и анализа качества;

– освоить навыки применения статистических методов управления качеством для анализа про-блем качества и их решения.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.О.24 «Управление качеством» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-3 - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- способы повышения качества и конкурентоспособности производимой продукции в соответствии с мировыми стандартами в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка (УК-1.3);
- показатели качества и методы их оценки (установления) (ОПК-3.3).

Уметь:

– использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования производства, оценивать их стратегическую эффективность и качество (УК-1.4).

– применять современные методы и модели в процессе управления качеством продукции (товаров и услуг) (ОПК-3.1).

Владеть:

– методами определения и установления показателей качества базового характера (УК-1.3).

– навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений в сфере функционирования предприятия (ОПК-3.4).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.24 «Управление качеством» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.зан.	практ.зан.	сем. зан.	ИЗ		
7	180	5	48	20		28			105	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	180	5	48	20		28			105	27

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Тема															
ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ. КАТЕГОРИИ КАЧЕСТВА	9	2		2			5								устный опрос; доклад
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ И КАЧЕСТВО	14	2		2			10								устный опрос

ПОКАЗАТЕЛИ, ПРИЗНАКИ И МЕТОДЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ	16	2		4			10								устный опрос; доклад; практическое задание
ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ВСЕОБЩЕГО УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ (TQM)	14	2		2			10								устный опрос; доклад
УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА	14	2		2			10								доклад; устный опрос
ИНСТРУМЕНТЫ И ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	14	2		2			10								устный опрос; доклад
ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ НА ПРЕДПРИЯТИИ (В ОРГАНИЗАЦИИ)	16	2		4			10								устный опрос; доклад; практическое задание
ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ	16	2		4			10								устный опрос; практическое задание
ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ПРОДУКЦИИ	14	2		2			10								устный опрос; доклад
ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ В ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ И КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ	14	2		2			10								устный опрос; доклад
НЕМАТЕРИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ В ОБЕСПЕЧЕНИИ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ И КАЧЕСТВА	12			2			10								устный опрос; практическое задание; тестовый контроль
Всего часов за 7 семестр	153	20		28			105								

Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.													
Всего часов дисциплине	153	20		28			105							
часов на контроль	27													

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма прове-дения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ. КАТЕГОРИИ КАЧЕСТВА *Основные вопросы:* Управление качеством: понятие, функции и методы Системный подход к управлению качеством Стратегическое и тактическое управление качеством на предприятии	Акт.	2	
2.	КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ И КАЧЕСТВО *Основные вопросы:* Понятие конкурентоспособности продукции Показатели конкурентоспособности продукции Факторы, влияющие на конкурентоспособность Взаимосвязь качества и конкурентоспособности	Акт.	2	
3.	ПОКАЗАТЕЛИ, ПРИЗНАКИ И МЕТОДЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ *Основные вопросы:* Уровень качества продукции Классификации показателей качества продукции Показатели назначения Показатели надежности Показатели технологичности Эргономические показатели Патентно-правовые показатели Показатели безопасности Эстетические показатели Показатели транспортабельности	Акт.	2	

	Экологические показатели в системе показателей и признаков качества продукции Показатели сортности продукции Экономические показатели Показатели качества услуги Содержание анализа качества продукции и применяемые инструменты контроля качества Методы оценки качества продукции			
4.	ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ВСЕОБЩЕГО УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ (TQM) *Основные вопросы:* Принципы TQM Основные концепции TQM Международные особенности TQM Особенности внедрения систем менеджмента качества в России	Акт.	2	
5.	УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА *Основные вопросы:* Этапы формирования и виды затрат на обеспечение качества продукции Методы анализа затрат на обеспечение качества продукции Управление затратами на обеспечение качества в процессе осуществления проектного анализа Оценка экономической эффективности новой продукции	Акт.	2	
6.	ИНСТРУМЕНТЫ И ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ *Основные вопросы:* Семь инструментов управления качеством Технология развертывания функции качества FMEA-анализ Сбалансированная система показателей "Система 20 ключей" Статистические методы контроля качества Функционально-стоимостной анализ	Акт.	2	
7.	ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ НА ПРЕДПРИЯТИИ (В ОРГАНИЗАЦИИ)	Акт.	2	

	Основные вопросы: Формирование системы менеджмента качества на предприятии Проблемы внедрения и развития систем менеджмента качества на российских предприятиях Организация и функционирование службы управления качеством на предприятии Организация технического контроля качества продукции на предприятии Аудит системы менеджмента качества на предприятии			
8.	ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ *Основные вопросы:* Финансовые аспекты управления качеством в международных стандартах ИСО серии 9000 Политика организации в условиях TQM. Метод калькулирования затрат на качество.Метод калькулирования затрат, связанных с процессами.Метод определения потерь вследствие низкого качества. Экономический механизм управления затратами в системе менеджмента качества Оценка результативности и эффективности системы менеджмента качества предприятия	Акт.	2	
9.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ *Основные вопросы:* Законодательно-правовое и нормативное обеспечение безопасности и качества Защита прав потребителей Техническое регулирование в обеспечении качества и подтверждении его соответствия Понятие и принципы технического регулирования Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов	Акт.	2	

10.	ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ В ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ И КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ *Основные вопросы:* Подтверждение соответствия: понятие, цели и принципы Формы подтверждения соответствия: добровольная и обязательная Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий Устав Международного форума по аккредитации (IAF) Сертификация систем менеджмента качества и экологическая сертификация Сертификация на международном и региональном уровнях	Акт.	2	
	Итого		**20**	**0**

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма прове-дения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ. КАТЕГОРИИ КАЧЕСТВА *Основные вопросы:* Управление качеством: понятие, функции и методы Системный подход к управлению качеством Стратегическое и тактическое управление качеством на предприятии	Акт.	2	
2.	КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ И КАЧЕСТВО *Основные вопросы:* Понятие конкурентоспособности продукции Показатели конкурентоспособности продукции Факторы, влияющие на конкурентоспособность	Акт.	2	
3.	ПОКАЗАТЕЛИ, ПРИЗНАКИ И МЕТОДЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ *Основные вопросы:*	Акт.	4	

	Уровень качества продукции Классификации показателей качества продукции: Показатели назначения Показатели надежности Показатели технологичности Эргономические показатели Патентно-правовые показатели Показатели безопасности Эстетические показатели Показатели транспортабельности			
4.	ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ВСЕОБЩЕГО УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ (TQM) *Основные вопросы:* Принципы TQM Основные концепции TQM Международные особенности TQM Экологические показатели в системе показателей и признаков качества продукции	Акт.	2	
5.	УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА *Основные вопросы:* Семь инструментов управления качеством Технология развертывания функции качества FMEA-анализ Статистические методы контроля качества	Акт.	2	
6.	ИНСТРУМЕНТЫ И ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ *Основные вопросы:* Формирование системы менеджмента качества на предприятии Проблемы внедрения и развития систем менеджмента качества на российских предприятиях Организация и функционирование службы управления качеством на предприятии	Акт.	2	
7.	ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ НА ПРЕДПРИЯТИИ (В ОРГАНИЗАЦИИ) *Основные вопросы:* Финансовые аспекты управления качеством в международных стандартах ИСО серии 9000	Акт.	4	

	Метод калькулирования затрат на качество.Метод калькулирования затрат, связанных с процессами.Метод определения потерь вследствие низкого качества. Экономический механизм управления затратами в системе менеджмента качества предприятия			
8.	ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ *Основные вопросы:* Законодательно-правовое и нормативное обеспечение безопасности и качества Защита прав потребителей Техническое регулирование в обеспечении качества и подтверждении его соответствия Понятие и принципы технического Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов	Акт.	4	
9.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ *Основные вопросы:* Нематериальные ресурсы в обеспечении конкурентоспособности предприятия Патентная чистота и патентоспособность продукции Товарные знаки в обеспечении качества и конкурентоспособности товаров Оценка стоимости торговых марок	Акт.	2	
10.	ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ В ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ И КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ *Основные вопросы:* Подтверждение соответствия: понятие, цели и принципы Формы подтверждения соответствия: добровольная и обязательная Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий Устав Международного форума по аккредитации (IAF)	Акт.	2	

	Сертификация систем менеджмента качества и экологическая сертификация Сертификация на международном и региональном уровнях			
11.	НЕМАТЕРИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ В ОБЕСПЕЧЕНИИ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ И КАЧЕСТВА *Основные вопросы:* Нематериальные ресурсы в обеспечении конкурентоспособности предприятия Патентная чистота и патентоспособность продукции Товарные знаки в обеспечении качества и конкурентоспособности товаров Оценка стоимости торговых марок	Акт.	2	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка доклада; подготовка к тестовому контролю; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ. КАТЕГОРИИ КАЧЕСТВА Основные вопросы: Управление качеством: понятие, функции и методы Системный подход к управлению качеством	подготовка к устному опросу; подготовка доклада	5	

	Стратегическое и тактическое управление качеством на предприятии			
2	КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ И КАЧЕСТВО Основные вопросы: Понятие конкурентоспособности продукции Показатели конкурентоспособности продукции Факторы, влияющие на конкурентоспособность	подготовка к устному опросу	10	
3	ПОКАЗАТЕЛИ, ПРИЗНАКИ И МЕТОДЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ Основные вопросы: Уровень качества продукции "Классификации показателей качества продукции Показатели назначения Показатели надежности Показатели технологичности Эргономические показатели Патентно-правовые показатели Показатели безопасности Эстетические показатели Показатели транспортабельности" □ Экологические показатели в системе показателей и признаков качества продукции	подготовка к устному опросу; подготовка доклада; подготовка к практическому занятию	10	
4	ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ВСЕОБЩЕГО УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ (TQM) Основные вопросы: Принципы TQM Основные концепции TQM Международные особенности TQM Особенности внедрения систем менеджмента качества в России □	подготовка к устному опросу; подготовка доклада	10	
5	УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА Основные вопросы: Этапы формирования и виды затрат на обеспечение качества продукции Методы анализа затрат на обеспечение качества продукции	подготовка к устному опросу; подготовка доклада	10	

	Управление затратами на обеспечение качества в процессе осуществления проектного анализа Оценка экономической эффективности новой продукции			
6	ИНСТРУМЕНТЫ И ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ Основные вопросы: Семь инструментов управления качеством Технология развертывания функции качества FMEA-анализ Сбалансированная система показателей "Система 20 ключей"	подготовка к устному опросу; подготовка доклада	10	
7	ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ НА ПРЕДПРИЯТИИ (В ОРГАНИЗАЦИИ) Основные вопросы: Формирование системы менеджмента качества на предприятии Проблемы внедрения и развития систем менеджмента качества на российских предприятиях Организация и функционирование службы управления качеством на предприятии Организация технического контроля качества продукции на предприятии	подготовка к устному опросу; подготовка доклада; подготовка к практическому занятию	10	
8	ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ Основные вопросы: Финансовые аспекты управления качеством в международных стандартах ИСО серии 9000 Политика организации в условиях TQM. Метод калькулирования затрат на качество.Метод калькулирования затрат, связанных с процессами.Метод определения потерь вследствие низкого качества. Экономический механизм управления затратами в системе менеджмента качества предприятия Оценка результативности и эффективности системы менеджмента качества предприятия	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	10	

9	ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ Основные вопросы: Законодательно-правовое и нормативное обеспечение безопасности и качества Защита прав потребителей "Техническое регулирование в обеспечении качества и подтверждении его соответствия Понятие и принципы технического регулирования" Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов	подготовка к устному опросу; подготовка доклада	10	
10	ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ В ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ И КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ Основные вопросы: Подтверждение соответствия: понятие, цели и принципы	подготовка к устному опросу; подготовка доклада;	10	
11	НЕМАТЕРИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ В ОБЕСПЕЧЕНИИ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ И КАЧЕСТВА Основные вопросы: Нематериальные ресурсы в обеспечении конкурентоспособности предприятия Патентная чистота и патентоспособность продукции Товарные знаки в обеспечении качества и конкурентоспособности товаров	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к тестовому контролю	10	
	Итого		**105**	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-1		

Знать	способы повышения качества и конкурентоспособности производимой продукции в соответствии с мировыми стандартами в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка (УК-1.3)	устный опрос
Уметь	использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования производства, оценивать их стратегическую эффективность и качество (УК-1.4).	практическое задание; доклад; тестовый контроль
Владеть	методами определения и установления показателей качества базового характера (УК-1.3).	экзамен
ОПК-3		
Знать	показатели качества и методы их оценки (установления) (ОПК-3.3).	устный опрос
Уметь	применять современные методы и модели в процессе управления качеством продукции (товаров и услуг) (ОПК-3.1).	практическое задание; доклад; тестовый контроль
Владеть	навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений в сфере функционирования предприятия (ОПК-3.4).	экзамен

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	Студент не способен дать ответ на заданный вопрос	Студент неполно, поверхностно, не обоснованно отвечает на заданные вопросы	Студент полно, с несущественными замечаниями отвечает на заданные вопросы	Студент полно, глубоко, обоснованно отвечает на заданные вопросы
практическое задание	Выполнено правильно менее 30% или не сделана или выполнена менее 30%	Выполнено не менее 50% практических заданий	Выполнено 51 - 80% практического задания	Выполнено более 80% практического задания без замечаний

доклад	доклад не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно	доклад соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, требования действующих стандартов по оформлению не соблюдены	доклад соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, имеются отдельные незначительные отклонения от требований действующих стандартов по оформлению	доклад соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению соблюдены
тестовый контроль	Менее 59% верных ответов	60-74% верных ответов	75-89% верных ответов	90-100% верных ответов
экзамен	соответствует выявления значительных пробелов в знаниях основного программного материала; владение отдельными понятиями, методиками и инструментами, допускает в их использовании принципиальные ошибки.	соответствует выявления знаний основного программного материала; усвоения информации в основном из лекционного курса; владение необходимыми методами, методиками и инструментами, предусмотренным и программой;	соответствует выявления знаний основного программного материала; усвоения основной и дополнительной литературы; владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами предусмотренным и программой;	соответствует выявления всестороннего системного и глубокого знания программного материала; усвоения основной и дополнительной литературы; четкое владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами, предусмотренными программой дисциплины.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса

1.Нематериальные ресурсы в обеспечении конкурентоспособности предприятия

2.Патентная чистота и патентоспособность продукции

3.Товарные знаки в обеспечении качества и конкурентоспособности товаров
4.Оценка стоимости торговых марок
5.Подтверждение соответствия: понятие, цели и принципы
6.Формы подтверждения соответствия: добровольная и обязательная
7.Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий
8.Устав Международного форума по аккредитации (IAF)
9.Сертификация систем менеджмента качества и экологическая сертификация
10.Сертификация на международном и региональном уровнях

7.3.2. Примерные практические задания

1.Задание. Имеются данные об уровнях качества однотипных автоматических стиральных машин, изготовленных фирмами "ВИИИ" и "РРРР" по паспортным данным.
Дать сравнительную оценку уровней качества стиральных машин, если определенные экспертным путем коэффициенты весомости каждого фактора составляют соответственно 0,16, 0,29, 0,03, 0,18, 0,3.

2.Задание. По методике обобщенной оценки качества Госстандарта России проверить соответствие качества электроламп нормативу. Средняя продолжительность горения электроламп определенной мощности, изготовленных предприятием, - 1200 часов.
Нормативное значение ресурса электролампы - 1550 часов. Коэффициент полезного действия имеет нормативное значение 45 лм/Вт, а фактический коэффициент - 38 лм/Вт.

3.Задание. Определить интегральный показатель качества автомобилей на основе данных. Выберите наиболее экономически выгодный вариант оборудования, если на рынке представлено несколько аналогов 1, 2, 3.
Пробег до капитального ремонта 67000, 72000, 84000
Цена на рынке (Ц), руб. 999000, 950000, 1200000
Затраты на поддержание технического уровня автомобилей 55000, 95000, 75000

4.Задание. Определите выгодность приобретения потребителем клеев, если для образцов характерны значения показателей, приведенны.
Характеристика клеев:

Номер образца	Комплексный показатель	Цена, руб.
1	0,6	12
2	0,74	21
3	0,89	39

5.Задание. Определите уровень качества хлеба ржаного заварного формового, значения показателей качества которого указаны ниже. Сделайте вывод о его соответствии предъявляемым требованиям. Коэффициенты весомости рассчитайте самостоятельно.
Показатели качества хлеба: Абсолютные значения показателей - X баз; X факт; X min
-Масса, в кг: 0,500; 0,4500000000; 0,435
-Влажность мякиша, %: 43; 43; 55
-Пористость, %: 60; 48; 56
-Кислотность мякиша, град.: 7; 8; 14

7.3.3. Примерные темы для доклада

1.Управление качеством продукции в организации (на примере конкретной организации)
2.Разработка системы менеджмента качества на примере организации
3.Особенности применения систем менеджмента качества в сфере туризма (на примере конкретной отрасли).
4.Повышение конкурентоспособности продукции на основе эффективной системы управления качеством на предприятии (организации).
5.Формирование системы управления качеством продукции (работ, услуг) на предприятии (организации) и пути её совершенствования.
6.Анализ действующей системы управления качеством и разработка предложений по ее совершенствованию на предприятии (организации).
7.Разработка систем мотивации повышения качества продукции (работ, услуг) на предприятии (организации).
8.Определение социально-экономического эффекта (ущерба) от повышения (снижения) качества продукции (работ, услуг) на предприятии (организации).
9.Менеджмент качества как основа формирования конкурентных преимуществ (на примере конкретного предприятия).
10.Методы контроля качества товаров и услуг в системе менеджмента качества (на конкретном примере).

7.3.4. Примерные вопросы для тестового контроля

1.Что Вы понимаете под стандартом и техническим регламентом:
а) устанавливает требования, обязательные для исполнения, а технический регламент — характеристики, использование которых является добровольным;
б) устанавливает характеристики, использование которых является добровольным, а технический регламент – характеристики, использование которых является добровольным;
в) устанавливает характеристики, использование которых является добровольным, а технический регламент – требования, обязательные для исполнения. □

2.Должностная инструкция - это:
а) неформальные коммуникации;
б) локальные коммуникации;
в) формальные коммуникации.

3.Стратегия связанная с расширением производственных мощностей осуществляется за счет:
а) формированием денежных потоков в организации;
б) поиск стабильного, прибыльного роста;
в) приобретения новых производств, развития рынка, расширения ассортимента.

4.Стоимость соответствия при калькулировании затрат - это:
а) затраты, понесенные вследствие нарушения существующего процесса;
б) затраты, понесенные с целью удовлетворения всех сформулированных и подразумеваемых запросов потребителей при безотказности существующего процесса;
в) дополнительные расходы, связанные с качеством производимых ими объектов.

5. Оценочные расходы складываются из расходов на оценку качества включает компоненты:
а) затраты на планирование качества;
б) затраты на испытания и приемочный контроль;
в) затраты на работу с кадрами.

6.Конкурентоспособность предприятия регулируется Федеральным законом:
а) О качестве и безопасности пищевых продуктов
б) О защите прав потребителей
в) О техническом регулировании.

7.Какой из элементов включается в механизм оценки конкурентоспособности продукции:
а) выбор базовых образцов
б) технические регламенты и стандарты
в) квотирование

8.Как называется группа параметров качества, представляющих для потребителя неожиданные ценности предлагаемого продукта:
а) базовое качество
б) требуемое качество
в) желаемое качество

9.Расходы на качество могут быть разделены на какие виды:
а) административные расходы
б) коммерческие расходы
в) расходы изготовителя

10.Качество продукции обеспечивает:
а) установление целей в области качества, а также необходимых операционных процессов и соответствующих ресурсов для их достижения
б) последовательное и сбалансированное удовлетворение потребностей и ожиданий всех заинтересованных сторон на долгосрочной основе для достижения устойчивого успеха
в) соответствие присущих характеристик продукта и услуги потребностям и ожиданиям клиентов, определенным организацией на основе четко установленных требований или/и обычных предположений с учетом практического опыта и результатов исследования рынка

7.3.5. Вопросы к экзамену

1.Нематериальные ресурсы в обеспечении конкурентоспособности предприятия
2.Патентная чистота и патентоспособность продукции
3.Товарные знаки в обеспечении качества и конкурентоспособности товаров
4.Оценка стоимости торговых марок
5.Подтверждение соответствия: понятие, цели и принципы
6.Формы подтверждения соответствия: добровольная и обязательная
7.Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий
8.Устав Международного форума по аккредитации (IAF)
9.Сертификация систем менеджмента качества и экологическая сертификация
10.Сертификация на международном и региональном уровнях
11.Законодательно-правовое и нормативное обеспечение безопасности и качества

12.Защита прав потребителей
13.Техническое регулирование в обеспечении качества и подтверждении его соответствия
14.Понятие и принципы технического регулирования
15.Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов
16.Финансовые аспекты управления качеством в международных стандартах ИСО серии 9000

17.Метод калькулирования затрат на качество.
18.Метод калькулирования затрат, связанных с процессами.
19.Метод определения потерь вследствие низкого качества.
20.Экономический механизм управления затратами в системе менеджмента качества предприятия
21.Оценка результативности и эффективности системы менеджмента качества предприятия
22.Формирование системы менеджмента качества на предприятии
23.Проблемы внедрения и развития систем менеджмента качества на российских предприятиях
24.Организация и функционирование службы управления качеством на предприятии
25.Организация технического контроля качества продукции на предприятии
26.Аудит системы менеджмента качества на предприятии
27.Семь инструментов управления качеством
28.Технология развертывания функции качества
29.FMEA-анализ
30.Управление отношениями с потребителями
31.CALS -технологии
32.Концепция "Шесть сигм"
33.Статистические методы контроля качества
34.Функционально-стоимостной анализ
35.Сбалансированная система показателей
36."Система 20 ключей"
37.Качество как философская, прагматическая и социально-экономическая категория
38.Взаимосвязь всеобщего управления качеством с другими управленческими дисциплинами. Качество как объект управления
39.Качество и надежность
40.Качество, ценность и стоимость, их влияние на удовлетворенность потребителя

41.Понятие конкурентоспособности продукции
42.Показатели конкурентоспособности продукции
43.Факторы, влияющие на конкурентоспособность
44.Взаимосвязь качества и конкурентоспособности
45.Уровень качества продукции
46.Классификации показателей качества продукции
47.Показатели назначения
48.Показатели надежности
49.Показатели технологичности
50.Эргономические показатели

51.Патентно-правовые показатели
52.Показатели безопасности
53.Эстетические показатели
54.Показатели транспортабельности
55.Экологические показатели в системе показателей и признаков качества продукции

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.2. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.3. Оценивание доклада

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников
Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации
Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада

7.4.4. Оценивание тестового контроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность ответов	не менее 60% тестовых заданий	не менее 73% тестовых заданий	не менее 86% тестовых заданий

7.4.5. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены

Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Управление качеством» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.

1.	Соколова, В. А. Управление качеством : учебное пособие для студентов направления подготовки 270301 «стандартизация и метрология» и 270304 «управление в технических системах» / В. А. Соколова. - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2020. - 132 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/146009
2.	Управление качеством : методические указания к практическим занятиям для студентов бакалавриата направлений подготовки 27.03.01 «стандартизация и метрология», 27.03.04 «управление в технических системах». - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2020. - 24 с.	Методические указания и рекомендации	https://e.lanbook.com/book/139166
3.	Агарков, А. П. Управление качеством : учебник / А. П. Агарков. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-394-03767-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277622 (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	https://e.lanbook.com/book/277622
4.	Александрова, Н. Н. Управление качеством : учебное пособие / Н. Н. Александрова. — Тюмень : ТИУ, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-9961-2425-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/237068 (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/237068
5.	Агарков, А. П. Управление качеством : учебник / А. П. Агарков. — Москва : Дашков и К, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-394-03767-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229943 (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	https://e.lanbook.com/book/229943
6.	Алешина, С. А. Управление качеством образования: учебно-методическое пособие / С. А. Алешина, А. П. Ерёмина. — Оренбург: ОГПУ, 2022. — 121 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/323951

7.	Протасова, Л. Г. Управление качеством в сфере логистики : учебное пособие для спо / Л. Г. Протасова, О. В. Плиска. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 228 с. — ISBN 978-5-507-49642-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/426326 (дата обращения: 03.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/426326
8.	Гродзенский, С. Я. Управление качеством / С. Я. Гродзенский. — 3-е изд. — Москва : Проспект, 2021. — 367 с. — ISBN 978-5-392-32587-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/228065 (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебник	https://e.lanbook.com/book/228065
9.	Леонов О. А. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 180 с.	учебник	https://e.lanbook.com/book/130492
10.	Борисова, Е. В. Управление качеством в логистических системах : учебное пособие / Е. В. Борисова, У. Р. Козырева. — Москва : МАИ, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-4316-1108-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/423050 (дата обращения: 01.08.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/423050
11.	Леонов, О. А. Управление качеством : учебник / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 180 с.	Учебники	https://e.lanbook.com/book/130492
12.	Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством продукции : учебник / Ш. Ш. Магомедов. — Москва : Дашков и К, 2020. — 336 с. — ISBN 978-5-394-03562-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229940 (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	https://e.lanbook.com/book/229940

13.	Управление качеством : учебное пособие / составитель Л. Д. Котлярова. — 3-е изд., исправл. и доп. — пос. Караваево : КГСХА, 2024. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/416825 (дата обращения: 19.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/416825
14.	Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством: учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебник	https://e.lanbook.com/book/315989
15.	Коржов, В. И. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: учебник / В. И. Коржов. — Новочеркасск: Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, 2022. — 246 с. — ISBN 978-5-907391-82-6. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебник	https://e.lanbook.com/book/320849
16.	Кучерявенко, С. А. Управление качеством : учебное пособие / С. А. Кучерявенко, И. В. Чистникова. — Белгород : НИУ БелГУ, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-9571-3400-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/399368 (дата обращения: 03.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/399368
17.	Гродзенский, С. Я. Управление качеством: учебник / С. Я. Гродзенский. — 4-е изд. — Москва: Проспект, 2023. — 375 с. — ISBN 978-5-392-38087-9. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебник	https://e.lanbook.com/book/371705
18.	Кирдищева, Д. Н. Управление качеством: учебно-методическое пособие / Д. Н. Кирдищева, О. М. Хохрина. — Брянск: Брянский ГАУ, 2022. — 46 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/304808
19.	Смирнов, А. А. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: учебное пособие / А. А. Смирнов, Е. М. Смирнова. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2022. — 68 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/340127

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Управление качеством и конкурентоспособностью промышленной продукции: учебное пособие / составители С. А. Щанкин [и др.]. — Саранск: МГУ им. Н.П. Огарева, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-7103-4117-9. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/311753
2.	Аронов, И. З. Управление качеством в торговом деле: учебное пособие / И. З. Аронов, А. М. Рыбакова, Н. В. Еремеева. — Москва: МГИМО, 2020. — 275 с. — ISBN 978-5-9228-2308-1. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/295088
3.	Управление качеством: учебное пособие / составитель Е. А. Байда. — Омск: СибАДИ, 2020. — 182 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/163776
4.	Лобарева, Н. В. Управление качеством: Практикум: учебное пособие / Н. В. Лобарева. — Москва: РТУ МИРЭА, 2023. — 78 с. — ISBN 978-5-7339-1960-7. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/382757
5.	Управление качеством: учебно-методическое пособие / составитель А. Р. Давыдович. — Сочи: СГУ, 2020. — 56 с.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/172182
6.	Управление качеством: учебно-методическое пособие / составитель А. Р. Давыдович. — Москва: ФЛИНТА, 2021. — 57 с. — ISBN 978-5-9765-4723-0.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/182779
7.	Управление качеством. Практикум: учебно-методическое пособие / составитель А. Р. Давыдович. — Москва: ФЛИНТА, 2021. — 54 с. — ISBN 978-5-9765-4724-7.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/182780

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1.Поисковые системы: http://www.rambler.ru, http://yandex.ru, http://www.google.com

2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.

3.Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru/ru
4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: http://gpntb.ru.
5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» http://franco.crimealib.ru/
6.Педагогическая библиотека http://www.pedlib.ru/
7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка доклада; подготовка к тестовому контролю; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;

3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;

2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;

4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка доклада

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

Титульный лист содержит следующие атрибуты:

– в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;

– в середине листа указывается тема работы;

– ниже справа - сведение об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителе (ФИО (полностью), должность);

– внизу по центру указываются место и год выполнения работы.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

Оглавление – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).

Основная часть (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

Список литературы. Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

Приложение (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы. Например [11, 35].

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к тестовому контролю

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.
3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.
4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

– Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.

– Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

– Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового
демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;
использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.
использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).
OpenOffice Ссылка: http://www.openoffice.org/ru/
Mozilla Firefox Ссылка: https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/
Libre Office Ссылка: https://ru.libreoffice.org/
Do PDF Ссылка: http://www.dopdf.com/ru/
7-zip Ссылка: https://www.7-zip.org/
Free Commander Ссылка: https://freecommander.com/ru
be Reader Ссылка: https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.htmlпопо
Gimp (графический редактор) Ссылка: https://www.gimp.org/
ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
VirtualBox Ссылка: https://www.virtualbox.org/
Adobe Reader Ссылка: https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html
Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.
Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор
Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»
Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки);
-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
-раздаточный материал для проведения групповой работы;
-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

-для проведения лекционных занятий необходима специализированная аудитория, оснащенная интерактивной доской, в которой на стендах размещены необходимые наглядные пособия.

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)