



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра менеджмента и государственного управления

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ М.К. Ильясова

14 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ А.Р. Ваниева

14 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 «Управление проектами»

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

профиль подготовки «Логистика и управление цепями поставок»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.15 «Управление проектами» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль «Логистика и управление цепями поставок» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Составитель
рабочей программы _____ А.Р. Ваниева
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления
от 17 февраля 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ А.Р. Ваниева
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
от 14 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМК _____ К.М. Османов
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.15 «Управление проектами» для бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Логистика и управление цепями поставок».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

- ознакомление обучающихся с основами проектного управления;
- выработка навыков применения в управлении проектного подхода, создания и руководства проектными командами;
- применение современных информационных систем, обеспечивающих проектное управление.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- освоить концепции управления проектами, сути проектного управления и отличие его от традиционного менеджмента;
- определить жизненный цикл проекта, освоить основные фазы проекта;
- освоить методы, процедуры, формы, документы, инструменты, системы и другие способы авторизации, планирования, анализа и уменьшения рисков, бюджетирования, календарного планирования, мониторинга и контроля всех проектов;
- получить знания в области организационных структур управления проектами, основных форм организационных структур для управления проектами;
- освоить на базе кейсов навыки практической реализации проектного управления.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.О.15 «Управление проектами» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- порядок разработки организационных структур, положений о подразделениях, должностных инструкций и особенности проектирования организационных структур в различных сферах функционирования предприятий (УК-2.1).
- организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования (ОПК-5.1).

Уметь:

- организовывать работу по проектированию методов выполнения управленческих процессов, формулировать задачи проекта в соответствии с требованиями по качеству инновационного продукта (УК-2.3);
- проводить количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (УК-2.1).
- определять возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации (ОПК-5.1).

Владеть:

- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (УК-2.4);
- навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости новой продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве (ОПК-5.2).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.15 «Управление проектами» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан	сем. зан.	ИЗ		
6	72	2	36	22		14			36	За
Итого по ОФО	72	2	36	22		14			36	

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Раздел 1.															
Тема 1. Концептуальные понятия в управлении проектами	12	4		2			6								устный опрос
Тема 2. Управление временем проекта	10	2		2			6								устный опрос
Тема 3. Управление стоимостью проекта	12	4		2			6								устный опрос
Тема 4. Управление персоналом проекта	10	2		2			6								устный опрос
Тема 5. Управление закупками (материальными ресурсами) проекта	10	4		2			4								устный опрос
Тема 6. Управление рисками проекта	10	4		2			4								устный опрос
Тема 7. Управление изменениями проекта	8	2		2			4								устный опрос; тестовый контроль; проект
Всего часов за 6 семестр	72	22		14			36								
Форма промеж. контроля	Зачет														
Всего часов дисциплине	72	22		14			36								
часов на контроль															

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Концептуальные понятия в управлении проектами <i>Основные вопросы:</i> Эффективное управление проектами. Ашуранс проекта Методы и средства управления проектами Функции и подсистемы управления проектами Предметные области и базовые функциональные области управления проектами Гибридные фреймворки менеджмента	Акт.	4	
2.	Тема 2. Управление временем проекта <i>Основные вопросы:</i> Управление сроками проекта и тайм-менеджмент Определение сроков проекта Популярные методики управления проектным временем	Акт.	2	
3.	Тема 3. Управление стоимостью проекта <i>Основные вопросы:</i> Концепция управления стоимостью проекта Оценка стоимости Разработка бюджета проекта Контроль стоимости	Акт.	4	
4.	Тема 4. Управление персоналом проекта <i>Основные вопросы:</i> Подбор и обучение новых сотрудников Мотивация сотрудников и подходы к работе с различными поколениями Использование КЭДО Геймификация в управлении проектами	Акт.	2	
5.	Тема 5. Управление закупками (материальными	Акт.	4	

	<i>Основные вопросы:</i> Планирование закупок в проекте Выбор поставщиков проекта Управление контрактами в проекте			
6.	Тема 6. Управление рисками проекта <i>Основные вопросы:</i> Проактивный подход к риск-менеджменту Идентификация, категоризация и анализ рисков Стратегии реагирования на риски. Способы контроля рисков	Акт.	4	
7.	Тема 7. Управление изменениями проекта <i>Основные вопросы:</i> Изменения: особенности управления проектами Контекст изменений: корпоративная культура Контекст изменений: турбулентность и модель CYNEFIN	Акт.	2	
	Итого		22	0

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО

1.	Тема 1. Концептуальные понятия в управлении проектами <i>Основные вопросы:</i> Эффективное управление проектами. Ашуранс проекта Методы и средства управления проектами Функции и подсистемы управления проектами Предметные области и базовые функциональные области управления проектами Гибридные фреймворки менеджмента	Акт.	2	
2.	Тема 2. Управление временем проекта <i>Основные вопросы:</i> Управление сроками проекта и тайм-менеджмент Определение сроков проекта Популярные методики управления проектным временем	Акт.	2	
3.	Тема 3. Управление стоимостью проекта <i>Основные вопросы:</i> Подбор и обучение новых сотрудников Мотивация сотрудников и подходы к работе с различными поколениями Использование КЭДО Геймификация в управлении проектами	Акт.	2	

4.	Тема 4. Управление персоналом проекта <i>Основные вопросы:</i> Подбор и обучение новых сотрудников Мотивация сотрудников и подходы к работе с различными поколениями Использование КЭДО Геймификация в управлении проектами	Акт.	2	
5.	Тема 5. Управление закупками (материальными ресурсами) проекта <i>Основные вопросы:</i> Изменения: особенности управления проектами Контекст изменений: корпоративная культура Контекст изменений: турбулентность и модель CYNEFIN	Акт.	2	
6.	Тема 6. Управление рисками проекта <i>Основные вопросы:</i> Проактивный подход к риск-менеджменту Идентификация, категоризация и анализ рисков Стратегии реагирования на риски. Способы контроля рисков	Акт.	2	
7.	Тема 7. Управление изменениями проекта	Акт.	2	

	Основные вопросы: Изменения: особенности управления проектами Контекст изменений: корпоративная культура Контекст изменений: турбулентность и модель CYNEFIN			
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; разработка проекта; подготовка к тестовому контролю; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Концептуальные понятия в управлении проектами Основные вопросы: Эффективное управление проектами. Ашуранс проекта Методы и средства управления проектами Функции и подсистемы управления проектами Предметные области и базовые функциональные области управления проектами Гибридные фреймворки менеджмента	подготовка к устному опросу	6	

2	Тема 2. Управление временем проекта Основные вопросы: Управление сроками проекта и тайм-менеджмент Определение сроков проекта Популярные методики управления проектным временем	подготовка к устному опросу	6	
3	Тема 3. Управление стоимостью проекта Основные вопросы: Концепция управления стоимостью проекта Оценка стоимости Разработка бюджета проекта Контроль стоимости	подготовка к устному опросу	6	
4	Тема 4. Управление персоналом проекта Основные вопросы: Подбор и обучение новых сотрудников Мотивация сотрудников и подходы к работе с различными поколениями Использование КЭДО Геймификация в управлении проектами	подготовка к устному опросу	6	
5	Тема 5. Управление закупками (материальными) Основные вопросы: Планирование закупок в проекте Выбор поставщиков проекта Управление контрактами в проекте	подготовка к устному опросу; разработка проекта; подготовка к тестовому	4	
6	Тема 6. Управление рисками проекта Основные вопросы: Проактивный подход к риск-менеджменту Идентификация, категоризация и анализ рисков Стратегии реагирования на риски. Способы контроля рисков	подготовка к устному опросу	4	
7	Тема 7. Управление изменениями проекта Основные вопросы: Изменения: особенности управления проектами Контекст изменений: корпоративная культура Контекст изменений: турбулентность и модель CYNEFIN	подготовка к устному опросу	4	
	Итого		36	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-2		
Знать	порядок разработки организационных структур, положений о подразделениях, должностных инструкций и особенности проектирования организационных структур в различных сферах функционирования предприятий (УК-2.1).	устный опрос
Уметь	организовывать работу по проектированию методов выполнения управленческих процессов, формулировать задачи проекта в соответствии с требованиями по качеству инновационного продукта (УК-2.3); проводить количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (УК-2.1).	проект; тестовый контроль
Владеть	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (УК-2.4)	зачет
ОПК-5		
Знать	организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования (ОПК-5.1).	устный опрос
Уметь	определять возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации (ОПК-5.1).	проект; тестовый контроль
Владеть	навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости новой продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве (ОПК-5.2).	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	Студент не способен дать ответ на заданный вопрос	Студент неполно, поверхностно, не обоснованно отвечает на заданные вопросы	Студент полно, с несущественным и замечаниями отвечает на заданные вопросы	Студент полно, глубоко, обоснованно отвечает на заданные вопросы
проект	проект не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно	проект соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, требования действующих стандартов по оформлению проекта не соблюдены	проект соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, имеются отдельные незначительные отклонения от требований действующих стандартов по оформлению	проект соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению проекта соблюдены
тестовый контроль	Менее 59% верных ответов	60-74% верных ответов	75-89% верных ответов	90-100% верных ответов

зачет	Демонстрирует значительные пробелы в знаниях основного программного материала; владение отдельными понятиями, методиками и инструментами, допускает в их использовании принципиальные ошибки	Демонстрирует знания основного программного материала; усвоение информации в основном из лекционного курса; владение необходимыми методами, методиками и инструментами, предусмотренными программой; умение использовать их для решения типовых ситуаций, допуская отдельные незначительные ошибки	Демонстрирует знания основного программного материала; усвоение основной и дополнительной литературы; владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами предусмотренными программой; умение использовать их для решения типовых и нетипичных практических ситуаций с незначительными ошибками	Демонстрирует всесторонние системные и глубокие знания программного материала; усвоение основной и дополнительной литературы; четкое владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами, предусмотренными программой дисциплины; умение использовать их для решения как типовых и нетиповых практических ситуаций, не допуская ошибок
-------	--	--	---	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса

1. Исторический опыт развития управления проектами.
2. Место и роль УП в современном обществе
3. Перспективы применения методов УП.
4. Проблемы развития проектного управления как теоретической и профессиональной области. Цели и задачи управления проектами.
5. Выбор поставщиков проекта
6. Планирование закупок в проекте
7. Геймификация в управлении проектами
8. Использование КЭДО
9. Содержание и назначение финансового плана проекта.
10. Критерии качества управления проектами.

7.3.2. Примерные темы проектов

1. Управление портфелем ценных бумаг предприятия (на примере.....)
2. Антикризисное управление финансами предприятия (на примере....)
3. Особенности управления компанией в условиях инфляции (на примере.....).
4. Корпоративное управление, инвестиционные риски и стоимость компании: исследования и практический опыт (на примере.....)
5. Планирование структуры капитала корпорации (на примере.....)
6. Построение модели анализа эффективности слияний/поглощений в промышленной или банковской компании (на примере.....)
7. Банкротство как способ реструктуризации корпорации (на примере.....)
8. Модели прогнозирования финансовой неустойчивости и банкротства компании: возможности применения на рынке капитала (на примере.....)
9. Управление денежными средствами предприятия (на примере.....)
10. Региональные коммерческие банки России: проблемы и перспективы их развития (на примере ...)

7.3.3. Примерные вопросы для тестового контроля

1. Последовательность процесс создания проектного продукта включает в себя:
 - a) замысел; проектный продукт; средства реализации;
 - b) инициализация; средства разработки и реализации; конечный результат;
 - c) инициализация; средства разработки и реализации;
 - d) средства разработки и реализации; конечный результат
2. В каком нормативно-правовом документе дано определение инвестиционного проекта?
 - a) ФЗ №115 от 21.07.2005;
 - b) ФЗ № 44 от 05.04.2013;
 - c) ФЗ №39 от 25.02.1999
3. Основателем методологии управления проектами считается:
 - a) М. Альберт;
 - b) Ф. Хедоури;
 - c) Р.В. Гутч;
 - d) М.Х. Мескон
4. Концептуальная фаза включает...:
 - a) построение календарных графиков;
 - b) бюджет проекта;
 - c) формулирование целей;
 - d) разработку проектно-сметной документации

5.Открытый проект – это...:

- a) объединение нескольких одновременно выполняемых и взаимосвязанных проектов;
- b) целенаправленное , проработанное и запланированное создание технологических процессов;
- c) отказ от четко заданных и неизменных целей;
- d) имеющий терминальную цель и четко ограниченный жизненный цикл

6.К непосредственному окружению проекта относится...:

- a) органы федеральной государственной власти;
- b) субподрядчик;
- c) технологии;
- d) подрядчик

7.Элементы управления проектом - это...:

- a) работы, ресурсы, результаты, риски;
- b) ресурсы, финансовые риски, работы;
- c) результаты, обязательства, оборотные активы;
- d) финансовые риски, оборотные активы, ликвидные активы

8.К активным участникам проекта относят...:

- a) подразделения и организации не участвующие в проекте;
- b) инвестор;
- c) конечный потребитель;
- d) промежуточный потребитель

9.Инструменты используемые в управлении проектами являются...:

- a) ресурсное планирование;
- b) линейные модели;
- c) средства разработки и реализации;
- d) инициализация

10.Общая схема управления проектом это...:

- a) управляющее воздействие;
- b) управляющая подсистема;
- c) управляющая подсистема, управляемая подсистема;
- d) управляемая подсистема

7.3.4. Вопросы к зачету

1.Выбор поставщиков проекта

2.Планирование закупок в проекте

3.Геймификация в управлении проектами

4.Использование КЭДО

5.Работы и ресурсы проекта.

6.Содержание и назначение сетевого плана.

7.Содержание и назначение финансового плана проекта.

8.Критерии качества управления проектами.

9.Виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов.

10.Метод критического пути (CPM) и его приложение к управлению проектами.

11.Содержание технологии управления проектами PERT.

12.Особенности технологии PERT по сравнению с CPM.

13.Критерии эффективного применения технологии PERT.

14.Организационные и технические условия использования технологии PERT.

15.Экспертная оценка как источник данных о работах и ресурсах проекта.

16.Понятие и назначение информационной модели проекта.

17.Назначение основных структур данных информационной модели проекта.

18.Методы логического контроля корректности сетевого плана.

19.Системная модель управления проектами.

20.Документирование сетевого плана и его отображение в форме графика Ганта.

21.Управление качеством в проекте.

- 22.Логистический, финансовый и кадровый аспекты управления проектами.
- 23.Мотивация сотрудников и подходы к работе с различными поколениями
- 24.Подбор и обучение новых сотрудников
- 25.Контроль стоимости
- 26.Разработка бюджета проекта
- 27.Стандарты в управлении проектами.
- 28.Информационное обеспечение управления проектами.
- 29.Оценка стоимости
- 30.Концепция управления стоимостью проекта
- 31.Структуризация проекта
- 32.Понятие, процессы и уровни планирования проекта
- 33.Популярные методики управления проектным временем
- 34.Контроль и мониторинг проекта
- 35.Определение сроков проекта
- 36.Управление сроками проекта и тайм-менеджмент
- 37.Гибридные фреймворки менеджмента
- 38.Предметные области и базовые функциональные области управления проектами
- 39.Функции и подсистемы управления проектами
- 40.Проектные заявки, отбор, анализ и экспертиза проектов
- 41.Технико-экономическое обоснования проектов
- 42.Методы и средства управления проектами
- 43.Эффективное управление проектами. Ашуранс проекта
- 44.Управление контрактами в проекте
- 45.Проактивный подход к риск-менеджменту
- 46.Идентификация, категоризация и анализ рисков
- 47.Стратегии реагирования на риски. Способы контроля рисков
- 48.Изменения: особенности управления проектами
- 49.Контекст изменений: корпоративная культура
- 50.Контекст изменений: турбулентность и модель CYNEFIN

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.2. Оценивание проекта

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Соответствие проекта контексту проектирования	Проект частично соответствует контексту проектирования: не более 4 замечаний	Проект частично соответствует контексту проектирования, не более 2 замечаний	Проект соответствует контексту проектирования
Соответствие проекта культурному аналогу	Проект частично соответствует культурному аналогу: не более 3 замечаний	Проект частично соответствует культурному аналогу: не более 2 замечаний	Проект соответствует культурному аналогу
Степень освоения процедур проектирования	Процедуры проектирования освоены частично: не освоено 2 процедуры	Процедуры проектирования освоены частично: не освоена 1 процедура	Процедуры проектирования освоены в полном объеме
Соответствие проекта требованиям, предъявляемым к защите (наличие презентации, доклада, анализа работы)	Наличие доклада, презентации	Наличие доклада, анализа работы	Наличие презентации, доклада, анализа работы
Демонстрация коммуникативной культуры	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.3. Оценивание тестового контроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность ответов	не менее 60% тестовых заданий	не менее 73% тестовых заданий	не менее 86% тестовых заданий

7.4.4. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Управление проектами» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Гвоздева, Т. В. Проектирование информационных систем. Планирование проекта. Лабораторный практикум : учебное пособие / Т. В. Гвоздева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-8114-3836-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/206876	Учебные пособия	15
2.	Качанова, Е. Ю. Проектное развитие учреждений культуры: назначение, теоретические основы, технология: учебное пособие / Е. Ю. Качанова. — Хабаровск: ХГИК, 2022. — 138 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	Методические указания и рекомендации	https://e.lanbook.com/book/103673
3.	Проектирование и реконструкция предприятий автосервиса: учебное пособие / Е. А. Захаров, М. В. Полуэктов, А. П. Федин, Г. В. Бойко. — Волгоград: ВолгГТУ, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-9948-4338-3. // Лань: электронно-библиотечная система.	Методические указания и рекомендации	https://e.lanbook.com/book/43849
4.	Порядок проектирования конструкций встроенного этажа при обследовании и реконструкции зданий и сооружений : методические указания / составители А. Э. Поликутин [и др.]. — Воронеж : ВГТУ, 2022. — 10 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/222767	Методические указания и рекомендации	https://e.lanbook.com/book/111962

5.	Баранова, Э. А. Основы проектно-исследовательской деятельности: курс лекций с практикумом: учебное пособие / Э. А. Баранова. — Чебоксары: ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2022. — 239 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	Курсы и конспекты лекций	https://e.lanbook.com/book/3085
----	---	--------------------------	---

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Лентяева, Т. В. Управление проектами информатизации. Практикум: учебное пособие / Т. В. Лентяева. — Москва: РТУ МИРЭА, 2022. — 111 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебник	20
2.	Основы проектно-исследовательской деятельности: курс лекций: учебное пособие / составитель Т. Л. Бородина. — Чебоксары: ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2022. — 179 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/96240

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; разработка проекта; подготовка к тестовому контролю; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Разработка проекта

Проект - «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов со специфической организацией» (В. Н. Бурсков, Д. А. Новиков).

Варианты задания:

- спроектировать раздел экспертно-оценочной технологии деятельности куратора академической группы (научно-педагогическая практика);
- разработать проект технологической карты учебного занятия (научно-педагогическая практика).

Выполнение задания:

1. диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта);

2. проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий);
3. рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования).

Предполагаемые результаты самостоятельной работы:

- готовность студентов использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач;
- готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;
- способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

Подготовка к тестовому контролю

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.
3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.
4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-учебная аудитория с видеопроекционным оборудованием и экраном для демонстрации презентаций в ходе проведения лекционных и практических занятий, а также учебная аудитория с компьютерами с выходом в сеть Интернет (для самостоятельной работы обучающихся).

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)