ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА"
Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА"
Дата: 2025.05.29 12:54:13 +03'00'

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра психологии

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОПОП	Заведующий кафедрой
_____Н.Р. Зиятдинова	_____Л.В. Жихарева
14 марта 2025 г.	14 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.06 «Психология»

направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Мировая экономика»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.06 «Психология» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Мировая экономика» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель
рабочей программы _____ Л.В. Жихарева
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии от 03 февраля 2025 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ Л.В. Жихарева
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
от 14 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМК _____ К.М. Османов
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.06 «Психология» для бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Мировая экономика».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– сформировать у студентов теоретические и практические знания о способах и механизмах воздействия экономических факторов на психику человека, создать у студентов общие концептуальные основы для понимания и анализа современных психологических моделей экономического поведения человека и социальных общностей.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– создать у студентов целостное представление о психологических знаниях, о природе человеческой психики как системы психической реальности человека;

– сформировать систему компетенций, связанных с современным пониманием основ общей психологии;

– обучить студентов использованию основных методов и методик общей психологии;

– организовать самостоятельную работу студентов по освоению психологических знаний.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.О.06 «Психология» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы (УК-6.1; УК-6.4);
- о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах (УК-9.1.);

– о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах (УК-9.2);
– в чем заключается сущность психики, какова роль биологических и социальных факторов в ее формировании и развитии (УК-6.1; УК-6.4);
– характеристики основных психических явлений и их функции (УК-6.1);
– особенности и закономерности групповой работы, развития коллектива (УК-9.1; УК-9.2);
– способы выявления личностных особенностей, индивидуальных и социально-психологических характеристик личности (УК-9.1; УК-9.2);
– основные подходы к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества, сущность процесса рефлексии (УК-9.1; УК-9.2).

Уметь:

– планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2; УК-6.3; УК-6.5);
– реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2; УК-6.3; УК-6.5);
– использовать полученные знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы (УК-6.2; УК-6.3; УК-6.5);
– взамодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах (УК-9.2);
– раализовывать стратегии взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах (УК-9.1; УК-9.2).

Владеть:

– способностью оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата (УК-6.1; УК-6.3; УК-6.4).
– способами профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья (УК-9.2);
– методами эффективного воздействия в ситуациях, связанных с человеческим фактором (УК-9.1; УК-9.2);
– способами и приемами самоорганизации и самоуправления, стремлением к личностному и профессиональному развитию, самообучению (УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.5).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.06 «Психология» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ.зан.	сем. зан.	ИЗ		
4	108	3	54	26		28			54	За
Итого по ОФО	108	3	54	26		28			54	

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Тема															
Тема 1.Психология как научная дисциплина	10	2		2			6								устный опрос; практическое задание
Тема 2. Познавательные процессы и интеллект	12	2		4			6								устный опрос; практическое задание
Тема 3. Индивидуальность человека: проблемы индивида и личности	14	4		4			6								устный опрос; доклад
Тема 4. Возрастные особенности развития психики человека	14	4		4			6								устный опрос; доклад; практическое задание
Тема 5. Социальная психология личности	16	4		4			8								устный опрос; доклад; практическое задание

Тема 6. Представления об экономическом человеке.	18	4		4			10								устный опрос; доклад; практическое задание
Тема 7. Психологя управленческой деятельности	14	4		4			6								устный опрос; доклад
Тема 8. Технологии делового общения в ведении переговоров	10	2		2			6								устный опрос; доклад; практическое задание
Всего часов за 4 семестр	108	26		28			54								
Форма промеж. контроля	Зачет														
Всего часов дисциплине	108	26		28			54								
часов на контроль															

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1.Психология как научная дисциплина *Основные вопросы:* Предмет психологии Связь психологии с другими науками. Отрасли психологии История развития науки. Классификация методов психологии	Акт./ Интеракт.	2	
2.	Тема 2. Познавательные процессы и интеллект *Основные вопросы:* Ощущения Восприятие Представления Внимание Память Интеллект	Акт./ Интеракт.	2	
3.	Тема 3. Индивидуальность человека: проблемы индивида и личности *Основные вопросы:* Структура индивидуальности человека	Акт./ Интеракт.	4	

	Темперамент Характер Теории личности			
4.	Тема 4. Возрастные особенности развития психики человека *Основные вопросы:* Теории развития личности Возрастная периодизация. Кризисы развития. Особнности развития на различных возрастных этапах	Акт./ Интеракт.	4	
5.	Тема 5. Социальная психология личности *Основные вопросы:* Психология общения и межличностного взаимодействия Социально-психологическая структура и динамика групп. Конфликты и способы их разрешения	Акт./ Интеракт.	4	
6.	Тема 6. Представления об экономическом человеке. *Основные вопросы:* Экономическая социализация личности Психология богатства и бедности Виды экономического поведения	Акт./ Интеракт.	4	
7.	Тема 7. Психологя управленческой деятельности *Основные вопросы:* Коммуникационные процессы в организации. Межличностные коммуникации: специфика, преграды, эффективность.	Акт./ Интеракт.	4	
8.	Тема 8. Технологии делового общения в ведении переговоров *Основные вопросы:* Стратегии и приемы психологического воздействия в деловых переговорах: внушение, убеждение, манипуляция, игра на чувствах, заражение	Акт./ Интеракт.	2	
	Итого		**26**	**0**

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1.Психология как научная дисциплина *Основные вопросы:* Классификация методов психологии	Интеракт.	2	
2.	Тема 2. Познавательные процессы и интеллект *Основные вопросы:* Психология психологических состояний, свойств и процессов	Интеракт.	4	
3.	Тема 3. Индивидуальность человека: проблемы индивида и личности *Основные вопросы:* Структура индивидуальности человека Темперамент Характер Теории личности	Интеракт.	4	
4.	Тема 4. Возрастные особенности развития психики человека *Основные вопросы:* Теории развития личности Возрастная периодизация. Кризисы развития.	Интеракт.	4	
5.	Тема 5. Социальная психология личности *Основные вопросы:* Психология общения и межличностного взаимодействия Социально-психологическая структура и динамика групп. Конфликты и способы их разрешения	Интеракт.	4	
6.	Тема 6. Представления об экономическом человеке. *Основные вопросы:* Экономические роли и функции личности. Модели поведения бедных и богатых. Психология предпринимательства.	Интеракт.	4	
7.	Тема 7. Психологя управленческой деятельности *Основные вопросы:*	Интеракт.	4	

	Коммуникационные процессы в организации. Межличностные коммуникации: специфика, преграды, эффективность.			
8.	Тема 8. Технологии делового общения в ведении переговоров *Основные вопросы:* Стратегии и приемы психологического воздействия в деловых переговорах: внушение, убеждение, манипуляция, игра на чувствах, заражение	Акт./ Интеракт.	2	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка доклада; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1.Психология как научная дисциплина Основные вопросы: История развития психологического знания и основные направления современной психологии	подготовка к устному опросу; подготовка доклада; подготовка к практическому занятию	6	
2	Тема 2. Познавательные процессы и интеллект Основные вопросы: Мышление и речь Интеллект	подготовка к устному опросу	6	

3	Тема 3. Индивидуальность человека: проблемы индивида и личности Основные вопросы: Способности Индивидуальные стили	подготовка доклада; подготовка к устному опросу	6	
4	Тема 4. Возрастные особенности развития психики человека Основные вопросы: Периодизации возвратного развития Психология старения и старости	подготовка к устному опросу; подготовка доклада	6	
5	Тема 5. Социальная психология личности Основные вопросы: Социальная и профессиональная адаптация	подготовка к устному опросу; подготовка доклада	8	
6	Тема 6. Представления об экономическом человеке. Основные вопросы: Социокультурное отношение к деньгам.	подготовка к устному опросу	10	
7	Тема 7. Психологя управленческой деятельности Основные вопросы: Психологические особенности деятельности по выработке управленческих решений	подготовка к устному опросу	6	
8	Тема 8. Технологии делового общения в ведении переговоров Основные вопросы: Основные компоненты организации деловых переговоров	подготовка к устному опросу; подготовка доклада	6	
	Итого		**54**	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства

УК-6		
Знать	о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы (УК-6.1; УК-6.4); в чем заключается сущность психики, какова роль биологических и социальных факторов в ее формировании и развитии (УК-6.1; УК-6.4); характеристики основных психических явлений и их функции (УК-6.1)	устный опрос
Уметь	планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2; УК-6.3; УК-6.5); реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2; УК-6.3; УК-6.5); использовать полученные знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы (УК-6.2; УК-6.3; УК-6.5)	доклад; практическое задание
Владеть	способностью оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата (УК-6.1; УК-6.3; УК-6.4).; способами и приемами самоорганизации и самоуправления, стремлением к личностному и профессиональному развитию, самообучению (УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.5).	зачет

УК-9		
Знать	о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах (УК-9.1.); о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах (УК-9.2); особенности и закономерности групповой работы, развития коллектива (УК-9.1; УК-9.2); способы выявления личностных особенностей, индивидуальных и социально-психологических характеристик личности (УК-9.1; УК-9.2); основные подходы к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества, сущность процесса рефлексии (УК-9.1; УК-9.2).	устный опрос
Уметь	взамодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах (УК-9.2); раализовывать стратегии взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах (УК-9.1; УК-9.2).	практическое задание; доклад
Владеть	способами профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья (УК-9.2); методами эффективного воздействия в ситуациях, связанных с человеческим фактором (УК-9.1; УК-9.2)	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
доклад	Не раскрыт полностью ни один вопрос	Вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена.	Вопросы раскрыты полностью с несущественным и замечаниями.	Вопросы раскрыты полностью.

устный опрос	Не раскрыт полностью ни один вопрос	Вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена.	Вопросы раскрыты полностью с несущественными замечаниями.	Вопросы раскрыты полностью.
практическое задание	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
зачет	Не раскрыт полностью ни один вопрос	Вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена.	Вопросы раскрыты полностью с несущественными замечаниями.	Вопросы раскрыты полностью.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные темы для доклада

1.Область изучаемых явлений и предназначение психологии. Связь психологии с другими науками.
2.Основные исторические этапы развития психологической науки.
3.Основные направления в зарубежной психологии 20 века.
4.Методы психологических исследований.
5.Ощущения, их сущность, виды, свойства.
6.Природа человеческого сознания.
7.Сущность и свойства восприятия. Понятие об апперцепции.
8.Внимание: основные свойства и виды, нарушения внимания.
9.Память. Теории и законы памяти. Нарушения памяти.
10.Мышление. Виды мышления. Нарушение мышления.

7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса

1.Что такое психология и что она изучает? Что является предметом изучения психологии?

2.В чем значение психологии?

3.Что такое психика? Из каких элементов она складывается?

4.В чем заключается основное содержание задач общей психологии? Какие из них наиболее важны и почему?

5.Чем психическое отражение отличается от других форм отражения, существующих в природе? Поясните примерами.

6.Как формируются ощущения и какую роль они играют в жизни человека?

7.Как воспринимает человек пространство?

8.Каковы основные механизмы восприятия человеком движения и времени?

9.В чем выражается явление константности восприятия?

10.Что представляют собой иллюзии восприятия и каким образом человеку удается избавляться от них в жизни, правильно ориентируясь в мире?

7.3.3. Примерные практические задания

1.Определить степень точности восприятия коротких промежутков времени.

Процедура исследования. Исследование восприятия времени проводится в паре, состоящей из испытуемого и экспериментатора. В опыте испытуемому предлагают определить заданный промежуток времени, не считая и не смотря на часы. Правильность оценки интервала времени экспериментатор определяет с помощью секундомера. Интервалы времени могут задаваться такие: 30 с, 60 с, 120 с и др.

Инструкция: «Вам будет предложено, не пользуясь часами и не считая про себя, поднятием руки или сигналом «Стоп!» определить конец заданного отрезка времени. Каждый раз вам будет сказано о том, какой длительности задается интервал, а его начало экспериментатор отметит ударом карандаша по столу».

В таблице-протоколе экспериментатор записывает заданный для определения интервал времени и фактическое время, которое испытуемый принял за заданный интервал.

Временной интервал, предложенный для оценки, отмечается в графе «С», фактическое время в графе «А».

Обработка результатов

Для каждого опыта определяется коэффициент точности оценки вреКт = А/С х 100 %,

Кт – коэффициент точности оценки времени;

А – фактический временной интервал, прошедший с момента начала оценки испытуемым заданного отрезка времени;

С – временной интервал, предложенный для оценки.

2.Составить таблицу «Методы психологического исследования и их краткая характеристика». Указать достоинства и недостатки каждого метода.

3.Понаблюдайте за своим поведением, деятельностью и речью в разных экономических ситуациях (производство, распределение, обмен, потребление, владение, управление).

Проведите ту же процедуру со своими друзьями/родственниками.

Заполните таблицу.

4.Используя краткую инструкцию и иллюстративный пример, составьте карты памяти потребительского поведения.

Краткая инструкция по составлению карт памяти:

карта памяти имеет четыре основные отличительные черты - объект внимания сфокусирован в центральном образе, основные темы и идеи, связанные с объектом внимания, расходятся от центрального образа в виде идей, ветви, принимающие форму плавных линий, объясняются и обозначаются ключевыми образами и словами. Идеи следующего порядка (уровня) также изображаются в виде ветвей и так далее. Ветви формируют связанную узловую структуру (систему). Качество и эффективность интеллект-карт можно улучшать с помощью цвета, рисунков, символов и аббревиатур, а также посредством придания карте трехмерной глубины, что позволяет повысить занимательность, привлекательность, оригинальности и эффективность карты ума. А это позволяет увеличить наши творческие способности при создании и дальнейшем использовании карт, генерировании идей, и улучшает запоминание содержащейся в карте информации.

7.3.4. Вопросы к зачету

1.Понятие предмета и объекта психологии.

2.Этапы развития психологического знания.

3.Место психологии в системе наук и характер взаимосвязей.

4.Основные задачи и методы психологии.

5.Основные отрасли психологии.

6.Бихевиоризм и психоанализ как направления психологии.

7.Гештальтпсихология, гуманистическая психология, их характеристика.

8.Характеристика понятий индивидуальность, индивид, личность.

9.Направленность, потребности, способности как составляющие психологической структуры личности.

10.Понятие мотивации, воли, чувств.

11.Понятие психики. Эволюция психики

12.Познавательные психические процессы: ощущение, восприятие, представление

13.Общие характеристики воображения, мышления, памяти, внимания

14.Характеристика эмоций и чувств

15.Психологические свойства личности.

16.Понятие возраста (хронологический, биологический, психологический, социальный).

17.Переодизация возрастного развития.

18.Возрастные кризисы психического развития.

19.Социальное развитие человека. Этапы социального развития человека. Стадии адаптации, индивидуализации, интеграции.

20.Зрелость личности. Подходы к определению зрелой личности А.Маслоу, К.Роджерса, А.В.Соловьёва.

21.Социальная адаптация личности (А.Ф.Лазурский, Л.И.Божович, Ж.Пиаже).

22.Понятие процесса общения; функции и виды общения; потребности в общении.

23.23.Особенности вербальной коммуникации.

24.Невербальные средства общения.

25.Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Транзактный анализ общения

26.Основные социально-психологические характеристики группы.

27.Характеристики, определяющие положение человека в группе.

28.Образование и развитие малых групп. Модель развития малой группы Б.Такмэна.

29.Модель развития группы Л.И.Уманского. Механизмы развития группы.

30.Групповая сплоченность. Параметры, влияющие на процесс сплочения группы. Измерение сплочённости.

31.Феномен группового давления. Конформность. Факторы, влияющие на конформное поведение.

32.Принятие группового решения. Факторы, влияющие на формирование группового мнения и на процесс принятия решения.

33.Лидерство и руководство. Стили руководства.

34.Понятие социальной роли. Виды социальных ролей. Основные характеристики социальной роли.

35.Понятие социально-психологического конфликта. Основные свойства конфликта.

36.Классификация конфликтов. Структура конфликта. Функции конфликта.

37.Возможности разрешения конфликтных ситуаций. Стили поведения в конфликтной ситуации.

38.Понятие психологического воздействия. Виды психологического воздействия.

39.Манипуляция как способ воздействия. Типы манипуляторов.

40.Понятие агрессии. Социально-психологические теории агрессии.

41.Конфликты в организациях и способы их разрешения

42.Стратегии и приемы психологического воздействия в деловых переговорах.

43.Социальная и профессиональная адаптация

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание доклада

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников
Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации
Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада

7.4.2. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно

Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.3. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.4. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно

Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Психология» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.

1.	Якуничева, О. Н. Психология общения / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 224 с. — ISBN 978-5-507-46668-9. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/314819
2.	Бороздина Г.В. Психология делового общения: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.03 "Управление персоналом" (квалиф. (степень) "Бакалавр") / Г. В. Бороздина ; рец.: Я. Л. Коломинский, Т. Т. Савельева. - М.: Инфра-М, 2017. - 296 с.	учебник	25
3.	Психология менеджмента. Психологический практикум : учебное пособие / под редакцией Г. С. Никифорова. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2021. — 504 с. — ISBN 978-5-392-30576-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/280712 (дата обращения: 22.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/280712
4.	Психология здоровья. Социально-психологические, клинические, нейропсихологические проблемы и психологическая помощь : монография / И. С. Алферова, Т. В. Валиева, Е. В. Власова [и др.] ; под редакцией Е. С. Набойченко, Н. В. Жуковой. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-4860-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143688 (дата обращения: 27.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Монографии	https://e.lanbook.com/book/143688
5.	Бурдина, И. В. Психология: сборник заданий в тестовой форме. Для студентов медицинских специальностей / И. В. Бурдина, И. В. Репкина. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-507-48084-5. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/362789

6.	Якуничева, О. Н. Психология общения / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 224 с. — ISBN 978-5-507-47424-0. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/370235
7.	Каменская, В. Г. Когнитивная психология : учебное пособие / В. Г. Каменская. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2024. — 76 с. — ISBN 978-5-9765-5463-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/402113 (дата обращения: 08.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/402113
8.	Макеев, В. А. Психология социального взаимодействия : учебное пособие для вузов / В. А. Макеев. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 276 с. — ISBN 978-5-507-49112-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/405563 (дата обращения: 11.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/405563
9.	Макеев, В. А. Психология социального взаимодействия : учебное пособие для вузов / В. А. Макеев. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 276 с. — ISBN 978-5-507-49112-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/405563 (дата обращения: 11.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/405563
10.	Чекина, Л. Ф. Психология развития : учебное пособие для вузов / Л. Ф. Чекина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-507-50053-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/409481 (дата обращения: 15.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/409481

11.	Столярова, В. А. Психология понятийного мышления : учебное пособие для вузов / В. А. Столярова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 64 с. — ISBN 978-5-507-50051-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/409475 (дата обращения: 15.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/409475

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Яковлев, Б. П. Педагогическая психология. Одаренность детей: диагностика, понимание, развитие : учебное пособие для вузов / Б. П. Яковлев. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 340 с. — ISBN 978-5-507-49282-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/414998 (дата обращения: 19.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/414998
2.	Ушакова, В. Р. Психология стресса : учебное пособие / В. Р. Ушакова, Е. Ю. Кольчик. - Симферополь : ИП Хотеева Л.В, 2024. - 184 с.	учебное пособие	http://kipu-rc.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=115

3.	Сайгина, Е. В. Социально-психологические тренинги в организациях : учебно-методическое пособие / Е. В. Сайгина. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2024. — 70 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/431318 (дата обращения: 24.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/431318
4.	Прохорова, М. В. Психология профессиональной деятельности: практикум : учебно-методическое пособие / М. В. Прохорова. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2024. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/431294 (дата обращения: 24.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/431294
5.	Капустина, Т. В. Общепсихологический практикум : учебное пособие / Т. В. Капустина. — Владивосток : ТГМУ, 2024 — Часть 3 — 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-98301-298-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/449273 (дата обращения: 17.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/449273
6.	Капустина, Т. В. Общепсихологический практикум : учебное пособие / Т. В. Капустина. — Владивосток : ТГМУ, 2024 — Часть 2 — 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-98301-297-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/449270 (дата обращения: 17.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/449270

7.	Капустина, Т. В. Общепсихологический практикум : учебное пособие / Т. В. Капустина. — Владивосток : ТГМУ, 2024 — Часть 1 — 2024. — 164 с. — ISBN 978-5-98301-296-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/449267 (дата обращения: 17.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/449267

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1.Поисковые системы: http://www.rambler.ru, http://yandex.ru,
2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
3.Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru/ru
4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: http://gpntb.ru.
5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» http://franco.crimealib.ru/
6.Педагогическая библиотека http://www.pedlib.ru/
7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) http://elibrary.ru/defaultx.asp

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка доклада; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;

3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;

2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;

4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка доклада

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

Титульный лист содержит следующие атрибуты:

– в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;

– в середине листа указывается тема работы;

– ниже справа - сведение об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителе (ФИО (полностью), должность);
– внизу по центру указываются место и год выполнения работы.
Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

Оглавление – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).

Основная часть (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

Список литературы. Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

Приложение (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы. Например [11, 35].

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: http://www.openoffice.org/ru/
Mozilla Firefox Ссылка: https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/
Libre Office Ссылка: https://ru.libreoffice.org/
Do PDF Ссылка: http://www.dopdf.com/ru/
7-zip Ссылка: https://www.7-zip.org/
Free Commander Ссылка: https://freecommander.com/ru
be Reader Ссылка: https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.htmlпопо
Adobe Reader Ссылка: https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html
Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.
Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор
Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)
Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»
Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);
-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
-раздаточный материал для проведения групповой работы;
-методические материалы к практическим и лабораторным занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)