



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра мировой экономики и экономической теории

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ В.С. Абдулгасис

14 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ З.О. Адаманова

14 марта 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.08 «Экономика цифрового предприятия»**

направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Цифровая экономика»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 «Экономика цифрового предприятия» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Цифровая экономика» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель

рабочей программы _____ В.С. Абдулгазис

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры мировой экономики и экономической теории
от 03 февраля 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ З.О. Адаманова

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
от 14 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМК _____ К.М. Османов

подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 «Экономика цифрового предприятия» для бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Цифровая экономика».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование знаний, умений, навыков и компетенций с целью изучения проблем функционирования цифровых предприятий и организаций в условиях современной экономики как субъектов рыночных отношений. Основное внимание уделено анализу микроэкономических отношений с позиции фирмы в условиях внешней экономической среды.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- формирование экономического мышления, приобретение практических навыков и получение знаний по основным проблемам учебной дисциплины;
- изучение организационно-правовых и экономических основ предпринимательства, организационно-правовых форм цифровых предприятий, основ организации производственного процесса и научно-технической подготовки производства на цифровом предприятии;
- формирование практических навыков по применению методик планирования и организации производственно-хозяйственной деятельности цифрового предприятия;
- формирование практических навыков в области оценки состояния, структуры и эффективности использования отдельных видов ресурсов цифрового предприятия и оценки результатов его производства;
- формирование компетентности в области определения путей совершенствования производственного аппарата цифрового предприятия.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.08 «Экономика цифрового предприятия» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 - Способен обобщать и анализировать большие объемы финансовой информации, осуществлять расчет и прогнозирование финансовых показателей в целях повышения эффективности бизнеса с использованием информационных технологий

ПК-4 - Способен принимать обоснованные финансовые и инвестиционные решения, направленные на цифровую трансформацию бизнеса и обеспечение роста стоимости организации

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- внутренние (внешние) факторы и условия, с целью повышения эффективности бизнеса с использованием информационных технологий (ПК-2.1);
- особенности осуществления экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений, выявления резервов производства, разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции (ПК-4.2);

Уметь:

- выполнять работу по осуществлению экономической деятельности предприятия, направленной на повышение эффективности и рентабельности производства, качества выпускаемой и освоение новых видов продукции, достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов (ПК-2.2);
- оценивать альтернативные варианты реализации финансовых и инвестиционных решений с точки зрения выбранных целевых показателей (ПК-4.3);

Владеть:

- методами анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, определения тенденций изменения социально-экономических показателей эффективности бизнеса с использованием информационных технологий (ПК-2.3);
- методами по подготовке исходных данных для составления проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) предприятия в целях обеспечения роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли (ПК-4.1).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.08 «Экономика цифрового предприятия» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
4	144	4	48	20		28			69	Экз КР (27 ч.)
Итого по ОФО	144	4	48	20		28			69	27

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Тема 1. Цифровое предприятие как субъект хозяйствования	7	2		2			3								тестовый контроль; курсовая работа
Тема 2. Капитал и производственные фонды	7	2		2			3								тестовый контроль; практическое задание; курсовая работа
Тема 3. Оборотные фонды и оборотные средства	8	2		2			4								практическое задание; тестовый контроль; курсовая работа
Тема 4. Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда	7	1		2			4								практическое задание; тестовый контроль; курсовая работа
Тема 5. Инвестиционные ресурсы	9	1		2			6								тестовый контроль; курсовая работа
Модульная работа 1	2			2											практическое задание; тестовый контроль
Тема 6. Организация производства	7	1		2			4								практическое задание; тестовый контроль
Тема 7. Производство, качество и конкурентоспособность продукции.	8	2		2			4								практическое задание; тестовый контроль; курсовая работа

Тема 8. Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности цифрового предприятия	8	2		2			4								практическое задание; тестовый контроль
Тема 9. Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки	8	2		2			4								практическое задание; курсовая работа; тестовый контроль
Тема 10. Финансово- экономические результаты и эффективность деятельности.	8	2		2			4								практическое задание; тестовый контроль; курсовая работа
Тема 11. Реструктуризация и санация (финансовое оздоровление) цифровых предприятий и организаций	9	2		2			5								практическое задание; тестовый контроль
Тема 12. Банкротство и ликвидация цифровых предприятий (организаций)	7	1		2			4								практическое задание; тестовый контроль
Модульная работа 2	2			2											практическое задание; тестовый контроль
Курсовая работа	20						20								курсовая работа
Всего часов за 4 семестр	117	20		28			69								
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.														
Всего часов дисциплине	117	20		28			69								
часов на контроль	27														

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма прове-дения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО

1.	Тема 1. Цифровое предприятие как субъект хозяйствования <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность, предмет, объект дисциплины «Экономика цифрового предприятия» 2. Методы дисциплины «Экономика цифрового предприятия» 3. Место «Экономики цифрового предприятия» в системе экономических наук 4. Общая характеристика цифрового предприятия. 5. Классификация и структура предприятий 6. Управление цифровым предприятием.	Акт.	2	
2.	Тема 2. Капитал и производственные фонды <i>Основные вопросы:</i> 1. Общая характеристика капитала и производственных фондов 2. Оценка, классификация и структура основных фондов 3. Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов 4. Эффективность воспроизводства и использования основных фондов. 5. Система показателей эффективности воспроизводства и использования основных фондов цифрового предприятия. 6. Нематериальные ресурсы и активы.	Акт./ Интеракт.	2	
3.	Тема 3. Оборотные фонды и оборотные средства <i>Основные вопросы:</i> 1. Общая характеристика и нормирование оборотных средств 2. Эффективность использования оборотных средств 3. Основные показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.	Акт.	2	
4.	Тема 4. Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	1	

	1. Понятие, классификация и структура персонала 2. Определение численности отдельных категорий работников 3. Производительность труда персонала: сущность, методы определения и факторы роста 4. Мотивация трудовой деятельности 5. Применяемые формы и системы оплаты труда			
5.	Тема 5. Инвестиционные ресурсы <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие, состав и структура инвестиций 2. Определение необходимого объема и источников финансирования производственных инвестиций 3. Оценка эффективности производственных и финансовых инвестиций 4. Факторы повышения эффективности использования капитальных вложений и финансовых инвестиций	Акт.	1	
6.	Тема 6. Организация производства <i>Основные вопросы:</i> 1. Структура и принципы организации производственного процесса 2. Организационные типы производства 3. Организация производственного процесса во времени 4. Методы организации производства	Акт.	1	
7.	Тема 7. Производство, качество и конкурентоспособность продукции. <i>Основные вопросы:</i> 1. Общая характеристика продукции (услуг) 2. Маркетинговая деятельность и формирование программы выпуска продукции (оказание услуг) 3. Материально – техническое обеспечение производства 4. Качество и конкурентоспособность продукции (услуг)	Акт.	2	

8.	Тема 8. Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности цифрового предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Государственное экономическое регулирование деятельности цифрового предприятия 2. Прогнозирование развития предприятий 3. Методологические основы прогнозирования 4. Стратегии развития предприятия и бизнес-планирование	Акт.	2	
9.	Тема 9. Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность себестоимости продукции 2. Общая характеристика затрат на производство продукции 3. Управление затратами на предприятии 4. Общие затраты и себестоимость продукции 5. Себестоимость отдельных изделий 6. Цены на продукцию (услуги): сущностная характеристика, виды, методы установления и регулирования.	Акт.	2	
10.	Тема 10. Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности. <i>Основные вопросы:</i> 1. Содержание и формы финансовой деятельности цифрового предприятия 2. Формирование и использование прибыли 3. Оценка финансово – экономического состояния предприятия 4. Сущностная характеристика и измерение эффективности производства	Акт.	2	
11.	Тема 11. Реструктуризация и санация (финансовое оздоровление) цифровых предприятий и организаций <i>Основные вопросы:</i> 1. Общая характеристика процесса реструктуризации цифрового предприятия 2. Санация (финансовое оздоровление) субъектов хозяйствования.	Акт.	2	

12.	Тема 12. Банкротство и ликвидация цифровых предприятий (организаций) <i>Основные вопросы:</i> 1. Банкротство цифровых предприятий (организаций) 2. Методические основы определения вероятности банкротства субъектов хозяйствования. 3. Ликвидация обанкротившихся предприятий (организаций)	Акт.	1	
	Итого		20	0

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Цифровое предприятие как субъект хозяйствования <i>Основные вопросы:</i> Цифровое предприятие как субъект хозяйствования	Акт.	2	
2.	Тема 2. Капитал и производственные фонды <i>Основные вопросы:</i> Капитал и производственные фонды	Акт.	2	
3.	Тема 3. Оборотные фонды и оборотные средства <i>Основные вопросы:</i> Оборотные фонды и оборотные средства	Акт.	2	
4.	Тема 4. Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда <i>Основные вопросы:</i> Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда	Интеракт.	2	
5.	Тема 5. Инвестиционные ресурсы <i>Основные вопросы:</i> Инвестиционные ресурсы	Акт./ Интеракт.	2	
6.	Модульная работа 1	Интеракт.	2	

	<i>Основные вопросы:</i> Решение заданий			
--	---	--	--	--

7.	Тема 6. Организация производства <i>Основные вопросы:</i> Организация производства	Акт.	2	
8.	Тема 7. Производство, качество и конкурентоспособность продукции. <i>Основные вопросы:</i> Производство, качество и конкурентоспособность продукции..	Акт.	2	
9.	Тема 8. Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности цифрового предприятия <i>Основные вопросы:</i> Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности цифрового предприятия	Акт.	2	
10.	Тема 9. Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки <i>Основные вопросы:</i> Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки	Акт.	2	
11.	Тема 10. Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности. <i>Основные вопросы:</i> Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.	Акт./ Интеракт.	2	
12.	Тема 11. Реструктуризация и санация (финансовое оздоровление) цифровых предприятий и организаций <i>Основные вопросы:</i> Реструктуризация и санация (финансовое оздоровление) цифровых предприятий и организаций	Акт.	2	
13.	Тема 12. Банкротство и ликвидация цифровых предприятий (организаций) <i>Основные вопросы:</i> Банкротство и ликвидация цифровых предприятий (организаций)	Акт.	2	
14.	Модульная работа 2 <i>Основные вопросы:</i> Решение заданий	Интеракт.	2	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю; выполнение курсовой работы; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Цифровое предприятие как субъект хозяйствования Основные вопросы: 1. Направления деятельности предприятия. 2. Организационная структура предприятия. 3. Добровольные и институциональные объединения предприятий. 4. Принципы поведения предприятий на рынке. 5. Правовые основы функционирования предприятий. 6. Рыночная среда хозяйствования. 7. Малые предприятия в экономике государства, эффективность их использования. 8. Предпринимательство, виды предпринимательства.	подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы; подготовка к тестовому контролю; работа с литературой, чтение дополнительно литературы	3	

2	Тема 2. Капитал и производственные фонды Основные вопросы: 1. Фонд рабочего времени оборудования. 2. Основные направления повышения эффективности использования основных фондов.	подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы; подготовка к тестовому контролю; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	3	
3	Тема 3. Оборотные фонды и оборотные средства Основные вопросы: 1. Нормирование оборотных средств. 2. Материальные ресурсы предприятия, сущность, значение и эффективность использования	подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы; подготовка к тестовому контролю; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	4	
4	Тема 4. Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда Основные вопросы: 1. Кадровая политика и система управления персоналом 2. Оценка персонала как важный элемент системы управления трудовым коллективом 3. Зарубежный опыт формирования и эффективного использования трудового потенциала фирмы 4. Современная политика оплаты труда 5. Доплаты и надбавки к заработной плате и организация премирования персонала. 6. Нормирование труда	подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы; подготовка к тестовому контролю; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	4	
5	Тема 5. Инвестиционные ресурсы Основные вопросы:	подготовка к практическому занятию;	6	

	1. Формирование и регулирование финансовых инвестиций (ценных бумаг) 2. Привлечение иностранных инвестиций для развития и усиления эффективности деятельности субъектов хозяйствования 3. Факторы повышения эффективности использования капитальных вложений и финансовых инвестиций 4. Инвестиционные проекты предприятий и организаций	выполнение курсовой работы; подготовка к тестовому контролю		
6	Тема 6. Организация производства Основные вопросы: 1. Разработка производственной программы. 2. Маркетинговая деятельность предприятия. 3. Роль научно-технического прогресса в повышении эффективности производства. Основные направления НТП.	подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы; подготовка к тестовому контролю; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	4	
7	Тема 7. Производство, качество и конкурентоспособность продукции. Основные вопросы: 1. Стандартизация и сертификация продукции (услуг) 2. Государственный надзор за качеством и внутрипроизводственный технический контроль.	подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы; подготовка к тестовому контролю; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	4	
8	Тема 8. Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности цифрового предприятия Основные вопросы:	подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы:	4	

	1. Государственное регулирование предпринимательства 2. Тактическое и оперативное планирование. 3. Государственные органы управления предприятием. 4. Система планов предприятия.	подготовка к тестовому контролю; работа с литературой, чтение дополнительно й литературы		
9	Тема 9. Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки Основные вопросы: 1. Калькуляция себестоимости. 2. Классификация затрат на предприятии. 3. Пути снижения себестоимости продукции.	подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы; подготовка к тестовому контролю; работа с литературой, чтение дополнительно й литературы	4	
10	Тема 10. Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности. Основные вопросы: 1. Факторы роста эффективности производства (деятельности предприятия). 2. Формирование доходов, расходов и прибылей предприятия. 3. Рентабельность, ее виды и значение. 4. Факторы повышения прибыли и рентабельности предприятия.	подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы; подготовка к тестовому контролю; работа с литературой, чтение дополнительно й литературы	4	
11	Тема 11. Реструктуризация и санация (финансовое оздоровление) цифровых предприятий и организаций Основные вопросы: 1. Практика осуществления и эффективность реструктуризации предприятия. 2. Ликвидность предприятия и пути её повышения.	подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы; подготовка к тестовому контролю; работа с литературой, чтение дополнительно й литературы	5	
12	Тема 12. Банкротство и ликвидация цифровых предприятий (организаций)	подготовка к практическому занятию;	4	

	Основные вопросы: 1. Финансовое состояние предприятия, показатели, методика расчёта. 2. Анализ платежеспособности предприятия. 3. Показатели деловой активности предприятия	выполнение курсовой работы; подготовка к тестовому контролю		
13	Курсовая работа	выполнение курсовой	20	
	Итого		69	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-2		
Знать	внутренние (внешние) факторы и условия, с целью повышения эффективности бизнеса с использованием информационных технологий (ПК-2.1)	тестовый контроль; практическое задание
Уметь	выполнять работу по осуществлению экономической деятельности предприятия, направленной на повышение эффективности и рентабельности производства, качества выпускаемой и освоение новых видов продукции, достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов (ПК-2.2)	практическое задание; курсовая работа; тестовый контроль
Владеть	методами анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, определения тенденций изменения социально-экономических показателей эффективности бизнеса с использованием информационных технологий (ПК-2.3)	курсовая работа; экзамен
ПК-4		

Знать	особенности осуществления экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений, выявления резервов производства, разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции (ПК-4.2)	практическое задание; курсовая работа; тестовый контроль
Уметь	оценивать альтернативные варианты реализации финансовых и инвестиционных решений с точки зрения выбранных целевых показателей (ПК-4.3)	практическое задание; курсовая работа; тестовый контроль
Владеть	методами по подготовке исходных данных для составления проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) предприятия в целях обеспечения роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли (ПК-4.1).	курсовая работа; экзамен

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	отсутствие подготовки к практическому занятию, знаний формул по соответствующим темам	знание формул по соответствующим темам, отсутствие участия на практических занятиях	активное участие в решении практических задач на занятиях, но выполнение с ошибками, решение требует корректировки	активное участие в решении практических задач на занятиях, задачи решаются самостоятельно без ошибок
тестовый контроль	1-59% правильных ответов	60-74% правильных ответов	75-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов

курсовая работа	Работа содержит не все разделы, имеются множество неточностей и несоответствий в оформлении, студент практически не владеет материалом, и необходимыми профессиональными методиками (владеет на 30 %)	Работа содержит необходимые разделы, однако имеются неточности в оформлении, студент слабо владеет материалом, требуются уточнения в применяемых методиках (владеет на 60%)	Работа выполнена полностью, в соответствии с предъявленными требованиями, защищена на кафедре, студент хорошо владеет материалом, однако требуются уточнения в применяемых методиках (владеет на 80%)	Работа выполнена полностью, в соответствии с предъявленными требованиями, защищена на кафедре, студент свободно владеет материалом, полностью сформированы необходимые профессиональные способности
экзамен	Теоретические вопросы освещены менее 50 %, решена 1 практическая задача.	Теоретические вопросы освещены на 51% и решена 1 практическая задача полностью, а вторая с замечаниями	Теоретические вопросы освещены на 80% и практические задачи выполнены с небольшими замечаниями или полностью	Теоретические вопросы освещены в полном объёме и практические задачи выполнены без замечаний

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные практические задания

1. Приведены следующие данные: количество реализованной продукции (условных единиц) – 100, 200, 300, 400, 500, 600; сумма постоянных затрат 2 тысячи рублей; переменные затраты на единицу продукции равны 30 рублей; цена за единицу продукции 50 рублей. Определить финансовый результат от реализации продукции, данные расчётов записать в таблицу.

2. Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов и значение показателей эффективности их использования, если известно, что стоимость основных производственных фондов на начало года составляет 950 тыс. р., в феврале введено основных производственных фондов на 112 тыс. р., в сентябре – введено на 50 тыс. р., в августе – выбыло на 90 тыс. р., в мае – выбыло на 150 тыс. р. Объем продаж продукции предприятия составил за год 800 тыс. шт., цена реализации единицы продукции составляет 6 руб

3. Деловая игра по теме «Оценка эффективности деятельности цифрового предприятия».

Этап 1. Аналитическая группа проводит анализ коммерческой (финансовой) деятельности своего предприятия.

Этап 2. Начальник аналитического отдела совместно с начальниками отделов сбыта, маркетинга и менеджмента на основе информации, представленной аналитической группой, выясняют причины и «виновников» полученных результатов, разрабатывают мероприятия по стабилизации работы предприятия, улучшения финансовых результатов, укрепления финансового состояния.

Этап 3. Заместитель генерального директора по финансовым вопросам изучает представленные ему отчеты аналитической группы и начальников функциональных отделов и готовит на его основе доклад на тему: «Анализ и прогнозирование устойчивости функционирования предприятия в условиях рынка». Данный доклад – это своего рода резюме, поэтому должен включать в себя основные положения и идеи отчетов двух групп исполнителей, выводы, к которым они пришли в процессе своей работы.

4. Определить производственное направление и уровень специализации организации. Путем сравнения с аналогичными данными другой организации соответствующей природно-экономической зоны, дать оценку соответствия специализации организации природным и экономическим условиям производства. Исходя из полученных показателей, сделать выводы о рациональности сложившейся специализации производства в изучаемой организации, наметить основные направления дальнейшего ее углубления и оптимизации сочетания отраслей с учетом конъюнктуры рынка.

5. Среднегодовая стоимость основных фондов деревообрабатывающего предприятия в отчетном году составил 17200 тыс. руб., выпуск продукции за год оценивался в 34400 тыс. руб. Среднегодовая стоимость основных фондов столярного производства в отчетном году – 950 тыс. руб., выпуск продукции в этом же году – 1995 тыс. руб. Определить, какая организация основные фонды использовала эффективнее.

6.Рабочий-повременщик отработал в октябре согласно табелю использования рабочего времени 152 часа. Часовая тарифная ставка рабочего в соответствии с его разрядом – 142 руб. Определить сумму заработной платы за месяц, перечисленную рабочему на банковскую карту (за вычетом налогов).

7.В августе работник, имеющий 5-ти дневную рабочую неделю с продолжительностью рабочего дня 8 часов, отработал нормальное рабочее время (168 часов), к тому же в один из дней сверхурочно - 3 часа, и в воскресенье – еще 8 часов. Зарплата работника определяется исходя из установленной часовой тарифной ставки в размере 170 руб. Определить начисленную заработную плату за август.

8.Выработка столяра Горбунова составила за месяц (22 рабочих дня, 8-часовой рабочий день) 428 изделий. Трудоемкость столяра Журина оценивается на уровне 0,5 чел.-часа на 1 изделие. Определите, производительность труда какого столяра выше.

9.Известны нормы расхода материалов и комплектующих: древесно-стружечная плита – 4,5 кв.м. по цене 260 руб. за кв. м, кромка – 15 погонных метра по цене 3 руб. за погонный метр, кант ПВХ – 2,5 погонных метра по цене 22 руб. за погонный метр, клей – 32 грамма по цене 715 руб. за 1 кг, направляющие – 1 комплект по цене 42 руб., саморезы – 20 штук по цене 25 коп. за 1 шт., подпятник – 4 штуки по цене 35 коп. за 1 шт. Стоимость доставки материалов составила 600 руб. Прочие расходы – 618 руб. Рассчитать сумму материальных затрат, связанных с изготовлением компьютерного стола.

10.В I квартале выпущено 2000 шт. изделий, во II квартале – 1800 шт. Себестоимость единицы изделия в I квартале – 520 руб., во II квартале – 480 руб. Цена была неизменной – 600 руб. за 1 шт. Сравнить рентабельность продукции в I и во II кварталах и указать наиболее рентабельный период для организации.

7.3.2. Примерные вопросы для тестового контроля

1.Оборотные фонды, это:

1. Средства труда, обслуживающие множество производственных циклов и переносящие свою стоимость на изготавливаемый продукт частями;
2. Предметы труда, полностью потребляемые в одном производственном цикле;
3. Предметы труда, изменяющие свою первоначальную натурально-вещественную форму;
4. Предметы труда, сразу переносящие свою стоимость целиком на готовую продукцию;
5. 2 + 3 + 4

2.Какие из перечисленных видов средств относятся к ненормируемым:

1. Основные материалы;
2. Деньги в кассе;
3. Топливо;
4. Тара;
5. Готовая продукция

3.Какие из перечисленных видов средств относятся к нормируемым:

1. Основные материалы;
2. Денежные средства на расчетном счете;
3. Запасные части;
4. Готовая продукция

4.По степени быстро превращаться в денежную наличность оборотные фонды делятся на:

1. краткосрочные, долгосрочные;
2. высоколиквидные, ликвидные, низко ликвидные;
3. собственные, заемные, привлеченные

5.Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует:

- 1.размер реализованной продукции, приходящейся на 1 рубль производственных фондов;
- 2.средняя длительность одного оборота оборотных средств за соответствующий отчетный период;
- 3.уровень технической оснащенности труда;
- 4.количество оборотов оборотных средств за соответствующий отчетный период.

6.К показателям эффективности оборотных средств относятся:

1. фондоотдача, фондоемкость, коэффициент загрузки;
2. коэффициент оборачиваемости, фондовооруженность;
3. длительность оборота, коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки.

7.Стадии кругооборота оборотных средств:

- 1.складирование – производство – сбыт;
2. производство- сбыт – снабжение;
- 3.снабжение - производство – сбыт.

8.Восстановительная стоимость основных фондов представляет:

1. затраты на воспроизводство основных фондов при современном уровне цен;
2. фактические затраты на создание или приобретение основных фондов;
3. восстановительную стоимость с учетом износа.

9.Моральный износ это:

1. постепенная потеря основными фондами технических характеристик в результате производственного использования;
2. утрата основными фондами своей потребительской стоимости в результате появления более эффективного оборудования того же назначения;
3. потеря основными фондами технических характеристик в результате воздействия естественных сил природы

10. Фондоемкость показывает:

1. стоимость произведенной продукции, приходящаяся на один рубль основных средств,
2. долю основных средств в каждом рубле произведенной продукции;
3. уровень оснащённости работников производства основными средствами.

7.3.3. Примерные темы курсовых работ

- 1.Предприятие в современной системе хозяйствования: проблемы и перспективы.
- 2.Предпринимательство: проблемы, поиски, решения.
- 3.Договорные взаимоотношения и партнёрские связи в предпринимательской деятельности.
- 4.Управление цифровым предприятием: сущность, функции и методы, организационные структуры управления.
- 5.Персонал предприятия. Классификация, структура и оценка персонала предприятия.
- 6.Кадровая политика и система управления персоналом на предприятии.
- 7.Капитал и производственные фонды предприятия: оценка, классификация, структура и эффективность использования.
- 8.Оборотные средства предприятия: общая характеристика, нормирование и эффективность использования.
- 9.Ресурсное обеспечение деятельности предприятия. Современное состояние, проблемы и перспективы
- 10.Инвестиционные ресурсы и факторы повышения их использования

7.3.4. Вопросы к экзамену

1. Сущность, предмет, объект дисциплины «Экономика цифрового предприятия»
2. Методы дисциплины «Экономика цифрового предприятия»:
3. Место «Экономики цифрового предприятия» в системе экономических наук
4. Понятие предприятия, цели и задачи, права и обязанности предприятия.
5. Классификация предприятий.
6. Порядок создания и регистрации цифрового предприятия.
7. Малые предприятия в экономике государства, эффективность их использования.
8. Предпринимательство, виды предпринимательства.
9. Государственное регулирование предпринимательства.
10. Основные функции и методы управления цифровым предприятием.
11. Организационные структуры управления.
12. Внешняя среда хозяйствования предприятий
13. Направления деятельности цифрового предприятия.
14. Правовые основы функционирования цифровых предприятий.
15. Организационная структура цифрового предприятия.
16. Добровольные и институциональные объединения предприятий.
17. Рыночная среда хозяйствования предприятий.
18. Принципы поведения цифрового предприятий на рынке.
19. Государственные органы управления предприятием.
20. Состав и структура кадров предприятия. Учет кадров на предприятии.
21. Управление персоналом цифрового предприятия.
22. Планирование численности персонала.
23. Основные фонды предприятия, их виды, структура.
24. Учет и методы оценки основных фондов цифрового предприятия.
25. Износ основных фондов предприятия, виды износа.
26. Амортизация основных фондов.
27. Показатели движения и технического состояния основных производственных фондов цифрового предприятия.
28. Фонд рабочего времени оборудования.
29. Показатели использования основных фондов. Основные направления повышения эффективности использования основных фондов.
- 30.оборотные средства предприятия, их состав, структура.
31. Классификация оборотных средств предприятия.
32. Показатели использования оборотных средств, пути повышения эффективности их использования.

33. Нормирование оборотных средств.
34. Материальные ресурсы предприятия, сущность, значение и эффективность использования.
35. Методологические основы прогнозирования и планирования на предприятии.
36. Система планов предприятия.
37. Разработка производственной программы.
38. Маркетинговая деятельность предприятия.
39. Мотивация и оплата труда. Основные принципы организации оплаты труда.
40. Виды, формы и системы заработной платы.
41. Тарифная система организации заработной платы, ее элементы.
42. Формирование фонда оплаты труда.
43. Производительность труда, ее экономическое значение, показатели производительности труда.
44. Факторы, влияющие на изменение производительности труда.
45. Состояние и обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами.
46. Нормирование труда.
47. Классификация затрат на предприятии.
48. Себестоимость продукции, виды и структура себестоимости.
49. Калькуляция себестоимости.
50. Пути снижения себестоимости продукции.
51. Понятие цены, функции и виды.
52. Финансовые результаты деятельности предприятия.
53. Формирование доходов, расходов и прибылей предприятия.
54. Прибыль предприятия, её сущность и значение.
55. Сущность понятия себестоимость и пути её снижения на предприятии.
56. Виды себестоимости продукции и методика их расчёта.
57. Рентабельность, ее виды и значение.
58. Факторы повышения прибыли и рентабельности предприятия.
59. Реструктуризация и санация предприятия.
60. Банкротство и ликвидация предприятия.
61. Финансовое состояние предприятия, показатели, методика расчёта.
62. Ликвидность предприятия и пути её повышения.
63. Анализ платежеспособности предприятия.
64. Показатели деловой активности предприятия.
65. Сущность инвестиций, их характеристика.
66. Роль научно-технического прогресса в повышении эффективности производства. Основные направления НТП.
67. Капитальное строительство и его роль в интенсификации производств.
68. Виды капиталовложений, их структура, источники, задачи и значение.

- 69.Экономическая эффективность капитальных вложений. Обоснование инвестиционных проектов.
- 70.Понятие и основные элементы производственного процесса.
- 71.Производственный цикл, пути его сокращения.
- 72.Поточное производство, его показатели.
- 73.Понятие и виды инновационных процессов.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.2. Оценивание тестового контроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность ответов	не менее 60% тестовых заданий	не менее 73% тестовых заданий	не менее 86% тестовых заданий

7.4.3. Оценивание курсовой работы

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Обоснованность актуальности темы исследования	Тема актуальна, но имеются не более 3 замечаний к ее обоснованию	Тема актуальна, но имеются не более 2 замечаний к ее обоснованию	Актуальность темы исследования обоснована
Соответствие содержания теме	Соответствует, но имеются не более 3 замечаний	Соответствует, но имеются не более 2 замечаний	Соответствует
Полнота раскрытия темы	Тема раскрыта, но имеются не более 3 замечаний	Тема раскрыта, но имеются не более 2 замечаний	Тема полностью раскрыта
Уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала	Материал изложен, но нет четкого структурирования и аргументации теоретического материала	Материал структурирован, но имеются замечания по аргументации	Теоретический материал грамотно структурирован и аргументирован
Качество выполнения практической части	В содержании практической части имеются не более 4 методических ошибок	В содержании практической части допущены методические ошибки (не более 2)	Структура и содержание практической части соответствуют методическим рекомендациям. Допускаются неточности
Обоснованность и адекватный подбор методов исследования	Методы исследования, в основном, обоснованы и адекватны проблеме, но есть не более 3 замечаний к выбору методов	Методы исследования, в основном, обоснованы и адекватны проблеме, но есть не более 2 замечаний	Методы исследования обоснованы и адекватны проблеме
Обоснованность и четкость сформулированных выводов	В выводах есть неточности (не более 3)	В выводах есть неточности (не более 2)	Выводы сформулированы четко и отвечают на поставленные задачи
Соблюдение требований к оформлению работы	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ, но есть не более 4 замечаний	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ, но есть не более 3 замечаний	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ
Демонстрация коммуникативной культуры	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2.	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

Защита курсовой работы и демонстрация коммуникативной культуры	К докладу имеются замечания, однако логика соблюдена; ответы на вопросы содержат недостатки. Речь недостаточно грамотная, нарушены некоторые нормы культуры речи	Доклад логичен, изложен свободно; ответы на вопросы в основном правильные. Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи, допускаются ошибки (не более 2)	Доклад логичен и краток, изложен свободно; ответы на вопросы правильны и полны. Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
--	--	---	---

7.4.4. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Экономика цифрового предприятия» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший все учебные поручения строгой отчетности (Курсовая работа) и не менее 60 % иных учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Кравченко, Е. С. Экономика предприятия: учебное пособие / Е. С. Кравченко. — Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2022. — 356 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/33884 9
2.	Столярова, О. А. Экономика предприятия : учебное пособие / О. А. Столярова, М. А. Полякова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2024. — 208 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/443633 (дата обращения: 28.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/443633 3

3.	Митрофанов, С. В. Экономика предприятия сервиса : учебное пособие / С. В. Митрофанов. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА им. А.А. Новикова, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-907354-90-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/438740 (дата обращения: 14.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/438740
----	---	-----------------	---

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Бекаева, А. В. Экономика предприятий (организаций): Практикум : учебное пособие / А. В. Бекаева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 106 с. — ISBN 978-5-7339-1620-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/256625 (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/256625
2.	Спицына, Т. А. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие / Т. А. Спицына, Е. В. Марголина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 108 с. — ISBN 978-5-394-04745-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230177 (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/230177
3.	Экономика предприятия: практикум : учебное пособие / составитель Н. А. Храмцова. — Омск : СибАДИ, 2022. — 50 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/221492 (дата обращения: 07.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/221492

4.	Гусарова, И. А. Экономика предприятия: учебное пособие / И. А. Гусарова, Ю. В. Пантелеева, К. В. Николаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Казань: КНИТУ, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-7882-3196-9. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/330779
5.	Экономика предприятий и организаций : методические рекомендации / составитель Ю. И. Вербин. — Сочи : СГУ, 2023. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/417233 (дата обращения: 19.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	методические рекомендации	https://e.lanbook.com/book/417233
6.	Морозов, И. В. Учебно-методическое пособие по всем видам практики студентов, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», направленности (профилю) «Экономика предприятия» (уровень бакалавриата) : учебно-методическое пособие / И. В. Морозов. — Омск : ОмГУПС, 2023. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/419387 (дата обращения: 25.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/419387

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю; выполнение курсовой работы; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;

- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение курсовой работы;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Выполнение курсовой работы

Курсовая работа является одной из форм самостоятельной учебно-исследовательской работы бакалавра.

Целью курсовой работы является: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по изучаемой дисциплине; применение этих знаний при решении конкретных научных и практических задач; овладение методикой современных научных исследований; приобретение навыков оформления научных работ.

В зависимости от целей курсовой работы и курса обучения бакалавры могут выполнять курсовую работу различной степени сложности.

Различают следующие виды курсовых работ:

1. Теоретическая курсовая работа (реферативного характера) без проведения экспериментального исследования.
2. Курсовая работа исследовательского характера, предполагающая как теоретический анализ проблемы, так и проведение диагностического исследования по проблеме.
3. Курсовая работа методического (или прикладного) характера, включающая помимо теоретического анализа проблемы и проведения практического исследования внедрение полученных результатов проведенного исследования в практику работы.

Функция контроля при написании курсовой работы осуществляется посредством следующих форм: текущий контроль на консультациях с научным руководителем (организация обратной связи); итоговый контроль: рецензирование и защита курсовой работы.

После защиты за курсовую работу выставляется дифференцированная оценка. Критерии оценки следующие:

- обоснование актуальности работы;
- наличие гипотезы, целей и задач исследования;
- анализ основных теоретических положений по теме исследования, изложенных в научной литературе;
- использование адекватных диагностирующих методик;
- наличие качественного и/или количественного анализа;

- соответствие выводов целям и задачам исследования.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к тестовому контролю

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.

3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.
4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
<https://imagemagick.org/script/index.php>
 VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>
 Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>
 Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.
 Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор
 Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)
 Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»
 Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки);
 -проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации обучающимися результатов работы.

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)