



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ С.Э. Джаферова

14 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Т.Н. Каджаметова

14 марта 2025 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

направление подготовки 38.03.01 Экономика  
профиль подготовки «Налоги и налогообложение»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2025

Программа государственной итоговой аттестации для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель

программы ГИА

\_\_\_\_\_

А.Т. Керимов

подпись

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита  
от 10 февраля 2025 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Т.Н. Каджаметова

подпись

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий  
от 14 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМК

\_\_\_\_\_

К.М. Османов

подпись

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме образовательной программы.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа) разработана на основании требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Программа является частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение», устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) обучающихся.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы соответствуют положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

### **2.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации, трудоемкость ГИА**

Цель государственной итоговой аттестации - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение» требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка степени готовности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы и видами профессиональной деятельности;
- приобретение студентами компетенций, определяемых в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение».

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение» должен быть готов решать следующие задачи профессиональной деятельности в соответствии с типами задач профессиональной деятельности:

| Область профессиональной деятельности | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Объекты профессиональной деятельности (или области знания)                                                                                     |
|---------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 08 Финансы и экономика                | аналитический                            | <p>поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <p>обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</p> <p>построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</p> <p>анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;</p> <p>подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;</p> <p>проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;</p> <p>участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и</p> | поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы |

|  |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                |
|--|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                               | мероприятий по реализации разработанных проектов и программ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                |
|  | организационно-управленческий | <p>участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <p>организация выполнения порученного этапа работы;</p> <p>оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;</p> | поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы |
|  | финансовый                    | <p>документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;</p> <p>ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы |

|  |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                |
|--|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                        | <p>проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;</p> <p>составление и использование бухгалтерской отчетности;</p> <p>осуществление налогового учета и налогового планирования в организации</p>                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                |
|  | расчетно-экономический | <p>подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</p> | поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы |

Трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц.

## 2.2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

2.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2.2.1

| Категория универсальных компетенций (по ФГОС ВО) | Код и наименование универсальной компетенции (по ФГОС ВО) | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Системное и                                      | УК-1. Способен осуществлять поиск,                        | УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее                              |

|                                  |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| критическое мышление             | критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                                                                       | <p>базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p><b>УК-1.2.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p><b>УК-1.3.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p><b>УК-1.4.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p><b>УК-1.5.</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Разработка и реализация проектов | <b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p><b>УК-2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p><b>УК-2.2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>УК-2.3.</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p><b>УК-2.4.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Командная работа и лидерство     | <b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде                                                                                        | <p><b>УК-3.1.</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p><b>УК-3.2.</b> Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p><b>УК-3.3.</b> Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p><b>УК-3.4.</b> Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p> |
| Коммуникация                     | <b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)                          | <p><b>УК-4.1.</b> Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p><b>УК-4.2.</b> Использует информационно-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                 |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 |                                                                                                                                                          | <p>коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.</p> <p><b>УК-4.3.</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках.</p> <p><b>УК-4.4.</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>УК-4.5.</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык.</p>                                                                                                                                                              |
| Межкультурное взаимодействие                                    | <b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                      | <p><b>УК-5.1.</b> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p><b>УК-5.2.</b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p><b>УК-5.3.</b> Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | <b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <p><b>УК-6.1.</b> Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p><b>УК-6.2.</b> Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>УК-6.3.</b> Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>УК-6.4.</b> Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>                                          |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>УК-6.5</b> Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                            | <p><b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>                                                                                                                                                   | <p><b>УК-7.1.</b> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.</p> <p><b>УК-7.2.</b> Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>                                                                                                                               |
| Безопасность жизнедеятельности                             | <p><b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p><b>УК-8.1.</b> Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.</p> <p><b>УК-8.2.</b> Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p><b>УК-8.3.</b> Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p> <p><b>УК-8.4.</b> Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p> |
| Инклюзивная компетентность                                 | <p><b>УК-9.</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>                                                                                                                                                                                              | <p><b>УК-9.1.</b> Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.</p> <p><b>УК-9.2.</b> Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.</p>                                                                                                                       |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | <p><b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>                                                                                                                                                                                              | <p><b>УК-10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p><b>УК-10.2.</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>                                                                                    |
| Гражданская позиция                                        | <p><b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>                                                                                                                         | <p><b>УК-11.1.</b> Понимает значение основных правовых категорий, сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах общественной жизни.</p> <p><b>УК-11.2.</b> Демонстрирует знание российского законодательства в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции, а также</p>                                                                                                                                                                                                  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, формирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению.</p> <p><b>УК-11.3.</b> Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.</p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2.2.2

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции (по ФГОС ВО)                                                                              | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ОПК-1.</b> Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач                           | <p><b>ОПК-1.1.</b> Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p><b>ОПК-1.2.</b> Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p> <p><b>ОПК-1.3.</b> Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.</p> |
| <b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач  | <p><b>ОПК-2.1.</b> Проводит сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных экономических задач.</p> <p><b>ОПК-2.2.</b> Анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявляет тенденции изменения социально-экономических показателей.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>ОПК-3.</b> Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне                        | <p><b>ОПК-3.1.</b> Производит расчет финансово-экономических показателей на микро- и макроуровне.</p> <p><b>ОПК-3.2.</b> Анализирует и объясняет природу экономических процессов на основе расчета финансово-экономических показателей на микро- и макроуровне.</p> <p><b>ОПК-3.3.</b> Анализирует и объясняет основные экономические процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>ОПК-4.</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | <p><b>ОПК-4.1</b> Разрабатывает и предлагает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОПК-4.2</b> Критически оценивает варианты организационно-управленческих решений, формулирует экономически и финансово обоснованные предложения по их совершенствованию.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>ОПК-5.</b> Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.          | <p><b>ОПК-5.1.</b> Использует современные информационные технологии и программные средства для получения, представления, хранения и обработки данных при решении профессиональных задач.</p> <p><b>ОПК-5.2.</b> Демонстрирует владение профессиональными пакетами</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                         | прикладных программ.<br><b>ОПК-5.3.</b> Выбирает необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи.              |
| <b>ОПК-6.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | <b>ОПК-6.1.</b> Решает задачи профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий, понимая принципы их работы |

### 2.2.3. Определяемые организацией самостоятельно профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 2.2.3

| Задача ПД                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Объект или область знания                                                                                                     | Код и наименование профессиональной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                              | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции                                                                                                                                                                                                                               | Основание (ПС, анализ опыта)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тип задач профессиональной деятельности: <b>расчетно-экономический</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;<br><br>проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;<br><br>разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств | Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые потоки, производственные процессы | <b>ПК-1.</b> Способен выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей, составлению налоговой отчетности на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах, а также консультировать хозяйствующих субъектов и физических лиц в этой области | <b>ПК-1.1.</b> Выполняет обязанности по расчету налоговых платежей и корректному составлению налоговой отчетности.<br><br><b>ПК-1.2.</b> Толкует и юридически грамотно применяет нормы налогового законодательства в процессе налогового консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц. | Квалификационная характеристика «Консультант по налогам и сборам» Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | служащих:                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Тип задач профессиональной деятельности: <b>организационно-управленческий</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <p>организация выполнения порученного этапа работы;</p> <p>оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений</p> | <p>Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p> | <p><b>ПК-2.</b> Способен осуществлять администрирование и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством</p> | <p><b>ПК-2.1.</b> Использует теоретические знания при участии в проведении мероприятий камеральных налоговых проверок.</p> <p><b>ПК-2.2.</b> Выявляет факты нарушения налогового законодательства в ходе проведения камеральных налоговых проверок и осуществляет административные действия для привлечения к ответственности за нарушение налогового законодательства.</p> | <p>Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                       | <p><b>ПК-5.</b> Способен эффективно работать в среде специальных программных средств, применяемых в профессиональной деятельности</p>                                                                  | <p><b>ПК-5.1.</b> Использует теоретические знания и практические навыки при выполнении профессиональных обязанностей по контролю за соблюдением налогового законодательства с использованием специальных программных средств, применяемых в налоговых органах.</p>                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                       | <p><b>ПК-7.</b> Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</p>                                                                            | <p><b>ПК-7.1.</b> Осуществляет подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур</p> <p><b>ПК-7.2.</b> Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.</p>                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ПС 08.023 «Аудитор»                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>ПК-7.3.</b> Использует знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Тип задач профессиональной деятельности: <b>аналитический</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <p>обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</p> <p>построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</p> <p>анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;</p> <p>подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;</p> <p>проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;</p> | <p>Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p> | <p><b>ПК-3.</b> Способен анализировать финансовую, бухгалтерскую отчетность организаций различных форм собственности, оценивать налоговые последствия конкретных хозяйственных операций в рамках действующего налогового законодательства и планируемых его изменений для принятия финансовых решений</p> | <p><b>ПК-3.1.</b> Применяет аналитический инструментарий для сопоставления финансового, бухгалтерской и налоговой отчетности.</p> <p><b>ПК-3.2.</b> Определяет налоговые последствия основных хозяйственных операций и предлагает меры для дополнения финансовых решений, направленных на управление налоговыми рисками.</p>                                               | <p>Квалификационная характеристика «Консультант по налогам и сборам» Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                       | <p><b>ПК-4.</b> Способен анализировать закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы, возможность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации</p>                                                                    | <p><b>ПК-4.1.</b> Осуществляет выработку предложений по принятию управленческих решений на основе анализа закономерностей и тенденций развития российской финансовой и налоговой системы.</p> <p><b>ПК-4.2.</b> Выявляет и оценивает недостатки в российской налоговой системе и разрабатывает предложения по её совершенствованию, повышению эффективности налогового</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                |                                                                                                               | администрирования на основе анализа лучших мировых практик.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                       |
| Тип задач профессиональной деятельности: <b>финансовый</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |
| Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;<br><br>ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;<br><br>проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; составление и использование бухгалтерской отчетности; осуществление налогового учета и налогового планирования в организации | Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы | <b>ПК-6.</b> Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта | <b>ПК-6.1.</b> Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности<br><br><b>ПК-6.2.</b> Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах.<br><br><b>ПК-6.3.</b> Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов. | ПС 08.002 «Бухгалтер» |

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

#### 3.1 Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, учетной и расчетно-финансовой деятельности.

ВКР является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКР предполагает ее оригинальность, принципиальную новизну приводимых материалов и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений. Любые формы заимствования ранее полученных научных результатов без ссылки на автора и источник заимствования, а также

цитирование без ссылки на соответствующее научное исследование не допускаются.

В процессе выполнения ВКР студент должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции. Такая цель выполнения выпускной квалификационной работы подразумевает, что в ходе работы над ней и ее публичной защиты решаются следующие образовательные задачи, определенные требованиями ФГОС ВО к результатам освоения образовательной программы:

1) происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки и направленности образовательной программы;

2) развивается умение критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;

3) формируются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;

4) развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;

5) закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

### **3.2. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и объему**

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы регламентируются соответствующими локальными нормативными актами ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Структура ВКР является формой организации научного материала, отражающей логику исследования, обеспечивающей единство и взаимосвязанность всех элементов содержания. Структура выпускной квалификационной работы должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

Материалы выпускной квалификационной работы должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист;
- лист задания;
- аннотация;
- содержание (оглавление) - перечень основных частей работы с указанием номеров страниц, на которых их помещают;
- текст ВКР, включающий: введение; основную часть (главы, параграфы, пункты, подпункты); заключение; список литературы;
- приложения;
- вспомогательные указатели и другие дополнительные материалы (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей ВКР и имеет строго определенную форму.

Задание на выполнение ВКР оформляет научный руководитель, на основе которого вместе с обучающимся составляется график подготовки и оформления выпускной квалификационной работы.

Руководители ВКР и заведующие выпускающими кафедрами должны систематически контролировать ход выполнения ВКР в соответствии с графиком.

Аннотация должна содержать: сведения об объеме ВКР (количество страниц); количество иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников, перечень ключевых слов; краткую характеристику ВКР. Перечень ключевых слов характеризует основное содержание ВКР и включает до 10-15 слов в именительном падеже, написанных через запятую в строку прописными буквами. Объем краткой характеристики работы 1500-2000 печатных знаков (примерно одна страница). Краткая характеристика работы должна отражать тему, предмет, характер и цель ВКР, методы исследования, полученные результаты и их новизну, область применения, возможность практической реализации.

Содержание размещают после титульного листа, задания на ВКР и аннотации, начиная со следующей страницы, и продолжают на последующих листах (при необходимости).

Содержание ВКР включает в себя введение, наименование всех разделов (при необходимости – подразделов, пунктов), заключение, список литературы, обозначения приложений и их наименований с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР.

Введение содержит четкое и краткое обоснование выбора темы, определение ее актуальности, степени разработанности проблемы, предмета и объекта исследования, формулировку ее целей и задач, описание используемых при выполнении работы методов теоретического и эмпирического исследования и обработки данных.

*Актуальность исследования* определяется необходимостью, потребностью изучения выбранной проблемы в интересах научной отрасли, науки в целом и практики. Обосновывая актуальность темы работы, следует сформулировать проблему, дать краткий анализ и оценку изложенных в литературе теоретических концепций и научных положений, а также ряд важных прикладных аспектов данной проблемы. Для этого во введении нужно рассмотреть степень разработанности проблемы. Источники, указываемые в этом пункте, обязательно разделяются и группируются (расписываются) по типам, научным направлениям (школам), объектам исследования и т.п.

Необходимо показать специфику и особенность формирования и развития изучаемых процессов, которые нуждаются в теоретическом осмыслении и практическом регулировании в современных условиях. В связи с этим выпускная квалификационная работа может рассматриваться как один из вариантов решения проблемы, тем самым, приобретая *теоретическую* и *практическую* значимость.

Формулировка *проблемы* влечет за собой выбор конкретного объекта и предмета исследования.

*Объект* – это процесс(ы) или явление(я) общего характера порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

*Предмет* – нечто конкретное, что находится в границах объекта.

*Объект и предмет* исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Предмет исследования - те значимые свойства, стороны, особенности объекта, которые собираются исследовать обучающийся в своей работе. Обычно предмет содержит в себе центральный вопрос исследуемой проблемы, и, как правило, находит отражение в названии выпускной квалификационной работы, по сути с ним совпадая.

*Цель исследования* (или гипотеза исследования) ориентируется на его конечный результат и отражает главную установку, которая решается всей исследовательской работой.

Для реализации поставленной цели формулируются *задачи* исследования, в них ставятся вопросы, на которые должен быть получен ответ. Решению каждой задачи может быть посвящен отдельный параграф.

*Научная новизна* подразумевает новый научный результат, новое решение поставленной проблемы, ожидаемое по завершении исследования. Новизна может выражаться в новом объекте или предмете исследования (он рассматривается впервые), вовлечении в научный оборот нового материала, в иной постановке известных проблем и задач, новом методе решения или в новом применении известного решения или метода, в новых результатах эксперимента, разработке оригинальных моделей и т.п.

Под *источниками научного исследования* понимается вся совокупность непосредственно используемых в работе материалов, несущих информацию о предмете исследования. К ним могут относиться опубликованные и

неопубликованные (архивные) материалы, которые содержатся в официальных документах, проектах, научной и художественной литературе, справочно-информационных, библиографических, статистических изданиях, диссертациях, текстах, рукописях, отчетах о научно-исследовательской работе и опытных разработках и т.п.

*Объем текста введения* в работе строго не регламентирован - обычно он составляет 2-5 страниц.

Основная часть ВКР делится на главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. В ВКР, как правило, выделяются две-три главы, в каждой из которых два-четыре параграфа. Желательно, чтобы главы (и параграфы) были примерно одинаковыми по объему. Перечень обязательных разделов, включаемых в содержание ВКР, согласуется с научным руководителем. Работа выполняется в едином стиле, научным языком, в ней не должны допускаться фактологические, орфографические, грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки.

Названия (заголовки) глав не должны дублировать название работы, а названия (заголовки) параграфов, в свою очередь, не должны совпадать с названиями глав (в этом случае все остальные главы и параграфы становятся излишними). Каждый из разделов имеет самостоятельное название, которое отражает содержание помещенного в них текста. Содержание глав и параграфов должно соответствовать теме дипломной работы и в совокупности полностью ее раскрывать. Изложение материала должно логически переходить из одного раздела в другой; все главы и параграфы работы должны последовательно решать поставленные во введении задачи. Поэтому названия (заголовки) глав и параграфов должны соответствовать по своей сути формулировкам этих задач. Каждая глава должна заключаться конкретными выводами - обобщениями. Их количество также примерно должно соответствовать количеству поставленных в работе задач. Все главы выпускной квалификационной работы должны заканчиваться выводами.

Заключение - последовательное логически стройное изложение итогов, описание их взаимосвязи с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала.

В заключении ВКР формулируются:

- конкретные выводы по результатам исследования, в соответствии с поставленными задачами, представляющие собой решение этих задач;
- основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования (решение поставленной научной проблемы, получение/применение нового знания о предмете и объекте), подтверждение или опровержение рабочей гипотезы;
- возможные пути и перспективы продолжения работы.

Список литературы включает все использованные источники. Каждый включенный в список источник должен иметь отражение в тексте ВКР. В списке литературы в обязательном порядке указываются те документы, материалы, периодическая печать, литература, которые использованы в исследовании. Не следует делать список слишком большим; недопустимо также включать в него тексты, не имеющие отношения к исследуемой проблеме. Составление списка использованных источников и литературы – один из важнейших этапов работы над исследованием, поскольку отражает самостоятельный, творческий подход ее автора к отбору научной литературы и изучению избранной проблемы и позволяет судить о степени серьезности и обоснованности проведенного исследования.

Список периодических и учебных изданий, литературы, диссертаций и авторефератов формируется по алфавиту фамилий авторов и заглавий книг/статей.

Число источников в библиографическом списке выпускной квалификационной работы не может быть меньше 50 наименований.

Приложения - материал, дополняющий основной текст ВКР, располагают в конце работы после списка литературы или как продолжение работы в виде отдельного тома. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, рисунки, фотографии и другой материал.

Примерный объем ВКР без приложений составляет 80-100 страниц.

Объем графического и иллюстрированного материала согласовывается обучающимся с научным руководителем ВКР.

Требования к оформлению ВКР

Текст выпускной квалификационной работы должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210\*297 мм) размером шрифта Times New Roman 14 pt через полтора интервала и выравниванием по ширине. ВКР должна иметь твердый переплет.

Границы текста работы должны иметь следующие поля: левое – 25 мм, правое – 10 мм; верхнее – 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 5 знакам (1,25 см).

Все страницы ВКР нумеруются по порядку без пропусков и повторений.

Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают посередине на верхнем поле страницы.

Каждую главу (раздел) ВКР начинают с новой страницы. Главы должны иметь сквозную нумерацию в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами.

Параграфы должны иметь нумерацию арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номера параграфов состоят из номера; главы и параграфа, разделенных точкой.

Заголовки глав (разделов) следует печатать прописными буквами с выравниваем по центру страницы без точки на конце. Текст отделяется от заголовка главы интервалом в одну строку. Заголовки параграфов и пунктов интервалом от текста не отделяются. Заголовки параграфов и пунктов следует печатать с прописной буквы отдельной строкой с выравниванием по центру.

Библиографические ссылки в тексте работы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Таблица 3 - Примеры оформления ссылок по тексту отчета

| Оформление внутритекстовых ссылок                                                                       |                                                                                                                           |                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Ссылка на произведение, включенное в список литературы, после упоминания о нем или после цитаты на него | в скобках проставляют номер, под которым оно значится в списке                                                            | С.М. Доманицкий [12] и У. Пирс [21] считают....     |
| Ссылка на определенные страницы произведения                                                            | в скобках проставляют номер, под которым оно значится в списке, и страницу, на которой расположена цитата                 | В своей диссертации В.К. Попов [20, с.29] писал.... |
| Ссылка на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов                                | в скобках указывают номера этих работ                                                                                     | Ряд авторов [9, 17, 22] считают....                 |
| Ссылка на многотомные издания                                                                           | в скобках проставляют номер, под которым оно значится в списке, указывается номер тома и, если необходимо, номер страницы | [18, т.1, с.75].                                    |
| Ссылки на иллюстрации, формулы, таблицы                                                                 |                                                                                                                           |                                                     |
| Ссылки на иллюстрации                                                                                   | указывают порядковый номер иллюстрации                                                                                    | ... (рис. 1.2)<br>... на рис.1.2 . . .              |
| Ссылки на формулы                                                                                       | указывают порядковый номер формулы                                                                                        | ... в формуле (3.1)...                              |
| Ссылки на таблицы                                                                                       | указывают порядковый номер таблицы                                                                                        | ... табл.1.3.                                       |
| В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации                                                            | указывают сокращенно слово «смотри»                                                                                       | [см. табл.1.3],<br>[см. рис.1.4].                   |

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, графиками, чертежами, схемами, диаграммами, и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены

ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера. Указание номера и название рисунка помещаются внизу после иллюстрации.

Таблицы, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Указание номера и название таблицы помещаются сверху над таблицей.

При оформлении формул в качестве символов следует примечать обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы, раздела. Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа.

Список литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Приложения оформляют как продолжение ВКР на последующих листах формата

A4 или оформляют в виде отдельного тома. В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

### **3.3. Фонд оценочных средств**

***Примерные темы выпускных квалификационных работ по основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение»:***

1. Развитие налогового администрирования в Российской Федерации.
2. Администрирование налоговыми органами задолженности налогоплательщиков.
3. Направления совершенствования налогового контроля за ценами.
4. Совершенствование налогового администрирования в условиях развития информационных технологий.
5. Налоговые риски государства в условиях цифровой экономики: выявление и управление.
6. Совершенствование налогового администрирования контролируемых

иностранных компаний.

7. Задолженность организаций по налогам и сборам и практика ее взыскания (на материалах налоговой инспекции либо Управления ФНС России по субъекту РФ).

8. Налоговое администрирование самозанятых граждан: проблемы и перспективы.

9. Проблема парафискалитетов и перспективы ее решения.

10. Совершенствование процедурных вопросов налогового контроля в условиях цифровой экономики.

11. Совершенствование налогового администрирования транснациональных компаний.

12. Совершенствование налогового администрирования интернет-торговли.

13. Планирование выездных налоговых проверок как фактор повышения эффективности налогового контроля.

14. Проблемы досудебного урегулирования налоговых споров и пути их решения.

15. Налоговое регулирование инвестиционной / инновационной деятельности организаций: проблемы и пути решения.

16. Налоговые льготы: оценка эффективности и направления совершенствования.

17. Налоговое регулирование деятельности малого предпринимательства в Российской Федерации.

18. Налоговое стимулирование развития территориальных кластеров (на примере отрасли).

19. Налоговое стимулирование деятельности промышленных организаций.

20. Налоговое стимулирование реального сектора экономики.

21. Налоговое планирование на макроуровне и пути его совершенствования.

22. Налоговый потенциал регионов Российской Федерации: методы оценки и направления совершенствования.

23. Налоговое планирование в организации: анализ практики и пути совершенствования (на примере организации).

24. Налоговая нагрузка организации и методы ее оптимизации (на примере организации).

25. Оптимизация налоговых платежей в организации (на примере организации).

26. Совершенствование налогообложения холдингов (на примере управляющей компании).

27. Налоговое планирование на мезоуровне (региональном уровне).

28. Управление налоговой нагрузкой организации (на примере

организации).

29. Налоговая оптимизация: проблемы и пути их решения.

30. Основные направления оптимизации налоговой нагрузки организации (на примере организации).

31. Планирование налоговых поступлений в консолидированный бюджет субъектов Российской Федерации.

32. Налоговая нагрузка малого предпринимательства и направления ее оптимизации.

33. Налоговый инструментарий стимулирования инвестиционного развития региональных кластеров Российской Федерации.

34. Налог на добавленную стоимость: действующий механизм исчисления и уплаты, направления его совершенствования (на примере отдельных видов экономической деятельности).

35. Порядок возмещения налога на добавленную стоимость: проблемы и пути их решения.

36. Акцизы на нефтепродукты: действующий механизм исчисления и уплаты, направления его совершенствования.

37. Акцизы на спирт и алкогольную продукцию: действующий механизм исчисления и уплаты, направления его совершенствования.

38. Эволюция акцизного налогообложения отдельных видов товаров в Российской Федерации.

39. Изменение функциональной роли акцизов и фискальные последствия.

40. Определение места реализации услуг при обложении НДС: проблемы и пути их решений.

41. Налог на прибыль организаций: действующий механизм исчисления и уплаты, направления его совершенствования.

42. Особенности исчисления и уплаты налога на прибыль организаций консолидированной группой налогоплательщиков: анализ практики, проблемы, пути решения.

43. Проблемы и перспективы развития налогообложения прибыли контролируемых иностранных компаний.

44. Основные направления совершенствования налогообложения прибыли и доходов иностранных организаций.

45. Влияние налога на прибыль организаций на формирование финансового результата компании.

46. Учетная налоговая политика как инструмент управления финансовыми показателями деятельности организации.

47. Особенности исчисления и уплаты налога на прибыль организаций налоговыми агентами: проблемы практики применения и перспективы развития.

48. Особенности исчисления налога на прибыль иностранными организациями.

49. Налогообложение доходов физических лиц: действующий механизм исчисления и уплаты налога, направления его совершенствования.
50. Налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц: действующая практика и перспективы совершенствования.
51. Налог на доходы физических лиц: механизм исчисления и уплаты по операциям с ценными бумагами.
52. Налогообложение самозанятых: значение и перспективы применения в России.
53. Сравнительная характеристика систем налогообложения индивидуальных предпринимателей.
54. Эффективность применения специальных налоговых режимов субъектами малого и среднего предпринимательства.
55. Упрощенная система налогообложения: анализ практики, проблемы применения и пути их решения.
56. Патентная система налогообложения: анализ практики применения и перспективы развития.
57. Единый сельскохозяйственный налог в Российской Федерации: анализ практики применения, проблемы и пути их решения.
58. Специальные режимы налогообложения как инструмент налогового регулирования экономики.
59. Налогообложение имущества организаций в Российской Федерации: действующий механизм исчисления и уплаты, направления совершенствования.
60. Налогообложение имущества физических лиц в Российской Федерации: анализ действующего порядка и пути совершенствования.
61. Особенности развития налогообложения недвижимого имущества в Российской Федерации и зарубежных странах.
62. Транспортный налог: действующий механизм исчисления и направления совершенствования.
63. Налог на добычу полезных ископаемых: механизм исчисления и уплаты, направления совершенствования в Российской Федерации.
64. Экологические платежи: российский и международный опыт, проблемы и пути их решения.
65. Земельный налог: анализ действующего порядка исчисления и направления совершенствования.
66. Особенности налогообложения коммерческих банков.
67. Налогообложение паевых инвестиционных фондов на финансовом рынке.
68. Особенности налогообложения страховых организаций в Российской Федерации.
69. Проблемы и перспективы развития налогообложения пенсионных фондов.
70. Особенности налогообложения операций с ценными бумагами в

Российской Федерации.

71. Особенности налогообложения организаций торговли (на примере конкретной организации).

72. Особенности налогообложения организаций промышленности (на примере конкретной организации).

73. Налогообложение компаний нефтегазового комплекса: анализ практики, проблемы и пути их решения.

74. Особенности налогообложения организаций строительной отрасли.

75. Налогообложение электронной коммерции: проблемы и перспективы развития.

76. Налогообложение инвестиционной деятельности: проблемы и пути их решения.

77. Развитие налогообложения субъектов малого предпринимательства в России: эволюция, проблемы и пути их решения.

78. Особенности налогообложения организаций жилищно-коммунального хозяйства (на примере организации отрасли).

79. Налогообложение реализации товаров и услуг в сети интернет: проблемы и пути их решения.

80. Особенности налогообложения объектов интеллектуальной собственности.

81. Современное состояние и перспективы развития налогового консультирования в России.

82. Особенности налогового консультирования по видам деятельности (на примере конкретного вида деятельности).

83. Особенности налогового консультирования по отдельно взятым налогам (НДС, НДФЛ, налог на прибыль организаций и прочие налоги и платежи).

84. Совершенствование налогового консультирования субъектов малого предпринимательства.

85. Налоговое консультирование: анализ практики организации и оценка эффективности (на примере организации).

86. Налоговые риски компании: анализ и практика их предупреждения.

87. Сравнительный анализ налоговых систем Российской Федерации и иностранного государства (на примере одной или нескольких стран).

88. Двойное налогообложение и методы его устранения в международной практике.

89. Проблемы гармонизации косвенного налогообложения в рамках ЕАЭС.

90. Формирование системы регулирования таможенных платежей в условиях функционирования Евразийского экономического союза.

### ***Порядок защиты выпускной квалификационной работы***

Защита ВКР как форма государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика позволяет показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), которая обеспечивает профессиональную объективную оценку научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников на основе экспертизы содержания ВКР и оценки умения выпускника представлять и защищать ее основные положения.

Общее время работы комиссии по защите одной ВКР – 30 минут.

Процедура защиты ВКР предполагает реализацию нескольких этапов: выступление выпускника с докладом, отражающим краткое содержание основных положений ВКР и сопровождаемым презентацией (при необходимости) и другими наглядными материалами; вопросы членов ГЭК и присутствующих выступающему и его ответы.

В докладе студентом излагаются мотивы выбора темы выпускной квалификационной работы, ее актуальность, научный аппарат исследования, дается характеристика основной части содержания исследования, используемых методов, полученных результатов и их практической ценности, демонстрируется наглядный материал. При необходимости выпускнику задаются вопросы по проблеме исследования, оглашаются отзыв руководителя и рецензия, выпускник отвечает на замечания, представленные в рецензии.

Оценка за работу выставляется по завершении процедуры защиты на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Результаты определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы повторное прохождение

государственной итоговой аттестации возможно не ранее, чем через год и не более чем через пять лет после срока ее проведения.

Успешное прохождение итогового аттестационного испытания в форме защиты ВКР является основанием для принятия ГЭК решения о присвоении выпускнику квалификации бакалавра и выдачи диплома образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

### ***Критерии оценки выпускной квалификационной работы***

При определении оценки, полученной по результатам защиты ВКР, необходимо исходить из следующих критериев:

- актуальность, полнота раскрытия темы, научный аппарат ВКР, обоснованность выводов и рекомендаций, отражение в работе прохождения обучающимся практик,
- соответствие работы профилю направления подготовки,
- установленным методическим требованиям к оформлению работы,
- доклад обучающегося (в т.ч. наличие презентационного и раздаточного материала и т.д.) и аргументированность ответа на вопросы членов ГК и замечания рецензента,
- отзыв научного руководителя и другие требования, предъявляемые программой ГИА.

«Отлично» – представленные на защиту графический и текстовый материалы выполнены в соответствии с нормативными документами и согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки студента. Выпускник в ходе защиты продемонстрировал глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкую формулировку и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование аналитических методов исследования. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы выпускника в данной области. В ВКР представлена расширенная библиография. Отзыв научного руководителя положительный. В ходе защиты ВКР выпускник показал высокую профессиональную подготовку.

«Хорошо» – представленные на защиту графический и текстовый материалы выполнены в соответствии с нормативными документами и согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки студента. Выпускник в ходе защиты продемонстрировал хорошо аргументированное обоснование темы; четкую формулировку и понимание изучаемой проблемы. В ВКР использовано ограниченное число литературных источников, но достаточное для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание ВКР и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы выпускника в данной области. Отзыв научного руководителя положительный. Ход защиты работы показал достаточную научную и профессиональную подготовку выпускника.

«Удовлетворительно» – представленные на защиту графический и текстовый материалы выполнены в соответствии с нормативными документами и согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки обучающегося. Выпускник в ходе защиты продемонстрировал достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствие глубокого понимания изучаемой проблемы. В библиографии даны ссылки на ограниченное количество литературных источников. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в небольшом объеме. Заметна нехватка компетентности выпускника в данной области знаний. ВКР оформлена с элементами небрежности. Отзыв научного руководителя положительный, но с замечаниями. Ход защиты работы показал удовлетворительную подготовку выпускника, но ограниченную склонность к научной работе.

«Неудовлетворительно» – представленные на защиту графический и текстовый материалы выполнены с заметными отступлениями от принятых нормативных документов и не всегда согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки обучающегося. Выпускник в ходе защиты раскрыл тему ВКР в общем виде. Использовано ограниченное число литературных источников. Отмечается шаблонное изложение материала, наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Имеются неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Отзыв научного руководителя с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты ВКР. Во время защиты выпускником проявлена ограниченная научная эрудиция.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

##### Основная литература

| №<br>п/п | Библиографическое описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Тип (учебник,<br>учебное<br>пособие,<br>учебно-<br>методическое<br>пособие,<br>практикум, др.) | Количество<br>в библиотеке |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1        | Эльяшев, Д. В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Д. В. Эльяшев. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2023. — 228 с. // Лань: электронно-библиотечная система.— URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/340001">https://e.lanbook.com/book/340001</a>                                                                           | Учебное пособие                                                                                | ЭБС «ЛАНЬ»                 |
| 2        | Налогообложение организаций и физических лиц. Практикум: учебное пособие / под общей редакцией О. В. Мандрощенко. — Москва: Дашков и К, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-394-05455-6. // Лань: электронно-библиотечная система.— URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/330431">https://e.lanbook.com/book/330431</a>              | Учебное пособие                                                                                | ЭБС «ЛАНЬ»                 |
| 3        | Баранова, О. А. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. А. Баранова. — Чита : ЗабГУ, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-9293-2608-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/173690">https://e.lanbook.com/book/173690</a>                                 | Учебное пособие                                                                                | ЭБС «ЛАНЬ»                 |
| 4        | Налоги и налогообложение : учебное пособие / составители Л. М. Вотчель, В. В. Викулина. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-9765-2010-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/122584">https://e.lanbook.com/book/122584</a> | Учебное пособие                                                                                | ЭБС «ЛАНЬ»                 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|
| 5  | Алексейчева, Е. Ю. Налоги и налогообложение : учебник / Е. Ю. Алексейчева, Е. Ю. Куломзина, М. Д. Магомедов. — Москва : Дашков и К, 2017. — 300 с. — ISBN 978-5-394-02641-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/77284">https://e.lanbook.com/book/77284</a> | Учебник | ЭБС «ЛАНЬ» |
| 6  | Семенихин, В.В. Налог на добавленную стоимость [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 2397 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/108300">https://e.lanbook.com/book/108300</a> .                                                                                   | др.     | ЭБС «ЛАНЬ» |
| 7  | Семенихин, В.В. Налог на доходы физических лиц [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 1007 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/112030">https://e.lanbook.com/book/112030</a> . — Загл. с экрана.                                                                 | др.     | ЭБС «ЛАНЬ» |
| 8  | Семенихин, В.В. Налог на имущество организации [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 259 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/112031">https://e.lanbook.com/book/112031</a> . — Загл. с экрана.                                                                  | др.     | ЭБС «ЛАНЬ» |
| 9  | Семенихин, В.В. Транспортный налог [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин ; под ред. Т. В. Гороховой. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 281 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/112038">https://e.lanbook.com/book/112038</a> . — Загл. с экрана.                                                   | др.     | ЭБС «ЛАНЬ» |
| 10 | Семенихин, В.В. Земельный налог [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2016. — 305 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/91787">https://e.lanbook.com/book/91787</a> . — Загл. с экрана.                                                                                   | др.     | ЭБС «ЛАНЬ» |

### Дополнительная литература

| №<br>п/п | Библиографическое описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Тип (учебник,<br>учебное<br>пособие,<br>учебно-<br>методическое<br>пособие,<br>практикум, др.) | Количество в<br>библиотеке |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1        | Горохова, Т.В. Практический справочник по налогу на прибыль [Электронный ресурс] : справочник / Т.В. Горохова. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 694 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/112036">https://e.lanbook.com/book/112036</a> . — Загл. с экрана.                                                               | Справочник                                                                                     | ЭБС «ЛАНЬ»                 |
| 2        | Всё, что должен знать руководитель компании о налогах [Электронный ресурс] / под ред. Т. В. Гороховой. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2017. — 254 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/105539">https://e.lanbook.com/book/105539</a> . — Загл. с экрана.                                                                       | др.                                                                                            | ЭБС «ЛАНЬ»                 |
| 3        | Мищенко, В.В. Налоги и налоговая система Российской Федерации: конспект лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Мищенко ; сост. В.В. Мищенко. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016. — 52 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/115141">https://e.lanbook.com/book/115141</a> . — Загл. с экрана. | Учебное пособие                                                                                | ЭБС «ЛАНЬ»                 |
| 4        | Мищенко, В.В. Практикум по дисциплине «Налоги и налогообложение» [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Мищенко. — Электрон. дан. —                                                                                                                                                                                                                 | Учебное пособие                                                                                | ЭБС «ЛАНЬ»                 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |            |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
|   | Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016. — 113 с. — Режим доступа:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/115144">https://e.lanbook.com/book/115144</a> . — Загл. с экрана.                                                                                                                    |                 |            |
| 5 | Романов, Б.А. Налоги и налогообложение в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.А. Романов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 560 с. — Режим доступа:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/72427">https://e.lanbook.com/book/72427</a> . — Загл. с экрана. | Учебное пособие | ЭБС «ЛАНЬ» |

#### Ресурсы сети «ИНТЕРНЕТ»

1. Официальный сайт ФНС РФ // Режим доступа: <http://www.nalog.ru>
2. Официальный сайт Минфина РФ // Режим доступа: <http://www.minfin.ru>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // Режим доступа: <http://www.gks.ru>
4. Журнал «Российский налоговый курьер» // Режим доступа: <http://www.rnk.ru>
5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. ЭБС Издательства «Лань» // Режим доступа: <http://www.e.lanbook.com>

#### **5. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

1. OpenOffice. Бесплатная программа. Режим доступа: <http://www.openoffice.org/ru/>
2. MozillaFirefox. Бесплатная программа. Режим доступа: <https://ru.libreoffice.org/>
3. doPDF. Бесплатная программа. Режим доступа: <http://www.dopdf.com/ru/>
4. 7-zip. Бесплатная программа. Режим доступа: <https://freecommander.com/ru>

#### **6. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию в соответствии с положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.