



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра начального образования

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

Юнусова Э.А.-Г. Юнусова  
« 09 » 06 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Анафиева Э.Р. Анафиева  
« 09 » 06 20 21 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06.02 «Организация дополнительного образования (в области  
начального образования)»

направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
профиль подготовки «Начальное образование»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.О.06.02 «Организация дополнительного образования (в области начального образования)» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Начальное образование» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121.

Составитель  
рабочей программы   
подпись О.С. Джафарова, доц.

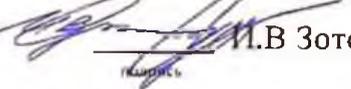
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры начального образования

от 09.06 2021 г., протокол № 16

Заведующий кафедрой   
подпись Э.Р. Анафиева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 11.06 2021 г., протокол № 10

Председатель УМК   
подпись И.В. Зотова

**1. Рабочая программа дисциплины Б1.О.06.02 «Организация дополнительного образования (в области начального образования)» для бакалавриата направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Начальное образование» .**

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– научить бакалавров применять знания, полученные на занятиях по методикам преподавания дисциплин для организации дополнительного образования.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

– сформировать представление: о теоретико-методологических, нормативно-правовых основах дополнительного образования детей в условиях современной школы;

– сформировать умения: проектировать, прогнозировать и оценивать эффективность внеурочной деятельности; анализировать и обосновывать свои суждения о целесообразности применения различных методов, приёмов, технологий, используя знания о процессе развития личности ребенка;

– осмысливать свои собственные действия при организации воспитательно-образовательного процесса внеурочной деятельности обучающихся

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.О.06.02 «Организация дополнительного образования (в области начального образования)» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3 - Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-5 - Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-7 - Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

– □ цели и задачи данной дисциплины;

- историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды приемы современных образовательных технологий; пути достижения образовательных результатов в области дополнительного образования и внеурочной деятельности;
- основы применения образовательных технологий (в том числе в условия инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;
- принципы организации контроля и оценивания достижений обучающихся.

**Уметь:**

- классифицировать образовательные системы ;
- классифицировать образовательные технологии;
- разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной
- применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной

**Владеть:**

- приемами разработки и реализации дополнительных образовательных программ
- средствами формирования умений, связанных с действиями реализации дополнительных образовательных программ;
- действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими специалистами;
- умением обоснованно выбирать методы и методические приемы применяемые на занятиях по внеурочной деятельности;
- способами диагностирования промежуточных результатов обучения и способами диагностирования результатов обучения выпускника начальной школы на контрольном этапе

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.О.06.02 «Организация дополнительного образования (в области начального образования)» относится к дисциплинам обязательной части и входит в модуль "Дополнительное образование" учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
5	108	3	28	14				14	80	ЗаО
Итого по ОФО	108	3	28	14				14	80	
7	108	3	12	4				8	92	ЗаО (4 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	12	4				8	92	4

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Раздел 1.</b>															
ТЕМА 1. Нормативно-правовая база общего образования (ФЗ-273, ФГОС). ФГОС НОО. Дополнительное образование детей. Внеурочная образовательная и воспитательная деятельность в начальной школе.	16	2			2		12	17	2			2		13	практическое задание; устный опрос
ТЕМА 2. Содержание дополнительного образования в начальной школе.	16	2			2		12	13						13	практическое задание; презентация
ТЕМА 3. Типы образовательных программ дополнительных курсов.	16	2			2		12	13						13	практическое задание; устный опрос

ТЕМА 4. Формы и методы организации дополнительного образования	14	2			2		10	15				2		13	практическое задание; презентация
ТЕМА 5. Функции дополнительного образования.	16	2			2		12	13						13	практическое задание; устный опрос
<b>Раздел 2.</b>															
ТЕМА 6. Основные направления дополнительного образования в начальной школе.	16	2			2		12	15				2		13	практическое задание; устный опрос
ТЕМА 7. Взаимосвязь внеурочной воспитательной работы и дополнительного образования.	14	2			2		10	18	2			2		14	практическое задание; устный опрос
Всего часов за 5 /7 семестр	108	14			14		80	104	4			8		92	
Форма промеж. контроля	Зачёт с оценкой						Зачёт с оценкой - 4 ч.								
Всего часов дисциплине	108	14			14		80	104	4			8		92	
часов на контроль							4								

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>ТЕМА 1. Нормативно-правовая база общего образования (ФЗ-273, ФГОС). ФГОС НОО. Дополнительное образование детей. Внеурочная образовательная и воспитательная деятельность в начальной школе.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Нормативно-правовая база общего образования (ФЗ-273, ФГОС). ФГОС НОО. Дополнительное образование детей. Внеурочная образовательная и воспитательная деятельность в начальной школе.</p>	Акт./Интеракт.	2	2

2.	<p>ТЕМА 2. Содержание дополнительного образования в начальной школе.</p> <p><i>Основные вопросы:</i>  значение дополнительного образования  основные разделы содержания дополнительного образования</p>	Акт.	2	
3.	<p>ТЕМА 3. Типы образовательных программ дополнительных курсов.</p> <p><i>Основные вопросы:</i>  образовательная программа как основной документ организации и проведения дополнительного образования  лснговые типы образовательных программ дополнительного образования</p>	Интеракт.	2	
4.	<p>ТЕМА 4. Формы и методы организации дополнительного образования</p> <p><i>Основные вопросы:</i>  формы организации дополнительного образования  методы организации дополнительного образования</p>	Интеракт.	2	
5.	<p>ТЕМА 5. Функции дополнительного образования.</p> <p><i>Основные вопросы:</i>  работа с понятийным аппаратом по теме  основные функции дополнительного образования в начальной школе</p>	Акт.	2	
6.	<p>ТЕМА 6. Основные направления дополнительного образования в начальной школе.</p> <p><i>Основные вопросы:</i>  работа над основными понятиями по теме  особенности дополнительного образования в начальной школе  основные направления дополнительного образования в начальной школе</p>	Акт.	2	
7.	<p>ТЕМА 7. Взаимосвязь внеурочной воспитательной работы и дополнительного образования.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт./ Интеракт.	2	2

особенности и основное содержание внеурочной деятельности			
особенности и основное содержание дополнительного образования			
общие признаки внеурочной деятельности и дополнительного образования			
отличительные признаки внеурочной деятельности и дополнительного образования			
<b>Итого</b>		<b>14</b>	<b>4</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 5. 3. Темы семинарских занятий

№ занятия	Наименование семинарского занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема семинарского занятия: <b>Нормативно-правовая база общего образования (ФЗ-273, ФГОС).</b> <i>Основные вопросы:</i> ФГОС НОО. Дополнительное образование детей. Внеурочная образовательная и воспитательная деятельность в начальной школе.	Акт.	2	2
2.	Тема семинарского занятия: <b>Содержание дополнительного образования в начальной школе.</b> <i>Основные вопросы:</i> История формирования и развития системы дополнительного образования. Исторический аспект. Отечественный опыт в организации системы дополнительного образования Зарубежный опыт в организации системы дополнительного образования	Акт.	2	2
3.	Тема семинарского занятия: <b>Типы образовательных программ дополнительных курсов.</b> <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	2	

	<p>Системный подход к пониманию организации дополнительного образования</p> <p>Виды учреждений дополнительного образования для детей, их характеристики и задачи.</p> <p>Система дополнительного образования для детей как предмет исследования психолого-педагогическими науками</p> <p>Формирование развивающих, коррекционных программ в системе дополнительного образования</p> <p>Программы развития для одаренных детей</p>			
4.	<p>Тема семинарского занятия:</p> <p><b>Формы и методы организации дополнительного образования</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Программы развития для детей младшего школьного возраста</p> <p>Воспитательно-образовательный процесс в системе дополнительного образования РПД «Система дополнительного образования»</p> <p>Формы дополнительного образования</p> <p>методы дополнительного образования</p>	Акт.	2	2
5.	<p>Тема семинарского занятия:</p> <p><b>Функции дополнительного образования.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Система музыкальных, художественных, спортивных школ дополнительного образования. Цели и задачи школ</p> <p>Особенности клубной работы</p>	Акт.	2	
6.	<p>Тема семинарского занятия:</p> <p><b>Основные направления дополнительного образования в начальной школе.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Направления развития системы дополнительного образования и факторы способствующие развитию.</p> <p>Программы дополнительного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).</p>	Акт.	2	
7.	Тема семинарского занятия:	Акт.	2	2

<p><b>Взаимосвязь внеурочной воспитательной работы и дополнительного образования.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Порядок создания, утверждения и реализации программ дополнительного образования на основании новых образовательных стандартов</p> <p>Создание адаптивных образовательных программ под потребности и возможности ребенка.</p> <p>Проблемные аспекты дополнительного образования для одаренных детей, имеющих дисгармоничное развитие, нарушения обучения и адаптации.</p> <p>Инновационные процессы в дополнительном образовании</p>			
<b>Итого</b>		<b>14</b>	<b>8</b>

#### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

#### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка презентации; подготовка к устному опросу; подготовка к зачёту с оценкой.

#### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	ТЕМА 1. Нормативно-правовая база общего образования (ФЗ-273, ФГОС). ФГОС НОО. Дополнительное образование детей. Внеурочная образовательная и воспитательная деятельность в начальной школе.	подготовка к практическому занятию; написание конспекта	12	13

2	ТЕМА 2. Содержание дополнительного образования в начальной школе.	подготовка к практическому занятию; подготовка презентации	12	13
3	ТЕМА 3. Типы образовательных программ дополнительных курсов.	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	12	13
4	ТЕМА 4. Формы и методы организации дополнительного образования	подготовка к практическому занятию; написание конспекта	10	13
5	ТЕМА 5. Функции дополнительного образования.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	12	13
6	ТЕМА 6. Основные направления дополнительного образования в начальной школе.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	12	13
7	ТЕМА 7. Взаимосвязь внеурочной воспитательной работы и дополнительного образования.	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	10	14
	<b>Итого</b>		<b>80</b>	<b>92</b>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ОПК-2</b>		

<b>Знать</b>	<input type="checkbox"/> цели и задачи данной дисциплины; <input type="checkbox"/> основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий; пути достижения образовательных результатов в области дополнительного образования и внеурочной деятельности	практическое задание; устный опрос
<b>Уметь</b>	<input type="checkbox"/> классифицировать образовательные системы	практическое задание; устный опрос
<b>Владеть</b>	<input type="checkbox"/> приемами разработки и реализации дополнительных образовательных программ	практическое задание; презентация
<b>ОПК-3</b>		
<b>Знать</b>	<input type="checkbox"/> основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	практическое задание; презентация
<b>Уметь</b>	применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	практическое задание
<b>Владеть</b>	<input type="checkbox"/> действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими специалистами	зачёт с оценкой
<b>ОПК-5</b>		
<b>Знать</b>	<input type="checkbox"/> принципы организации контроля и оценивания достижений обучающихся.	презентация; практическое задание
<b>Уметь</b>	<input type="checkbox"/> классифицировать образовательные технологии	практическое задание; презентация

<b>Владеть</b>	<input type="checkbox"/> средствами формирования умений, связанных с действиями реализации дополнительных образовательных программ; способами диагностирования промежуточных результатов обучения и способами диагностирования результатов обучения выпускника начальной школы на контрольном этапе	практическое задание; зачёт с оценкой
<b>ОПК-7</b>		
<b>Знать</b>	<input type="checkbox"/> историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества	практическое задание; устный опрос
<b>Уметь</b>	разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	практическое задание
<b>Владеть</b>	<input type="checkbox"/> умением обоснованно выбирать методы и методические приемы, применяемые на занятиях по внеурочной деятельности	зачёт с оценкой

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	Не выполнена или выполнена с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы.	Выполнена частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели.	Работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении.	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.
презентация	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям

устный опрос	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
зачёт с оценкой	Не раскрыт полностью ни один теор. вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Теор. вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полностью раскрыты возможности выполнения	Работа выполнена с несущественным и замечаниями	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные практические задания**

- 1.1. Проанализировать Федеральный закон о системе дополнительного образования
- 2.2. Раскрыть направления и содержание дополнительного образования как необходимого звена всей педагогической системы
- 3.3. Раскрыть роль дополнительного образования как образовательных учреждений всех типов и видов по развитию мотивации ребенка к самообразованию, воспитанию и гражданскому становлению личности, формированию толерантного сознания
- 4.4. Формирование и развитие творческого мышления, интеллектуальных способностей, нравственной и физической организации подрастающего поколения, а также на обеспечение рационального времяпрепровождения
- 5.5. Виды дополнительного образования.

- 6.6. Дополнительные общеобразовательные программы общеразвивающего характера.
- 7.7. Содержание дополнительных общеразвивающих программ, стандарт создания, сроки обучения, документы, подтверждающие обучение.
- 8.8. Порядок утверждения общеразвивающих программ в организации
- 9.9. Особенности разработки и реализации программ дополнительного образования для различных категорий детей.
- 10.10. Особенности воспитательно-образовательного процесса в систем дополнительного образования детей.

### **7.3.2. Примерные темы для составления презентации**

1. Особенности разработки и реализации программ дополнительного образования для различных категорий детей
2. Дополнительные общеобразовательные программы общеразвивающего характера.
3. Порядок утверждения общеразвивающих программ в организации.
4. Формирование и развитие творческого мышления, интеллектуальных способностей, нравственной и физической организации подрастающего поколения, а также на обеспечение рационального времяпрепровождения.

### **7.3.3. Примерные вопросы для устного опроса**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 об уровнях образования. □
2. Основные понятия: образование, образовательная программа, качество образования, дополнительное образование.
3. История формирования и развития системы дополнительного образования. Исторический аспект.
4. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.
5. Отечественный опыт в организации системы дополнительного образования.
6. Зарубежный опыт в организации системы дополнительного образования.
7. Система дополнительного образования для детей как предмет исследования психолого-педагогическими науками
8. Системный подход к пониманию организации дополнительного образования
9. Виды учреждений дополнительного образования для детей, их характеристики и задачи.

## 10.Формирование развивающих, коррекционных программ в системе дополнительного образования

### 7.3.4. Вопросы к зачёту с оценкой

- 1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 об уровнях образования. □
- 2.Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.
- 3.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273. Основные понятия: образование, образовательная программа, качество образования, дополнительное образование.
- 4.Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.
- 5.История формирования и развития системы дополнительного образования. Исторический аспект.
- 6.Отечественный опыт в организации системы дополнительного образования.
- 7.Зарубежный опыт в организации системы дополнительного образования.
- 8.Система дополнительного образования для детей как предмет исследования психолого-педагогическими науками
- 9.Системный подход к пониманию организации дополнительного образования
- 10.Виды учреждений дополнительного образования для детей, их характеристики и задачи.
- 11.Направления развития системы дополнительного образования и факторы способствующие развитию.
- 12.Формирование развивающих, коррекционных программ в системе дополнительного образования
- 13.Программы дополнительного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).
- 14.Что такое АОП и АООП. Для какой категории детей они предназначены. Особенности их реализации.
- 15.Программы развития для одаренных детей
- 16.Система музыкальных, художественных, спортивных школ дополнительного образования. Цели и задачи школ
- 17.Особенности клубной работы
- 18.Исторические аспекты создания системы дополнительного образования на примере отечественного опыта
- 19.Исторические аспекты создания системы дополнительного образования на примере зарубежного опыта

20. Программы развития для детей младшего школьного возраста Воспитательно-образовательный процесс в системе дополнительного образования РПД «Система дополнительного образования»

21. Инновационные процессы в дополнительном образовании

22. Порядок создания, утверждения и реализации программ дополнительного образования на основании новых образовательных стандартов Создание адаптивных образовательных программ под потребности и возможности ребенка.

23. Критерии оценки эффективности программ дополнительного образования.

24. Диагностика одаренности и психолого-педагогическое сопровождение развития личности одаренного ребенка.

25. Проблемные аспекты дополнительного образования для одаренных детей, имеющих дисгармоничное развитие, нарушения обучения и адаптации.

26. Создание программ развития для одаренных детей младшего школьного возраста.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание практического задания**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

##### **7.4.2. Оценивание презентации**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Раскрытие темы учебной дисциплины	Тема раскрыта частично: не более 3 замечаний	Тема раскрыта частично: не более 2 замечаний	Тема раскрыта
Подача материала (наличие, достаточность и обоснованность графического оформления: схем, рисунков, диаграмм, фотографий)	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 3 замечаний	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 2 замечаний	Подача материала полностью соответствует указанным параметрам
Оформление презентации (соответствие дизайна всей презентации поставленной цели; единство стиля включаемых в презентацию рисунков; обоснованное использование анимационных эффектов)	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 3 замечаний	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 2 замечаний	Презентация оформлена без замечаний

### 7.4.3. Оценка устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

### 7.4.4. Оценка зачета с оценкой

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Организация дополнительного образования (в области начального образования)» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт с оценкой. Зачет выставляется во время последнего семинарского занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта с оценкой
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо

Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Байбородова Л.В. Внеурочная деятельность школьников в разновозрастных группах: пособие для учителей общеобразоват. орг-ий / Л. В. Байбородова. - М.: Просвещение, 2014. - 176 с.	пособие	25
2.	Дополнительное образование детей в условиях интеграции дополнительного, общего и высшего образования [Электронный ресурс] : монография. - Саранск: МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2018. - 301 с.	монография	<a href="https://e.lanbook.com/book/128870">https://e.lanbook.com/book/128870</a>
3.	Бондаренко, Н. Ф. Дополнительное образование в контексте профессионального развития педагога : монография / Н. Ф. Бондаренко, А. А. Волков [и др.]. - Ставрополь : СГПИ, 2017. - 134 с.	Монография	<a href="https://e.lanbook.com/book/117680">https://e.lanbook.com/book/117680</a>
4.	Дополнительное образование детей в условиях интеграции дополнительного, общего и высшего образования : монография. - Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2018. - 301 с.	Монография	<a href="https://e.lanbook.com/book/128870">https://e.lanbook.com/book/128870</a>

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Кузнецов В.С. Внеурочная деятельность. Подготовка к сдаче ГТО: учеб. пособие для общеобразоват. учеб. заведений / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. - М.: Просвещение, 2017. - 128 с.	учебное пособие	25

2.	Хрипунова, Е. А. Внеурочная деятельность по изобразительному искусству : учеб.-метод. пособие / Е. А. Хрипунова. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 191 с.	Учебно-методические пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/97130">https://e.lanbook.com/book/97130</a>
3.	Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации : методическое пособие. - Санкт-Петербург : КАРО, 2016. - 256 с.	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/107821">https://e.lanbook.com/book/107821</a>

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimea.lib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

#### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка презентации; подготовка к устному опросу; подготовка к зачёту с оценкой.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:  
- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;

- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на семинарском занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Написание конспекта**

Конспект (от лат. *conspicere* — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

- плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;
- текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);
- произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);
- схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;
- тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;
- опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;
- сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;
- выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

- план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;
- выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;
- тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);
- цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;
- 2) записать название текста или его части;
- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;

- б) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

### **Подготовка презентации**

Требования к оформлению презентации

Презентация должна содержать не более 15 слайдов, раскрывающих тему доклада.

Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены: название темы доклада; фамилия, имя, отчество, учебная группа авторов доклада и год создания.

В оформлении презентаций должны быть соблюдены дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, читаемость текстов (начертание, цвет, размер шрифтов) и другие требования, приведенные ниже.

### **Представление информации**

**Содержание информации:** Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории

**Расположение информации на странице:** Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде имеется графическое изображение, подпись должна располагаться под ним

**Шрифты:** Шрифты: Кегль для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 22. Шрифты без засечек и строчные буквы читаются с большого расстояния легче, чем шрифты с засечками и прописные буквы.

Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации используют различные начертания: жирный, курсив

**Способы выделения информации:** Способы выделения наиболее важных фактов: рамки; границы, заливка; штриховка, стрелки; рисунки, диаграммы,

**Объем информации:** При определении объема необходимо учитывать, что человеку трудно одновременно запомнить более трех фактов, выводов, определений.

Наибольшая эффективность презентации достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде или выводятся на слайд поэтапно

**Виды слайдов:** Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

### **Оформление слайдов.**

**Стиль:** Соблюдайте единый стиль оформления, не отвлекающий от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)

**Фон:** Для фона предпочтительны холодные тона

**Использование цвета:** На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.

**Анимационные эффекты:** Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

## **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Процессы и явления, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к зачёту с оценкой**

Зачет с оценкой является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения дифференцированного зачета студент получает баллы, отражающие уровень его знаний, но они не указываются в зачетной книжке: в нее вписывается только слово «зачет».

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:  
<https://imagemagick.org/script/index.php>  
VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>  
Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>  
Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.  
Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор  
Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)  
Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»  
Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;