

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВО РК КИПУ

Ч.Ф. Якубов

Протокол Ученого Совета

№ 16» 03 2018 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Магистерская программа

«Управление дошкольным образованием»

Уровень ОПОП: магистратура

ОПОП ориентирована на виды деятельности: педагогическая, методическая, управленческая

Форма обучения: очная / заочная

Срок обучения: 2 года / 2 года 3 месяца

Факультет: Психологии и педагогического образования

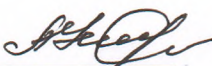
Профилирующая (выпускающая) кафедра дошкольного образования и педагогики

Симферополь, 2018

Лист согласований

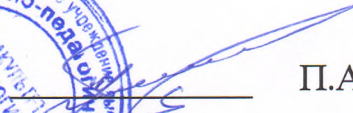
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОПВО) составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2014 г. № 1505, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры дошкольного образования и педагогики «05» 03 2018 г., протокол № 8.

Руководитель программы
канд. пед. наук, доцент
кафедры дошкольного
образования
и педагогики

 З.Р. Амет-Уста

И.о. зав. кафедрой дошкольного
образования и педагогики,  Э.А. Рамазанова
канд. пед. наук, доцент

Программа рассмотрена на заседании Ученого Совета факультета психологии
и педагогического образования, Протокол № 8 от «21» 03 2018 г.

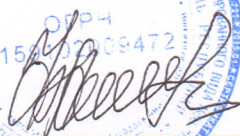
Председатель Ученого Совета
факультета психологии и
педагогического образования  П.А. Цандеков

ОПОП утверждена решением Ученого Совета КИПУ от «26» 03 2018
г. (Протокол № 10)

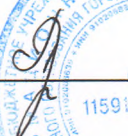
Представители работодателей:

МБДОУ № 55 «Нептун»,
заведующий
(место работы, занимаемая должность)



 Ф.А. Катяева

МБУДПО «ИМЦ», директор
(место работы, занимаемая должность)

 А.А. Пулина



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (определение, структура, цель ОПОП).....	5
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	6
1.3. Общая характеристика ОПОП (требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП, сроки освоения, трудоемкость ОПОП).....	8
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	11
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	11
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	15
3.1. Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ОПОП с учетом профиля подготовки	15
3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП	16
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП	
4.1. Календарный учебный график.....	26
4.2. Учебный план.....	26
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и модулей (аннотации).....	26
4.4. Программы практик и организации научно-исследовательской работы студентов (аннотации)	27
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ПО ДАННОМУ НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ	73
5.1. Кадровое обеспечение.....	86
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	86
5.3. Материально-техническое обеспечение.....	88
5.4. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие социально-личностных компетенций выпускников.....	89
6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП	93
6.1. Фонд оценочных средств по проведению промежуточной аттестации обучающихся.....	108
6.2. Государственная итоговая аттестации выпускников ОПОП	109
7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	109

7.1. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов.....	110
8. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	111
Приложение 1. Матрица компетенций	
Приложения 2. Учебный план и календарный учебный график	
Приложения 3. Рабочие программы учебных дисциплин с фондами оценочных средств	
Приложения 4. Программы практик	
Приложения 5. Программа государственной итоговой аттестации	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (структура, цель ОПОП)

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая ГБОУ ВОРК «Крымский инженерно-педагогический университет» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (Дошкольное), магистерская программа «Управление дошкольным образованием», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки высшего образования с учетом требований рынка труда и профессиональных стандартов.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя:

- Календарный учебный график (График учебного процесса);
- Учебный план;
- Рабочие программы дисциплин (модулей), учебных курсов, предметов (Аннотации);
- Программы учебной, производственной, преддипломной практики (Аннотации);
- Методические материалы по реализации соответствующей образовательной технологии и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (Дошкольное), магистерская программа «Управление дошкольным образованием» осуществляется исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация ОПОП магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программы подготовки «Управление дошкольным образованием» осуществляется на русском языке, при этом используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Информация об основной профессиональной образовательной программе высшего образования магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (Дошкольное), магистерская программа «Управление дошкольным образованием» размещается на официальном сайте ГБОУ ВО РК КИПУ в сети «Интернет».

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

з.е. – зачетная единица;
КИПУ – ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет».

ОК – общекультурные компетенции

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную базу разработки данной ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016), (с изм. и доп., вступ. В силу с 01.01.2017);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 (уровень магистратуры), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2014 г. № 1505;
- Закон Республики Крым от 6 июля 2015 г. N 131-ЗРК/2015 "Об образовании в Республике Крым";
- Закон Республики Крым от 13 января 2016 года № 213-ЗРК/2016 " О внесении изменений в Закон Республики Крым "Об образовании в Республике Крым";
- Письмо Министерство образования и науки от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н об утверждении профессионального стандарта 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (с изм. от 25.12.2014) «Об утверждении профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Нормативно-методические документы Минобрнауки России

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 N 47415);

- Приказ Минобрнауки России от 15.12.2017 № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. №1383»;

- Приказ Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. N 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи";

- Методические рекомендации по подготовке и включения в основные профессиональные образовательные программы учебных дисциплин (междисциплинарных курсов, направленных на формирование компетенций по работе с инвалидами и лицам с ОВЗ);

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 2 Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

- Устав КИПУ;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет», утвержденное решением Ученого совета, протокол №7 от 28.12.2015 г.;

- Приказ ректора № 117 от 31.03.2016 г. о внесении изменений в Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет»;

- Положение о руководителе основной профессиональной образовательной программы в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет», утвержденное решением Ученого совета, протокол №12 от 25.04.2016 г.;

- Положение о разработке ОПОП ВО в ГБОУВО РК КИПУ, утвержденное решением Ученого Совета, протокол № 12 от 25.04.2016г.;

- Положение о фондах оценочных средств государственного бюджетного

образовательного учреждения высшего образования РК ГБОУВО РК КИПУ, утвержденное решение Ученого совета, протокол № 6 от 25.12.2017 г.;

- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся ГБОУВО РК КИПУ, утвержденного решение Ученого совета № 15 от 28.06.2017 г.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП магистратуры

Цель основной профессиональной образовательной программы магистратуры – развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

ОПОП ВО магистратуры (магистерская программа «Управление дошкольным образованием») ориентирована на подготовку квалифицированных специалистов, владеющих компетенциями, позволяющими эффективно осуществлять организационно-управленческую деятельность в дошкольных образовательных учреждениях с применением инновационных технологий.

1.3.2. Срок получения образования по программе магистратуры

Срок получения образования по программе магистратуры «Управление дошкольным образованием» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование на очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Срок получения образования на заочной форме обучения составляет 2 года 3 месяца.

1.3.3. Объем образовательной программы магистратуры

Объем образовательной программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Трудоемкость освоения студентом ОПОП указана в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.3.4. ОПОП реализуется без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3.5. ОПОП реализуется как программа магистратуры.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Лица, имеющие высшее образование любого уровня и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

- способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;
- способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;
- способность руководить исследовательской работой обучающихся изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;
- способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование;
- готовность к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Областью профессиональной деятельности, для которой осуществляется подготовка магистров, в соответствии с Федеральным государственным стандартом по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», является образование, социальная сфера, культура. Выпускник по данному направлению может осуществлять профессиональную деятельность в различных организациях и учреждениях образовательной, социальной и культурной сфер.

Связь данной ОПОП ВО с необходимыми профессиональными стандартами для выбранных видов деятельности приведена в таблице 1.1.

Таблица 1.1. Связь ОПОП ВО с необходимыми профессиональными стандартами

Направление (специальность) подготовки	Профиль (специализация) подготовки	Номер уровня квалификации	Код и наименование выбранного профессионального стандарта
44.04.01 Педагогическое образование	Дошкольное образование, Программа подготовки «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии»	6-7	Приказ Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (с изм. от 25.12.2014) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- педагогическая;
- методическая;

- управленческая.

Программа магистратуры сформирована в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы и ориентирована на педагогический, научно-исследовательский и проектный вид профессиональной деятельности.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

педагогическая деятельность:

- изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;
- организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;
- организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

методическая деятельность:

- изучение и анализ профессиональных и образовательных потребностей и возможностей педагогов и проектирование на основе полученных результатов маршрутов индивидуального методического сопровождения;
- исследование, организация и оценка реализации результатов методического сопровождения педагогов;

управленческая деятельность:

- изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;
- исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;
- использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления.

Связь данной ОПОП ВО с необходимыми профессиональными стандартами для выбранных видов деятельности приведена в таблице 2.2.

Таблица 2. Связь профессиональных задач ФГОС ВО с функциями из ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС		Выводы
Профессиональные задачи	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)	
1. Педагогическая деятельность			
Изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования	Общепедагогическая функция. Обучение Воспитательная деятельность Развивающая деятельность	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ
Организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ
Организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных образовательных	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ

партнерами, в том числе иностранными;	х программ		и ТФ
Осуществление профессионального самообразования и личностного роста;	Организационно-педагогическое сопровождение группы обучающихся по программам ВО	Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ
2. Методическая деятельность			
Изучение и анализ профессиональных и образовательных потребностей и возможностей педагогов и проектирование на основе полученных результатов маршрутов индивидуального методического сопровождения	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ
Исследование, организация и оценка реализации результатов методического сопровождения педагогов	Организационно-педагогическое сопровождение группы обучающихся по программам ВО	Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ
3. Управленческая деятельность			
Изучение состояния и	Организационно	Социально-	Полное

потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	-педагогическое сопровождение группы обучающихся по программам ВО	педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ
Исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ
Использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления	Организационно-педагогическое сопровождение группы обучающихся по программам ВО	Создание педагогических условий для развития группы обучающихся по программам высшего образования	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ

Согласно проведенному анализу, для выбранного вида деятельности не выявлено несоответствия профессиональных задач ФГОС ВО требованиям функций из соответствующих профессиональных стандартов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

3.1. Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ОПОП с учетом профиля подготовки

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 – способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности;

ОК-4 – способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах;

ОК-5 – способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 – готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;

ОПК-3 – готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия;

ОПК-4 – способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру.

Профессиональные компетенции (ПК):

педагогическая деятельность:

ПК-1 – способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания

качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

ПК-2 – способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;

ПК-3 – способностью руководить исследовательской работой обучающихся;

ПК-4 – готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

методическая деятельность:

ПК-11 – готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

ПК-12 – готовностью к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области;

управленческая деятельность:

ПК-13 – готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;

ПК-14 – готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;

ПК-15 – готовностью организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы;

ПК-16 – готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП приводится в таблице 3.1.

Таблица 3.1.

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП

1	ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
	Б1.Б.5	Инновационные и информационные процессы в профессиональной деятельности
	Б1.Б.6	Деловой иностранный язык
	Б2.П.1	Методическая
	Б2.П.4	Преддипломная
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
2	ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
	Б1.Б.4	Психология высшей школы
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
3	ОК-3	способность к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности
	Б1.Б.2	Методология и методы научного исследования
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
4	ОК-4	способность формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
5	ОК-5	способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности
	Б1.Б.6	Деловой иностранный язык
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
6	ОПК-1	готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
	Б1.В.ОД.2	Экономика образовательных организаций
	Б1.В.ОД.3	Организация питания в ДОУ
	Б1.В.ДВ.2.2	Организация работы по формированию ЗОЖ в условиях ДОУ
	Б1.В.ДВ.8.1	Адаптационный модуль "Межличностное взаимодействие"
	Б1.В.ДВ.9.2	Организация закаливающих мероприятий в ДОУ
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
7	ОПК-2	готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач
	Б1.В.ОД.3	Организация питания в ДОУ
	Б1.В.ДВ.1.1	Правовое регулирование образовательной деятельности ДОУ
	Б1.В.ДВ.4.1	Технология подготовки ОП в ДО
	Б1.В.ДВ.4.2	Технология подготовки ОПОП в высшей школе
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
8	ОПК-3	готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия
	Б1.В.ДВ.8.2	Этнопсихология
	Б3.Д.1	Квалификационная работа

9	ОПК-4	способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру
	Б1.Б.2	Методология и методы научного исследования
	Б1.Б.3	Педагогика высшей школы
	Б1.Б.4	Психология высшей школы
	Б1.В.ОД.2	Экономика образовательных организаций
	Б1.В.ДВ.1.1	Правовое регулирование образовательной деятельности ДООУ
	Б1.В.ДВ.2.1	Организация безопасности образовательного процесса в ДООУ
	Б1.В.ДВ.7.1	Планирование и организация образовательного процесса в ДООУ
	Б1.В.ДВ.7.2	Дополнительное образование детей дошкольного возраста
	Б1.В.ДВ.9.1	Организация медицинского обслуживания в ДООУ
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
10	ПК-1	способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
	Б1.Б.1	Современные проблемы науки и образования
	Б1.В.ОД.4	Экономика и управление негосударственными образовательными организациями
	Б1.В.ДВ.2.1	Организация безопасности образовательного процесса в ДООУ
	Б1.В.ДВ.3.2	Психолого-педагогическая диагностика детей дошкольного возраста
	Б1.В.ДВ.4.1	Технология подготовки ОП в ДО
	Б1.В.ДВ.4.2	Технология подготовки ОПОП в высшей школе
	Б1.В.ДВ.5.1	Экспертиза образовательной деятельности в ДООУ
	Б1.В.ДВ.5.2	Мониторинг качества дошкольного образования
	Б1.В.ДВ.9.1	Организация медицинского обслуживания в ДООУ
	Б2.П.1	Методическая
	Б2.П.3	Научно-исследовательская на базе ДООУ
	Б2.П.4	Преддипломная
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
11	ПК-2	способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики
	Б1.Б.2	Методология и методы научного исследования
	Б1.Б.5	Инновационные и информационные процессы в профессиональной деятельности
	Б1.В.ОД.5	Организация инновационной деятельности в ДООУ
	Б1.В.ДВ.1.2	Интеллектуальная собственность
	Б1.В.ДВ.3.1	Организационная психология
	Б1.В.ДВ.7.1	Планирование и организация образовательного процесса в ДООУ
	Б1.В.ДВ.8.1	Адаптационный модуль "Межличностное взаимодействие"
	Б2.П.2	Управленческая на базе органов управления образования
	Б2.П.3	Научно-исследовательская на базе ДООУ
	Б2.П.4	Преддипломная
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
12	ПК-3	способность руководить исследовательской работой обучающихся
	Б1.В.ДВ.3.2	Психолого-педагогическая диагностика детей дошкольного возраста
	Б1.В.ДВ.7.2	Дополнительное образование детей дошкольного возраста
	Б1.В.ДВ.8.2	Этнопсихология
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
13	ПК-4	готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
	Б1.Б.2	Методология и методы научного исследования
	Б1.В.ДВ.9.2	Организация закаляющих мероприятий в ДООУ

14	ПК-10	готовность проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения
15	ПК-11	готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
	Б1.Б.3	Педагогика высшей школы
	Б1.В.ОД.5	Организация инновационной деятельности в ДОО
	Б1.В.ДВ.1.2	Интеллектуальная собственность
	Б1.В.ДВ.3.1	Организационная психология
	Б1.В.ДВ.6.1	Административно -хозяйственная деятельность в ДОО
	Б2.П.1	Методическая
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
16	ПК-12	готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области
	Б1.Б.3	Педагогика высшей школы
	Б1.В.ДВ.5.1	Экспертиза образовательной деятельности в ДОО
	Б2.П.1	Методическая
	Б2.П.2	Управленческая на базе органов управления образования
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
17	ПК-13	готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа
	Б1.Б.5	Инновационные и информационные процессы в профессиональной деятельности
	Б1.В.ДВ.6.2	Управление персоналом в ДОО
	Б2.П.2	Управленческая на базе органов управления образования
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
18	ПК-14	готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы
	Б1.Б.5	Инновационные и информационные процессы в профессиональной деятельности
	Б1.В.ОД.1	Основы менеджмента в образовании
	Б1.В.ОД.5	Организация инновационной деятельности в ДОО
	Б1.В.ДВ.5.2	Мониторинг качества дошкольного образования
	Б1.В.ДВ.6.2	Управление персоналом в ДОО
	Б2.П.2	Управленческая на базе органов управления образования
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
19	ПК-15	готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы
	Б1.В.ОД.1	Основы менеджмента в образовании
	Б1.В.ОД.6	Тренинговые технологии работы с коллективом
	Б1.В.ОД.7	Основы делопроизводства в ДОО
	Б3.Д.1	Квалификационная работа
20	ПК-16	готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность
	Б1.В.ОД.3	Организация питания в ДОО
	Б1.В.ОД.6	Тренинговые технологии работы с коллективом
	Б1.В.ОД.7	Основы делопроизводства в ДОО
	Б3.Д.1	Квалификационная работа

Б1	Дисциплины (модули)		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3
			ПК-4	ПК-8	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16				
Б1.Б.1	Современные проблемы науки и образования	23	ПК-1											
Б1.Б.2	Методология и методы научного исследования	23	ОК-3	ОПК-4	ПК-2	ПК-4								
Б1.Б.3	Педагогика высшей школы	23	ОПК-4	ПК-11	ПК-12									
Б1.Б.4	Психология высшей школы	24	ОК-2	ОПК-4										
Б1.Б.5	Инновационные и информационные процессы в профессиональной деятельности	23	ОК-1	ПК-2	ПК-13	ПК-14								
Б1.Б.6	Деловой иностранный язык	11	ОК-1	ОК-5	ОПК-1									
Б1.В.ОД.1	Основы менеджмента в образовании	8	ПК-14	ПК-15										
Б1.В.ОД.2	Экономика образовательных организаций	9	ОК-4	ПК-2										
Б1.В.ОД.3	Организация питания в ДОУ	23	ОПК-1	ОПК-2	ПК-16									
Б1.В.ОД.4	Экономика и управление негосударственными образовательными организациями	9	ПК-2	ПК-13	ПК-14									
Б1.В.ОД.5	Организация инновационной деятельности в ДОУ	23	ПК-2	ПК-11	ПК-14									
Б1.В.ОД.6	Тренинговые технологии работы с коллективом	23	ПК-15	ПК-16										
Б1.В.ОД.7	Основы делопроизводства в ДОУ	23	ПК-15	ПК-16										
Б1.В.ДВ.1.1	Правовое регулирование образовательной деятельности ДОУ	15	ОПК-2	ОПК-4										
Б1.В.ДВ.1.2	Интеллектуальная собственность	15	ПК-2	ПК-11										
Б1.В.ДВ.2.1	Организация безопасности образовательного процесса в ДОУ	23	ПК-1	ПК-2										
Б1.В.ДВ.2.2	Организация работы по формированию ЗОЖ в условиях ДОУ	23	ПК-1	ПК-2										
Б1.В.ДВ.3.1	Организационная психология	24	ПК-2	ПК-11										
Б1.В.ДВ.3.2	Психолого-педагогическая диагностика детей дошкольного возраста	24	ПК-1	ПК-3										
Б1.В.ДВ.4.1	Технология подготовки ОП в ДО	23	ОПК-2	ОПК-4										
Б1.В.ДВ.4.2	Технология подготовки ОПОП в учреждениях высшего образования	23	ОПК-2	ПК-1										
Б1.В.ДВ.5.1	Экспертиза образовательной деятельности в ДОУ	23	ПК-1	ПК-13										

Б1.В.ДВ.5.2	Мониторинг качества дошкольного образования	23	ПК-1	ПК-14										
Б1.В.ДВ.6.1	Административно -хозяйственная деятельность в ДООУ	23	ПК-11	ПК-16										
Б1.В.ДВ.6.2	Управление персоналом в ДООУ	23	ПК-13	ПК-14										
Б1.В.ДВ.7.1	Планирование и организация образовательного процесса в ДООУ	23	ПК-14	ПК-15	ПК-16									
Б1.В.ДВ.7.2	Дополнительное образование детей дошкольного возраста	23	ПК-11	ПК-12										
Б1.В.ДВ.8.1	Адаптационный модуль "Межличностное взаимодействие"	24	ОПК-1	ПК-2										
Б1.В.ДВ.8.2	Этнопсихология	24	ОПК-3	ПК-11										
Б1.В.ДВ.9.1	Организация медицинского обслуживания в ДООУ	23	ОК-2	ПК-12										
Б1.В.ДВ.9.2	Организация закаливающих мероприятий в ДООУ	23	ОК-2	ПК-12										
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14			
Б2.П.1	Методическая		ОК-1	ПК-1	ПК-11	ПК-12								
Б2.П.2	Управленческая на базе органов управления образования		ПК-2	ПК-12	ПК-13	ПК-14								
Б2.П.3	Научно-исследовательская на базе ДООУ		ПК-1	ПК-2										
Б2.П.4	Преддипломная		ОК-1	ПК-1	ПК-2									
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ПК-11								
Б3	Государственная итоговая аттестация		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3
			ПК-4	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16					
Б3.Г	Подготовка и сдача государственного экзамена													
Б3.Д	Подготовка и защита ВКР		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3

		ПК-4	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16					
БЗ.Д.1	Квалификационная работа	ОК-1 ПК-4	ОК-2 ПК-11	ОК-3 ПК-12	ОК-4 ПК-13	ОК-5 ПК-14	ОПК-1 ПК-15	ОПК-2 ПК-16	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3
ФТД	Факультативы												
ФТД.1	Технология выявления, обобщения и распространения ППО	23											

Результаты освоения ОПОП ВО в соответствии с профессиональными стандартам

При разработке и реализации программ магистратуры образовательная организация ориентируется на конкретный вид профессиональной деятельности, к которому готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации.

Задачами программы являются подготовка нового поколения выпускников в области преподавательской деятельности:

- магистрант будет способен компетентно проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта;
- разрабатывать основные образовательные программы ВО, СПО, ДПП и проекты, содействовать их реализации в практике;
- разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

Обучение по данной ОПОП ориентировано на удовлетворение потребностей в специалистах в области педагогической деятельности в Республике Крым и Российской Федерации в целом.

В соответствии с Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (Письмо Минобрнауки России от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн), результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования должны быть составлены с учетом профессиональных стандартов.

Связи профессиональных компетенций, задаваемых во ФГОС ВО по каждому конкретному виду деятельности, с трудовыми функциями указаны в таблице 3.2.

Таблица 3.2

Сопоставление профессиональных компетенций с трудовыми функциями

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Профессиональные компетенции по каждому ВД	Трудовые функции по каждой ОТФ и квалификационные требования к ним, сформулированные в ПС	
1. Педагогическая деятельность		
способностью применять современные методики и	Педагогический контроль и оценка освоения образовательной	ПК соответст

технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам (ПК-1)	программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации Уровень квалификации – 6.1 Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин или отдельных учебных занятий программ бакалавриата и ДПП Уровень квалификации – 7.1	вует ТФ
способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2)	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП. Уровень квалификации – 6.1 Преподавание учебных курсов, дисциплин или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата Уровень квалификации – 6.2	ПК соответствует ТФ
способностью руководить исследовательской работой обучающихся (ПК-3)	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации Уровень квалификации – 6.2	ПК соответствует ТФ
готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих	Преподавание учебных курсов, дисциплин или проведение отдельных видов учебных занятий по программа бакалавриата и ДПП Уровень квалификации – 6.2	ПК соответствует ТФ

образовательную деятельность (ПК-4)		
2. Методическая деятельность		
готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-11)	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации Уровень квалификации – 6.2	ПК соответствует ТФ
готовностью к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области (ПК-12)	Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программа ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии Уровень квалификации – 6.1	ПК соответствует ТФ
3. Управленческая деятельность		
готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа (ПК-13)	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации Уровень квалификации – 6.2	ПК соответствует ТФ
готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации Уровень квалификации – 6.2	ПК соответствует ТФ

закономерностям развития управляемой системы (ПК-14)		
готовностью организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы (ПК-15)	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации Уровень квалификации – 6.2	ПК соответствует ТФ
готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-16)	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации Уровень квалификации – 6.2	ПК соответствует ТФ

Все выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) хорошо согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО ДАННОМУ НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

4.1. Календарный учебный график

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии» календарный учебный график включает в себя: теоретическое обучение – 39 недель, экзаменационные сессии – 3 недели, научно-исследовательскую работу – 10 недель, производственную практику – 20 недель, подготовку магистерской диссертации – 3 недели, защиту диссертации – 3 недели, каникулы за 2 года обучения – 20 недель.

4.2. Учебный план

Учебный план разработан в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки «Управление дошкольным образованием» (уровень

магистратуры). Учебные планы отображает логическую последовательность освоения учебных циклов, разделов (модулей), дисциплин и практик, обеспечивающих формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника данного профиля ОПОП ВО магистратуры по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» (Дошкольное) программы подготовки «Управление дошкольным образованием». В учебных планах отражена общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, виды учебных работ, распределение часов по видам учебных работ, курсам и семестрам, формы промежуточной аттестации.

Полный текст утвержденного и подписанного учебного плана по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Управление дошкольным образованием» приведен в **Приложении 1**.

Учебный план для реализации ОПВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается на основе учебного плана соответствующего направления подготовки (специальности) путем включения в вариативную часть Блока 1 адаптационных модулей (дисциплин).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и модулей (аннотации)

Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин и модулей, как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, приведены ниже.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.01 «СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели:

- сформировать у студентов целостное представление о современной системе образования, путях ее развития и направлениях реформирования;
- содействовать пониманию студентами роли образования в современном мире и особенностей взаимодействия образования и науки.

Задачи:

- приобретение студентами базовых знаний о современных проблемах развития науки и образования как научной и учебной дисциплины;
- овладение категориально-понятийным аппаратом в области науки и образования;
- изучение методов научной деятельности в их историческом развитии;
- знакомство с основными этапами развития науки, с внутренними и внешними принципами научного познания;

– знакомство с основными представлениями о науке как о социальном институте, о проблемах взаимодействия науки и государственной власти в современных условиях;

– знакомство с основными проблемами и направлениями развития системы образования в современном мире;

– получение навыков самостоятельного логического и научного анализа и конструктивно-критического отношения к результатам научной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Современные проблемы науки и образования» относится к базовой части.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: основы проблематики и методологии и гуманитарных наук и методов научного исследования; основные проблемы методологии современной юриспруденции и методики ее преподавания; основные методологические позиции в современном гуманитарном познании; основные методы и приемы научного исследования, методологические теории и принципы современной науки.

Уметь: поставить проблему, определить цель и сформулировать вопрос в области гуманитарных и правовых исследований; осуществлять методологическое обоснование научного исследования; использовать основные положения логики при формулировании программ своих научных исследований; определить предметную область исследований; применять методологию гуманитарной науки и юриспруденции к объекту исследования; корректировать собственную профессиональную деятельность и ее результаты с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых гуманитарной культурой научного исследования.

Владеть: навыками постановки проблемы и ее формулирования в области гуманитарных (педагогических) и правовых исследований; применять на практике полученные знания о специфике предметной области в гуманитарных науках (юриспруденции, педагогика), об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании при написании индивидуальных научных работ (магистерская диссертация и др.); придерживаться требований, предъявляемых современной исследовательской культурой к научной и профессиональной деятельности; владеть способностью формулировать собственное мнение по наиболее актуальным проблемам методологии современной науки, аргументировано представлять свою точку

зрения в ходе дискуссии и при выполнении творческих учебных заданий; проявлять осознанную личную позицию по отношению к актуальным проблемам развития политико-правовой сферы общественных отношений, методам ее научной обработки и методологии обучения основам государства и права; способностью соотносить свои мировоззренческие установки, гражданскую позицию и социальную мотивацию с достижениями современной гуманитарной науки (педагогике) и юриспруденции; осознанной готовностью участвовать в общественной и государственной жизни, реализовывать свои права и выполнять конституционные обязанности, проявляя гражданскую позицию, профессиональную этику и правовую культуру; технологией анализа конкретно-правовых явлений.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Первая часть программы представляет собой введение в общую проблематику философии науки. Наука рассматривается в широком социокультурном контексте и в её историческом развитии. Особое внимание уделяется проблеме кризиса современной техногенной цивилизации и глобальным тенденциям смены научной картины мира, типов научной рациональности, системы ценностей, на которую ориентируются учёные. Программа ориентирована на анализ основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих в науке на современном этапе её развития и получение представлений о тенденциях исторического развития науки. Акцент делается на специфике социально-гуманитарного знания, аксиологических основаниях и исследовательских программах социально-гуманитарных наук.

Вторая часть курса посвящена проблемам современного образования. Образование рассматривается как феномен культуры. Его специфика и изменения связаны с социально-культурными трансформациями. Вступление современного общества в информационную эпоху, глобализация проблем, в том числе и образовательных, изменение требований к уровню компетентности специалистов, привело к формированию новой образовательной парадигмы и модернизации образования.

Понимание этих закономерностей и проектирование с их учётом собственной педагогической деятельности – важный показатель профессиональной компетентности педагога.

6. Виды учебной работы: лекции, семинары.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.02 «МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: является формирование представлений об основах научного поиска и принципам проведения научных исследований.

Задачи:

- формирование представления о науке, как части человеческой деятельности, направленной на развитие личности и достижение высоких показателей производства;
- изучение процессов проведения научных исследований;
- формирование навыков, позволяющие участвовать в осуществлении научного поиска и защиты интеллектуальной собственности, полученной при проведении научных исследований.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Методология и методы научного исследования» относится к базовой части.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3 – способность к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности;

ОПК-4 – способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру;

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;

ПК-4 – готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, использовать компьютер как средство работы с информацией; методы графического представления объектов энергетического машиностроения, схем и систем.

Уметь: работать в коллективе; находить организационно-управленческие решения в нестандартных условиях и в условиях различных мнений и готовность нести за них ответственность; применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, использовать компьютер как средство работы с информацией; выполнять численные и экспериментальные исследования, проводить обработку и анализ результатов; использовать технические средства для измерения основных параметров объектов.

Владеть: способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных условиях

и в условиях различных мнений и готовность нести за них ответственность; способностью и готовностью применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, использовать компьютер как средство работы с информацией; способностью выполнять численные и экспериментальные исследования, проводить обработку и анализ результатов

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Основы организации научных исследований. Основы научно-технической информации. Подготовка и оформление отчетов о научных исследованиях.

6. Виды учебной работы: лекции, практические работы.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИКА ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 33.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: способствовать формированию педагогической позиции магистра, обуславливающей творческое проявление его личности как будущего преподавателя.

Задачи:

- формирование представлений о педагогической деятельности, её содержании и особенностях как о сложной профессиональной деятельности; о выполнении профессиональных обязанностей, которые требуют от педагога разнообразных знаний о человеке, обществе, процессе познания и т.п.;

- формирование умения проследить жизненный путь личности, увидеть обусловленность достигнутых ею ситуаций успеха и счастья личностными качествами;

- формирование умения анализировать педагогические ситуации, выявлять противоречия в процессе развития личности; формулировать задачи развития личности и определять пути и средства их решения;

- формирование умения оценивать педагогические воздействия (их содержание и формы), заранее продумывать, к каким результатам они могут привести (умение прогнозировать);

- формирование умения анализировать и обосновывать свои суждения о целесообразности педагогических действий, используя знания о процессе развития личности в студенческом возрасте;

- формирование умения осмысливать собственные действия при организации педагогического процесса, не допускать импульсивности, стихийности и случайности в организации воспитательного образовательного процессе.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Педагогика высшей школы» относится к базовой части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4 – способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру;

ПК-11 – готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

ПК-12 – готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: основные понятия психолого-педагогической методологии: образование, субъект и объект образования, образовательные ценности и традиции, социальные институты образования, инновации, эксперимент, опытно-экспериментальная работа, теоретические и эмпирические методы исследования, педагогическое проектирование; основные принципы и закономерности психолого-педагогических исследований; основные этапы развития мирового и отечественного образования, авторскую педагогику, педагогические традиции народов России.

Уметь: анализировать и оценивать психолого-педагогические явления, образовательные программы и анализировать процессы, происходящие в мировом и отечественном образовании; выстраивать логическую структуру собственных научных исследований, подбирать соответствующие теоретические и эмпирические методы исследования, формулировать научный аппарат исследования, применять методологические психолого-педагогические знания в формировании профессиональной и общей культуры личности.

Владеть: навыками проектирования и проведения психолого-педагогических исследований, презентации и апробации их результатов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Общие вопросы подготовки учащихся Методы обучения учащихся Методика организации проектной деятельности Средства и формы наглядного представления учебной информации. Урок как форма обучения учащихся. Анализ программ по методике преподавания творческих проектов. Планирование уроков по методике преподавания творческих проектов. Организационные формы теоретического обучения. Применение нетрадиционных форм организации учебных занятий в образовательных учреждениях. Методический анализ учебной информации. Выбор и применение методов сообщения учебного материала Методика планирования, разработки и проведения лабораторно-практических работ. Материально-техническое оснащение учебного процесса. Разработка дидактических средств

обучения в соответствии с выбранной методической системой. Контроль учебного процесса как важный компонент методики преподавания творческих процессов

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.04 «ПСИХОЛОГИЯ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: развитие способности у студентов к самоорганизации, проектированию, реализации и рефлексии педагогической деятельности в ВУЗе.

Задачи:

- актуализация психологических основ развития высшего образования;
- развитие у студентов рефлексивной культуры;
- овладение студентами современными информационными технологиями, ориентированными на возникновение у студентов техники рефлексии, понимания, коммуникации;
- организация самоопределения студентов к развитию высшего образования в рамках специфики университета и его деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Педагогика высшей школы» относится к базовой части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОПК-4 – способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: специфику предмета ПВО и ее отношение к смежным дисциплинам; систему психологических знаний, теорий, принципов и явлений отражающих закономерности вузовского образования; особенности психики студентов и психологии студенческих групп; методы организации и проведения психолого-педагогического изучения личности студента.

Уметь: свободно ориентироваться в пространстве педагогической деятельности вуза в условиях профессиональной деятельности; анализировать модели развития личности студента и преподавателя вуза; самостоятельно

выбирать адекватные решения и способы развития себя и другого; эффективно общаться, ориентироваться в современных условиях риска и неопределенности в условиях учебно-воспитательной работы.

Владеть: прогнозированием изменений и динамики уровня развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций студентов; проводить библиографическую и информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач и оформлении научных статей, отчетов, заключений и пр.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Психологические особенности студенчества Психологический анализ деятельности студентов Особенности развития личности студента Социально-психологическая характеристика студенческого коллектива Конфликты в коллективе и способы их разрешения Психологические особенности обучения и воспитания студентов Основы психолого-педагогической диагностики Методы психодиагностики Тестирование личности Профессиональная деятельность преподавателя вуза Педагогическое мастерство преподавателя.

6. Виды учебной работы: лекции, практические работы.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.05 «ИННОВАЦИОННЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование у магистров информационной культуры в условиях интеграции естественнонаучного и гуманитарного образования, создание системы знаний в области использования традиционных и инновационных средств педагогической деятельности, способов организации информационной образовательной среды.

Задачи: овладение магистрантами основными принципами формирования компьютерных сетей, построения научных и образовательных порталов, формирование информационной научно-производственной среды, технологий защиты информации и основ криптографии, а также навыков применения этих знаний для дальнейшей научной и практической работы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Инновационные и информационные процессы в профессиональной деятельности» относится к базовой части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;

ПК-13 – готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;

ПК-14 – готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: основные программно-технические средства ИКТ; основные направления развития компьютерных и телекоммуникационных технологий; современные тенденции использования информационных технологий в системе профессионального образования; принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности;

Уметь: интегрировать современные информационные технологии в образовательную деятельность; адаптировать современные достижения в области информационных технологий к образовательному процессу; работать с распространенными информационными службами и ресурсами Интернет; планировать образовательный процесс на базе современных информационных технологий, в соответствии с общими и специфическими закономерностями и особенностями возрастного развития личности; работать с информационными ресурсами посредством различных программно-технических средств;

Владеть: современными методами компьютерной обработки результатов научного исследования в предметной сфере; навыком разработки и подготовки программно-методических средств; способами пополнения профессиональных знаний на основе использования современных информационных и коммуникационных технологий; умением подготовки и применения в педагогической деятельности цифровых (в том числе и аудиовизуальных) средств обучения; технологиями проведения опытно-экспериментальной работы с использованием средств компьютерной обработки.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

Информационные образовательные ресурсы учебного назначения: их классификация и дидактические функции. Проектирование, разработка и использование в образовательном процессе информационных ресурсов учебного назначения. Образовательные информационные технологии и среда их реализации. Использование мультимедиа и коммуникационных технологий для реализации активных методов обучения и самостоятельной деятельности

учащихся. Дистанционные технологии в образовании как средство расширения информационного образовательного пространства. Мировые информационные образовательные ресурсы. Техника аудиовизуальных и интерактивных средств обучения.

6. Виды учебной работы: лекции, практические работы.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.06 «ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 33.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: освоение студентами знаний о специфике делового общения на иностранном языке.

Задачи:

чтение: понимать информацию при чтении учебной, справочной специальной литературы в различных сферах бизнеса по широкому и узкому профилю специальности;

говорение: вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального делового общения; рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики;

аудирование: носителей языка; письмо: вести деловую переписку на иностранном языке в соответствии с формой и нормами, принятыми в стране изучаемого языка понимать аутентичную нормативную монологическую и диалогическую речь

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к базовой части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-5 – способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности;

ОПК-1 – готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: основы деловой коммуникации на иностранном языке; основы ситуативного поведения в ситуациях делового общения; основные темы,

возникающие в деловом общении на иностранном языке; конкретные лексико-грамматические средства (тезаурус) для каждой темы делового общения на иностранном языке; разговорные формулы этикета делового и профессионального общения, приемы структурирования научного дискурса; культурные и этические нормы делового общения на иностранном языке.

Уметь: использовать лексико-грамматические средства (тезаурус) в конкретных ситуациях делового общения на иностранном языке; выстраивать эффективное взаимодействие с носителями иностранного языка в сфере делового общения; вести себя корректно, учитывать социально-культурные и этические нормы общения с иностранцами; вести телефонные переговоры.

Владеть: основными языковыми клише, относящимися к различным видам бизнеса; профессиональными основами речевой коммуникации (аудирование, чтение, говорение, письмо); лексическим минимумом ключевых слов, которые содержат основную информацию делового общения; навыками работы с коммерческой корреспонденцией (письмо, факс, телекс, электронная почта, запрос, заказ, рекламации и другие)

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

TEMA 1. Organization

Flexibility in the workplace

Dirty Business, Bright Ideas

Organization and company structure

Ethics at work

Leadership

Memo writing

TEMA 2. Employment

Retaining good staff

Unemployment

Staff turnover and requirements

Recruiting and dismissing

Job interviews

CV and application form, covering letter

TEMA 4. Money

Reporting Financial Success

Money and financial affairs

Advertising and promotion

Innovations in business.

Formal e-mail

TEMA 5. Cultures

Cultural Awareness at work

Cultural advice

Negotiations

Fax transmission, reports

6. Виды учебной работы: лекции, практические работы

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ОД.1 «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В ОБРАЗОВАНИИ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование профессиональных умений и навыков в организационно-управленческой деятельности в образовании

Задачи:

- разработка и реализация эффективной системы мер по защите и охране прав работников образовательного учреждения;
- развитие образовательного учреждения в соответствии с разработанными планами и программами развития учреждения;
- использование психологических знаний и технологий в процессе реализации принципов и современных научных подходов к формированию межличностных отношений в коллективе;
- разработка и внедрение эффективной организационной модели деятельности образовательного учреждения;
- обеспечение условий для создания психологической комфортной среды образовательного учреждения;
- организация и осуществление современного подхода в работе с персоналом (включая подбор педагогических и иных кадров, создание планов карьерного и профессионального роста внутри организации);
- организация внутриведомственного и межведомственного взаимодействия;
- разработка совместно с педагогами и другими специалистами образовательного учреждения стратегии и планов развития образовательного учреждения;
- создание модели эффективного управления мотивацией педагогов и специалистов образовательного учреждения, в том числе с использованием моральных, материальных и иных стимулов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-14 – готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;

ПК-15 – готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: особенности образовательной среды учреждения; административные ресурсы развития учреждения, современные технологии менеджмента; концепцию и программу развития учреждения на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг; особенности межпрофессионального взаимодействия специалистов образовательного учреждения; условия, способствующие мотивационной готовности всех субъектов образовательного процесса к продуктивной деятельности; круг потенциальных партнеров образовательного учреждения; методику проведения переговоров с российскими и зарубежными партнерами.

Уметь: проводить экспертизу образовательной среды учреждения и определять административные ресурсы развития учреждения современные технологии менеджмента; разработать концепцию и программу развития учреждения на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг; организовать межпрофессиональное взаимодействие специалистов образовательного учреждения; определять и создавать условия, способствующие мотивационной готовности всех субъектов образовательного процесса к продуктивной деятельности; использовать современные технологии менеджмента; определять круг потенциальных партнеров образовательного учреждения; планировать и проводить переговоры с российскими и зарубежными партнерами.

Владеть: методикой построения организационно-управленческих моделей управления; навыками эффективного руководства и лидерства

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Концепция и программа развития учреждения на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг. Особенности межпрофессионального взаимодействия специалистов образовательного учреждения. Условия, способствующие мотивационной готовности всех субъектов образовательного процесса к продуктивной деятельности.

6. Виды учебной работы: лекции, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ОД.2 «ЭКОНОМИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование понятий, суждений, необходимых для реализации в профессиональной деятельности через усвоение студентами системой знаний об экономике и управлении негосударственными образовательными организациями, приобретении умений в области управления образованием,

позволяющим эффективно строить педагогическую и другую профессиональную деятельность.

Задачи:

а) углубленное изучение методологических и теоретических основ отраслевой науки: - дать представление об образовательном учреждении как о социально педагогической системе; - информировать об особенностях системного подхода в управлении негосударственными образовательными организациями; - информировать об основах менеджмента, спектра своих ограничений, осуществление правил самоконтроля;

б) формирование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности: - овладеть умениями и навыками сохранения целостности системы, - находить механизмы коммуникаций между системными элементами; - сформировать навыки взаимодействия системы с факторами внешней и внутренней среды.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-4 – способность формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах;

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: о сути экономических явлений и их взаимосвязи; о роли образования в экономике страны; об особенностях современного этапа развития образования; основных принципах соотношения государственных и рыночных регуляторов в системе образования; различных формах финансирования образовательных учреждений, о менеджменте и маркетинге в системе образования.

Уметь: выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам; разрабатывать варианты управленческих решений с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

Владеть: способами анализа, истолкования и описания экономических процессов; принятия ответственных экономических решений; обработки массивов статистических данных в соответствии с поставленной задачей, интерпретации полученных результатов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Образовательная организация в условиях рынка. Эффективность деятельности образовательной организации. Теория и практика определения эффективности образовательной организации. Маркетинг образовательных услуг. Анализ маркетинговой среды. Сегментирование рынка и анализ потребления образовательных услуг. Продвижение образовательных услуг.

6. **Виды учебной работы:** лекции, практические, семинарские занятия.
7. **Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.**

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ОД.3 «ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В ДОУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование профессиональных навыков организации питания в ДОУ.

Задачи:

- сформировать базовую систему научных знаний об организации питания в ДОУ;
- развивать умения организации питания в ДОУ;
- развивать навыки организации надзора и проведение необходимых мероприятий по совершенствованию питания детей.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладанием мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;

ПК-16 – готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: физиологические особенности органов пищеварения детей дошкольного возраста; основные сведения о питательной и биологической ценности основных продуктов детского питания; организацию питания и средствах его обеспечения в ДОУ; санитарный режим и требования к оборудованию пищеблока; нормативные и технические документы, обеспечивающие реализацию санитарных правил и норм при организации питания детей в ДОУ.

Уметь: применять на практике знания о физиологических особенностях пищеварения детей; применять на практике знания о питательной и биологической ценности основных продуктов детского питания; создавать оптимальные условия при организации питания детей в ДОУ; использовать нормативные и технические документы, обеспечивающие реализацию санитарных правил и норм при организации питания детей в ДОУ; определять

и давать оценку эффективности питания детей, соответствие возрастному этапу развития ребенка.

Владеть: базовыми навыками контроля питания детей; базовыми навыками создания оптимальных условий организации процесса питания детей в ДООУ; навыками работы с нормативными и техническими документами, обеспечивающими реализацию санитарных правил и норм при организации питания детей в ДООУ; методиками составления меню-раскладок и оценки эффективности питания детей.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Физиологические особенности органов пищеварения детей дошкольного возраста. Основные сведения о питательной и биологической ценности основных продуктов детского питания. Организацию питания и средств его обеспечения в ДООУ. Санитарный режим и требования к оборудованию пищеблока. Нормативные и технические документы, обеспечивающие реализацию санитарных правил и норм при организации питания детей в ДООУ.

6. Виды учебной работы: лекции, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ОД.4 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НЕГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать у обучающихся системные знания, умения и навыки в области управления негосударственным образовательным организациями на современном этапе социально-экономического развития Российской Федерации.

Задачи:

- изучить современные тенденции развития и совершенствования образовательных систем, состояние, роль и место негосударственных образовательных организаций в системе образования в России, новые организационные структуры в российском образовании;
- познакомить магистров с методологическими и теоретическими основами управления образовательными системами;
- сформировать у них знания основ управления негосударственным образовательным учреждением.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;

ПК-13 – готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;

ПК-14 – готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: состояние российской системы образования на современном этапе социально-экономического развития; роль и место негосударственных образовательных организаций в системе образования в России; основные принципы и механизмы управления образовательными системами; правовые основы функционирования негосударственных образовательных организаций и предоставления платных образовательных услуг; современные технологии продвижения негосударственных образовательных услуг; особенности формирования организационных структур управления негосударственным образовательным учреждением.

Уметь: анализировать состояние, проблемы и тенденции развития современной системы негосударственного образования; обеспечить эффективное управление негосударственной образовательной системой; выбирать методы и средства управления процессом развития негосударственной образовательной системы; использовать знания традиционных и инновационных подходов к результатам образования при решении учебных (образовательных) и профессиональных задач.

Владеть: навыками анализа состояния управления негосударственными образовательными системами в современных рыночных условиях; практическими умениями применения механизмов управления к современным образовательным системам; приемами проектирования, организации и оценки процесса управления; негосударственным образовательным учреждением с использованием инновационных технологий менеджмента.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Роль и место негосударственных образовательных организаций в системе образования в России. Основные принципы и механизмы управления образовательными системами. Правовые основы функционирования негосударственных образовательных организаций и предоставления платных образовательных услуг. Современные технологии продвижения негосударственных образовательных услуг.

6. Виды учебной работы: лекции, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ОД.5 «ОРГАНИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование профессиональных навыков для применения инновационных технологий в работе дошкольного учреждения, становление специальной профессиональной компетентности магистров педагогики путем обогащения базовой профессиональной компетентности предметным содержанием курса.

Задачи:

- сформировать базовой системы научных знаний об инновационной деятельности в дошкольном образовательном учреждении;
- анализировать и отбирать оптимальное содержание инновационных технологий в своей профессиональной деятельности;
- развивать профессиональную направленность и творчество в педагогической деятельности, направленной на решение задач воспитания, обучения и развития детей, профессионального роста педагогов и процесса взаимодействия с родителями воспитанников;
- развивать умения организации инновационной деятельности в современном ДОУ;
- развивать профессионального педагогического мышления как основы включения в инновационную педагогическую деятельность в образовании;
- развивать способности к анализу и отбору методов руководства инновационной деятельностью в системе ДОУ.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;

ПК-11 – готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

ПК-14 – готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: состояние проблемы применения инновационных технологий в образовательном процессе на современном этапе; методологические и теоретические основы различных форм инновационных технологий; сущность, задачи и содержание работы по использованию инновационных технологий в педагогическом процессе ДОУ.

Уметь: анализировать первоисточники с целью определения соответствующих требованиям времени подходов к решению проблемы использования инновационных технологий в ДОУ; осуществлять аналитический обзор и давать соответствующую оценку инновационным технологиям; строить педагогический процесс с использованием инновационных технологий; давать рекомендации по использованию инновационных технологий педагогам дошкольных учреждений.

Владеть: системой методических знаний, комплексом умений, необходимых для творческой реализации полученных знаний и выбора оптимального варианта решения педагогических задач; диагностикой, умением оценивать уровень воспитанности и обученности детей на основе разработанной и адекватно подобранной методики обследования.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: «Педагогическая инноватика: объект, предмет и основные понятия», «Инновации и общество. Классификации нововведений в образовании», «Отношение педагогов к инновациям», «Педагогические инновации и организация их реализации», «Типы нововведений в ДОУ», «Нормативно-правовое обеспечение инноваций в ДОУ», «Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта», «Создание инновационного банка в ДОУ», «Контроль и регулирование инновационных процессов», «Технология разработки и освоения инноваций в ДОУ».

6. Виды учебной работы: практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ОД.6 «ТРЕНИНГОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ РАБОТЫ С КОЛЛЕКТИВНОМ ДОУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование и развитие профессионально значимых навыков и умений в области тренинговых технологий, направленных на коррекцию поведения в профессиональной сфере и в сфере межличностных контактов, овладение технологиями и навыками тренинговой работы в различных образовательных учреждениях.

Задачи:

– сформировать знания методических основ о современных игровых технологиях, применяемых в процессе педагогической деятельности;

- создать у студентов широкую теоретическую базу для их будущей профессиональной деятельности;
- ознакомить студентов с технологиями игр в процессе педагогической деятельности;
- изучить существующие в практике виды и типы упражнений с использованием различных игровых технологий;
- провести со студентами анализ существующих видов обучающих игр, определить их преимущества и недостатки;
- обучить студентов составлению планов-конспектов по использованию различных игровых технологий;
- научить студентов творчески использовать учебные комплексы и подбирать дополнительный учебный материал в рамках использования игровых технологий в педагогической деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-15 – готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы;

ПК-16 – готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: основные психологические понятия и закономерности; комплекс и содержание тренинговых технологий; требования к использованию тренинговых технологий в работе с коллективом.

Уметь: применять игровые технологии для решения профессиональных задач.

Владеть: основами психодиагностики, конфликтологии; практическими навыками групповой работы с использованием тренинговых технологий.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: История возникновения тренинга. Специфика тренинга как интерактивной формы работы. Основные инструменты тренера. Специфика организации тренингов с педагогическим коллективом ДОУ.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.7 «ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В ДОУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование у будущих специалистов в области государственного и муниципального управления целостного представления о системе управления документационными процессами и документировании деятельности любой организации, независимо от ее организационно-правовой формы.

Задачи:

- научить интегрировать в свою деятельность положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы по делопроизводству;
- научить осуществлять анализ управленческих документов на соответствие требованиям управления;
- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной деятельности
- обучить студентов составлению планов-конспектов по использованию различных игровых технологий;
- научить студентов творчески использовать учебные комплексы и подбирать дополнительный учебный материал в рамках использования игровых технологий в педагогической деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-15 – готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы;

ПК-16 – готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: способы и средства документирования; основные термины и определения делопроизводства; нормативно-правовую и методическую базу делопроизводства.

Уметь: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; интегрировать в свою деятельность положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы по делопроизводству; осуществлять анализ управленческих документов на соответствие требованиям управления; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной деятельности.

Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах по вопросам документационного обеспечения делового общения; документоведческой терминологией; навыками составления управленческих документов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Делопроизводство как одна из функций управления. Составление и оформление служебных документов. Оформление кадровой документации (документации по личному составу). «Хранение кадровой документации». «Организация документооборота в организации».

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

Дисциплины по выбору

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.1.1 «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: освоение студентами понятий об образовательных отношениях, отражающих специфику взаимоотношений личности, общества и государства в сфере образования и представляющих собой самостоятельный вид общественных и правовых отношений.

Задачи:

- формирование у студентов умений и навыков анализа всех системных компонентов образовательного права - предмета, метода и правового режима;
- освоение различных аспектов правового регулирования образовательной системы;
- изучение международного законодательства в области обеспечения прав человека на образование, законодательства РФ и субъектов РФ в области регулирования образовательных отношений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 – готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;

ОПК-4 – способность осуществлять профессиональное и личностное

самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: системообразующие признаки образовательного права - предмет, метод, принципы; характеристику образовательных отношений, составляющих основу предмета правового регулирования образовательного права; специфику образовательного правоотношения в целом и на уровне его отдельных элементов: объекта, содержания, субъектов; классификацию образовательных правоотношений по уровням образования; современные источники российского образовательного права, порядок действия в РФ норм международного права по вопросам образования; правовые основы управления системой образования РФ; взаимосвязь предмета образовательного права с предметами гражданского, административного и трудового права.

Уметь: анализировать системное строение образовательного права: задачи, структуру, функции, развитие; обосновывать правомерность признания образовательного права в качестве самостоятельной отрасли права; сопоставлять образовательные отношения с гражданско-правовыми, административными и иными правоотношениями; анализировать основные комплексные институты, предметом которых выступают отношения на стыке образовательного, гражданского, трудового и административного права; излагать концептуальные основы структуры и содержания Закона РФ "Об образовании"; анализировать теоретические и практические проблемы систематизации законодательства в сфере образования.

Владеть: навыками обработки, письменной и устной репрезентации образовательно-правовой информации в различного рода источниках; быть способным к диалогу как способу отношения к правовой культуре и обществу.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Теоретические основы обеспечения безопасности ДООУ. Организационно-правовые основы ОТ и безопасности ДООУ. Методическое и пропагандистское обеспечение безопасности ДООУ. Организация и технические средства охраны.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.1.2 «ИНТЕЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: предоставить студентам наиболее полную информацию по наиболее актуальным, практически значимым вопросам, связанным с защитой интеллектуальной собственности.

Задачи:

- ознакомить студентов с процессом исторического развития и становления правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в Российской Федерации и на международном уровне;

- сформировать представление о современном состоянии и наиболее актуальных проблемах правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в Российской Федерации и на международном уровне;

- выработать навыки анализа нормативных правовых актов в аспекте сравнения их с международными актами различного уровня в области правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в Российской Федерации и на международном уровне;

- способствовать овладению методологией научного исследования в процессе работы с нормативными и монографическими первоисточниками в области правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в Российской Федерации и на международном уровне.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;

ПК-11 – готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: основные понятия права интеллектуальной собственности, систему его источников и принципов; условия возникновения и основные принципы охраны прав авторов творческих произведений; содержание основных категорий права интеллектуальной собственности; особенности защиты интеллектуальных прав в случае их нарушения.

Уметь: ориентироваться в современных источниках права интеллектуальной собственности, уметь определять их взаимосвязь

Владеть: теоретическими знаниями об особенностях использования объектов интеллектуальной деятельности в гражданском обороте.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Система интеллектуальной собственности, нормативно-правовая база условий ее создания и использования. Особенности правового регулирования использования отдельных видов интеллектуальной собственности. Органы по

охране интеллектуальной собственности, правовые основы их функционирования. Споры и защита прав на интеллектуальную собственность.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.2.1 «ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ДОУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование у студентов знаний и практических навыков, которые могут быть использованы при организации санитарно-гигиенической работы и организации жизни ребенка в дошкольном учреждении: режим, правильное питание, закаливание организма, сон и бодрствование, занятия детей.

Задачи:

- формирование знаний о гигиенических требованиях к среде дошкольного учреждения, требований к организации режима дня, питанию и физическому воспитанию детей раннего и дошкольного возраста;
- ознакомление с общими закономерностями возникновения, распространения и профилактики заболеваний у детей;
- освоение методов гигиенической оценки дошкольного образовательного учреждения, физического развития ребенка, правил оказания первой доврачебной помощи, форм и методов санитарно-просветительской работы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: гигиенические требования к земельному участку дошкольных учреждений; проектирование и оборудование дошкольных учреждений; особенности благоустройства и эксплуатации зданий дошкольных

учреждений; санитарное содержание дошкольных учреждений; гигиенические требования к некоторым предметам детского обихода; личную гигиену детей и персонала ДОО; гигиеническую организацию режима дня; гигиенические требования к закаливанию детей; санитарно-просветительную работу в дошкольных учреждениях.

Уметь: оценивать соответствие состояния внешней среды ребенка в дошкольном образовательном учреждении требованиям санитарных норм и правил; применять знания из области педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста для создания оптимальных гигиенических условий среды и режима дошкольных учреждений; организовывать санитарно-просветительную и профилактическую работу в ДОО.

Владеть: санитарно-гигиеническими нормами к окружающей среде в детском саду и следить за их выполнением, основными принципами оказания первой доврачебной помощи; методами и приемами гигиенического воспитания детей, санитарного просвещения родителей.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Гигиенические требования к земельному участку дошкольных учреждений. Проектирование и оборудование дошкольных учреждений; особенности благоустройства и эксплуатации зданий дошкольных учреждений. Санитарное содержание дошкольных учреждений. Гигиенические требования к некоторым предметам детского обихода. Личную гигиену детей и персонала ДОО. Гигиеническая организация режима дня. Гигиенические требования к закаливанию детей. Санитарно-просветительная работа в дошкольных образовательных учреждениях.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.2.2 «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЗОЖ В УСЛОВИЯХ ДОО»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование представлений о современных технологиях в области сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста. углубление и расширение знаний студентов по проблемам здоровья и здорового образа жизни.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с основными методическими подходами построения здоровьесберегающих технологий;
- ознакомить студентов с современными технологиями организации воспитательно-образовательной работы в ДОО с целью сохранения и

укрепления здоровья детей;

- научить использовать полученные знания о здоровье и здоровом образе жизни при моделировании педагогического процесса;
- развивать у студентов проектировочные, организаторские и творческие умения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: о сущности здоровья как о важнейшей ценности человека, как о потребности человека; о современных тенденциях и взглядах на проблемы здоровья и здорового образа жизни; об основных направлениях оздоровительной деятельности, в частности, в дошкольном учреждении; значение образа жизни как основного фактора, определяющего здоровье человека; о негативных последствиях влияния факторов среды на здоровье человека; физиологические основы здоровья как состояния и свойства организма, факторы определяющие здоровье, основные положения и принципы здоровьесберегающих технологий; технологии обучения дошкольников здоровому образу жизни.

Уметь: использовать свои знания для формирования ответственного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих, нести ответственность за соблюдение гигиенических нормативов и требований при организации процессов обучения и воспитания детей; использовать здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в ДОУ.

Владеть: современными методиками комплексного диагностирования физического развития человека; профилактики и коррекции привычек, наносящих ущерб здоровью; методиками сохранения и укрепления здоровья дошкольников во время образовательного процесса.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Здоровье как о важнейшая ценность человека. Современные тенденции и взгляды на проблемы здоровья и здорового образа жизни. Основные направления оздоровительной деятельности в ДОУ. Значение образа жизни как основного фактора, определяющего здоровье человека. Негативные последствия влияния факторов среды на здоровье человека. Физиологические основы здоровья как

состояния и свойства организма. Основные положения и принципы здоровьесберегающих технологий.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.3.1 «ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПСИХОЛОГИЯ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: освоения дисциплины является подготовка студентов к профессиональному решению организационно-психологических проблем.

Задачи:

- формирование систематических знаний о психологических основах управленческой деятельности и их применение к решению практических задач в организациях

- ознакомление студентов с современным состоянием организационной психологии, с отечественными и зарубежными организационно-психологическими теориями и концепциями;

- способствовать развитию у студентов способностей осуществлять самостоятельную аналитическую и научно-исследовательскую работу в области организационной психологии;

- познакомить студентов с практическими методами и методиками организационно-психологической работы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;

ПК-11 – готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: основные этапы и направления развития отечественной и зарубежной научной и практической организационной психологии, содержание новой парадигмы управления персоналом в организациях.

Уметь: пользоваться научной и справочной литературой по актуальным проблемам организационной психологии; излагать устно и письменно свои выводы в области теоретической и практической организационной психологии; применять полученные знания в области практической профессиональной деятельности.

Владеть: терминологическим аппаратом данной дисциплины; - методиками психологического исследования в сфере организационной деятельности и взаимодействия; навыками постановки и психологического анализа актуальных проблем в сфере деятельности различных организаций.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Основы теорий организаций, место организационной психологии в системе психологической науки, теоретические подходы изучения организационных коммуникаций, организационной культуры, содержание и принципы деятельности организационных психологов, методы организационных интервенций.

6. Виды учебной работы: практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.3.2 «ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА ГОТОВНОСТИ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: обеспечение базовой теоретической и практической подготовки студентов к диагностике готовности детей к школьному обучению.

Задачи:

- сформировать у студентов систему основных понятий психолого-педагогической диагностики готовности детей к школе в процессе изучения теории и практики психолого- педагогических исследований;
- сформировать адекватные представления о роли и месте психолого-педагогических методик в системе социально-педагогического изучения детей, о возможностях и ограничениях этих методик;
- научить студентов подбирать и использовать психодиагностический инструментарий адекватно поставленным практическим или научным задачам;
- способствовать формированию у студентов навыков работы с различными методиками при соблюдении этических норм проведения исследований;
- ознакомить с оценкой качества психолого-педагогических методик;
- сформировать мотивацию, готовность и интерес к психолого-педагогической диагностике, основанной на понимании ее преимуществ в учебном процессе.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.

ПК-3 – способность руководить исследовательской работой обучающихся;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен:

Знать: теоретико-методологические основы диагностического процесса; достоинства и недостатки различных методов психолого-педагогической диагностики; современные подходы к организации, методическому обеспечению и проведению изучения развития детей разных возрастов, уровня освоения детьми содержания учебных программ, медико-психологических и социально-педагогических особенностей личности учащихся, условий их жизни, специфики микросреды; выявления детей и семей группы риска; принципы организации психодиагностического обследования и исследования; основные психодиагностические методики и анализ результатов исследования; требования к валидности и надежности психодиагностических методик и достоверности получаемой информации; этические нормы психолого-педагогической диагностики; основные понятия и подходы к изучению готовности к школьному обучению детей; закономерности развития детей; основные методы, приемы и методики диагностики готовности к школьному обучению.

Уметь: разрабатывать этапы диагностики; подготавливать необходимую документацию; проводить диагностические процедуры с последующим их описанием и интерпретацией; поставить психодиагностическую задачу в соответствии со своими профессиональными целями, а также подобрать адекватный психодиагностический инструментарий для её реализации; обрабатывать и анализировать результаты диагностики;

Владеть: комплексом представлений о многообразии психодиагностического инструментария и сферах его применения; навыками применения методов по решению диагностических задач.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Теоретико-методологические основы психолого-педагогической диагностики нарушений развития у детей. Современные представления о нарушениях развития у детей. Методологические принципы психолого-педагогической диагностики нарушений развития у детей. Задачи психолого-педагогической диагностики нарушений развития у детей. Комплексный подход к изучению детей с

нарушениями развития.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.4.1 «ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ ОП В ДОУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование готовности будущего магистра к разработке образовательной программы развития дошкольного образовательного учреждения с учетом современных федеральных и региональных требований к условиям ее реализации и структуре, стремления к постоянному профессиональному самообразованию и умений применять эффективные методические технологии для освоения образовательной программы членами педагогического коллектива.

Задачи:

- Сформировать представления о нормативно-правовых основах разработки программы развития ДОУ.
- Создать условия для формирования готовности к организации деятельности педагогического коллектива для создания программы развития.
- Сформировать навыки контроля эффективности реализации программы развития ДОУ.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 – способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру;

ОПК-4 – способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: сущность подготовки детей к школе; современные подходы к обучению детей дошкольного возраста; новые подходы к сотрудничеству ДОУ и семьи; особенности нравственно-волевого воспитания детей дошкольного возраста.

Уметь: организовывать общение с родителями; строить собственную педагогическую деятельность на основе инновационных подходов к воспитанию и обучению детей дошкольного возраста; моделировать

педагогический процесс в условиях семьи, ДООУ.

Владеть: методикой воспитания взаимоотношений между детьми в разных видах деятельности; методикой организации совместной работы с родителями.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Назначение образовательной программы ДООУ. Рекомендуемая структура образовательной программы дошкольного образовательного учреждения. Алгоритм разработки ОП в ДООУ. Принципы, лежащие в основе ОП. Положение о рабочей группе по разработке образовательной программы.

6. Виды учебной работы: практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.4.2 «ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ ОПОП В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: содействие становлению профессиональной компетентности магистранта педагогического образования на основе формирования готовности к разработке и проектированию образовательных программ в своей предметной области, их учебно-методического и информационного обеспечения.

Задачи дисциплины:

- изучение федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования;
- сформировать навыки разработки ОПОП.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 – способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру;

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях;

ПК-8 – готовностью к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: область применения ФГОС (по определенному направлению подготовки); характеристику направления подготовки; характеристики

профессиональной деятельности бакалавров и магистров; требования к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата и магистратуры (в виде компетенций); требования к структуре основных образовательных программ бакалавриата и магистратуры; требования к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата и магистратуры; требования к оценке качества освоения основных образовательных программ бакалавриата и магистратуры

Уметь: разрабатывать рабочие программы дисциплин, диагностические материалы для оценки уровней компетенций.

Владеть: современными технологиями разработки основных образовательных программ (ООП), в том числе учебных планов, рабочих программ учебных (РУП) дисциплин, информационных ресурсов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Нормативные документы. Общие положения. Структура ОПОП ВО. Содержание ОПОП ВО. Порядок разработки, корректировки и хранения ОПОП ВО.

6. Виды учебной работы: практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.5.1 «ЭКСПЕРТИЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: развитие специальной профессиональной компетентности будущего магистра как готовности к решению системы профессиональных задач, связанных с экспертными оценками и мониторингом качества образования в ДОУ.

Задачи:

– сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для осмысления теории и практики экспертных оценок в образовании.

– развитие умений осуществлять экспертную оценку в сфере образования. Ориентировать на творчество и научно обоснованное экспериментирование в сфере образования по психолого-педагогическим проблемам образовательной среды, на самостоятельный поиск и решение новых проблем в сфере образования на научно- методологической основе; ориентировать на постоянное совершенствование и развитие профессионально- методологической культуры.

– ориентация студентов в современных проблемах организации мониторинга качества образования в ДОУ;

– развитие умений проектировать и осуществлять процесс мониторинга качества образования в ДОУ;

– развитие профессиональной педагогической позиции и индивидуального педагогического творчества в сфере мониторинга качества образования в ДООУ.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Организация и руководство дошкольным образованием» входит в вариативную часть обязательных дисциплин.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

ПК-13 – готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен:

Знать: теоретические основы экспертизы в образовании; особенности организации экспертной оценки в образовании; основные теоретические подходы, современные концепции и актуальные проблемы осуществления экспертной оценки в образовании; принципы и тенденции современного образования, методы оценки образовательных услуг, их характеристики, требования к выбору диагностического инструментария для отслеживания качества образования в ДООУ.

Уметь: осуществлять экспертную оценку в образовании в соответствии с основными современными концепциями; решать типовые задачи профессиональной деятельности; аргументировать собственную позицию по отношению к педагогическим фактам и явлениям в сфере образовательной среде ДООУ; формулировать цели и задачи мониторинга качества образования в ДООУ; проектировать и моделировать мониторинг качества образования в ДООУ; осуществлять мониторинг качества образования в ДООУ; определять методический инструментарий, адекватный поставленным задачам мониторинга качества образования в ДООУ; описывать результаты мониторинга качества образования в ДООУ.

Владеть: современными методиками и технологиями, в том числе и информационными, для создания образовательной среды ДООУ; методами экспертной оценки образовательной среды учреждения дополнительного образования; методами научно обоснованного экспериментирования в сфере экспертной оценки в образовании; навыками, необходимыми для адекватного проектирования и осуществления мониторинга качества образования в ДООУ; навыками осуществления экспериментального исследования по проблемам мониторинга качества образования в ДООУ.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Теоретические

основы экспертизы в образовании. Особенности организации экспертной оценки в образовании. Основные теоретические подходы, современные концепции и актуальные проблемы осуществления экспертной оценки в образовании. Принципы и тенденции современного образования. Методы оценки образовательных услуг, их характеристики, требования к выбору диагностического инструментария для отслеживания качества образования в ДОУ.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.5.2 «МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование представлений о проблемах социально – нравственного обучения и воспитания детей дошкольного возраста, подготовки их к школе, согласование двух социальных институтов – детского сада и семьи, гувернеров, организации работы в группах кратковременного пребывания.

Задачи:

- формирование знаний по развитию начал коллективизма у детей;
- формирование знаний по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста;
- формирование знаний по нравственно – волевому воспитанию детей;
- формирование знаний о новых подходах к взаимодействию ДОУ и семьи на современном этапе;
- ознакомление с вариативными формами дошкольного образования;
- формирование знаний по подготовке детей к школе;
- формирование знаний о специфике обучения детей дошкольного возраста.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Организация и руководство дошкольным образованием» входит в вариативную часть обязательных дисциплин.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

ПК-14 – готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен:

Знать: сущность подготовки детей к школе; современные подходы к обучению детей дошкольного возраста; новые подходы к сотрудничеству ДООУ и семьи; особенности нравственно-волевого воспитания детей дошкольного возраста.

Уметь: организовывать общение с родителями; строить собственную педагогическую деятельность на основе инновационных подходов к воспитанию и обучению детей дошкольного возраста; моделировать педагогический процесс в условиях семьи, ДООУ.

Владеть: методикой воспитания взаимоотношений между детьми в разных видах деятельности; методикой организации совместной работы с родителями. методикой организации совместной работы с родителями.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Теоретические основы организации педагогической диагностики. Особенности диагностики образовательной среды в ДООУ. Диагностика актуального развития детей дошкольного возраста. Диагностика личности и деятельности педагогов.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.6.1 «АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ДООУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование системного видения целостного процесса управления образования, рассмотреть организационные и нормативно-правовые основы административно-хозяйственной деятельности руководителя дошкольного образовательного учреждения, особенности регулирования современного механизма хозяйствования в образовании.

Задачи:

– создание у обучающихся основы знаний о нормативно-правовом обеспечении образования, об организации финансово-хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения, а также усвоение студентами законодательства в сфере образования.

– создание у обучающихся основы знаний об административно-хозяйственной деятельности заведующего дошкольным образовательным

учреждением, о принципах управления дошкольным образовательным учреждением, о хозяйственном механизме дошкольного образовательного учреждения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-11 – готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

ПК-16 – готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: законодательство об образовании в РФ; нормативное и правовое обеспечение деятельности образовательных учреждений в России; состояние и перспективы развития системы образования в РФ; маркетинговые технологии в управлении образования; сферу действия правовых основ управления и организации финансово-хозяйственной деятельности дошкольных образовательных учреждений; нормативно-правовую базу, относящуюся к сфере образования, материалы для организации работы дошкольного образовательного учреждения, свод необходимых документов, регламентирующих деятельность дошкольных образовательных учреждений.

Уметь: работать с правовой информацией, а именно свободно ориентироваться в российском нормативно-правовом материале в области финансово-хозяйственной деятельности дошкольных образовательных учреждений с учетом того обстоятельства, что современное законодательство представляет собой живой организм, находящийся в непрерывном развитии и обновлении; обеспечивать реализацию действующих принципов и норм в области организации деятельности дошкольного образовательного учреждения для разрешения конкретных жизненных вопросов в процессе исполнения своих гражданских обязанностей, в научной и педагогической деятельности; проводить контроль за осуществлением административно-хозяйственной деятельности дошкольных образовательных учреждений.

Владеть: правовыми основами управления образовательными учреждениями; навыками организации работы образовательных учреждений; навыками планирования и организации контроля деятельности образовательного учреждения; правовыми основами финансово-хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Нормативное и правовое обеспечение деятельности образовательных учреждений в России. Состояние и перспективы развития системы образования в РФ.

Маркетинговые технологии в управлении образования. Документы, регламентирующие деятельность дошкольных образовательных учреждений.

6. Виды учебной работы: практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.6.2 «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ДОУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование знаний, умений и навыков по организации функционирования систем управления персоналом в дошкольных образовательных учреждениях; формирование знаний и умений планирования кадровой работы, управления персоналом и его развитием, как важнейшим ресурсом организации.

Задачи:

- изучение методологических и методических основ управления персоналом современного ДОУ;
- определение места и роли управления персоналом в системе управления ДОУ;
- сформировать навыки анализа кадровой ситуации, процесса текучести, отбора и аттестации персонала, визуальных и экспертных оценок;
- формирование навыков применения системного подхода к управлению персоналом, освоить понятия, категории и законы, регулирующие отношения по поводу управления персоналом;
- изучить современные методы управления персоналом и способами их эффективной оценки;
- научиться разрабатывать обоснованные решения по вопросам управления персоналом.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-13 – готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;

ПК-14 – готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: методологию взаимоотношений работников в организации; современные подходы, структуру и методы управления персоналом организации; содержание обеспечения функционирования системы управления персоналом; концепцию кадровой политики как системы теоретико-методологических взглядов на понимание и определение сущности, содержания, целей, задач, критериев, принципов и методов управления персоналом; кадровую политику, включающую методологию, систему организационно-технических, психологических и социокультурных воздействий на персонал; содержание технологии управления персоналом и его развития; правовые и экономические основы управления персоналом; законы и правила ведения документации, связанной с управлением персоналом; системы оценки результатов труда персонала; методы оценки социальной и экономической эффективности проектов совершенствования управления персоналом.

Уметь: прогнозировать, планировать, организовывать и координировать, контролировать свою деятельность в составе персонала; ориентироваться в процессах изменения ценностей и ценностных ориентаций; анализировать состав персонала, его структуру, задачи, источники влияния на него; определять роль руководителя в системе управления; развивать мотивационные механизмы для достижения высоких результатов управленческого труда; – выявлять общие закономерности поведения человека в современной организации; понимать и применять на практике организационные, информационно-технические, правовые и другие приемы обеспечения действия системы управления персоналом.

Владеть: современными персонал-технологиями; современными системами оценки результатов труда персонала; навыками применения наиболее перспективных форм социокультурного воздействия на персонал; формировать индивидуальный стиль руководства; разбираться в особенностях культуры управления зарубежных стран, анализировать отечественные достижения; основными методами оценки социальной и экономической эффективности проектов по совершенствованию управления персоналом.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Современные подходы, структуру и методы управления персоналом организации. Концепция кадровой политики как системы теоретико-методологических взглядов на понимание и определение сущности, содержания, целей, задач, критериев, принципов и методов управления персоналом. Кадровая политика. Содержание технологии управления персоналом и его развития.

6. Виды учебной работы: практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

**АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.7.1 «ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ДОУ»**

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: обеспечение необходимой подготовки для успешного овладения навыками прогнозирования и планирования как воспитательно-образовательным, так и управленческим процессами в ДООУ.

Задачи:

1. Формирование у студентов умения планировать организацию обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику областей знаний (в соответствии с реализуемыми профилями);

2. Обучение студентов прогнозированию и планированию как одной из важнейших функций управления педагогическим процессом в дошкольном учебном заведении, обеспечивающим гармоничное, разностороннее развитие личности ребенка с ориентацией на его ценности и интересы, направленных на сбережение детской субкультуры.

3. Выработка у студентов умения творчески применять полученные знания в педагогической деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-14 – готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;

ПК-15 – готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы;

ПК-16 – готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: эффективные методы планирования работы всех звеньев ДООУ в целом с учетом достигнутых конкретных результатов; информационно-аналитические основы прогнозирования и планирования на всех уровнях; оптимальное сочетание самостоятельного планирования работы всех подразделений ДООУ с планированием его деятельности советами учреждения (Совет коллектива, Совет педагогов, Родительский комитет) и местными органами в соответствии с целями и задачами обновления системы образования в условиях новой социокультурной обстановки в стране; необходимый ряд условий соблюдаемый для успешного планирования.

Уметь: обозначать направления деятельности ДООУ на основе изучения

потенциала учреждения и окружающего социума; определять желаемые результаты работы ДОУ, на достижение которых направлена планируемая деятельность; выделять средства (ресурса) дошкольной организации, обеспечивающие достижение поставленных целей; разрабатывать стандарты осуществляемой деятельности, требования к ее реализации, критерии и показатели оценки результатов.

Владеть: навыками сбора, анализа, систематизации и использования информации по актуальным проблемам науки и образования с целью эффективного педагогического планирования.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Методы планирования работы всех звеньев ДОУ. Направления деятельности ДОУ. Основные средства дошкольного образовательного учреждения, обеспечивающие достижение поставленных целей.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.7.2 «ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: профессиональная подготовка студентов для работы с детьми дошкольного возраста, овладение ими системой представлений о современном дополнительном образовании детей в России; формирование творческого подхода к реализации образовательно-воспитательных технологий дошкольного образования в практической деятельности.

Задачи:

1. Обеспечить углубление и расширение базовой профессиональной подготовки студентов с учетом их образовательных потребностей.

2. Обучить организации основных видов индивидуальной и совместной деятельности с детьми.

3. Формировать готовность к применению технологий и методов здоровьесберегающих, образовательных и коррекционно-развивающих программ в различных ситуациях образовательного пространства ДОУ.

4. Способствовать становлению их общего и профессионального мировоззрения, профессионально важных личностных свойств и качеств для работы с дошкольниками.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

ПК-11 – готовность к разработке и реализации методических моделей,

методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

ПК-12 – готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: о современном дополнительном образовании детей в России.

Уметь: реализовывать творческий подход к реализации образовательно-воспитательных технологий дошкольного образования в практической педагогической деятельности.

Владеть: навыками основных видов индивидуальной и совместной деятельности в детском возрасте.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Современное дополнительное образование детей в России. Оптимальные технологии, формы, методы и средства обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.8.1 «АДАПТАЦИОННЫЙ МОДУЛЬ «МЕЖЛИЧНОСТНЫЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: содействие социальной и профессиональной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и индивидуальная коррекция коммуникативных умений и освоению в целом образовательной программы высшего образования с учетом ограничений здоровья. Данный курс существенно облегчает и ускоряет процесс овладения знаниями, умениями и навыками эффективного социального поведения, способствует оптимизации коммуникативных возможностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, необходимых для организации полноценного продуктивного взаимодействия с другими людьми в практической учебно-профессиональной деятельности и межличностных отношениях в процессе обучения в вузе.

Задачами освоения модуля являются:

- повышение общей психологической, профессиональной и деловой культуры общения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов;

- развить умение в повышении адекватности представления о себе и окружающих;

- выработка умений устанавливать и поддерживать отношения с людьми разных социальных групп в процессе совместной деятельности и общения с учетом ограничений здоровья;
- приобретение навыков самоанализа в сфере коммуникации (действий, мыслей, ощущений, опыта, успехов и неудач);
- овладение навыками использования альтернативных средств коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;
- с помощью практических приемов помочь обучающимся выработать ряд коммуникативных навыков, необходимых в сфере активного общения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Адаптационный модуль входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики.

В результате освоения компетенций студент должен:

Знать: профессиональный понятийный аппарат, уметь применять выбранные познавательные подходы и методы к изучению предметной области; профессиональные этические нормы.

Уметь: включать полученные в собственных исследованиях результаты в контекст существующих в данной области теорий, концепций, методов; логично и последовательно представлять освоенное знание.

Владеть: навыками профессионального общения; обладать развитыми компетенциями на профессиональном уровне.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Психология развития личности. Адаптивные информационные и коммуникационные средства коммуникации. Коммуникативный практикум.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.8.2 «ЭТНОПСИХОЛОГИЯ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: освоения дисциплины является подготовка студентов к профессиональному решению организационно-психологических проблем этнического направления.

Задачи:

- формирование систематических знаний о психологических основах управленческой деятельности и их применение к решению практических задач в организациях
- ознакомление студентов с современным состоянием организационной психологии, с отечественными и зарубежными организационно-психологическими теориями и концепциями;
- способствовать развитию у студентов способностей осуществлять самостоятельную аналитическую и научно-исследовательскую работу в области организационной психологии;
- познакомить студентов с практическими методами и методиками организационно-психологической работы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 – готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия;

ПК-11 – готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

Знать: основные этапы и направления развития отечественной и зарубежной научной и практической организационной психологии, содержание новой парадигмы управления персоналом в организациях; основные разделы данной дисциплины: основы теорий организаций, место организационной психологии в системе психологической науки, теоретические подходы изучения организационных коммуникаций, организационной культуры, содержание и принципы деятельности организационных психологов, методы организационных интервенций.

Уметь: пользоваться научной и справочной литературой по актуальным проблемам организационной психологии; излагать устно и письменно свои выводы в области теоретической и практической организационной психологии; применять полученные знания в области практической профессиональной деятельности.

Владеть: терминологическим аппаратом данной дисциплины; методиками психологического исследования в сфере организационной деятельности и взаимодействия; навыками постановки и психологического

анализа актуальных проблем в сфере деятельности различных организаций, этносов.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы:

6. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.9.1 «ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ДОУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: обеспечение необходимой подготовки для успешного овладения навыками организации и планирования медицинского обслуживания в ДОУ.

Задачи:

1. Формирование у студентов умения планировать медицинское обслуживание в ДОУ с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям детей и отражающих специфику областей знаний (в соответствии с реализуемыми профилями);

2. Обучение студентов организации и планирования медицинского обслуживания в ДОУ как одной из важнейших функций управления педагогическим процессом в дошкольном учебном заведении, обеспечивающим гармоничное, разностороннее развитие личности ребенка с ориентацией на его ценности и интересы, направленных на сбережение детской субкультуры.

3. Выработка у студентов умения применять полученные знания в педагогической деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ПК-12 – готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: понятийно-категориальный аппарат изучаемой дисциплины; принципы охраны здоровья граждан РФ, а также механизмы их реализации; правовые основы охраны здоровья граждан РФ, а также отечественной системы здравоохранения; основы системы управления здравоохранением на различных уровнях; права граждан на охрану здоровья, включая гарантии бесплатного оказания медицинской помощи; основы отечественной системы подготовки медицинских и фармацевтических кадров; организационные

основы контроля в сфере здравоохранения; меры ответственности государства, юридических и физических лиц за причинение вреда здоровью граждан

Уметь: применять на практике современные технологии управления медицинскими организациями; использовать полученные в ходе изучения дисциплины знания при совершенствовании системы управления медицинскими организациями; применять традиционные и инновационные подходы при разработке организационной структуры организации, адекватной стратегии, ее целям и задачам.

Владеть: навыками изучения здоровья детей; сравнительного анализа общего и специфического в развитии отечественной системы здравоохранения на разных этапах истории России и зарубежных стран; современными методами диагностики, анализа и решения проблем организации медицинского обслуживания в ДООУ, а также методами принятия решений и их реализации на практике.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Принципы управления здравоохранением. Система органов управления здравоохранением. Организация охраны здоровья в ДООУ. Организация контроля в сфере охраны здоровья. Ответственность в сфере охраны здоровья.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.9.2 «ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКАЛИВАЮЩИХ ПРОЦЕДУР В ДООУ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины

Цель: обеспечение необходимой подготовки студентов для успешной организации закаливающих процедур в ДООУ.

Задачи:

1. Формирование у студентов умения планировать и организовывать закаливающие процедуры в ДООУ.

2. Выработка у студентов умения применять полученные знания в организации режимных моментов, связанных с закаливающими процедурами.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ПК-12 – готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной

области.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать: основные методы и методики закаливания; требования к проведению закаливающих процедур; противопоказания, когда закаливание в детском саду ребенку не рекомендуется.

Уметь: составлять комплексный план закаливающих процедур; вести журнал контроля за проведением закаливающих процедур; составлять методические рекомендации по закаливанию детей в условиях семьи.

Владеть: навыками организации и проведения закаливающих процедур.

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: Методы закаливания. Закаливание водой. Закаливание воздухом. Закаливание солнцем. Нетрадиционные методики закаливания. Требования к проведению процедур закаливания. Оздоровительная работа в режиме дня ДОУ.

6. Виды учебной работы: лекционные, практические, семинарские занятия.

7. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

4.4. АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИК

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерская программа «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии», согласно блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» предусматриваются следующие виды практик:

- методическая;
- управленческая на базе органов Управления образования;
- научно-исследовательская практика на базе ДОУ;
- преддипломная практика.

Научно-исследовательская практика проводится на базе образовательных учреждений, которые могут рассматриваться как экспериментальные площадки для проведения исследований в области профессионального образования. В ходе практики студентам предоставляется возможность проведения экспериментальных исследований по заранее разработанной ими программе. Предпочтительным является выполнение исследований по теме магистерской диссертации. По итогам прохождения практики студентом представляется аналитический отчет с описанием методики и полученных результатов экспериментального исследования.

Научно-педагогическая практика может проводиться в ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» и на базе образовательных учреждений высшего образования. В ходе практики магистранты должны составить и реализовать план образовательной деятельности с группой обучаемых, разработать и провести систему занятий, по одной или нескольким специальным, общепрофессиональным

дисциплинам. При этом они должны показать владение современными, инновационными методиками и технологиями обучения. По итогам прохождения практики студентом представляется отчет по всем видам его деятельности в образовательном учреждении.

Преддипломная практика проводится для выполнения магистерской диссертационной работы.

Обязательным разделом образовательной программы подготовки магистра является научно-исследовательская работа магистрантов. Научно-исследовательская работа проводится на кафедре дошкольного образования и психологии ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет».

В программах всех видов практик указаны цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные, общепрофессиональные профессиональные и профессионально-специализированные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указаны местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. Программы практик приведены в приложении 4.

По всем видам практики в ОПОП разработаны рабочие программы и методические указания по организации и прохождению практики.

4.4.1. АННОТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2.П.1. «МЕТОДИЧЕСКАЯ»

1. Трудоемкость производственной практики: 6 недель 9 з.ед., данный вид практики предусмотрен на первом году обучения магистратуры.

2. Цели и задачи производственной практики:

Цель: закрепление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности, приобретение практического опыта.

Задачи:

- анализ и разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участие в создании предметно-развивающей среды;
- изучение и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформление портфолио педагогических достижений;
- участие в исследовательской и проектной деятельности;
- презентация педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП: Производственная практика (методическая) является составной частью основной магистерской программы «Управление дошкольным образованием»

по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и входит в состав блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа».

Данный вид практики выполняет разнообразные функции: обучающую, воспитательную, развивающую, диагностическую. У студентов формируются представления о функциях работников разного уровня управления, развиваются умения и способности, раскрываются различные качества личности.

4. Требования к результатам производственной практики:

Прохождение производственной практики на базе колледжа направлено на формирование следующих компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

ПК-11 – готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

ПК-12 – готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен:

Знать: знать особенности управления дошкольным образовательным учреждением; содержание ФГОС ДО, содержание образовательной программы, по которой работает ДООУ; особенности документации деятельности заведующей, старшего воспитателя, других сотрудников; содержание нормативных документов, регламентирующих деятельность дошкольного учреждения.

Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников; осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников; адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;.

Владеть: навыками оформления отчетов, рефератов, конспектов; навыками планирования исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования; навыками использования методов и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; навыками оформления результатов исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

5. Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

6. Место и время проведения производственной практики: Практика проходит на базе дошкольных образовательных учреждений.

Подбор базы практики осуществляется магистрантом самостоятельно с участием выпускающей кафедры дошкольного образования и педагогики.

При выборе места производственной практики необходимо иметь в виду, что выполняемая магистрантом практическая работа должна отвечать следующим требованиям:

- обязательно соответствовать квалификации «магистр» программе подготовки «Управление дошкольным образованием»;
- соответствовать учебным интересам, уровню, направлению подготовки магистра.

Организацию и непосредственное руководство работой магистранта магистратуры во время производственной практики обеспечивает руководитель его магистерской диссертации.

Продолжительность производственной практики (управленческая на базе ДООУ) в соответствии с учебным планом подготовки магистра по программе «Управление дошкольным образованием» составляет 6 недель на втором году обучения, 9 зачетных единиц.

В зависимости от особенностей индивидуальной магистерской подготовки, период проведения производственной практики может быть изменен в установленном порядке.

7. Виды производственной работы на производственной практики.

Анализ методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.), на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

Знакомство и анализ опыта использования современных технологий в образовательном учреждении.

Изучение положения о портфолио и методических рекомендаций по созданию портфолио. Знакомство с портфолио достижений воспитателя. Составление собственного портфолио достижений.

Знакомство с системой методической работы в ДООУ, изучение требований к обобщению педагогического опыта. Ознакомление с банком обобщения опыта воспитателей ДООУ.

Изучение и анализ опыта работы воспитателей по организации проектной деятельности дошкольников.

Аналитическая работа.

8. Форма аттестации по производственной практике. Практика завершается написанием отчета (заполнением рабочей тетради по практике), отражающего работу студента по выполнению заданий, и представлением его на кафедру в установленный срок.

Результаты отчетов по практике заносятся в ведомости по практике и проставляются в зачетных книжках.

4.4.2. АННОТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2.П.2. «УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ НА БАЗЕ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

1. Трудоемкость производственной практики: 6 недель 9 з.ед., данный вид практики предусмотрен на первом году обучения магистратуры.

2. Цели и задачи производственной практики:

Цель: закрепление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности, приобретение практического опыта.

Задачи:

- анализ и разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участие в создании предметно-развивающей среды;
- изучение и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформление портфолио педагогических достижений;
- участие в исследовательской и проектной деятельности;
- презентация педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП: Производственная практика (управленческая на базе органов управления образования) является составной частью основной магистерской программы «Управление дошкольным образованием» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Данный вид практики выполняет разнообразные функции: обучающую, воспитательную, развивающую, диагностическую. У студентов формируются представления о функциях работников разного уровня управления, развиваются умения и способности, раскрываются различные качества личности.

4. Требования к результатам производственной практики:

Прохождение производственной практики на базе колледжа направлено на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;

ПК-12 – готовностью к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области;

ПК-13 – готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;

ПК-14 – готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен:

Знать: знать особенности управления дошкольным образовательным учреждением; содержание ФГОС ДО, содержание образовательной программы, по которой работает ДОУ; особенности документации деятельности заведующей, старшего воспитателя, других сотрудников; содержание нормативных документов, регламентирующих деятельность дошкольного учреждения.

Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников; осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников; адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования.

Владеть: навыками оформления отчетов, рефератов, конспектов; навыками планирования исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования; навыками использования методов и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; навыками оформления результатов исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

5. Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

6. Место и время проведения производственной практики: Практика проходит на базе органов управления образования.

Подбор базы практики осуществляется магистрантом самостоятельно с участием выпускающей кафедры дошкольного образования и педагогики.

При выборе места производственной практики необходимо иметь в виду, что выполняемая магистрантом практическая работа должна отвечать следующим требованиям:

- обязательно соответствовать квалификации «магистр» программе подготовки «Управление дошкольным образованием»;

- соответствовать учебным интересам, уровню, направлению подготовки магистра.

Организацию и непосредственное руководство работой магистранта магистратуры во время производственной практики обеспечивает руководитель его магистерской программы.

Продолжительность производственной практики (управленческая на базе органов управления) в соответствии с учебным планом подготовки магистра по программе «Управление дошкольным образованием» составляет 6 недель на втором году обучения, 9 зачетных единиц.

В зависимости от особенностей индивидуальной магистерской подготовки, период проведения производственной практики может быть изменен в установленном порядке.

7. Виды производственной работы на производственной практики.

Анализ методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.), на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

Знакомство и анализ опыта использования современных технологий в образовательном учреждении.

Изучение положения о портфолио и методических рекомендаций по созданию портфолио. Знакомство с портфолио достижений воспитателя. Составление собственного портфолио достижений.

Знакомство с системой методической работы в ДОУ, изучение требований к обобщению педагогического опыта. Ознакомление с банком обобщения опыта воспитателей ДОУ.

Изучение и анализ опыта работы воспитателей по организации проектной деятельности дошкольников.

Аналитическая работа.

8. Форма аттестации по производственной практике. Практика завершается написанием отчета (заполнением рабочей тетради по практике), отражающего работу студента по выполнению заданий, и представлением его на кафедре в установленный срок.

Результаты отчетов по практике заносятся в ведомости по практике и проставляются в зачетных книжках.

4.4.3. АННОТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.П.3. «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ НА БАЗЕ ДОУ»

1. Трудоемкость производственной практики: 4 недели 6 з.ед., данный вид практики предусмотрен на втором году обучения магистратуры.

2. Цели и задачи производственной практики:

Цели: формирование профессионально-педагогических, методических и специальных умений на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-педагогической деятельности; участие магистрантов в научно-исследовательской работе по психолого-педагогическим проблемам; создание творческого «продукта» в процессе проведенной научно-педагогической работы как проекта, имеющего реальный шанс быть использованным непосредственно в педагогической практике учебных заведений.

Задачи:

1. Развивать интерес к педагогической деятельности, творческий подход к организации данной деятельности и формировать педагогическое мышление на основе проведения научно-исследовательской работы.

2. Уметь решать научные, производственные и организационные задачи, сложившиеся в ходе экспериментальной работы и выполнения ее во время прохождения педагогической практики.

3. Сформировать умение осуществлять педагогическое наблюдение и анализировать педагогическую действительность во время прохождения научно-педагогической практики.

4. Овладеть навыками самостоятельного ведения воспитательно-образовательной и научно-педагогической работы в области преподавания профильных дисциплин, в применении инновационных технологий образования в учебном процессе, в осуществлении научно-исследовательской работы в педагогической области.

5. Сформировать компетенции и профессионально значимые качества личности будущего исследователя-ученого.

6. Познакомить магистрантов с передовым педагогическим опытом посредством общения и посещения разнообразных видов занятий педагогов-профессионалов.

7. Развивать интеллектуальные способности и коммуникативные умения в процессе подготовки научно-исследовательского задания и публичного выступления с целью его защиты.

8. Формировать навыки самовоспитания, самообразования, проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП: Производственная практика (научно-исследовательская на базе ДОУ) является составной частью основной магистерской программы «Управление дошкольным образованием» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и входит в состав блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа».

Данный вид практики выполняет разнообразные функции: обучающую, воспитательную, развивающую, диагностическую. У студентов формируются представления о функциях работников разного уровня управления, развиваются умения и способности, раскрываются различные качества личности.

4. Требования к результатам производственной практики:

Прохождение производственной практики на базе колледжа направлено на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен:

Знать: понятия, категории, современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных ступенях образования в образовательных учреждениях разного типа; теоретические положения, характеризующие образовательную среду и инновационную деятельность, виды инноваций в образовании; критерии инновационных процессов в образовании; теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности; логику, методы и методологию проведения научного исследования; методы подготовки и этапы проведения педагогического эксперимента; основные технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса; требования, предъявляемые к выбору критериев для оценивания качества образовательного процесса.

Уметь: выбирать методы и формы контроля качества образования; разрабатывать контрольно-измерительные материалы для выявления качества образования с учетом нормативно-правовых, ресурсных, методических требований; реализовывать учебные планы и основные образовательные программы профильного образования на уровне, который соответствует установленным государственным образовательным стандартам; применять методы и средства самоорганизации и самосовершенствования деятельности в процессе прохождения научно-исследовательской практики, выстраивать и реализовывать; применять основные нормативно-правовые документы сферы дошкольного образования (ФГОС ВО и ДО), Закон РФ «Об образовании» при решении профессиональных задач.

Владеть: навыками решения профессиональных задач; навыками оперативного управления педагогическим коллективом и группой, сформированными для реализации конкретного образовательного проекта; навыками реализации задач инновационной деятельности; владеть технологиями проведения опытно-экспериментальной работы, участия в

инновационных процессах, организационными способностями; современными методами научного исследования в предметной сфере; навыками осуществления поиска информации по полученному заданию, сбора, анализа данных, необходимых для решения поставленных задач.

5. Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

6. Место и время проведения производственной практики: Практика проходит на базе дошкольных образовательных учреждений.

Подбор базы практики осуществляется магистрантом самостоятельно с участием выпускающей кафедры дошкольного образования и педагогики.

При выборе места производственной практики необходимо иметь в виду, что выполняемая магистрантом практическая работа должна отвечать следующим требованиям:

- обязательно соответствовать квалификации «магистр» программе подготовки «Управление дошкольным образованием»;

- соответствовать учебным интересам, уровню, направлению подготовки магистра.

Организацию и непосредственное руководство работой магистранта магистратуры во время производственной практики обеспечивает руководитель его магистерской программы.

Продолжительность производственной практики (управленческая на базе органов управления) в соответствии с учебным планом подготовки магистра по программе «Управление дошкольным образованием» составляет 6 недель на втором году обучения, 9 зачетных единиц.

В зависимости от особенностей индивидуальной магистерской подготовки, период проведения производственной практики может быть изменен в установленном порядке.

7. Виды производственной работы на производственной практики.

1. Учебная работа
2. Научно-методическая работа
3. Научно-исследовательская работа
4. Воспитательная работа

8. Форма аттестации по производственной практике. Практика завершается написанием отчета (заполнением рабочей тетради по практике), отражающего работу студента по выполнению заданий, и представлением его на кафедру в установленный срок.

Результаты отчетов по практике заносятся в ведомости по практике и предоставляются в зачетных книжках.

4.4.4. АННОТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2.П.4 «ПРЕДДИПЛОМНАЯ»

1. Трудоемкость производственной практики: 6 недель 9 з.ед.,

данный вид практики предусмотрен на втором году обучения магистратуры.

2. Цели и задачи производственной практики:

Цели: способствовать овладению студентами методами поиска, обработки, использования и презентации научной информации; навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в соответствующей области научного знания.

Задачи:

1. Систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

2. Углубление и закрепление знаний, полученных в период обучения и предшествующих практик, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

3. Овладение методологией проведения научно-исследовательской работы по проблеме выпускной квалификационной работы.

4. Анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП: Производственная практика (Преддипломная практика) является составной частью основной магистерской программы «Управление дошкольным образованием» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Содержание заданий, включенных в программу практики, актуализирует знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Организация и руководство дошкольным образованием», «Организация и проведение научных исследований в области дошкольного образования», «Правовое регулирование образовательной деятельности ДООУ», «Экспертиза образовательной деятельности в ДООУ».

4. Требования к результатам производственной практики:

Прохождение производственной практики на базе колледжа направлено на формирование следующих компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

ПК-3 – способность руководить исследовательской работой обучающихся.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен:

Знать: основы организации опытно-экспериментальной и

исследовательской работы в сфере дошкольного образования; основы математической статистики применительно к психолого-педагогическим исследованиям.

Уметь: составить библиографию по проблеме исследования; создавать текст обзорного реферата по проблеме исследования; выступать с докладом по результатам исследовательской деятельности; рецензировать тексты, подготовленные по результатам исследовательской деятельности.

Владеть: аналитическими и исследовательскими умениями; современными методами поиска, обработки и использования научной информации; способами ориентации в профессиональных источниках информации; методами научного исследования; статистическими методами обработки и анализа экспериментальных данных; способами оформления и презентации научной работы.

5. Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

6. Место и время проведения производственной практики: Производственная практика проходит на базе педагогических колледжей и педагогического ВУЗа.

Подбор базы практики осуществляется магистрантом самостоятельно с участием выпускающей кафедры дошкольного образования и педагогики.

При выборе места производственной практики необходимо иметь в виду, что выполняемая магистрантом практическая работа должна отвечать следующим требованиям:

- обязательно соответствовать квалификации «магистр» программе подготовки «Управление дошкольным образованием»;
- соответствовать учебным интересам, уровню, направлению подготовки магистра.

Организацию и непосредственное руководство работой магистранта во время производственной практики обеспечивает руководитель его магистерской программы.

Продолжительность производственной практики (преддипломной) в соответствии с учебным планом подготовки магистра по программе «Управление дошкольным образованием» составляет 6 недель на втором году обучения, 9 зачетных единиц.

В зависимости от особенностей индивидуальной магистерской подготовки, период проведения производственной практики может быть изменен в установленном порядке.

7. Виды производственной работы на производственной практики.

Преддипломная практика завершает теоретическую часть обучения и предваряет работу над магистерской диссертацией, помогает собрать материал для ее практической части. Местом ее прохождения является организация, соответствующая специализации студента, предоставляющая ему материал для его будущей выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика является одним из наиболее сложных и многоаспектных видов учебной работы студентов.

На период практики магистры: становятся членами педагогического коллектива образовательной организации, осуществляющей воспитательно-образовательный процесс, и принимают участие в его работе; включаются в учебно-методический процесс с целью реализации педагогических моделей, методик и технологий и приемов обучения и воспитания на практике в образовательной организации; сотрудничают с педагогическим коллективом образовательной организации (изучают организацию воспитательно-образовательного процесса, опыт высококвалифицированных преподавателей).

Преддипломная практика осуществляется в форме выполнения студентом реального исследовательского проекта в рамках утвержденной темы научного исследования и темы магистерской диссертации с учетом научных интересов и возможностей образовательной организации.

8. Форма аттестации по производственной практике. Преддипломная практика завершается написанием отчета (рабочей тетради) и магистерской диссертации отражающего работу студента по выполнению заданий, и представлением его на кафедру в установленный срок.

Результаты отчетов по практике заносятся в ведомости по практике и проставляются в зачетных книжках.

Б2.Н.1 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (1080ч.)

Место научно-исследовательской работы в ООП магистров

Основной целью НИР магистранта является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

Научно-исследовательская работа в семестре выполняется студентом-магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательских работ магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации.

Задачами НИР являются:

- 1) обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- 2) формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

3) формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;

4) обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

5) самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

6) проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

В результате выполнения программы НИР магистрант согласно ФГОС ВО приобретает следующие практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ПК-1 – способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

ПК-2 – способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ПО ДАННОМУ НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

Ресурсное обеспечение ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии», уровень магистратура.

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ГБОУ ВОРК «КИПУ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей

руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) при требовании ФГОС ВО не менее 80 процентов, составляет 89 процента от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, при требовании ФГОС ВО не менее 70 процентов, составляет 88,9 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу при требовании соответствующего ФГОС ВО не менее 80 процентов (для программы магистратуры, ориентированной на научно-исследовательский или научно-педагогический вид профессиональной деятельности выпускников), составляет 83,3 процентов.

Преподаватели кафедры регулярно повышают свой научно-профессиональный уровень на конференциях, научных семинарах, публикуют научные статьи в рецензируемых научных журналах, о чем свидетельствуют ежегодные отчеты по научной и учебно-методической работе кафедр, ведущих занятия по дисциплинам учебного плана.

Руководителем магистерской программы «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии» пройдены курсы повышения квалификации по программе «Структура ФГОС ВО и особенности реализации образовательных программ» ФГБОУ ВПО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова», «Проектирование образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров на основе компетентностного подхода» ГБОУ ДПО «Санкт-Петербургская академия постдипломного образования» № 7211.

Профессорско-преподавательский состав принимает активное участие в организации и проведении семинаров для работников сферы образования, дискуссий, круглых столов по актуальным проблемам, конференций и педагогических форумов (ежегодно проводятся научно-практические конференции).

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение дисциплин, читаемых в рамках освоения ОПОП магистратуры включает учебно-методические разработки для курсовых проектов, контрольных работ, лабораторных и практических работ, а также перечень учебной литературы.

Объем библиотечного фонда составляет — 248 467 экземпляров:

- книжный фонд - 169 441 экз.;
- периодические издания – 10827 экз.;
- электронные ресурсы – 68199 экз.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Обеспечен доступ каждого студента к следующим ресурсам:

- интернет-ресурсы;
- современные информационные материалы и актуализированные базы данных по профилю подготовки;
- электронные каталоги и библиотечный фонд учебно-методических и научных материалов библиотеки ГБОУВО РК КИПУ и других библиотек и библиотечных фондов таблицы.

Электронно-образовательные ресурсы ЭБС «Лани» и «IPR-books»

ЭБС «Лань»	Книги	Журналы
Учебная и учебно-методическая литература	32 259	639
Классика (бесплатный доступ)	33771	
Всего	66030	639

ЭБС «IPR-BOOKS»	Книги	Журналы
Учебная и учебно-методическая литература	1514	16
Всего	1514	16

Доступ к сети Интернет имеют 100 % компьютерных рабочих мест. Доступ студентов к сетям Интернет составляет не менее одного входа на 50 пользователей. Вуз обеспечивает возможность индивидуального неограниченного доступа каждого обучающегося к содержимому электронно-библиотечной системы из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Учебный процесс по основной образовательной программе проводится с использованием традиционных форм обучения: лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий, коллоквиумов, работы с профессиональными базами данных и информационными справочными системами, в библиотеках и электронно-библиотечных системах, сети

Интернет и т. п. Кроме того, в образовательном процессе применяются активные и интерактивные технологии обучения, творческие конкурсы и др.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, мастер-классов, психологических, профессиональных и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой. Новые образовательные технологии подготовки бакалавров основываются на усилении роли самостоятельной работы студентов и применяются с целью формирования у обучающихся профессиональных качеств по направлению подготовки, развития у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база для реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии» соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, о чем свидетельствует полученное ГБОУ ВО РК «КИПУ» Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности № 70/1 от 03 сентября 2015 г.

Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» относятся строительные сооружения, оборудование, средства транспорта и связи, денежные средства. Имущество Университета является общегосударственной собственностью и принадлежит ему на праве хозяйственного пользования. Здания и сооружения ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» расположены на земельном участке, который предоставлен в постоянное пользование на основе Государственного акта на право постоянного пользования землей от 14 февраля 2003г. Санитарно-техническое состояние зданий и сооружений, а также условия эксплуатации соответствуют нормативам государственного санитарного надзора. Процесс обучения в ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» осуществляется в четырех корпусах общей площадью 21160, 7 м²: учебный корпус № 1 (девять этажей) общей площадью 10732,7 м², учебный корпус № 2 (четыре этажа) - общей площадью 3769 м², библиотечный корпус № 3 (четыре этажа) - общей площадью 4250 м², инженерно-лабораторный корпус - 4 корпус (три этажа) - 2409 м².

Университет обеспечивает возможность свободного использования

компьютерных технологий. Все компьютерные классы университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей кафедре для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: ноутбуки, мультимедийные проекторы, компьютеры.

В ГБОУ ВО РК «КИПУ» функционируют три пункта питания в виде буфетов и столовых. В состав материально-технической базы ГБОУ ВО РК «КИПУ» относится спортивный корпус с несколькими спортивными залами (тренажерный, гимнастический и др.), комнатами для интеллектуальных игр, кабинетами для теоретической подготовки. В университете работает медицинский пункт, услугами которого могут пользоваться студенты в течение учебной недели.

В университете функционирует несколько компьютерных классов. Компьютерный парк университета насчитывает свыше 400 единиц современных компьютеров. Для обеспечения учебного процесса и обеспечения студентов информацией на электронных носителях на кафедре мировой экономики и экономической теории работает также еще 3 ПЭВМ типа Pentium-120. Это позволяет обеспечить продолжительность работы каждого студента на ПЭВМ в среднем 1,0 часа в день за период обучения.

Площадь библиотеки ГБОУ ВО РК «КИПУ» составляет 970,5 м². В состав библиотеки входит научный, студенческий отделы и абонемент художественной литературы и 7 читальных залов (из них четыре - в общежитиях) на 250 мест.

С 2002 г. в ней проводится работа по автоматизации библиотечных процессов на основе современных компьютерных технологий для чего приобретено пять рабочих мест лицензионной программы «LiberMedia». Компьютерный класс библиотеки оборудован с помощью посольства США и имеет выход в международную информационную сеть Internet.

С 2007 г. в библиотеке началась работа по созданию электронного каталога фонда новых поступлений.

Следующий этап создания автоматизированной библиотечно-информационной системы предполагает расширение собственной компьютерной сети и автоматизацию работы справочно-библиографического отдела, отделов комплектования и обработки литературы, книгохранения, абонементов, читальных залов.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса включает оборудованные специализированные лаборатории и кабинеты, доступность студентов и преподавателей к ПЭВМ и сети Интернет.

Наряду с общежитием – спортивные площадки, футбольное поле, бассейн, зона отдыха. Университет арендует два общежития, одно общежитие

на 129 мест, которое является собственностью ВПУ № 26 по ул. 1-й Конной армии, г. Симферополь, и Крымского Республиканского института повышения квалификации учителей, по ул. Ленина, 15, г. Симферополь – 85 мест. Все общежития, которыми на 100 % обеспечены иногородние студенты, оборудованы отдельными читальными и компьютерными залами.

ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», реализующая ООП магистратуры, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает: учебные аудитории с необходимым оборудованием, компьютерный класс с выходом в сеть Интернет, соответствующий санитарно-техническим нормам из расчета одно рабочее место на двоих студентов; аудитории, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами.

Минимально необходимый для реализации ООП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории, из которых более 25% оборудованы видеопроекционным оборудованием для презентаций и экраном, либо средствами звуковоспроизведения и имеют выход в сеть Интернет, помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы.

При использовании электронных изданий ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» обеспечил каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в сеть Интернет в год на одного студента не ограничена.

ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», реализующий программу магистратуры, ведущую к присвоению квалификации «магистр», располагает материально-технической базой для обеспечения практической подготовки студентов в рамках педагогической, методической, управленческой деятельности.

За кафедрой дошкольного образования и педагогики закреплены следующие помещения. Количество помещений закрепленных за кафедрой составляет 6 единиц, в том числе 3 аудиторий, 3 компьютерных класса в количестве 45 компьютеров с выходом в Интернет и предназначенных для курсового и дипломного проектирования, оборудованных мультимедийными

демонстрационными проектами.

Кафедра дошкольного образования и педагогики расположена на площади 16 квадратных метров. Кафедра дошкольного образования и педагогики укомплектована фондом периодической литературы: журналы – «Преподаватель высшей школы», «Старший воспитатель», а также методическими указаниями, пособиями, выданных преподавателями кафедры (4 наименований) на абонементной основе, которыми пользуются студенты направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии».

На факультете функционирует два компьютерных класса (133, 136), в которой работает по 12-13 модернизированных (расширенная память) ПЭВМ типа Pentium-2, 350 и C341206Ц- IntelCeleronG1840. Для обеспечения учебного процесса и обеспечение студентов информацией на электронных носителях на кафедре работает еще 3 ПЭВМ типа Pentium-120. Это позволяет обеспечить продолжительность работы каждого студента на ПЭВМ в среднем 1,0 час в день за период обучения.

ГБОУ ВО РК «КИПУ» и кафедра дошкольного образования и педагогики обеспечивают информационную и материально-техническую базу для выполнения курсовых, дипломных и выпускных работ по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии».

Наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

В университете созданы условия для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, информация о которых размещена на сайте ВУЗа в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённостью образовательного процесса (утв. Минобрнауки РФ от 08.04.2014 г. № АК- 44/05вн). Разработана версия сайта для слабовидящих. Путь следования к университету от остановки пассажирского транспорта составляет 300 м, время движения 7 мин., имеет место наличие выделенного от проезжей части регулируемого пешеходного пути. Перепады высоты на пути (входы в здание и в самом здании) для лиц с ОВЗ и (или) инвалидов обустроены пандусами. Ширина дверных проёмов коридоров и аудиторий позволяет проезд инвалидных колясок. В 1 корпусе университета установлены и работают три лифта. Внеучебное пространство имеет доступ к интернету, в холле 1 этажа имеется «бегущая строка», на которой представлена необходимая для обучающихся информация. В университете ведётся специализированный учёт инвалидов и (или) лиц с ОВЗ на этапах их поступления, обучения и трудоустройства. Проводится сопровождение вступительных испытаний в ВУЗе для абитуриентов-инвалидов. Для

поступивших в университет инвалидов и лиц с ОВЗ реализуются специализированные дополнительные образовательно-реабилитационные программы для абитуриентов-инвалидов. В основных профессиональных образовательных программах по всем направлениям подготовки, реализуемым в университете, в вариативную часть учебного плана включены адаптационные модули и разработаны фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов проводится с учетом их физических возможностей и состояния в устной или письменной форме. Учебные аудитории оснащены мультимедийными досками для индивидуальных и групповых работ. ВУЗ оказывает содействие трудоустройству выпускников-инвалидов. В период распределения уделяется особое внимание инвалидам. При наличии вакансии, первоочередной приоритет имеют инвалиды, им предлагаются места в соответствии с их физическими возможностями.

ГБОУВО РК КИПУ располагает необходимой базой для обеспечения необходимых условий питания и для качественного и своевременного медицинского обслуживания обучающихся.

5.4. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

В ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее КИПУ) сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников, всестороннее развитие личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответственно направлениям подготовки.

В условиях меняющейся социокультурной ситуации на первое место в образовательном процессе выдвинулась социальная конкретная личность, ее индивидуальность и духовность. В соответствии с этим, целью социальной и воспитательной работы является модернизация КИПУ как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности. Для этого в вузе ведется социально-воспитательная деятельность по таким направлениям, как гражданско-патриотическое, социально-экономическое, социально-психологическое, социально-медицинское, социально-бытовое, правовое, эстетическое, физическое и экологическое.

Основные аспекты социокультурной среды вуза отражены в концепции социально-воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями обновления содержания социально-воспитательной работы, усовершенствования процесса социализации учащейся молодежи, качественной и эффективной организации социальной защиты студенчества, а также требования модернизации системы

образования.

5.4.1. Общие положения

В ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее КИПУ) сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников, всестороннее развитие личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответственно направлениям подготовки.

В условиях меняющейся социокультурной ситуации на первое место в образовательном процессе выдвинулась социальная конкретная личность, ее индивидуальность и духовность. В соответствии с этим, целью социальной и воспитательной работы является модернизация КИПУ как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности. Для этого в вузе ведется социально-воспитательная деятельность по таким направлениям, как гражданско-патриотическое, социально-экономическое, социально-психологическое, социально-медицинское, социально-бытовое, правовое, эстетическое, физическое и экологическое.

Основные аспекты социокультурной среды вуза отражены в концепции социально-воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями обновления содержания социально-воспитательной работы, усовершенствования процесса социализации учащейся молодежи, качественной и эффективной организации социальной защиты студенчества, а также требования модернизации системы образования.

5.4.2. Организация воспитательной работы

При разработке концепции воспитательной работы в КИПУ учитываются следующие принципы:

- воспитательная работа осуществляется в рамках учебного процесса и в то же время является самостоятельным направлением деятельности КИПУ;
- приоритетность воспитательной деятельности в организации образовательного процесса в КИПУ;
- отношение к студенту как к личности и индивидуальности в его целостном развитии, а не только в аспекте профессионального становления, учет психолого-социальных характеристик студенческого этапа жизни человека, индивидуальных и возрастных особенностей студента в организации воспитательного процесса в КИПУ;
- студенты являются субъектами воспитательного процесса, имеют право выбирать тот или иной вид образовательной, досуговой, общественно-полезной деятельности;

- воспитательная работа реализуется через различные формы общения преподавателей со студентами: встречи в группах, индивидуальные консультации, аудиторные и внеаудиторные формы работы, неформальное общение в ходе специально спланированных мероприятий;

- переход от разрозненных воспитательных мероприятий к созданию целостного воспитательного пространства как системообразующего фактора образовательной и социокультурной среды КИПУ;

- в содержательном отношении целостное воспитательное пространство КИПУ реализуется через разнообразие видов и направлений деятельности, осуществляемых на уровне КИПУ, факультетов, кафедр, академических групп, органов студенческого самоуправления, института кураторства;

- осуществление всесторонней поддержки студенческого самоуправления. Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития студентов, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности. В вузе созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостаты факультетов, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов.

Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера. Студенты активно участвуют в проектах, как организуемых республиканскими и всероссийскими молодежными организациями, так и авторских проектах первичной профсоюзной организации обучающихся, таких как, например, проект комиссии по культурно-массовой работе (первичной профсоюзной организации обучающихся), авторский проект комиссии по информационной деятельности «НАС КИПУ» (Новостное агентство студентов КИПУ) и «КИПУ-МЕДИА», авторский проект комиссии по научно-исследовательской деятельности «Научная деятельность студента – шаг к успеху!». Студенческий актив университета системно принимает участие в университетских, городских, республиканских, всероссийских и международных мероприятиях, форумах и конференциях студенческого самоуправления, в школе профсоюзного актива, организованной и проводимой Крымской республиканской организацией профсоюза народного образования РФ.

Большое внимание в вузе уделяется научно- исследовательской работе студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня. В университете работают СНО (студенческие научные общества) такие как «Полиглот», «Современные

тенденции развития дошкольного образования», «Научное сообщество студентов XXI века: экономические науки», студенческие лаборатории: «Лаборатория моды СеЛяМ» и лаборатория психологии «Психологическое сопровождение деятельности Женского Перинатального центра», студенческие конструкторские бюро при кафедрах автомобильного транспорта и инженерных дисциплин и профессиональной педагогики и электромеханики, а также научные кружки «Аудитор», «Главный бухгалтер», «Аналитик», «Менеджмент», кружок по изучению этнологии, СНО при кафедрах английской и немецкой филологии. Ежегодно на базе университета проводятся Международные конференции студентов, молодых ученых и аспирантов, олимпиады по специальностям и конкурсы дипломных и научных работ. Результаты научных исследований студентов находят свое отражение в курсовых, дипломных, индивидуальных работах, научных статьях и проектах. Издаются сборники тезисов докладов студенческих конференций «Практика ключ к профессии», публикуются статьи в журналах «Ученые записки КИПУ», «Культура народов Причерноморья» и др. Ежегодно студенты активно участвуют в республиканских, всероссийских, международных, вузовских и межвузовских научных конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы, занимая ежегодно призовые места и получая стипендии. В этом году, студенты приняли также участие в студенческой научно-практической конференции «Крым и Россия: процветание в единстве»; в ярмарке молодежных идей, проектов и изобретений «Молодежь – инновационный ресурс Крыма»; в научно-практической конференции «Молодая наука»; в студенческом международном форуме «Молодежная платформа»; в конкурсе проектов «Устойчивое будущее России», в «Студенческом форуме государственных языков республики Крым» и т.д. В Вузе созданы условия для творческого развития студентов, развита благоприятная культурная среда. Университет является центром культурно-массовой и просветительской работы. В настоящее время в вузе работают клубы по интересам, созданы и успешно действуют творческие коллективы - победители и лауреаты многих международных и республиканских конкурсов. Это такие студенческие коллективы как смешанный хор (руководитель Сейтмететова Э.А.), оркестр народных инструментов (руководитель Федоров С.В.), вокальный ансамбль «Тан-йылдызы» (руководитель Сейтмететова Э.А.), ансамбль скрипачей «Сельсебиль» (руководитель Алиева З.Э.), оркестр крымскотатарских народных инструментов (руководитель Комурджи Р.З.), функционирует театр танца «Старт», народный хореографический ансамбль «Учан-Су» (руководитель Алимов А.О.), имеющий в своем составе более 120 участников разного возраста. Данные коллективы представляли Крым в Украине, России, Болгарии, Турции, Румынии, Польше, Объединенных Арабских Эмиратах, в Германии и др. Ансамбль скрипачей «Сельсебиль» стал в 2017г. лауреатом конкурса «Зимние звезды Дрездена» в Германии. В настоящее время ведется работа по созданию «Студенческого театра». Объединяющим фактором в

системе воспитательной работы университета являются общеуниверситетские мероприятия, в которых участвуют все студенты. К числу таких мероприятий относятся:

- проведение торжественных собраний, посвященных датам (День Знаний, День университета, День открытых дверей, рождественские вечера и Новогодние балы, День защитника отечества, День победы и др.);
- организация и проведение массовых мероприятий;
- проведение бесед, лекций, дебатов, диспутов, конференций по проблемам духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания молодежи, по актуальным проблемам литературы, искусства, науки, политики, по проблемам защиты прав и свобод личности, предупреждения и преодоления негативных явлений среди молодежи (наркомания, алкоголизм, правонарушения), сотрудничество с молодежными центрами;
- проведение дней здоровья, спортивных праздников, соревнований, экскурсий, походов по родному краю, по местам боевой славы;
- организация «Дней факультетов», «Дней кафедр», недели студенческой науки, выставок лучших студенческих работ.

Наряду с творческими успехами стабильны и спортивные достижения студентов. На базе кафедры физической культуры организованы и функционируют спортивные клубы с секциями по армспорту, пауэрлифтингу, футболу, регби, шахматам, легкой атлетике, дзю-до, куреш, спортивным танцам. Студенческий спортивный клуб занимает достойное место в спортивном мире Республики Крым. Женская и мужская команды регби принимали участие в чемпионатах Украины, и команды по борьбе куреш в Чемпионате мира. Большой популярностью пользуются в университете такие виды спорта как пауэрлифтинг и армрестлинг, регби, шахматы, аэробика, футбол. Преподаватели кафедры физической культуры и студенты Университета принимают участие в конкурсах и спортивных мероприятиях регионального, отечественного и международного уровня, при этом достигают высоких результатов. Так Сейтнебиев Мустафа, студент 2-го курса направления подготовки специальное (дефектологическое) образование является призёром Мирового чемпионата по пауэрлифтингу (1-е место).

Студенты Бадраклы Б. (П-14), Серенков А. (П-16), Мухтарова В. (П-16), Ненашева Д. (П-15) заняли (командное 2 место) в спартакиаде Вузов по шахматам.

В чемпионате России ЮФО по регби-7 в г. Анапа - командное 2 место : Мищенко Виталий –ЖТ-16, Абиев Эрнест – БЖД-16.

В спартакиаде Вузов по настольному теннису - командное 2 место: Абдулганиев Фахри- АН-14, Кошман Вика – АН-14, Исмаилов Эмиль – И-1-15, Гранатова Анастасия – М-15, Мишина А. – АН-14.

В Регби пляжное Чемпионат ЮФО и СКФО - (командное 1 место): Аметов Асан (МИ-16), Татаров Лемар (МЭ-), Умеров Сеит- Мамут(МЭ-15).

В Первенстве Республики Крым по армрестлингу: Усманова Ферида (СМДИ-17) -2 место, Велиев Амет - 2 место.

Особое значение и внимание придается в университете патриотическому и гражданскому воспитанию студентов, что отражено в перспективном плане воспитательной работы и представлено в конкретных видах деятельности студентов, а именно:

- участие студентов в конкурсах плакатов по военной тематике, конкурсах инсценированной песни, посвященных Дню Победы в ВОВ;

- участие студентов в вечерах, посвященных Дню защитников Отечества;

- создание центров и опорных зон патриотического воспитания, использование средств массовой информации в патриотическом и гражданском воспитании студентов. Указанные виды деятельности и формы работы стали основой для формирования традиций университета: проведение праздничных мероприятий, конкурсов, смотров, организация благотворительной деятельности (шефство, помощь ветеранам); организация фестивалей, выставок, спортивных праздников и др.

Воспитательная работа в общежитии – предмет особой заботы всего профессорско-преподавательского коллектива университета и самих студентов. Главная особенность воспитательной работы в общежитии – опора на студенческий актив, организация студенческого самоуправления. В общежитии работает студсовет, который выполняет свои функции в сотрудничестве с ректоратом, деканатами, кураторами групп. Вопросы организации воспитательной работы постоянно рассматриваются и обсуждаются на заседаниях Ученого Совета университета. Руководство университета уделяет большое внимание организационно-управленческой деятельности в области воспитания студентов. В КИПУ имеется должность проректора по воспитательной работе, функционирует институт кураторства и студенческое самоуправление. Куратор в работе со студентами ориентируется, прежде всего, на создание коллектива, для которого характерны взаимопонимание, требовательность и уважение к личности, стимулирование личностного развития каждого члена группы.

5.4.3. Научно-исследовательская деятельность

Большое внимание в вузе уделяется научно-исследовательской работе студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня. В университете работают СНО (студенческие научные общества) такие как «Полиглот», «Современные тенденции развития дошкольного образования», «Научное сообщество студентов XXI века: экономические науки», студенческие лаборатории: «Лаборатория моды СеЛяМ» и лаборатория психологии «Психологическое сопровождение деятельности Женского Перинатального центра», студенческие конструкторские бюро при кафедрах автомобильного

транспорта и инженерных дисциплин и профессиональной педагогики и электромеханики, а также научные кружки «Аудитор», «Главный бухгалтер», «Аналитик», «Менеджмент», кружок по изучению этнологии, СНО при кафедрах английской и немецкой филологии. Ежегодно на базе университета проводятся Международные конференции студентов, молодых ученых и аспирантов, олимпиады по специальностям и конкурсы дипломных и научных работ. Результаты научных исследований студентов находят свое отражение в курсовых, дипломных, индивидуальных работах, научных статьях и проектах. Издаются сборники тезисов докладов студенческих конференций «Практика ключ к профессии», «Bonum Inizium», публикуются статьи в журналах «Ученые записки КИПУ», «Культура народов Причерноморья» и др. Ежегодно студенты активно участвуют в республиканских, всероссийских, международных, вузовских и межвузовских научных конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы, занимая ежегодно призовые места и получая стипендии.

В 2017 году в целом к выполнению научных исследований и научно-исследовательской учебной работы были привлечены 2799 обучающихся. В отчетном году по результатам НИР студентами университета было сделано 1853 доклада на научных и научно-практических конференциях различного уровня, в том числе 489 - на международных и 446 - на региональных конференциях; опубликовано 1465 научных работ.

За высокие результаты в научной работе и отличную успеваемость в весеннем семестре 2016-2017 учебного года были назначены стипендии Республики Крым имени И. Гаспринского следующим студентам университета:

- Мухтаримовой Мавиле Серверовне, студентке 4-го курса факультета истории, искусств, крымскотатарского языка и литературы;
- Ибрагимову Ресулю Ревуповичу, студенту 2-го курса факультета экономики, менеджмента и информационных технологий;
- Халиловой Сусанне Рустемовне, студентке 3-го курса филологического факультета;
- Иваненко Александре Евгеньевне, студентке 3-го курса филологического факультета;
- Керимовой Алие Талытовне, студентке 1-го курса магистратуры факультета истории, искусств, крымскотатарского языка и литературы.

В осеннем семестре 2017/2018 учебного года стипендии Республики Крым имени И. Гаспринского присуждены:

- Сулеймановой Эльвире Серверовне – студентке 4-го курса факультета экономики, менеджмента и информационных технологий;
- Маркивскую Марию Николаевну – студентку 4-го курса инженерно-технологического факультета;
- Халиловой Сусанне Рустемовне, студентке 4-го курса филологического факультета;
- Сеид-Абдулла Эсме Рустемовне, студентке 3-го курса факультета

психологии и педагогического образования;

- Керимовой Алие Талытовне, студентке 2-го курса магистратуры факультета истории, искусств, крымскотатарского языка и литературы.

Стипендии Совета министров Республики Крым назначены за весенний семестр 2016-2017 учебного года за высокие результаты в научной работе и отличную успеваемость:

- Абдурашитовой Эльмаз Исаказы, студентке 3-го курса филологического факультета;

- Зиاديновой Зареме Сейтумеровне, студентке 4-го курса факультета экономики, менеджмента и информационных технологий;

- Иззетовой Рияне Серановне, студентке 3-го курса филологического факультета;

- Сейтмететову Ибраму Сейтмететовичу, студенту 3-го курса факультета экономики, менеджмента и информационных технологий;

- Текутьевой Юлии Эдуардовне, студентке 3-го курса факультета истории, искусств, крымскотатарского языка и литературы.

За осенний семестр 2017/2018 учебного года премии присуждены: Канатаевой Сусанне Ремзиевне – студентке 4 курса факультета экономики, менеджмента и информационных технологий; Чегер Зере Руслановне – студентке 2 курса магистратуры инженерно-технологического факультета; Иваненко Александре Евгеньевне – студентке 4 курса факультета филологии; Темировой Элинне Эскендеровне – студентке 3 курса факультета психологии и педагогического образования; Эбулесову Рамазану Марленовичу – студенту 4 курса факультета истории, искусств, крымскотатарского языка и литературы.

В конкурсе на соискание премии Государственного Совета Республики Крым «За научные достижения в сфере приоритетных направлений развития Крыма» выиграли:

- в номинации «Технические науки» - Эмир-Алиев Шевкет Асанович, студент 4-курса инженерно-технологического факультета. Тема работы: «Перспективы организации транспортно-логистического центра в восточном регионе Крыма». Научный руководитель – д.т.н., профессор Абдулгизис У.А. Научный консультант – ст. преп. каф. автомобильного транспорта – Сулейманов Э.С.;

- в номинации «Отраслевые технологии» - Чегер Зера Руслановна, студентка 2-го курса магистратуры инженерно-технологического факультета. Тема работы: «Проект изготовления костюма женского (жакет, юбка) из полушерстяной ткани». Научный руководитель - д.п.н., проф. Тархан Л.З.

Диплом за высокое исполнительское мастерство в Районном вокальном смотре-конкурсе для детей и юношества «Росток степного края» 6 июня 2017г., Диплом Лауреата III степени в номинации эстрадный вокал первого всероссийского вокально-театрального конкурса «Твой Голос», 2017г.; Благодарность за участие в художественной самодеятельности Мысовского сельского Дома культуры, за активное участие в районных и сельских

мероприятиях, посвященных знаменитым и памятным датам России и РК, а также за успешное участие во всероссийских, республиканских и районных фестивалях – конкурсах, 24 июня 2017г. получила Филонова Р.;

1 место в Межвузовской олимпиаде по декоративной живописи среди обучающихся КИПУ и КУКИИТ. 17 ноября 2017 заняли Котляр Е.Р. Гейзер М. г.рук. Кузнецова-Бондаренко Е.С. Харахады М. М., 2 место - Шевцова А. рук. Таран И.В., Котляр. (3 место) рук. Кузнецова-Бондаренко Е.С.

Бахтызова Е. В. получила Диплом активного участника мероприятия Всероссийской добровольной акции «Не ходи по тонкому льду!» с 26 января по 26 февраля 2017 г. Федеральная Торговая площадка Департамент информационной политики, внешних связей и массовых мероприятий. г. Москва (прилагаются к диплому: грамота, удостоверение и сертификат) рук. Шевчук В.Г.

Лауреатами Всероссийского творческого конкурса «Мы в ответе за планету», май 2017, г. Москва. рук. Котляр Е.Р. стали следующие студенты:

Лашкова С.Г. (МДПИ-15), Дегирменджи М.А. (МДПИ-15), Измаилова А.О. (ДПИ-14), Вершинина А.М. (ДПИ-14).

Боровская А. (ст.гр. ДПИ-17) - призер Выставки-конкурса «Атлас путешественников России» рук. Таран И.В. 1 место на III Всероссийском конкурсе для детей и молодежи «Твори, открывай, действуй!» в номинации «Изобразительное творчество» (работа «Крымское утро»). 11.12.17. Призер Выставки-конкурса «Атлас путешественников России», 2017.

Мелешко Е. (ст.гр. ДПИ-17) - призер фотовыставки «Крым глазами детей» рук. Таран И.В.

Лауреатами премии «Подающий надежды и кутюрье» и высший приз «Золотая игла» за участие в Международном Евразийском конкурсе высокой моды этнического костюма «ЭТНО-ЭРАТО». г. Москва, 9-10 декабря 2017 г. – рук. Левицкая В.А. Кучюк Л. (ДПИ-15) стали следующие студенты:

Бирнэ Л. (ДПИ-15), Дудко И. (ДПИ-15), Виклис А. (ДПИ-15), Петрова А. (ДПИ-15).

1 место на III Всероссийском конкурсе для детей и молодежи «Твори, открывай, действуй!» заняли: Мурахас Э. (ДПИ-17) – в номинации «Изобразительное творчество» (работа «Закат на Черном море»). г. Москва, 11.12.17. – рук. Кузнецова-Бондаренко Е.С.

Харакады М. (ДПИ-16) – 1 место в номинации «Декоративно-прикладное искусство» (работа «Восточные мотивы»). Рук. Кузнецова.

Бондаренко Е.С. - Победитель 1 степени в двадцатом всероссийском конкурсе «Таланты России». Рук. Алексеева Е.А.

Шевцова А. ДПИ-15 - 2 место в выставке работ студентов «Форум языков народов Крыма» 27.11. – 01.02.17. вестибюль КИПУ. Рук. Таран И.В.

Абляметова С.Э. СМДИ-14 - Диплом лауреата Международного конкурса скульптуры. Румыния г. Бухарест. (в категории студент). Творческий руководитель Алиев А.Э.

Лучшими признаны статьи: Усеиновой Э.Ш., «Крымская архитектура

история и современность» / Усеинова Э.Ш. - VIII Международный научно-практический конкурс «Лучшая студенческая статья 2017» (секция искусствоведение), Москва 25 мая 2017. Науч.руковод. к.искусствоведения, зав.каф. Бавбекова И.А. и Ильясова Д.Ш., «Архитекторы, внесшие весомый вклад в формирование стиля Крымского полуострова» / Ильясова Д.Ш. - VIII Международный научно-практический конкурс «Лучшая студенческая статья 2017» (секция искусствоведение), Москва 25 мая 2017. Науч.руковод. преп. каф. ИЗО Перова Н.А.

Получили: Диплом 2 степени. - Текутьева Ю.Э., «Крымский этнографический музей как архитектурный памятник и культурно-просветительское учреждение» / Текутьева Ю.Э. - VIII Международный научно-практический конкурс «Лучшая студенческая статья 2017» (секция культурология), Москва 25 мая 2017. Науч.руковод. к.искусствоведения зав.каф. Бавбекова И.А.

Диплом 1 степени - Ткачук Т.А., «Анализ ключевых факторов обуславливающих расцвет изящных искусств» / Ткачук Т.А. - VIII Международный научно-практический конкурс «Лучшая студенческая статья 2017» (секция искусствоведение), Москва 25 мая 2017. Науч.руковод. преп. каф. ИЗО Алиев А.Э.

Диплом 1 степени - Текутьева Ю.Э., Всероссийский литературный конкурс «Герои великой Победы-2017» (номинация «Рисунок»), Москва 2017 г. Творческий руководитель к.искусствоведения, зав.каф. Бавбекова И.А. Второго Всероссийского интернет-конкурса рисунков «Эти удивительные птицы!», август 2017 г. Творческий руководитель преп. каф. ИЗО Перова Н.А. Всероссийского конкурса студенческих научно-исследовательских и творческих работ «Наследие эпохи» (номинация «художественная иллюстрация»). г.Ульяновск, сентябрь 2017 г. Творческий руководитель к.искусствоведения, зав.каф. Бавбекова И.А. Международного литературного конкурса для детей и юношества «На благо Родины», Санкт-Петербург 2017 г.

1 место в номинации Рисунок во «Всекрымской студенческой олимпиаде по рисунку, живописи, графике и скульптуре (скульптура и керамика)», г. Симферополь КИПУ - Текутьева Ю.Э. (СМДИ-14). Творческий руководитель Перова Н.А. Хаирова С. (СМДИ-14); **1 место в номинации Живопись** - Зекирьяев Р. (СМДИ-14). Творческий руководитель Перова Н.А. **3 место в номинации Графика** - Солдатова Е. (СМДИ-13). Творческий руководитель Перова Н.А. **2 место в номинации Живопись** - Сероштан Э. (СМДИ-14). Творческий руководитель Бавбеков Р.И. **2 место в номинации Графика** - Гречаная Т. (СМДИ-13). Творческий руководитель Перова Н.А. **2 место в номинации рисунок** - Ильясова Д.Ш. (СМДИ-1). Творческий руководитель Голынский В.Б.. **2 место в номинации Рисунок** - Мамутов С.В. СМДИ-13. Творческий руководитель Голынский В.Б.. **1 место в номинации Графика** - Бокова Карина. Творческий руководитель Бавбеков Р.И. в конкурсе. «Моя родина – Россия» Москва.

Середин В. ИС-15 - лауреат конкурса «Студент года» ГБОУВОРК «Крымский инженерно-педагогический университет». Диплом № 01 от 12.05.17. Благодарственное письмо депутата Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации Р. И. Бальбека «За весомый вклад в развитие истории Крыма» № 017443, Москва, 2017. Получил Диплом победителя Всероссийской олимпиады 2017-2018 учебного года по истории для студентов № 3578801 от 10 декабря 2017 г., Диплом победителя Всероссийской олимпиады по дисциплине «История России». Диплом № 1772300 от 12 декабря 2017 г.

Победители Олимпиады среди студентов и молодежи по крымскотатарскому языку на базе ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет»: Зейнеб Ибраимова-КА-16, Фазиле Арипова-КР-16, Алиме Шехмамбетова - КР-16, Весиле Менусманова - КА-15, Арзы Ганиева - КА-15, Севиль Исмаилова - КА-15, Фериде Факидова - КР-15, Зенифе Сеитмамутова - КА-13, Сание Саттарова - КА-13, Диляра Дервишева - КУ-13.

Эбулесов Рамазан - Диплом и звание лауреата II степени «XV Международного конкурса молодых исполнителей "Крымская весна-2017", № II от 22.04.2017, г. Ялта. Диплом лауреата II степени «XV Международного конкурса-фестиваля "Жемчужина Крыма-2017, № II от 14.12.2017, г. г. Алушта. " класс доцента Мамбетова С. Я.»; Сертификат участника, Дипломант «Международного конкурса-фестиваля этнических культур "The spirit of Deasht-i- Kipchak"», Диплом № I от 15.09.2017, г. г. Астана. Диплом III степени «VII регионального конкурса молодых исполнителей», № I от 11.06.2017, г. Симферополь.

Эмир-Алиев Шевкет Асанович, студент 4 курса группы СЭАТ-14 направления подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» профилизации «Сервис и эксплуатация автомобильного транспорта» получил грант в конкурсе студенческих научных работ на премию Госсовета Республики Крым «За научные достижения в сфере приоритетных направлений развития Крыма» по теме «Перспективы организации транспортно-логистического центра в восточном регионе Крыма» (научн. рук: д.т.н., проф. Абдулгазисом У.А. и ст. преп. Сулейманов Э.С.).

II место в номинации «Спорт» в конкурсе «Студент года» для студентов образовательных организаций высшего образования Республики Крым занял студент гр. БТП-14 Сейтумеров Марлен 17.11.2017 г.

I место в студенческой олимпиаде по дисциплине «Основы охраны труда» в Крымском инженерно-педагогическом университете заняли Могила Диана (гр. ДО-1-13); Исаева Севиля (АУ-2-13); Дорошенко Дарья (М-13); Лазукина Елена (БТП-13); Ибрагимова Диана (МИ-13). II место заняли: Илюхина Юлия (гр. ДО-1-13); Курдау Зинеп(АУ-3-13); Курбатова Зера (Б-13); Мустафаева Ульвие (БТП-13); Череп Елена (ДМИ-13). III место заняли: Юргишина Иванна (гр. ДО-1-13); Матрос Кристина (АУ-4-13); ЧалбашУсеин (МЭ-13); УмеровДжафер (БТП-13); Денисенко Светлана (СИИ-13).

В конкурсе «Фестиваль дизайн-концепций швейных изделий» 1 место заняла 3-я группа (Виниченко Кристина, Османова Фатима, Кучер Александра, Мокиенко Екатерина, Маркивская Мария, Шамсутдинова Алие); 2 место – 2 группа (Сейдаметова Ферузе, Пшеничный Анатолий, Биленко Дарья, Стребкова Анастасия, Хайретдинова Зера, Ислямова Наджие); 3 место – 1 группа (Бидюк Алина, Грушко Виктория, Хаирова Эдие, Кузохова Карина).

Фитнес- Бикини Федерация бодибилдинга РК: Юртаева Анна (2 место).

Олимпиада по английскому языку среди студентов филологического факультета 21 марта 2017 г.: Аджиаметова Нияра, АУ-1-13 (1 место, подготовила к.ф.н., доц. Тулуп Э.Р.); Кусурко Анатолий, АУ-1-13 (2 место, подготовила к.ф.н., доц. Тулуп Э.Р.).

Олимпиада по английскому языку среди студентов других факультетов факультета 21 марта 2017 г.: Абджелилова Айше, Б-16 (2 место, подготовила ст. преп. Бай Ш.М.); Абдульбакиева Севиле, Б-16 (2 место, подготовила ст. преп. Бай Ш.М.); Алимов Руслан, И-16 (1 место, подготовила ст. преп. Бай Ш.М.); Куринной Владимир, И-16 (1 место, подготовила ст. преп. Бай Ш.М.); Танишева Сусанна, И-16 (1 место, подготовила ст. преп. Бай Ш.М.); Чачи Эбазер, ИС-16 (3 место, подготовила ст. преп. Халитова Г.А.).

Иваненко А.Е. - студентка 4 курса, группы АН-14, стала победителем в номинации «Студент года».

Асанова Алие – 1 тур Контур-олимпиады во Всероссийской олимпиаде для студентов финансовых специальностей «Контур. Олимпиада 2017»., 1 место по ВУЗу. Науч. руководитель д.э.н., проф. Каджаметова Т.Н.

Олимпиада по дисциплине «Теория управления», в которой приняли участие студенты IV курса специальности «Менеджмент». Победители олимпиады: 1 место – Клепцова Кристина - 80 баллов. 2 место – Ниметуллаева Селиме - 70 баллов. 3 место – Красная Виктория – 60 баллов.

Сертификаты за участие. – в конкурсе- фестивале вожатых и вожатских команд ГБОУ ДО РК «СОКОЛ» / 23-25 сентября 2017г. и грамоту участника смены Мосгортур, 2017г получил Абдуллаев Э., а также сертификат за успешное прохождение обучения по программе «Школа вожатых» и допуск к работе в детских лагерях Terra unique, 2016; Диплом за активное участие во II Республиканском фестивале первичных профсоюзных организаций обучающихся «Наш Профсоюз», 17.03.2017г.

Сертификат за участие в Международной научно-практической конференции «Инновационные технологии научного развития», 15 июня 2017 г., г. Тюмень, РФ получил Ференс О.

Аблякимова Афифе Наримановна приняла участие в конкурсе на соискание Международной премии имени Бекира Чобан-заде. По решению жюри, в связи с отсутствием номинации в области информационных технологий, конкурсная работа на тему «Разработка мультимедийного обучающего приложения с использованием инструмента Flash Professional» отмечена специальным призом. Научный руководитель: Сейдаметова Сание.

Волчковой Диане Витальевне, студентке 4-го курса факультета

психологии и педагогического образования; Гальdziцкой Виктории Викторовне, студентке 4-го курса факультета экономики, менеджмента и информационных технологий; Зиудиновой Зареме Сейтумеровне, студентке 4-го курса факультета экономики, менеджмента и информационных технологий; Сейтметметову Ибраму Сейтметметовичу, студенту 3-го курса факультета экономики, менеджмента и информационных технологий. Постановлением Президиума Государственного Совета Республики Крым от 01 февраля 2017г. № п 369-1/17 присуждена премия Государственного Совета Республики Крым «За научные достижения в сфере приоритетных направлений Республики Крым» назначена:

1. В номинации «Информатика, кибернетика и электроника» – студентке 1 курса магистратуры факультета экономики, менеджмента и информационных технологий Аблякимовой Афифе Наримановне, за работу «Разработка мультимедийного обучающего приложения с использованием инструмента Flash Professional». Научный руководитель – к.пед.н., доцент Сейдаметова С. 2. В номинации «Гуманитарные науки» – студентке 1 курса магистратуры факультета психологии и педагогического образования Нефедовой Евгении Викторовне, за работу «Агрессия в социальных сетях как психологическая проблема». Научный руководитель – д.псих.н. Лучинкина А.И.

Кафедрой прикладной информатики 14-15 марта 2017г. была проведена XI научно-практическая конференция «Информационно- компьютерные технологии в экономике, образовании и социальной сфере», в которой приняли участие профессора, доценты, преподаватели, студенты ВУЗов Крыма. В рамках конференции были вручены сертификаты IT-академии CSE4S об успешном освоении образовательных курсов «Mobile Development» и «Front-end development» следующим студентам 1-4 курсов, которые успешно прошли и показали свои стартаппы по тематикам организации встреч среди друзей и онлайн бронирование заказов в ресторанах и кафе города Симферополь: Могильный Даниил (студент 4-го курса), Уразалиева Эмине (студентка 1 курса), Умеров Айдер (студент 3 курса), Султанов Арсен (студент 4 курса), Шевченко Александр (студент 3 курса), Ибраимов Рефат (студент 3 курса), Венкова Ирина (студентка 3 курса), Минзатов Назим (студент 3 курса), Асанов Арсен (студент 3 курса), Арсен Джемалетдинов (студент 3 курса) и др. Также в рамках XI конференции был проведен мастер-класс «Проектирование и разработка МООС и SPOC», в котором приняли участие магистранты 2 курса направления подготовки «Прикладная информатика»: Аметов Асан, Мирзапулатов Руслан, Аблякимова Афифе, Махмудов Эскендер, Мевлют Айдер, Аметов Эльвис, Аметов Ферат, Абляев Марлен, Шерпанова Эльвина и др.

5.4.4. Трудоустройство

1. Для углубления практической направленности образовательного процесса реализуется программа взаимодействия с работодателями, направленная на содействие трудоустройству и адаптации выпускников университета к рынку труда, выборе первого рабочего места. В системе трудоустройства задействованы деканаты и кафедры, Центр трудоустройства, имеется штатная единица специалиста по трудоустройству, обеспечивающего прогнозирование развития рынков труда и образовательных услуг, консультирование выпускников по правовым вопросам и осуществляющего учет трудоустройства выпускников. Активное участие в организации трудоустройства принимают органы студенческого самоуправления (студенческая профсоюзная организация). Университетом заключены договора о сотрудничестве о приеме на практику с дальнейшим трудоустройством при наличии вакансий со следующими организациями:

МБДОУ № 7 «Жемчужинка», МБДОУ № 55 «Нептун», МБДОУ № 106 «Лазурный», МБДОУ «Жар-птица», МБДОУ № 11 «Подснежник», МБДОУ № 44 «Грибочек», МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 100 «Космос» (г. Симферополь), МБДОУ «Детский сад «Аленушка» (с. Чистенькое Симферопольского р-на), МБДОУ «Первомайский детский сад № 1 «Семицветик» (пгт. Первомайское), МБДОУ «Детский сад № 13 «Светлячок» (г.Саки), МБДОУ «Детский сад № 3 «Малышляндия» (г.Судак), МБОУ «Ермаковская начальная школа -детский сад» (с.ЕрмаковоДжанкойского р-на), МБДОУ «Ясли-сад «Витоша» (пгт.Черноморское), МКДОУ «Детский сад «Малыш» (с.Курское Белогорского р-на), МБОУ «СОШ № 12», МБОУ «СОШ-детский сад комбинированного вида № 6 с углубленным изучением английского языка», МБОУ «СОШ № 21», МБОУ «СОШ № 7 им. А.В.Мокроусова» (г.Симферополь), МБОУ «Школа № 17 г. Феодосии РК», МБОУ «Школа № 9 г. Феодосии РК», МБОУ «Тепловская школа» (с.Тепловка Симферопольского р-на), МБОУ «Скворцовская школа» (с.Скворцово Симферопольского р-на), МБОУ «Соколинская начальная общеобразовательная школа» (с.Соколиное Бахчисарайского р-на), МБОУ «Специальная (коррекционная) ОШ для детей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда» (г. Симферополь), МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53 «Русалочка», МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 55 «Нептун» (г.Симферополь), ГБОУ РК «Бахчисарайская специальная школа-интернат» (г.Бахчисарай), МБДОУ «Детский сад «Золотой ключик с. Мирное» (Симферопольский р-н), ГБОУ РК «Симферопольская специальная школа-интернат № 1», МБУДПО «Информационно-методический центр» (г. Симферополь), МКОУ «Зуйская средняя школа № 1» (Белогорский р-н), ГБОУ РК «Крымский республиканский центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения» (г. Симферополь), МКДОУ «Детский сад Чебурашка» (с. Зеленогорское Белогорского р-на), МБДОУ № 78 «Колокольчик», МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 103 «Аврора» (г. Симферополь),

ООО «НЕОДЕНТ АЯ» (г. Симферополь) МБОУ «Симферопольский экономический лицей» (г. Симферополь).

Ведется активная работа Учебно-методического управления совместно с Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым и отделами образования по исследованию рынка труда и вакансий по педагогическому, инженерному, филологическому и экономическому направлениям и дальнейшему трудоустройству. Ежегодно организуется анкетирование работодателей, позволяющее выявить факторы влияния на эффективность профессиональной деятельности бакалавров и магистров, оценить базовую подготовленность выпускников к самостоятельной работе, а также определить удовлетворенность работодателей в целом качеством подготовки бакалавров и магистров, окончивших обучение. Результаты исследований выявляют наиболее важные компетенции, необходимые сегодня на рынке труда, такие как, например, «Способность воспринимать и анализировать новую информацию, развивать новые идеи», «Уровень практических знаний и умений», формируемый прежде всего с помощью учебных практических работ, а также во время производственной и преддипломной практик.

5.4.5. Социально-бытовые условия

Также в целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимального удовлетворения учебной, в университете ведется активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки участников образовательного процесса, обеспечению социальных гарантий и развития экономических стимулов.

Силами студентов старших курсов специальности «Психология» создана и функционирует волонтерская скорая психологическая помощь.

В университете имеются объекты социальной сферы (общежития, столовые и пр.) Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения университет арендует места в 5 студенческих общежитиях. Студенты и преподаватели обслуживаются в медицинском объединении № 2 г. Симферополя, при университете работает медицинский пункт, где студенты и сотрудники могут получить первую медицинскую помощь. Кроме того, медицинское обслуживание можно получить в санаториях и профилакториях Крыма, путевками в которые обеспечивает Профсоюзная организация Университета. Оздоровительная работа проводится на базах отдыха Крыма, в частности сотрудники и студенты имеют возможность отдохнуть в пансионате «Учитель».

Для обеспечения питания в университете созданы пункты общественного питания. Общее количество мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

Социальная защита студентов – одно из ведущих направлений работы

Первичной профсоюзной организации обучающихся ГБОУВО РК КИПУ. Относительно высок процент студентов, нуждающихся в оказании помощи в нашем университете. Это студенты-сироты, студенты, имеющие детей, студенты из многодетных, неполных семей и другие категории студентов, имеющие право на льготы, а также студенты, чей доход не превышает величины прожиточного минимума.

Комиссией по социально-правовой защите студентов разработана социальная база данных каждого факультета, определяющая студентов по десяти категориям: студенты-сироты, студенты-инвалиды, студенты из неполных семей, матери-одиночки, семейные студенты и т.д. Это позволяет адресно подойти к оказанию социальной помощи.

Комиссией по социально-правовой защите проводится работа со студентами по оформлению документов на социальную стипендию, адресную материальную помощь, единовременную материальную помощь, специальное социальное пособие.

Государственные социальные стипендии назначаются студентам, нуждающимся в социальной помощи. В обязательном порядке социальная стипендия назначается студентам:

- ✓ из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- ✓ признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- ✓ имеющие родителей инвалидов I и II группы;
- ✓ пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- ✓ воспитывающие детей;
- ✓ из неполных семей;
- ✓ из многодетных семей;
- ✓ семейные студенты.

Право на получение социальной стипендии имеют только студенты, обучающиеся на бюджетной основе. Социально-правовая комиссия ООППО ГБОУВО РК КИПУ разработала авторскую электронную базу данных, охватывает абсолютно всех студентов дневного отделения. Она создана для формирования контингента студентов относящихся к социально незащищенным слоям и для оперативного доступа ко всем данным. Она охватывает следующие категории студентов: студенты-сироты, студенты-инвалиды, студенты из неполных семей, из многодетных семей, матери-одиночки, малоимущие. Фильтры базы данных легко и быстро открывают доступ ко всем данным студента, относящего к запрашиваемой категории.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

В соответствии с требованиями 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки оценка качества освоения

обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП магистратуры осуществляется в соответствии с Уставом ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» и локальными нормативными документами:

- Положение о ФОС ГБОУ ВО РК КИПУ;
- Положение об организации текущего контроля и промежуточной аттестации;
- Положение об ИГА.

ФОС сформированы в рамках каждой учебной дисциплины, предусмотрены в рабочих программах дисциплин в полном объеме или частично, и включают в себя:

- контрольные вопросы (текущие к практическим и лабораторным занятиям), и промежуточные (к экзаменам или зачетам);
- творческие задания и проектные задачи для практических занятий и самостоятельной работы;
- тесты;
- примерная тематика курсовых работ и проектов;
- примерная тематика рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Управление дошкольным образованием».

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине содержатся в рабочих программах дисциплин, учебно-методических пособиях и доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

Текущая аттестация проводится в таких основных формах: устный опрос, письменные задания, практические работы, коллоквиумы, контрольные работы, расчетно-графические работы, тесты, рефераты, эссе, творческие работы, деловые игры, кейс-задачи.

Основными формами промежуточной аттестации являются: проект, зачет и экзамен.

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП

Итоговая аттестация выпускника высшего образовательного учреждения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной

программы в полном объеме. Программа ГИА приведена в **Приложении 5**.

Порядок проведения и программа государственной аттестации по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение, магистерской программе «Технологии формообразующей обработки материалов» определяются ГБОУ ВО РК КИПУ на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного Минобразованием России, ФГОС ВО, методических рекомендаций.

Итоговая государственная аттестация проводится в форме защиты магистерской диссертационной работы.

Магистерская диссертация по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерской программе «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии» выполняется в виде магистерской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистр.

Темы магистерской диссертационной работы разрабатываются кафедрой технологии машиностроения и утверждаются заведующим кафедрой. При выполнении магистерской диссертации заведующим кафедрой назначается научный руководитель работы из числа преподавателей и научных сотрудников кафедры. По предложению руководителя магистерской диссертации в случае необходимости кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам магистерской диссертации из числа сотрудников других кафедр (факультетов) вуза.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов очной, очно-заочной (заочной) форм обучения в КИПУ введено «Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса ГБОУ ВО РК «КИПУ», утвержденное решением Ученого Совета протокол № 10 от 29.02.2016г.

Рейтинговая система для оценки успеваемости ставит перед собой следующие цели:

- обеспечение прозрачности требований к уровню подготовки студента и объективности оценки результатов его труда;
- стимулирование ритмичной учебной деятельности студента в течение всего семестра, повышение учебной дисциплины;

- формализация действий преподавателя в учебном процессе по организации работы студента и количественной оценки результатов этой работы;
- стимулирование борьбы за лидерство в студенческой среде;
- возможность применения в учебном процессе оригинальных преподавательских методик.

В рабочей программе каждой дисциплины расписана методика текущего контроля успеваемости, внутрисеместровой и промежуточной аттестации студентов по дисциплине.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

КАФЕДРА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПЕДАГОГИКИ

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Симферополь – 2018

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Пояснительная записка.
2. Раздел программы итоговой государственной аттестации по выпускным работам магистра начального образования.
 - 2.1. Содержание раздела программы по ВКР магистра.
3. Требования к выполнению выпускных работ магистра начального образования.
4. Критерии оценки выпускных работ магистра начального образования.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Выпускник, получивший степень (квалификацию) магистра, должен быть готов решать образовательные и исследовательские задачи, ориентированные на анализ научной и научно-практической литературы в области образования; использовать современные технологии сбора и обработки экспериментальных данных в соответствии с проблемой исследования в области образования; конструировать содержание обучения на разных ступенях образования; способствовать социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению профессиональных образовательных программ; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, быть готовым участвовать в деятельности различных профессиональных объединений педагогов, осуществлять связь с родителями (лицами, их заменяющими).

Выпускник, получивший квалификацию магистра, подготовлен к проектированию и организации педагогического процесса, программ развития субъектов педагогического процесса, собственной профессиональной деятельности; построению межличностных и деловых отношений; к взаимодействию с социокультурной и профессиональной средой.

Деятельность магистра направлена на овладение источниками научной, общекультурной и профессиональной информации, универсальными способами практической и теоретической образовательной деятельности; способами проектирования и осуществления психолого-педагогической поддержки; способами исследовательской деятельности.

Выпускник, получивший степень (квалификацию) магистра дошкольного образования, должен знать Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; государственную программу РФ «Развитие образования» на 2013-2020 годы; федеральную целевую программу развития образования на 2011-2015 годы; Конституцию Российской Федерации; Конвенцию о правах ребенка; основные направления и перспективы развития образования и психолого-педагогических наук; основы права, научную организацию труда; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Содержание итоговой государственной аттестации выпускников

отобрано с учетом требований, предъявляемых к современному учителю начальных классов, и отражает готовность студентов-выпускников к реализации ФГОС НО, главными идеями которого являются:

- расширение деятельностных форм обучения, предполагающих приоритетное развитие творческой и поисковой активности в образовательной деятельности;
- построение образовательного процесса с использованием технологий организации учебного сотрудничества;
- существенное расширение видов групповой работы обучающихся, их коммуникативного опыта в совместной деятельности как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах, постепенный переход от устных видов коммуникации к письменным, в том числе с использованием возможностей информационных и коммуникативных технологий;
- использование игровых технологий, способствующих решению основных учебных задач на занятиях;
- использование на протяжении всего дошкольного периода оценочной системы, ориентированной на обучение детей само- и взаимооцениванию.

Выпускники по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» подготовлены к выполнению следующих видов профессиональной деятельности в соответствии с уровнем своей квалификации:

- педагогическая;
- методическая;
- управленческая.

Магистр подготовлен к решению профессионально-образовательных задач, соответствующих его степени (квалификации), что предполагает:

- участие в исследованиях по проблемам развития государственной системы образования;
- владение основными методами научных психолого-педагогических исследований;
- познавать и понимать ребенка в образовательном процессе;
- строить образовательный процесс, ориентированный на достижение целей конкретной ступени образования, с использованием современных здоровьесберегающих и информационных технологий;
- устанавливать взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса, партнерами образовательного учреждения;
- создавать и использовать в педагогических целях образовательную среду для развития ребенка;
- проектировать и осуществлять профессиональное самообразование;
- готовность вести индивидуальную работу с детьми корректирующего или развивающего характера на базе содержания профильных дисциплин направления;
- реализацию образовательных задач культурно-просветительского характера в профессионально-образовательной области.

2. РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ВЫПУСКНЫМ РАБОТАМ

2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА ПРОГРАММЫ ПО ВКР

Итоговая государственная аттестация магистранта включает защиту выпускной квалификационной работы. ВКР предназначена для определения практической и теоретической подготовленности магистранта к выполнению образовательных задач, установленных государственным образовательным стандартом, и продолжению образования по программам подготовки магистра.

Выполнение научно-практических заданий, предусмотренных в ходе проведения исследования в рамках темы выпускной квалификационной работы, демонстрирует степень освоения магистрантом основной образовательной программы высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения в вузе.

Системообразующим компонентом в процессе вузовской профессиональной подготовки магистранта является изучение психолого-педагогических дисциплин. В основе определения проблемного поля и тематики ВКР лежат следующие методологические подходы:

- понимание педагогического образования как образования гуманитарного, способствующего становлению готовности к будущей деятельности педагога и взаимодействию с учащимися в процессе трансляции культуры, обмена ценностями, способами деятельности, опытом самореализации;
- осознание расширяющегося поля профессиональной деятельности педагога, обуславливающие изменение традиционных функций педагога как в собственно педагогической деятельности, так и в социуме;
- реализация личностно-ориентированного подхода к проектированию профессионального педагогического образования, предполагающего выстраивание различных образовательных маршрутов, способствующих становлению внутренней позиции студента как субъекта своей учебной и профессиональной деятельности;
- усиление фундаментальности психолого-педагогических профессиональных знаний на основе теоретического подхода к анализу явлений и фактов, в рамках которого различные теории образования используются на основе принципов взаимодополнительности и альтернативности.

Выпускная квалификационная работа магистранта носит интегративный и системный характер. Интегративность ВКР заключается в возможности объединить блоки дисциплин общепрофессиональной и профильной подготовки магистрантов педагогики на уровне нормативных и элективных курсов. Системность ВКР проявляется в том, что в процессе проведения

исследования магистрант привлекает всю совокупность научных психолого-педагогических и предметных знаний, а содержание работы позволяет оценить сформированность профессиональных компетенций. ВКР позволяет оценить:

а) знаниевую составляющую подготовки магистрантов (профиль «Дошкольное образование») в соответствии с дисциплинами базовой части и дисциплин вариативной части;

б) и готовность к выполнению следующих профессиональных действий:

- уметь обеспечивать эффективную самостоятельную работу (индивидуальную учебную деятельность) обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны педагогов;

- уметь формировать образовательную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития дошкольников, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие общественного управления и участие детей в различных формах образовательной деятельности;

- уметь в целях реализации компетентностного подхода предусматривать использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, ролевых игр, тренингов, групповых дискуссий и т.п.) в сочетании с внеурочной работой для формирования современного качества образования.

- уметь проектировать элементы образовательного процесса в ДОО;

- обеспечивать многообразие форм освоения программы (занятия, практики, конкурсы, выставки, соревнования, презентации и пр.);

- формировать универсальные учебные действия у дошкольников (постановка учебных целей, создание условий для их «присвоения» и самостоятельной конкретизации детьми дошкольного возраста; побуждение и поддержка детской инициативы, направленной на поиск средств и способов достижения учебных целей; организация усвоения знаний посредством коллективных форм учебной работы; осуществление функции контроля и оценки, постепенно передача их детям);

- создавать условия для продуктивной творческой деятельности ребенка (совместно с детьми ставит творческие задачи и способствует возникновению у детей их собственных замыслов).

- умений выпускника применять теоретические знания для решения исследовательских задач в области образования;

- умений выполнения и оформления учебно-исследовательской работы;

- умений ведения научной дискуссии защиты собственной исследовательской позиции.

При оценке результатов выполнения и защиты выпускной работы магистранта используется пятибалльная шкала. Оценка ответа магистранта формируется из нескольких составляющих: качества написания введения, теоретической главы, практической главы, заключения, грамотности оформления списка литературы, качества выступления и ответов на вопросы

комиссии при защите выпускной работы.

С учетом названных положений разрабатывались требования к выпускным квалификационным работам и критерии их оценки.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ РАБОТ МАГИСТРАНТА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Выпускная работа включается в итоговую аттестацию магистрантов с **целью:**

- определения профессиональной компетентности выпускника в решении учебно-исследовательских задач в области образования;
- умений выпускника применять теоретические знания для решения исследовательских задач в области образования;
- умений выполнения и оформления учебно-исследовательской работы;
- умений ведения научной дискуссии защиты собственной исследовательской позиции.

Магистранты должны **знать:**

- основные научные категории педагогики, психологии;
- особенности обучения и воспитания детей младшего школьного возраста;
- теоретические основы психолого-педагогических исследований;
- особенности организации и планирования педагогического процесса в ДОУ;
- основные методы исследования в педагогике, этапы педагогического исследования;
- технологии математического, речевого, физического, экологического, художественно-эстетического развития детей младшего школьного возраста и способы их реализации в условиях образовательного учреждения.

Магистранты должны **уметь:**

- определять комплекс методов в соответствии с задачами и темой предстоящего исследования;
- определять методологический аппарат предстоящего исследования;
- анализировать учебно-методическую документацию;
- проектировать программу (проект) экспериментального исследования;
- планировать, организовать самостоятельный исследовательский процесс;
- моделировать собственную деятельность в качестве педагога и исследователя;
- проводить диагностические обследования, корректировать собственную педагогическую деятельность и образовательный процесс;
- устанавливать взаимосвязи между педагогическими явлениями.

Магистранты должны **владеть:**

- навыками анализа педагогической и научно-исследовательской деятельности, рефлексии;

- научным стилем речи;
- навыками работы с библиографическими и интернет ресурсами;
- владеть методикой проведения педагогического эксперимента.

Требования к содержанию выпускной работы:

- направленность работы на решение актуальных задач современного образования;
- наличие в работе всех структурных элементов, соответствующих виду ВКР;
- доказательность, достаточность, непротиворечивость теоретических основ исследования;
- наличие обоснованной исследовательской позиции, раскрывающей видение магистрантом сущности проблемы;
- использование в опытно-экспериментальной части работы обоснованного комплекса методов сбора диагностической информации, ее интерпретация (качественный и количественный анализ данных);
- целостность исследования, которая проявляется в логической и содержательной связанности глав;
- перспективность исследования, наличие в работе материалов, которые могут найти применение на практике или послужить основой для дальнейшего исследования;
- достаточность и современность научной литературы и других источников информации, используемых при выполнении ВКР;
- объем выпускной квалификационной работы бакалавра 80-90 страниц (исключая список литературы и приложения).

Структура и содержание выпускной работы

К защите принимаются выпускные работы магистрантов двух типов:

I. Выпускные работы магистрантов, относящиеся к виду описательно-теоретических работ с элементами опытно-экспериментальной работы

II. Выпускные работы магистрантов, относящиеся к виду историко-педагогического исследования.

I. Выпускные работы магистрантов, относящиеся к виду описательно-теоретических работ с элементами опытно-экспериментальной работы, (с описанием констатирующего среза, формирующим этапом и контрольным срезом) должна включать в себя следующие структурные элементы: введение, теоретическую часть (разбивается на главы и на параграфы в соответствии с логикой исследования, их может быть два или три), заключение, список литературы, приложения.

Во введении обосновывается актуальность темы выпускной работы, определяются объект, предмет, цель исследования, выдвигается гипотеза (в работах второго вида) и выстраивается очередность задач. Кроме названных

методологических характеристик исследования обозначается также *теоретическая основа* исследования – перечисляются основные теории, концепции, идеи и подходы (с указанием фамилий ученых), с позиций которых строится исследовательская работа. Затем перечисляются *методы исследования* (теоретические, эмпирические, методы обработки данных, методы презентации данных – графики, схемы, таблицы, диаграммы), представляется *база* опытно-экспериментальной работы с краткой характеристикой *выборки* (дети какой группы ДОО, в каком количестве принимали участие в экспериментальной работе).

В *первой главе* на основе анализа научной литературы определяется теоретический подход к решению обозначенной в теме выпускной работы профессиональной педагогической задачи; раскрываются основные центральные понятия исследования; формируется теоретическое представление о путях, способах и средствах решения обозначенной профессиональной задачи; прописываются условия (методы, приемы и т.д.) реализации тех педагогических средств, которые предполагается использовать.

Во *второй главе* описывается практическое решение поставленной профессиональной задачи: разрабатывается критериальная база исследования и в соответствии с ней подбирается диагностический инструментарий, описываются условия проведения констатирующего среза, с помощью математических методов производится обработка полученных данных, формулируются выводы; приводится план формирующего этапа исследования с исчерпывающими иллюстрациями (текстовыми) реализации тех педагогических, методических средств, заявленных в теме выпускной работы и подробно представленных в теоретической главе, объясняется порядок введения экспериментальных условий и проч.

Заключение выпускной работы пишется в соответствии с поставленными целями, гипотезой, задачами исследования. Оно представляет собой продукт рефлексии исследователя по поводу своей работы, начиная от ее главной идеи и заканчивая результатами и общими выводами.

Список литературы оформляется в алфавитном порядке, по первой букве фамилии авторов или по первой букве названия издания, если оно подготовлено группой авторов. Примерные образцы оформления списка литературы:

1. Асмолов, А.Г. Психология личности: Принципы общепсихологического анализа/А.Г. Асмолов. –М.: Смысл, ИЦ Академия, 2002. – 416 с.

2. Болотов, В.А. Педагогическое образование в России в условиях социальных перемен: принципы, технологии, управление: Монография / В.А.Болотов. – Волгоград: Перемена, 2001. – 290с.

3. Бондаревская, Е.В. Ценностные основания личностно ориентированного воспитания гуманистического типа // Образование в поисках человеческих смыслов / Е.В.Бондаревская. – Ростов-н/Д.: Изд-во

Рост.гос. пед. ун-та, 2005. – С. 11-27.

4. Выготский, Л.С. Собрание сочинений [Текст]: В 6-ти т. Т.2. Проблемы общей психологии/ Л.С.Выготский; Под ред. В.В.Давыдова. – М.: Педагогика, 2002. – 504с.

5. Глас, Дж., Стенли, Дж. Статистические методы в педагогике и психологии: Пер. с англ. Л.И.Хайрусовой / Общ.ред. Ю.П.Адлера. – М.: Прогресс, 2006. – 495с.

6. Ермолаев, О.Ю. Математическая статистика для психологов: Учебник / О.Ю.Ермолаев. – 2-е изд., испр.- М.: Московский психолого-социальный институт: Флинта, 2003. – 336с.

В приложении следует поместить материал, иллюстрирующий ход исследования: тексты заданий и упражнений, содержание тренингов, игр, фотографии и др.; заполненные бланки анкет, тестовых заданий, протоколы наблюдений, описание диагностических методик и проч.; в нескольких экземплярах (3-4) работы детей – рисунки, сочинения и др. Не стоит перегружать приложение конспектами уроков, воспитательных коллективных дел.

II. Выпускная работа магистрантов, относящаяся к виду историко-педагогического исследования, может быть:

– посвящена методологическим проблемам историко-педагогической науки (вопросам становления и развития педагогических теорий и концепций, эволюции основных категорий педагогики, вопросы историографии и др.);

– направлена на изучение и обобщение наследия выдающихся педагогов и философов, оказавших значительное влияние на развитие педагогической теории и практики);

– нацелена на изучение истории народной педагогики, истории образовательных систем и учреждений, на исследование региональных систем образования.

Особенностью историко-педагогических исследований является преимущественно описательный характер. Эта специфика отражается в структуре выпускной работы. Историко-педагогическое исследование включает в себя следующие структурные элементы: введение; теоретические главы, которые разбиваются на параграфы в соответствии с логикой изложения материала, их может быть два или три; заключение, список литературы, приложения.

Во введении обосновывается *актуальность темы* выпускной работы, определяются *объект, предмет, цель* исследования и выстраивается *очередность задач*. Кроме названных методологических характеристик исследования обозначается также *теоретическая основа* исследования – перечисляются основные теории, концепции, идеи и подходы (с указанием фамилий ученых), с позиций которых строится исследовательская работа. Затем перечисляются *методы исследования* (в основном – теоретические), кратко характеризуется база и источники исследования (архивы, фонды библиотек, документация образовательных учреждений и проч.).

Логика представления материалов, а, следовательно, и выделение *глав выпускных работ, строится с учетом следующих содержательных составляющих историко-педагогического исследования*: описательной, теоретической, аксиологической, нормативной, проектной. *Заключение выпускной квалификационной работы пишется в соответствии с поставленными целями и задачами исследования. Оно представляет собой продукт рефлексии исследователя по поводу своей работы, начиная от ее главной идеи и заканчивая результатами и общими выводами.*

Список литературы оформляется в алфавитном порядке, по первой букве фамилии авторов или по первой букве названия издания, если оно подготовлено группой авторов.

В приложении размещается материал, иллюстрирующий отдельные фрагменты работы.

Требования к оформлению выпускной работы

Научное изложение основывается, главным образом, на рассуждениях, в которых отражаются результаты исследования. Чтобы рассуждение было убедительным, оно должно быть логичным: каждое положение должно вытекать из предыдущего и быть связанным с последующим. Иначе говоря, способ изложения должен быть формально-логическим.

Стиль изложения. Текст выпускной квалификационной работы не должен быть эмоционально окрашен. Научное изложение рассчитано на логическое, а не эмоционально чувственное восприятие. Если автор прибегает к прямым публицистическим высказываниям, развернутому выражению радости, гнева, иронии и т.п., то тем самым совершается стилистическая ошибка. Это не значит, что в научном стиле вовсе не могут присутствовать элементы стиля художественного, но прибегать к ним нужно для того, чтобы сделать изложение живым, эстетичным, понятным, и чаще там, где идет полемика с другими авторами. Например: «автор удачно отмечает...», «мы соглашаемся с...», «вслед за..., мы...», «вместе с тем необходимо отметить...».

Материал, как правило, подается от третьего лица при обязательном выражении отношения к нему. Например: «по нашему мнению,...», «с нашей точки зрения,...», «как нам кажется,...», «проведенное нами исследование позволяет сделать предположение (вывод) о том, что...», «в процессе эксперимента были созданы условия для..., которые позволили... скорректировать...».

Элементы художественного стиля (риторический вопрос, повтор, антитеза, сравнение, пословица, литературная цитата и др.) не должны служить цели сделать текст «красивым» – они в научной прозе являются только дополнительным средством, вспомогательным приемом и не могут определять систему научного изложения.

Лексика научного сочинения. В основе любого научного текста лежит общеупотребительная лексика. Вместе с тем, в лексическом составе научного

стиля речи разграничивают терминологическую лексику, общенаучную лексику и слова-организаторы научной мысли. Термины занимают особое место в научном тексте, так как они несут в себе больше информации, чем другие лексические единицы. Насыщенность терминами – одна из основных стилевых характеристик научной речи. Основные понятия должны быть использованы без синонимических вариаций. Текст не должен быть перенасыщен излишней научной терминологией. Текст любой научной работы должен быть изложен посредством системы четко определенных взаимосвязанных друг с другом терминов и понятий.

Оформление страниц. Текст работы должен быть набран на компьютере 14 шрифтом через полуторный интервал. Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Обязательна сквозная нумерация страниц. Номера страниц проставляются сверху посередине, номер на первой странице (титальном листе) не ставится. Размер шрифта, используемого для нумерации, должен быть меньше, чем у основного текста. Тип шрифта лучше использовать тот же самый. После титульного листа идет лист с аннотацией работы без указания номера страницы. Содержание нумеруется с третьей страницы. Страницы приложения нумеруются как продолжение работы. В конце выпускной квалификационной работы (студентов, бакалавров, магистров) прикладывается страница с подписью студента об авторстве.

Шрифтовое оформление. Для оформления заглавий и основного текста работы используется шрифт TimesNewRoman. Размер шрифта (кегель) – 14 пт. Интервал полуторный. В качестве базового стиля рекомендуется использовать стиль «Обычный», имеющий некоторый стандартный набор параметров для набора текста.

При выделениях в тексте используют следующие варианты: полужирный, курсив, полужирный курсив. Подчеркивание в заглавиях не допускаются, в текстах – при исключительной необходимости.

Знаки препинания. Знаки препинания должны применяться в соответствии с правилами русской пунктуации.

Точки. Есть несколько случаев, в которых точки *не ставятся*: в конце заголовков, в подписях таблиц и рисунков; во многих сокращениях (мм, кг и пр.); в качестве разделителя десятичных знаков (для этого предназначена запятая).

Кавычки следует использовать только угловые «». Обычные кавычки используются только в английских текстах.

Черточки. Различают дефис и тире. Дефис (короткая черточка) используется для разделения частей сложных слов (все-таки, по-другому). Дефис никогда не отделяется пробелами. От дефиса отличается знак тире – знак препинания, используемый в предложениях. Тире всегда отбивается пробелами, но не переносится так, чтобы с него начиналась новая строка.

Пробелы. Пробел используется для отделения единиц измерения от числа (127 м), для разделения порядков в больших числах (10 000 км), при этом

необходимо следить, чтобы не возникало переносов. Пробелом не отделяются от чисел знаки процента и градусов (99°), показатели степени. Не ставится пробел перед закрывающей и после открывающей скобок. После знака № пробел следует ставить. Не следует отбивать красную строку пробелами. После любого знака препинания ставится пробел.

Оформление абзацев. Число самостоятельных предложений в абзаце различно и колеблется от одного до пяти-шести и более. Разделение на абзацы производится по смыслу излагаемого текста. В основном тексте используется выравнивание по ширине. В начале абзаца обязательна красная строка – 1,25 см (одинаково по всему тексту работы). Межстрочный интервал – полуторный.

Заголовки. Каждая новая глава работы начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы, приложениям, указателям. Точки в заглавиях не ставятся.

В тексте работы рекомендуется использовать заголовки различных уровней. Их вид задается автоматически и предопределяется соответствующим стилем. Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Подчеркивать и переносить слова в заголовке не допускается. Запрещается отрывать заголовки от основного текста. Заголовки глав, параграфов, разделов отделяются от текста дополнительным интервалом.

Нежелательна публикация подряд заголовков двух или трех уровней (главы, параграфа). Рекомендуется между общим заглавием и его детализацией представить *преамбулу* – текст на один-два абзаца, поясняющий задачи главы или ее содержание.

Содержание. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке по сравнению с заголовками в тексте не допускается. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания. В содержание должны быть включены: введение, главы, параграфы, заключение, список литературы, приложение (если имеется).

Иллюстрации. Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Возможно вынесение объемных схем или диаграмм в Приложение. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте, указанные в тексте – преимущественно в скобках (Рис. 1.1) или (Прил. 2, рис. 3). Между двумя соседними иллюстрациями должно быть не менее трех-четырех строк текста. От нижнего края страницы рисунок должен отделяться несколькими строками текста.

Иллюстрации обязательно должны иметь смысловое название, которое помещают над иллюстрацией. При необходимости под иллюстрацией помещают поясняющие данные (подрисовочный текст). Иллюстрация обозначается словом «Рис.», которое помещают до поясняющих данных.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах главы.

Иллюстрацию следует выполнять на одной странице. Если иллюстрация не уместается на одной странице, можно переносить ее на другие страницы, при этом название иллюстрации помещают только на первой странице, поясняющие данные – к каждой странице и под ними указывают «Рис. ..., лист ...».

Таблицы. Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте по примеру: (табл. 2.1).

Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера, тематического заголовка, заголовков вертикальных граф. Все таблицы в тексте нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещается надпись с номером (например: *Таблица 1.1*). Тематический заголовок располагают посередине страницы, пишут с прописной буквы, без точки на конце. Заголовки граф пишут с прописной буквы. Подчиненные заголовки могут писаться со строчной, если они грамматически связаны с главным заголовком. Следует избегать вертикальной графы «Номер по порядку», в большинстве случаев не нужной. При переносе таблицы на другую страницу следует пронумеровать графы на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют, однако пишут в правом верхнем углу «Продолжение табл.2.1».

Например,

Таблица 2.1

**Особенности планирования и реализации аналитико-поискового
этапа исследования**

Структура этапа	Содержание
1	2

Продолжение табл. 2.1

1	2
----------	----------

Приложения. Приложения оформляются как продолжение научной работы на последних ее страницах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова Приложение и номера арабскими цифрами. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме, *например:* (см. приложение). Отражение приложения в оглавлении работы обычно бывает в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Примечания. Примечания помещают внутри текста в круглых скобках

(как вводное предложение), или, если такие примечания содержат довольно значительный по объему материал, выносят в подстрочное примечание (т.е. оформляют как сноску внизу страницы). В тексте и в подстраничном примечании используется надстрочный значок*. При использовании на одной странице нескольких примечаний количество значков увеличивается на один при каждом новом примечании. С новой страницы вновь начинается с одного значка.

Персоналии. Все персоналии в тексте упоминаются с инициалами перед фамилией, например: «Как отмечал А. Р. Лурия...». При упоминании персоналий в скобках в виде перечисления, инициалы пишутся также перед фамилией: (Л. С. Выготский, А. Р. Лурия, Д. Б. Эльконин и др.). Перечисление персоналий приводится либо в алфавитном порядке, либо в историческом; зарубежные и отечественные исследователи обычно перечисляются раздельно.

Библиографические ссылки. Библиографические ссылки употребляют: при цитировании; при заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций; при анализе в тексте опубликованных работ.

При ссылке на книгу обычно опускаются: подзаголовочные данные (кроме указания на повторность издания и номера тома); наименование издательства.

При прямой цитате обязательно указывается номер страницы, с которой взят приводимый в завыченный текст.

По месту расположения относительно основного текста работы библиографические ссылки бывают: внутритекстовые (оформляются в квадратных скобках); подстрочные, т.е. внизу страницы (оформляются более мелким шрифтом, как исключение); затекстовые, т.е. вынесенные за текст всего произведения (список литературы).

В курсовых и выпускных квалификационных работах при цитировании или ссылке на работу используются **внутритекстовые и затекстовые ссылки**. В основном тексте работы приводятся указания на источники цитат, которые помещают в квадратные скобки:

Например, Понятие «личность» – чрезвычайно сложное. В. И. Толстых очень точно заметил, что личность – это и образ жизни, и позиция [56, с. 157]. На первом месте указывается источник, который находится в списке литературы, далее через запятую пишется номер страницы, где расположена цитата. При ссылке на статью, опубликованную в сборнике в журнале или сборнике обязательно указываются страницы, на которых представлена данная статья.

При записи подряд нескольких авторов, обычно ссылка приводится сразу за каждой фамилией или же в конце предложения. Фамилии при этом прописываются в алфавитном порядке.

Например,

Профессиональные ценности с культурологических позиций исследовались П. С. Гуревичем [33], И. Ф. Исаевым [46], М. С. Каганом [48].

Или

Профессиональные ценности с культурологических позиций исследовались П. С. Гуревичем, И. Ф. Исаевым, М. С. Каганом [33, 46, 48].

Цитирование. Цитаты выписываются непосредственно из первоисточников. Вместо пропущенных слов в цитате ставят многоточие. Первое слово цитаты, помещенное в начале предложения, всегда пишется с прописной буквы, даже если в оригинале оно написано со строчной. Цитировать авторов необходимо только по их собственным (т.е. по первоисточнику) произведениям.

Если источник недоступен, разрешается воспользоваться цитатой этого автора, опубликованной в каком-либо другом издании.

Список литературы должен иметь сквозную порядковую нумерацию включенных в него документов.

Способы группировки источников – алфавитный порядок, при котором описания книг и статей располагаются в общем алфавите фамилий авторов, заглавий книг и статей. Описания произведений авторов-однофамильцев располагают обычно в алфавите их инициалов. Работы одного автора и его работы с соавторами включают в список в алфавите первых слов заглавий, при этом не учитываются фамилии соавторов. Источники на иностранных языках приводятся в конце списка.

Оформлять библиографические ссылки и список литературы необходимо по библиографическому стандарту: ГОСТ Р 7.0.11-2011.

Общими требованиями к содержанию курсовой и выпускной квалификационной работы, на основе которых во многом будет определяться ее оценка, являются: четкость и логическая последовательность изложения материала, убедительность аргументации, краткость и ясность формулировок, исключающих неоднозначность толкования, конкретность изложения основных результатов и выводов, их научная и/или практическая значимость, *наличие и обоснованность личных предположений, выводов и рекомендаций автора.*

Защита выпускной работы

Черновой вариант работы студента представляется на проверку научному руководителю после выполнения всех ее содержательных частей. Представлять материал на проверку следует с учетом того, что на ознакомление с ним требуется определенное время, которое, как правило, составляет не менее 7 календарных дней с момента передачи материала преподавателю.

Студент обязан учитывать рекомендации и замечания научного руководителя. В противном случае преподаватель вправе либо не допускать работу к защите (если необходимость исправления замечаний имеет, по его мнению, принципиальное значение), либо допустить к защите с указанием на имеющиеся недостатки.

Ответственность за содержание выпускной квалификационной работы и достоверность всех приведенных в ней данных несет студент – автор работы.

Первоначально вопрос о готовности работы к защите решает научный руководитель путем проставления соответствующей отметки и своей подписи на титульном листе работы. Руководитель выпускной квалификационной работы должен также оформить на нее письменный отзыв (приложение 2). В случае, если научный руководитель не рекомендует работу к защите, такое решение может быть обжаловано студентом заведующему кафедрой.

Завершенная и подписанная автором выпускная квалификационная работа, *допущенная* научным руководителем к защите, направляется на рецензию. При этом кандидатуры рецензентов определяются, как правило, самим научным руководителем или заведующим соответствующей кафедрой. В качестве рецензентов могут выступать члены профессорско-преподавательского состава ГБОУ ВО РК «КИПУ», других высших учебных заведений, учителя-методисты, учителя высшей квалификационной категории, заместители директора школы по учебно-воспитательной работе.

После рецензирования заведующий кафедрой принимает решение о допуске работы к защите, делая соответствующую запись на титульном листе выпускной квалификационной работы. Если же заведующий кафедрой считает невозможным допустить определенную работу к защите выпускной квалификационной работы, то этот вопрос должен быть рассмотрен на заседании кафедры в присутствии научного руководителя и магистранта.

Выпускная квалификационная работа с рецензией направляется в Государственную аттестационную комиссию (ГАК) для защиты. При этом следует иметь в виду, что в любом случае к защите в ГАК не могут быть рекомендованы и допущены работы, полностью или частично представляющие собой плагиат.

Подготовленная и оформленная в соответствии с предъявляемыми требованиями работа представляется в установленные сроки на кафедру для регистрации и последующей передачи научному руководителю с целью ее проверки и выставления оценки. После этого в нее не могут быть внесены никакие изменения или дополнения.

Порядок и сроки рецензирования выпускных квалификационных работ, а также их передачи на защиту в государственную аттестационную комиссию, равно как и самой защиты, определяются ФГОС ВО и внутренними нормативными документами ГБОУ ВО РК «КИПУ».

Кроме текста выпускной квалификационной работы магистрант должен представить рецензию. Рецензия на выпускную квалификационную работу – это аргументированное критическое суждение о ее актуальности, логике построения, достоверности полученных результатов, научной новизне, теоретической и практической значимости. Рецензия содержит также суждение о самостоятельности магистранта, наличии у него сформированных компетенций научно-исследовательской деятельности, оценку работы и рекомендации по продолжению исследований.

Публичная защита выпускных квалификационных работ состоит не только в ознакомлении членов комиссии с текстовыми материалами. Непременным атрибутом защиты является устный доклад магистранта и устные ответы на вопросы, характеризующие его коммуникативную (ораторскую) профессиональную компетенцию.

Доклад (тезисы доклада, реферативное изложение основных положений) рекомендуется готовить заранее. Доклад целесообразно сопровождать (презентовать) иллюстративным материалом. Подготовка доклада позволит автору представить свою работу в концептуальном виде (без излишней детализации) как целостную систему, как заверченный и логически выстроенный труд. В оптимальном варианте выступление на защите работы должно состоять из трех основных частей. В первой из них должна быть показана актуальность и значимость темы исследования, а также поставлена проблема, решению которой посвящена работа. Вторую следует посвятить краткой характеристике проделанного исследования, его нормативной базе. А в третьей должны быть представлены основные выводы и предложения, сделанные автором работы. При выступлении не следует подробно останавливаться на структуре и повторять наименования составных частей работы, так как члены комиссии имеют возможность ознакомиться с этой информацией самостоятельно. Не рекомендуется превращать свое выступление в зачитывание заранее подготовленного текста, так как комиссия в этом случае может усомниться в том, что магистрант в должной мере владеет информацией, относящейся к работе. Детали исследования, не вошедшие в доклад, могут быть более подробно раскрыты при ответах на вопросы членов комиссии.

Выступление магистранта на защите, характер и стиль его ответов на вопросы и замечания рецензента способны существенно повлиять как в позитивном, так и в негативном смысле на итоговую оценку работы, поскольку она должна быть не только написана, но и защищена на должном уровне.

Защита выпускной работы проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии. Результаты защиты определяются на закрытом заседании экзаменационной комиссии в соответствии с критериями специальной балльно-рейтинговой системы. Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний аттестационной комиссии.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНЫХ РАБОТ МАГИСТРАНТАДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

При оценке результатов выполнения и защиты выпускной работы магистранта используется пятибалльная шкала.

Рейтинговая оценка ответа магистранта формируется из

нескольких составляющих:

№	Структурные элементы ВКР	Критерии оценки	Баллы
I	Введение	1) логичность структуры выпускной работы, ее соотнесенность с предметом и задачами исследования;	0-5
		2) обоснованность актуальности темы выпускной работы доказанность ее значимости для практики начального образования;	0-5
		3) четкость и корректность методологических характеристик исследования (объекта, предмета, цели, задач, гипотезы)	0-5
		4) комплексность, взаимодополнительность, достаточность методов исследования	0-5
II	Теоретическая глава	1) точность, непротиворечивость понятийно-терминологического аппарата исследований	0-5
		2) глубина и критичность анализа научных источников;	0-5
		3) логичность, последовательность, научность изложения;	0-5
		4) достаточность теоретического обоснования исследования	0-5
III	Практическая глава	1) научность, адекватность, объективность критериев;	0-5
		2) валидность, достаточность, непротиворечивость диагностического инструментария;	0-5
		3) информатичность и достоверность описания данных исследования, аналитичность их интерпретации;	0-5
		4) психолого-педагогическая обоснованность и оптимальность плана формирующей работы	0-5
		5) описание формирующего этапа исследования	0-5
IV	Заключение, список литературы	1) обобщенность выводов, способность к рефлексивной оценке результатов исследовательской работы;	0-5
		2) соблюдение библиографических норм оформления списка научной литературы;	0-5
		3) количество и разнообразие источников (книги, журналы, интернет), их соответствие теме выпускной работы;	0-5
		4) использование различных методов	0-5

		представления результатов исследования (таблиц, гистограмм и др.)	
VI	Процедура защиты	1) соблюдение норм профессионального поведения (техника речи, культура внешнего вида, психолого-эмоциональная саморегуляция);	0-5
		2) профессиональная эрудиция и общая развитость;	0-5
		3) умение строить устное выступление и аргументированно защищать свою исследовательскую позицию;	0-5
		4) умение вести дискуссию, отвечать на вопросы.	0-5